DOMBÓVÁRI SZÁZSZORSZÉP ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

INTÉZMÉNYVEZETŐI BESZÁMOLÓ A 2020/2021 NEVELÉSI ÉVRE

2021.

Intézmény címe:7200 Dombóvár, III. utca 34.
Elérhetősége: Telefon: 06 74/466-031
Email: szazszorszepovi@dombovar.hu
Intézmény OM-azonosítója: 203371
Intézmény fenntartója: Dombóvár Város Önkormányzata
Készítette: Teufelné Glaub Ágnes

Legitimációs záradék

<table>
<tr><td>Az intézmény OM azonosítója:203371</td><td>Készítette:

……..
Teufelné Glaub Ágnes
óvodavezető</td></tr>
<tr><td colspan="2">Az érvényességet igazoló aláírások</td></tr>
<tr><td>határozatszámon elfogadta:

……
Nevelőtestület nevében

……
Szakalkalmazottak nevében</td><td>Véleménynyilvánítók:

……
Óvodai Szülői Közösség nevében

……
Kisgyermeknevelők nevében</td></tr>
<tr><td colspan="2">Óvodavezetői jóváhagyás határozatszáma:

.....
Óvodavezető aláírása

Ph.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Fenntartói egyetértést kinyilvánító:

……
A fenntartó képviseletében

Ph.</td></tr>
<tr><td colspan="2">A dokumentum jellege: Nyilvános
Megtalálható: irattár, www.oktatási hivatal honlapján</td></tr>
</table>

Tartalom

Legitimációs záradék ... 2
Az intézmény adatai ... 4
1. Pedagógiai folyamatok ... 5
2. Személyiség- és közösségfejlesztés ... 9
3. Eredmények ... 10
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció ... 11
5. Az intézmény külső kapcsolatai ... 12
6. A pedagógiai munka feltételei ... 14
7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés ... 17
8. Alapító okirat szerinti feladatellátás ... 17
Jellemző adatok, férőhely kihasználtság ... 17
Intézményszervezet, álláshely összetétel ... 21
Továbbképzések ... 22
A vezetői feladatmegosztás ... 22
Információáramlással kapcsolatos rendszeres megbeszélések ... 23
Nevelés nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásuk ... 23
Szakmai munkaközöss működése ... 24
Tanköteles gyermekek ellátása ... 24
Az óvodai ünnepek, hagyományos programok ... 25
Ellenőrzések ... 28
Belső ellenőrzés ... 28
Külső ellenőrzés ... 29
A szülőkkel való kapcsolattartás ... 30
Külső kapcsolatok ... 30
Gyermekvédelmi feladatok ellátása ... 32
A gyermek fejlődésének nyomon követése ... 32
Szülői igényekre alapozott szolgáltatások ... 32
Tehetséggondozó programok ... 32
Gyermekbalesetek ... 33
9. 2020/2021 nevelési év eredményei ... 33
10. Vezetői munka értékelése ... 34

Az intézmény adatai

Az intézmény neve:	Dombóvári Százszorszép Óvoda és Bölcsőde
Az intézmény rövidített neve:	Dombóvári Százszorszép Óvoda
Az intézmény címe:	7200 Dombóvár, III. utca 34.
OM azonosítója:	203371
Elérhetősége: *Telefon/fax:*	06 74/466-031
E-mail:	szazszorszepovi@dombovar.hu
Honlap:	http://www.szazszorszepovidombovar.hu
Az intézmény telephelye neve, címe:	Dombóvári Százszorszép Óvoda Tündérkert Bölcsődéje 7200 Dombóvár, Kórház u. 35.
Az intézmény fenntartója:	Dombóvár Város Önkormányzata
Az intézmény fenntartójának címe:	7200 Dombóvár Szabadság utca 18.
***Az intézmény alapításának időpontja*:**	2019. VIII. 1.
Az alapító okirat száma:	IV./93-2/2019.
***Az intézmény típusa*:**	többcélú intézmény: óvoda - bölcsőde
***Az intézmény jogállása*:**	önálló jogi személy
Az intézmény gazdálkodási besorolása:	önállóan működő költségvetési szerv

