

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Dombóvári Kulturális Szolgáltató Központ a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2011. (III.4.) számú önkormányzati rendelet alapján egyfordulós, nyilvános liciteljárást hirdet a 7200 Dombóvár, Hunyadi tér 25. szám alatt található „Kávézó” elnevezésű üzlethelyiség vendéglátóipari kiskereskedelmi tevékenység céljából történő üzletszerű használatának bérletére.

### 1. A pályázatot kiíró adatai:

Dombóvári Kulturális Szolgáltató Központ (továbbiakban: DKSZK)

7200 Dombóvár, Hunyadi tér 25.

Kapcsolattartó: Müller Ádám igazgató

Tel.: 74/466-538/ 06 20 910 80 66

E-mail cím: dmhkft.szervezo@gmail.com

### 2. Az ingatlannal kapcsolatos tudnivalók:

- A természetben 7200 Dombóvár, Hunyadi tér 25. szám alatti ingatlan 1/1 tulajdonosa Dombóvár Város Önkormányzata. Az ingatlan üzemeltetője a Dombóvári Kulturális Szolgáltató Központ.
- Az ingatlanon található üzlethelyiség (Kávézó) és a hozzá tartozó kiszolgáló területek használatával kapcsolatos esetleges külön engedélyek beszerzése a pályázó feladata.
- Pályázó a Kávézó nyitvatartási idejét köteles a DKSZK nyitvatartási idejéhez, programjaihoz igazítani.

#### Az ingatlan egyéb adatai:

A dombóvári 1294/7 hrsz.-ú Dombóvári Kulturális Szolgáltató Központban (ingatlan) található Kávézó megnevezésű üzlethelyiség nagysága 149 m<sup>2</sup> (115 m<sup>2</sup> vendégtér, 25 m<sup>2</sup> raktár, 9 m<sup>2</sup> öltöző).

Az üzlethelyiség a mellékletben csatolt berendezésekkel együtt kerül átadásra.

Az ingatlan az előzetes egyeztetést követően a DKSZK képviselőjének jelenlétében tekinthető meg. Műszaki állapotáról az időpont egyeztetést követően a helyszíni szemle nyújt részletes tájékoztatást.

### 3. A bérleti jogviszony 5 év időtartamra, 2021. augusztus 18-tól - 2026. augusztus 18-ig, határozott időtartamra köthető meg.

#### 4. Induló nettó licitár:

**100 000 Ft/hó + ÁFA, azaz Százezer forint/hó + ÁFA**

A bérleti díj **nem** tartalmazza a bérlemény használatával járó közüzemi kiadásokat, így villany, víz- és távhőszolgáltatás, valamint a szemétszállítás díját. **A bérlemény használatával járó közüzemi kiadásokat a bérlővel megkötött külön, a rezsiköltség rendezésére irányuló megállapodás vagy önálló mérőórák kialakítását szolgáló szerződés tartalmazza.** A bérleti díj évente, a Központi Statisztikai Hivatal által az előző évre megállapított inflációs rátával azonos mértékben emelkedik. A bérleti díjat a bérbeadó által a tárgyhoz 5. napjáig kiállított, és a bérlő részére, a levelezési címére megküldött átutalási számla alapján, a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül kell megfizetni a DKSZK, mint bérbeadó részére.

Az azonos ajánlatot tevők közül előnyt élvez, aki a határozott időre szóló bérleti díjat kedvezőbb feltételekkel vállalja megfizetni.

A bérlő a bérleti díjon felül viseli az ingatlan fenntartásának és működtetésének költségeit.

#### 5. A pályázat benyújtásának határideje, egyben a pályázatok felbontása és a licit eljárás időpontja: 2021. augusztus 16. 9<sup>00</sup>

Ezen időpont után érkezők a licit eljáráson nem vehetnek részt!