Az intézmény alapítványai:	**Százszorszép Alapítvány** (Százszorszép Óvoda) **Jövő emberkéje Alapítvány** (Tündérkert Bölcsőde)

A beszámoló az intézmény 2020/2021 évi éves munkaterve, a 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet 3§ (1) értelmében, a fenntartói javaslat, a Pedagógiai Program, a tagintézmények és a munkaközösség munkatervei és beszámolói alapján készült.

A fenti dokumentumok határozzák meg a nevelés céljait és a cél eléréséhez szükséges feladatokat.

A 2020/2021 évi értékelés e szempontok figyelembevételével készült, és az Önértékelési Kézikönyv – Intézményi Önértékelési területeinek figyelembevételével.

1. Pedagógiai folyamatok

Az intézmény vezetése a belső és a külső partnerek bevonásával alkotja meg az intézmény stratégiai és operatív terveit. A stratégiai tervezés eredménye a pedagógiai program, amely rögzíti a célokat, amelyek befolyásolják az intézményi pedagógiai folyamatot.

A terület értékelése során elsősorban tehát a pedagógiai programban vagy más stratégiai dokumentumban megtalálható, a célok elérését biztosító, elsősorban pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének tudatosságát, az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciók elvégzésének hatásosságát, fejlesztő jellegét kell vizsgálni.

1.1. Tervezés
A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának intézményi gyakorlata
A szabályozó dokumentumok felülvizsgálatát és szükséges módosítását a nevelési év elején elvégeztük, szükség esetén módosítottuk. Az év folyamán néhány szabályozó dokumentum elkészítése vált szükségszerűvé, így az Ajándékok, egyéb előnyök elfogadásának rendjére vonatkozó Szabályzat, a COVID-19 Intézkedési Terv, a Beiskolázási Terv a 2021-2022 nevelési évre vonatkozóan és a Hőség- és UV-riadó Terv. A nevelési évben nagy hangsúlyt fektettünk mindkét tagintézmény egyedi jellegének erősítésére, mert úgy gondoltuk, hogy csak így tud megfelelni saját társadalmi környezetének. Mind az óvoda, mind a bölcsőde teljes szakmai önállósággal tervezte és szervezte életét. A fenntartóval jó kapcsolatot sikerült az elmúlt években kialakítani, biztosított a jogszabály szerinti együttműködés, valamint támogatja szakmai munkánk maradéktalan megvalósítását, mind személyi mind tárgyi erőforrás biztosításával. Az intézmény éves munkatervét az intézményvezető készítette el, a nevelőtestület jóváhagyta, valamint a fenntartó kinyilvánította egyetértését. Az intézményi munkaterv a tagintézmények munkaterveire épült, melyek a nevelőtestület bevonásával, a munkaközösségvezető, munkacsoportok vezetői és a gyermekvédelmi felelős tervének figyelembevételével készült. Az intézményi éves munkaterv magában foglalta a tagintézmények nevelési évének helyi rendjét. A munkatervben megfogalmazásra kerültek a nevelési év céljai, feladatai, programjai, azok felelősei, meghatározásra került az ellenőrzések ideje, módja, időpontja és dokumentálása. A kollégák továbbképzésen való részvételét az óvoda és a bölcsőde céljainak eléréséhez igyekeztünk igazítani, valamint figyelembe vettük az egyének szándékát, érdeklődési körét. Az ide nevelési évben több kolléga is részt vett valamilyen képzésen, azonban a COVID-19 következtében kialakult veszélyhelyzet miatt, a képzések többsége a személyes megjelenés mellőzésével, online módon kerültek megszervezésre.
1.2. Megvalósítás
Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata
A munkaterv a Kétmérföldes Pedagógiai Program, az SZMSZ, a Házirend, a Továbbképzési program, az intézmény egyéb munkatervei és a hatályos jogszabályi rendelkezések, az útmutatók, valamint az előző nevelési év eredményeinek figyelembevételével készült. Az intézményben 5 óvodai és 6 bölcsődei csoport - vegyes életkorú csoport - működött. Széleskörű szakmai tudást, alapos felkészültséget igényel az óvodapedagógusoktól, a kisgyermeknevelőktől, hogy egyrészt tisztában legyenek a korosztályok jellemzőivel, másrészt minden egyes gyeremeket ismerjenek. Csak így tudnak a gyermekek életkori sajátosságainak és egyéni képességeinek megfelelően tervezni, szervezni és fejleszteni. Munkájukat áthatotta a gyermekek elfogadása, tiszteletben tartása, szeretete. A munkatervben kiemelt célok és feladatok kerültek megfogalmazásra. Ezek az óvodai és a

bölcsődei munkánk stabilitására, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérésére, a szülők, a gyermekek és a munkatársak elégedettségére, a fenntartói elvárásokra és központi irányelvekre épültek. Munkánk hatékonyságát és sikerességét a tudatosan tervezett és felépített nevelőmunka biztosította.
Az intézményben munkaközösség és munkacsoportok egyaránt működtek, melyek a tervezett pedagógiai célok és a hozzá kapcsolódó feladatok megvalósítását segítették. A pedagógiai folyamat a tervekben, a csoportnaplókban, valamint a gyermekek által készített produktumokban nyomon követhetőek.
Óvodánk gazdag hagyományrendszerét a 2020-21-es nevelési évben is színvonalas témahetekkel, témanapokkal, különféle programokkal színesítettük, de sajnos a szülők bevonása nélkül a COVID járvány miatt.[1]
A programok a helyi nevelési program alapján a bölcsődei csoportokban mind megvalósultak, a gyermekek igényei szerint. A szülők számára szervezett programok elmaradtak.[2]
Az intézmény, ezen belül a tagintézmények éves munkatervének gyakorlati megvalósításában mindenki részt vett, a feladatok elosztásnál ügyeltünk az arányos - egyenletes elosztásra és az egyének terhelhetőségének mértékére. Érezhető volt a mindennapokban a csapatban való gondolkodás, az önzetlen segítségnyújtás, az együttműködés az adott feladatok megvalósításában. Olyan óvodai és bölcsődei élet megteremtésére törekedtünk, melyben hangsúlyt kapott a kreativitás, a gondolkodás kibontakozása, a tanulási képességek és a kompetenciák fejlesztése.
Pedagógiai munkánk a munkatervben megfogalmazottakhoz képest részben valósultak meg. Pedagógiai Programunkra épülő, módszertanilag átgondolt, differenciáló, a csoportban lévő gyermekekhez igazodó nevelési tervet készítettek a pedagógusok, a kisgyermeknevelők - figyelembe véve az óvoda és a bölcsőde sajátosságait, lehetőségeit és szokásait. A járvány időszakában a tervezetek gyakorlati megvalósítását sem az óvodában, sem a bölcsődében nem tudtuk elvégezni. A rendkívüli szünetben gyermekfelügyeletet biztosítottunk azon szülők gyermekeinek, akik erre igényt tartottak.
A járvány miatt a szokásosnál is fontosabbá vált a takarítás, a folyamatos fertőtlenítés. A nevelőmunkát segítő kollégák folyamatosan fertőtlenítették az óvoda berendezési tárgyait, textíliáit, különösen nagy gondot fordítanak a játékok tisztítására.[3]
A bölcsőde ebben az időszakban hasonlóan működött. Három hét rendkívüli zárást a fenntartónak el kellett rendelnie személyi feltételek hiánya miatt – sok dolgozó érintve volt a betegségben.
A nyár folyamán az óvodai ellátásra a szülők többsége igényt tartott, a négy hetes takarítási szünet kivételével átlagban 50-55 gyermek szülője vette igénybe az óvodai ellátást. A nyári óvodai életet színes programokkal tettük változatossá, a gyermekek számára vonzóvá.