#### 6. A pályázat benyújtásának helye és az eljárás helyszíne:

Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal  
7200 Dombóvár, Bezerédj u. 14. I. emelet

#### 7. A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot 1 eredeti példányban, aláírva, jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet esetén cégszerűen aláírva, zárt borítékban, **„PÁLYÁZAT A DOMBÓVÁRI KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT KÁVÉZÓ HELYISÉGE BÉRLETÉRE”** jellegével ellátva, postai úton vagy személyesen a megadott helyen, a borítékon az alábbi felirat feltüntetésével kell benyújtani: „2021. augusztus 16. 9<sup>00</sup> óra előtt felbontani tilos! Iktatóban nem bontható fel, azonnal a címzetthez továbbítandó!”

A pályázati anyagot összefűzve, magyar nyelven, minden oldalát aláírással ellátva kell benyújtani, és annak a határidőig be kell érkeznie az ajánlatkérőhöz, bármilyen választott kézbesítési módon (személyesen, vagy postai úton). A beadás módjának kockázata a pályázót terheli. A benyújtást követően a pályázat – a licitálás kivételével – nem módosítható. A dokumentáció elkészítésével és az eljárásban való részvétellel kapcsolatos

költségek az érvényességtől és az eredményességtől függetlenül a pályázót terhelik.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó kifejezett nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a pályázati felhívás feltételeit megismerte, azokat magára nézve kötelezőként, feltételek nélkül elfogadja, az abban foglaltaknak megfelelően kötelezettségeit teljesíti,
- a pályázó nevét, lakóhelyét, szervezet esetén székhelyét, adószámát, nyilvántartási számát, aláírási címpéldány eredeti példányát vagy annak egyszerű másolatát,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy az induló nettó bérleti díjat elfogadja, amennyiben az induló nettó licitár az eljárás során nem módosul, akkor az ajánlata megegyezik az induló nettó licitárral,
- a hasznosítás módját és célját,
- a bérleti díj megfizetésére tett vállalást,
- amennyiben a pályázó nem természetes személy, a pályázó cégszerűen aláírt nyilatkozatát arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül.

A pályázat benyújtását követően hiánypótlásra nincs lehetőség. Érvénytelen a pályázat, ha

- a benyújtási határidőt követően érkezett,
- nem tartalmazza a pályázó kifejezett nyilatkozatát a pályázati feltételek és az induló licitár elfogadásáról,
- nem természetes személy pályázó esetén nem tartalmazza a pályázó nyilatkozatát arról, hogy nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül,
- nem felel meg a jelen pontban előírt formai követelményeknek.

A pályázó az ajánlattételi határidő lejártáig ajánlatát visszavonhatja, vagy módosíthatja.

## **8. Az eljárásban való részvétel feltételei**

Az ingatlan bérletére irányuló versenyeztetés során az önkormányzat licitálást tart, amelyen csak az érvényes pályázatot benyújtók licitálhatnak, kivéve, ha a felhívásra csak egy ajánlat érkezik. A pályázónak az eljárásban való részvétele kötelező. Ha nem jelenik meg, vagy nem képviselteti magát, akkor a pályázata nem vehető figyelembe. Az eljárást a Dombóvári Kulturális Szolgáltató Központ és az önkormányzat munkatársai bonyolítják.

Az eljárásban csak személyesen vagy írásbeli meghatalmazással rendelkező meghatalmazott útján lehet részt venni és ajánlatot tenni, a meghatalmazást pedig közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni. Az

eljárásban való részvételi jogosultságot a személyazonosság igazolására alkalmas irattal kell igazolni.

Az eljárás a benyújtott pályázatok nyilvános bontásával kezdődik. Az ajánlattétel a pályázati felhívásban megjelölt induló licitárról indul, és 10.000 Ft-os mértékben emelkedik. Az ingatlan bérleti jogát a legmagasabb összegű ajánlatot tevő nyeri el.

Az eljárás eredménytelen, ha nem érkezett érvényes pályázat.

A kiíró a nyertes pályázó visszalépése esetén, a soron következő legmagasabb bérleti díjat megajánló pályázóval köt szerződést. Fenntartja ugyanakkor magának a jogot arra, hogy a pályázati felhívást a licit eljárás időpontját megelőzően visszavonja vagy módosítsa. A pályázati felhívás módosítása esetén a pályázat benyújtásának határideje a változtatás közzétételében leírtak szerint hosszabbodik meg.