1.3. Ellenőrzés

Az ellenőrzés működtetése az intézményben.

Mindkét tagintézményben a nevelési év során több belső és külső ellenőrzés is volt.
A belső ellenőrzések ütemezését a munkaterv tartalmazta. Az ellenőrzés a munkatervben meghatározott ütemezés szerint csak részben tudott megvalósulni, a nevelési év első felére tervezett ellenőrzések az óvodában elmaradtak, új időpontokat kellett meghatároznunk, melyek a második félév elejére estek. A második félévre tervezett ellenőrzések megvalósultak, de az ismételten kialakult COVID-19 vírushelyzet időszakában nem lehetett az óvodapedagógusok gyakorlati munkáját ellenőrizni. Három pedagógus önértékelését elindítottuk, de a kialakult vírushelyzet miatt a tevékenység (foglalkozás) látogatást nem

[1] Tapaszti Éva: Intézményvezető helyettesi beszámoló a 2020-2021es nevelési évről – 2021. július 13.
[2] Bálintné Bende Klaudia – Bölcsődevezetői beszámoló a 2020-2021es nevelési évről – 2021. július 19.
[3] Tapaszti Éva: Intézményvezető helyettesi beszámoló a 2020-2021es nevelési évről – 2021. július 13.

tudtuk a megadott határidőben megvalósítani. A Kaposvári POK munkatársával történt egyeztetéskor azt az információt kaptuk, hogy utólagosan végezzük el feladatainkat, amikor visszaáll az óvodába a megszokott nevelés-oktatás. Az önértékelési felület nyitva maradt, így a vírushelyzet enyhülése után június közepére sikerült a három kolleganő önértékelési folyamatát is befejezni. Egy pedagógus önértékelése július közepével zárult.
Az idei nevelési évben hat pedagógus önértékelését végeztük el. Az eredeti ütemezés szerint, egy pedagógus önértékelése maradt volna az idei évre, de az előző nevelési év második felében a járványhelyzet miatt nem tudtuk a betervezett önértékeléseket megvalósítani, ezért ebben az évben azokat is pótolnunk kellett. Továbbá az idei évben három új kolleganő kezdett óvodánkban dolgozni, egyikőjüknek sem volt önértékelése, ezért az ő ellenőrzésüket is el kellett készíteni.
Az óvodavezető vezetői önértékelését az idei évbe beterveztük, de nem végeztük el. A vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés tervezett időpontja 2021-ben lett volna. A 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 146.§ (6) bekezdése alapján pedagógiai-szakmai ellenőrzés törlését kérelmezte, melyet az Oktatási Hivatal elfogadott. A megnövekedett pedagógus önértékelés nagyon leterhelte a nevelőtestületet, ezért a vezetői önértékelést elhalasztottuk, és a következő nevelési év első félévébe újból betervezzük.
A pedagógiai, módszertani ellenőrzések célja: a Pedagógiai Program/Szakmai Program megvalósulásának ellenőrzése, továbbá visszajelzés az óvónő, a kisgyermeknevelő, a nevelést-oktatást segítő kollégák munkájának színvonaláról. A kollégák a megvalósult tevékenységeket ellenőrizték: témanapokat, témaheteket, valamint egymást figyelték meg, hospitálás útján.
Az ellenőrzések feladata: az eredményes és hatékony nevelőmunka elősegítése, a kitűzött feladatok és az eredmények összevetése, az ellenőrzés eredményeinek visszacsatolása, valamint erősségeink, fejlesztendő területeink feltárása és az abból adódó feladatok meghatározása.
Az ellenőrzés vagy spontán vagy tervezett megfigyeléssel vagy dokumentum ellenőrzéssel történt.

- Spontán megfigyelés: nyitvatartási időben bármikor, információgyűjtés a pedagógusok és a pedagógiai munkát segítők munkájáról.
- Tervezett megfigyelés: előre egyeztetett időpontban, információgyűjtés a pedagógusok és a pedagógiai munkát segítők munkájáról, a csoportokról és az addig elért eredményekről.
- Dokumentum ellenőrzés: A csoportban használt dokumentumok ellenőrzése, azok pontos határidőre való vezetése.
- Az egyéb, óvodatitkár által vezetett óvodai dokumentumok ellenőrzése (statisztikai adatok-, nyilvántartások vezetése, KIR adatbázis naprakészsége).
- A dajkai tisztasági ellenőrzés.

Vezetői/vezető-helyettesi és a bölcsődevezetői észrevételként megfogalmazásra került, hogy a pedagógusok, a kisgyermeknevelők és a pedagógiai munkát segítők megfelelően végezték munkájukat.
Külső ellenőrzést a nevelési év folyamán több szervezet is végzett mind az óvodában, mind a bölcsődében.

1.4. Értékelés

Intézményi értékelés megvalósulása

Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik.
Az óvodavezető-helyettes, a bölcsődevezető és minden dolgozó sok segítséget és támogatást nyújtottak az intézmény eredményes működése/működtetése érdekében. A szervezeti kultúra formálódott, a rendszeres és az alkalmankénti megbeszélések következményeként az intézmény belső információáramlása a nehézségek ellenére megfelelő volt. Az óvodavezető-

helyettes, a bölcsődevezető, a munkaközösség és a munkacsoport vezetői, illetve bizonyos feladatokkal megbízott személyek szóban illetve írásban számoltak be munkájukról, rábízott feladataikról. A beszámolók mindig objektívek, tényekre és adatokra alapozottak voltak. Ezek alapján valós képet kaptam az óvoda és a bölcsőde szakmai munkájáról, a kollégák munkájáról, de az épületek állagáról és a szükséges fejlesztésekről egyaránt.

Gyermeki értékelés megvalósulása

Az óvodában a gyermekek teljesítményének értékelése a törvényi előírások és a Pedagógiai Program szerint történt. Az óvoda saját maga által kidolgozott nyomonkövetési rendszert dolgozott ki, és használt. Az idei évben átdolgozásra került az Alma Matrix Start fejlesztési tervet készítő program is, amelyet következő nevelési évtől alkalmazunk.[4] Segítségül hívtuk az Óvodai Nevelés 2 kiadványát (Óvodás Gyermekek fejlődésének nyomon követése Sprint Kft., A gyermek fejlődési naplóját, Ajánlás az óvodás gyermek egyéni fejlődését kísérő dokumentumhoz. Sprint Kft.)[5]

A 2020-2021 nevelési évben a gyermeki teljesítményeket az óvodapedagógusok nyomon követték, megfigyelték, dokumentálták, elemezték, értékelték, és az eredmények tükrében egyénre szabott fejlesztési tervet készítettek. A gyermekek képességeinek megismerését, fejlődésének nyomon követését az első félévben megvalósítottuk, a második félévben a sok hiányzás miatt nehézkesen ment a képességek szintjének feltérképezése. A veszélyhelyzet időszakában összevont csoportokkal működtünk, és ez nem tette lehetővé a gyermekek nyugodt körülmények közti megfigyelését, a korrekt dokumentáció elkészítését.

A beszoktatás kezdeti időszakában a gyermekekről Anamnézis lapot töltöttek ki az óvodapedagógusok, majd megfigyeléseik, tapasztalataik alapján a gyermekek képességeit értékelték.

Az idei nevelési évben nehéz volt a szülők tájékoztatása, mert az intézménybe nem léphettek be, ezáltal a személyes megbeszélések, konzultációk csak a legszükségesebb esetekre korlátozódtak. Személyes találkozások mellőzésével, telefonon, valamint internet adta lehetőségek igénybevételével oldottuk meg a kapcsolattartást, de ezek nem bizonyultak elég hatékonynak. Kolléganőim nehezen tudták közvetíteni a gyermekek eredményeit, fejlesztendő területeit, javaslataikat, észrevételeiket, valamint tanácsot adni nevelési problémák megoldására. A fogadóórák félévkor sajnos elmaradtak, viszont év végén lehetőségük volt tájékoztatni a szülőket gyermekük fejlettségi szintjéről.