Az önkormányzat fenntartja magának a jogot, hogy az eljárást eredménytelennek nyilvánítsa, illetve a szerződés megkötésétől elálljon.

#### **9. Szerződéskötés és birtokbaadás**

Az eredményes eljárást követő 15 napon belül a DKSZK a nyertes pályázóval bérleti szerződést köt. A bérlő az aláírás napján köteles három havi bérleti díj összegét „óvadék” jogcímen megfizetni a DKSZK számlájára. Az ingatlan birtokba adására csak ezt követően kerülhet sor.

További információ, és a helyszíni megtekintésben való esetleges közreműködés kérhető a kapcsolattartóként megjelölt személytől.

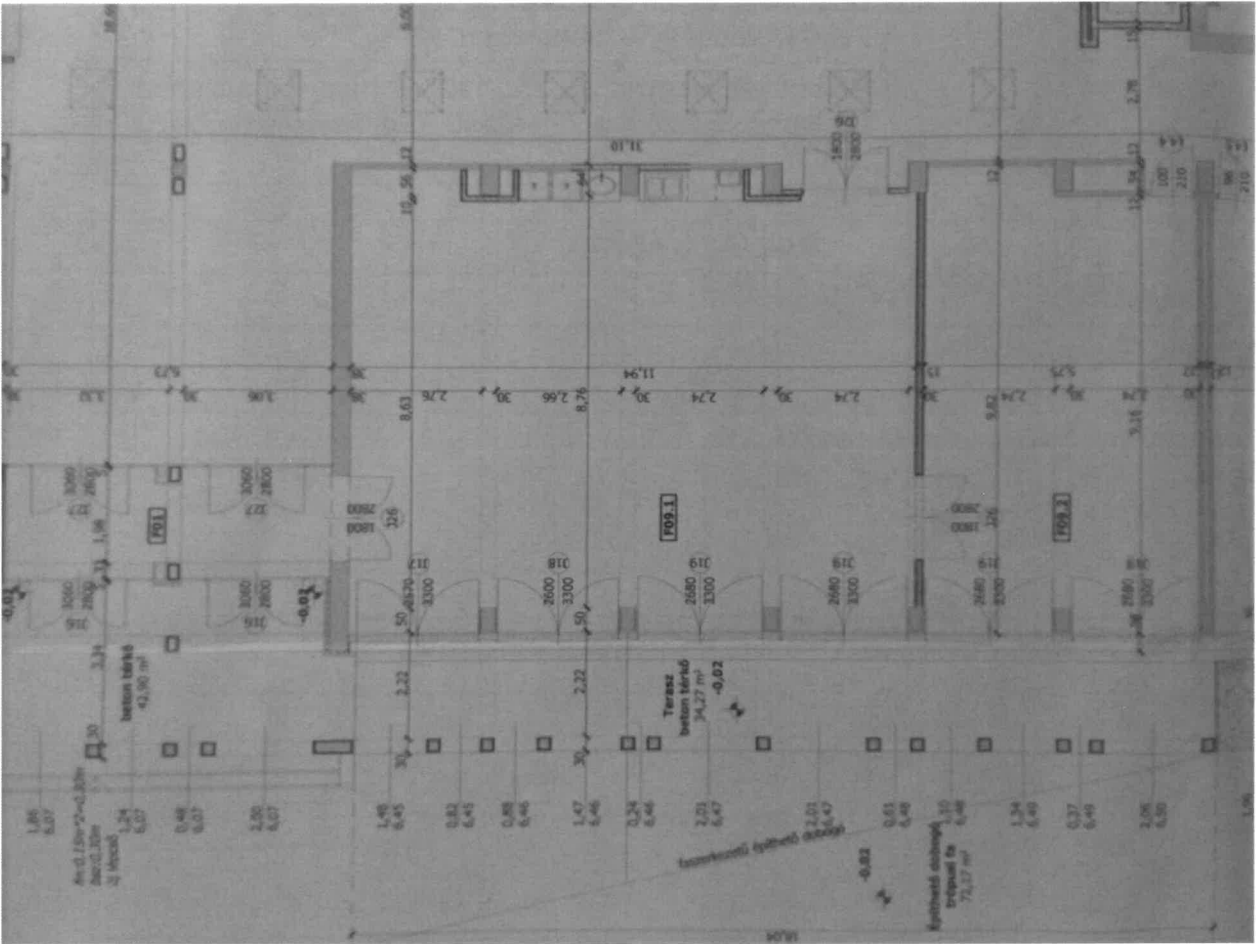
Dombóvár, 2021. július 22.