1.5. Korrekció

Az ellenőrzés eredményeinek beépítése a fejlesztésbe

Az ellenőrzések során feltárt eredményeket felhasználjuk intézményünk fejlődése érdekében. Nevelési értekezleten, megbeszéléseken, beszámolók alkalmával értékeltük munkánkat, levontuk a tanulságokat, meghatároztuk a fejlesztéseket, szükség szerint korrekciót végeztünk.

A felmerült problémákra tagintézményi szinten kerestük a megoldást, belső - külső erőforrások és szakmai támogatások felkutatása által.

A nevelési év során folyamatosan, év végén pedig komplexen elemezzük a megvalósítás tapasztalatait.

A konzekvenciák levonása után, annak figyelembe vételével készül a következő évi tervezés.[6]

[4] Szitáné Sperling Bernadett: Munkaközösség év végi értékelése – 2021.06.10.
[5] Tapaszti Éva: Intézményvezető helyettesi beszámoló a 2020-2021es nevelési évről – 2021. július 13.
[6] Tapaszti Éva: Intézményvezető helyettesi beszámoló a 2020-2021es nevelési évről – 2021. július 13.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Az intézmény egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültnek kell lennie a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek). A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg.

1.3. Személyiségfejlesztés
Óvodánkban vegyes életszervezésű csoportok vannak. A nevelőtestületben már korábban megfogalmazódott, hogy a vegyes csoportokban - ahol olykor négy-öt korosztály is jelen van - nehéz az óvodát kezdő kicsik számára a gördülékeny beszoktatás, valamint az iskolába készülő nagycsoportosok iskolára való felkészítése. Ezt az óvoda adottságai tovább nehezítik. A nevelőtestület közös döntése, hogy az idei nevelési évtől részben osztott csoportokat szervezzünk. Két csoportot sikerült úgy összeállítanunk, hogy két-két korosztály legyen együtt, valamint egy harmadik csoportot úgy szerveztünk, hogy oda csak olyan gyermekek kerültek, akik az elmúlt évben még nem voltak óvodakötelesek. Az év folyamán több alkalommal is átbeszéltük tapasztalatainkat, ami mindig pozitív kicsengésű volt. Úgy gondoltuk, hogy továbbra is ezen az úton szeretnénk haladni, ezért a 2021-2022-es nevelési évben a német nemzetiségi csoport kivételével mind a négy csoportban meg tudjuk oldani, hogy részben osztott korosztályok legyenek jelen. Beíratáskor sok jelentkező volt, ezért a fenntartó egy további, hatodik csoport szervezését is engedélyezte 2021 őszétől. Ebbe a csoportba csak olyan gyermekek kerülnek, akik még nem óvodakötelesek. Mindennapi óvodai életüket a gyermekek úgy élték meg, mintha egy „nagy család” részesei lennének, biztonságot nyújtott a fiatalabb gyermekek számára, akiket kezdetben a nagyok segítettek, támogattak. Az együttnevelésből származó előnyöket igyekeztünk kihasználni: egyéni megbízásokat adtunk a nagyoknak, a félénkebbek és a kisebbek részvételét támogattuk, segítettük a feladatvállalásban és annak megoldásában. A csoportban sokrétű lehetőség nyílt a gyermekek megismerésére/megfigyelésre és kulcskompetenciáinak fejlesztésére. Célunk, a sikeres iskolai beilleszkedéshez szükséges értelmi, érzelmi, szociális és testi érettség kialakítása. A pandémiás helyzetre való tekintettel az intézmény vezetése és a pedagógusok megfelelő információval rendelkeztek a gyermekekről, annak ellenére, hogy a személyes kapcsolatot minimálisra kellett csökkentenünk. Kapcsolatunk a kölcsönös bizalmonra épült. A lehetőségekhez mértén, a szülők is, és a pedagógusok is kezdeményezték a problémák megoldására irányuló segítségkérést - segítségnyújtást. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekeknél fokozottan törekedtünk arra, hogy a szülőktől illetve a fejlesztésben részt vevő utazó pedagógusoktól minél alaposabb ismereteket szerezzünk, melyeket beépítettünk nevelő, fejlesztő munkánkba. A gyermek harmónikus fejlődése érdekében tanácsokkal, javaslatokkal láttuk el a gyermekek szüleit, melyeket általában elfogadtak. Óvodapedagógusaink kötődnek a természethez, szívesen szerveznek sétákat, kirándulásokat természeti környezetbe, ahol a gyermekek természetes élőhelyükön figyelhetik meg az állatokat és a növényeket. Természeti, történelmi és kulturális értékeink védelmére, megőrzésére figyelmet fordítítunk, ezért is szerveződött a „Zöld munkacsoport”. A munkacsoport óvodán kívüli helyszínekre, így a Kapos-Hegyhát Naturpark helyszíneire, a Madárvártára szervezett kirándulásokat, ahol lehetőség nyílt a közvetlen ismeretszerzésre. Egy nevelés nélküli munkanapon az óvoda dolgozói ellátogattak a Madárvártába, ahol tovább szélesítettük ismereteinket, valamint pontos képet kaptunk az ott szervezhető tevékenységekről, programokról. A fenntartható fejlődés kérdéseivel óvodán belüli programokon foglalkoztunk, a