#### Mellékletek:

1. melléklet: Térkép
1. melléklet: Felolvasólap
2. melléklet: Ajánlattevői nyilatkozat – minta
3. melléklet: Külön nyilatkozat az átláthatóságról – minta
5. melléklet: Berendezések listája

1. sz. melléklet



2. melléklet

FELOLVASÓLAP

Ajánlatkérő neve, címe:	Dombóvár Város Önkormányzata 7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.
Pályázat tárgya:	Dombóvár, Hunyadi tér 25., 1294/7. hrsz.-ú ingatlanon található Kávézó megnevezésű üzlethelyiség bérbé adása

PÁLYÁZÓ ADATAI	
Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő címe (székhelye, lakóhelye):	
Cégeképviselőre feljogosított személy neve <i>(jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet esetén)</i> :	
Cégjegyzék száma <i>(jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet esetén)</i> :	
Adószáma <i>(jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet esetén)</i> :	
Kapcsolattartó neve <i>(jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet esetén)</i> :	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	
Hasznosítás módja és célja:	

....., .... év ..... hó ... nap

.....  
aláírás  
*(jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet esetén képviselőre jogosult aláírása)*

**A Felolvasólapot kérjük az ajánlat elejére csatolni!**

## PÁLYÁZÓI NYILATKOZAT

Ajánlatkérő neve, címe:	Dombóvár Város Önkormányzata 7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.
Pályázat tárgya:	Dombóvár, Hunyadi tér 25., 1294/7. hrsz.-ú ingatlanon található Kávézó megnevezésű üzlethelyiség bérbe adása

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő címe (székhelye, lakóhelye):	
Képviselőre feljogosított személy neve <i>(jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet esetén)</i> :	

*A fenti pályázatban az alábbi nyilatkozatot teszem:*

A 2021. július 22-i keltezéssel kibocsátott fenti tárgyú pályázati felhívás feltételeit megismertük, azokat beleértve a nettó 100.000 Ft/hó induló licitárat (bérleti díjat), magunkra nézve kötelezőként, feltételek nélkül elfogadjuk, nyertességünk esetén az abban foglaltaknak megfelelő bérleti szerződés megkötésére és teljesítésére készek vagyunk, szerződéses kötelezettségeit maradéktalanul teljesítjük a megajánlott áron.

....., .... év ..... hó ... nap

.....  
aláírás  
*(jogi személy vagy személyes joga szerint  
jogképes szervezet esetén képviselőre  
jogosult aláírása)*

*A Nyilatkozatot kérjük az ajánlatba csatolni!*

**KÜLÖN NYILATKOZAT AZ ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL**  
(nem természetes személy pályázó esetén)

Ajánlatkérő neve, címe:	Dombóvár Város Önkormányzata 7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.
Pályázat tárgya:	Dombóvár, Hunyadi tér 25., 1294/7. hrsz.-ú ingatlanon található Kávézó megnevezésű üzlethelyiség bérbe adása

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő címe (székhelye, lakóhelye):	
Képviselőre feljogosított személy neve (jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet esetén):	

*A fenti pályázatban az alábbi külön nyilatkozatot teszem:*

Szervezetünk a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül.

....., .... év ..... hó ... nap

.....  
cégszerű aláírás

*A Nyilatkozatot kérjük az ajánlatba csatolni!*