lehetőségekhez mérten „zöld jeles” napokat szerveztünk, úgy, mint a takarítási világnapot, az állatok világnapját, Víz világnapját, a Föld napját és a Madarak és fák napját. Az óvoda udvarán magaságyásokat alakítottunk ki, ahol a növénygondozás/termesztés alapjaival szeretnénk megismertetni a gyermekeket.
Az óvoda és a bölcsőde egyaránt a gyermekvédelem egyik fontos jelzőintézménye. Az óvodapedagógusok/kisgyermeknevelők kötelessége, hogy közreműködjenek a gyermekvédelmi feladatok ellátásában, a gyermekek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. Az óvodapedagógusok/kisgyermeknevelők folyamatosan figyelemmel kísérték a gyermekek szociális helyzetét, esetleges veszélyeztetettségét, hátrányos helyzetét. Rendszeres, csoporton belüli, egyéni, felzárkóztatást célzó tevékenységet szerveztek az érintett gyermekeknek. A tagintézmények gyermekvédelmi felelősei rögzítették a gyermekekkel kapcsolatos információkat. A gyermekvédelmi feladataink legfőbb célja, a megelőzés, az időben nyújtott segítség biztosítása. Ha a megelőzésére már nincs mód, a legfontosabb a tünetek okainak megkeresése majd a veszélyeztetettség megszüntetetése.
A gyermekvédelmi feladatok hatékony megoldásában segítségünkre voltak a városunkban működő gyermekvédelemmel foglalkozó intézmények: Tolna Megyei Kormányhivatal Dombóvári Járási Gyámhivatala, „Kapaszkodó” Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltató Központ, Védőnői Szolgálat, Gyermekorvosok és a Rendőrség. Ezen intézmények dolgozóival az esetek függvényében kapcsolatot tartottunk szóban és írásban egyaránt.

2.2. Közösségfejlesztés

Stratégiai és operatív terveinkben szereplő közösségfejlesztési feladatokat részben valósítottuk meg, a kialakult pandémiás helyzet miatt.
Mind az óvoda, mind a bölcsőde vonzóvá tételében az élménygazdag tevékenységek központi szerepet kaptak. A hagyománnyá vált „téma napok” és „téma hetek” programjaiba sajnos a szülőket, illetve küönböző partnereinket nem tudtuk aktívan bevonni. Viszont fontosnak éreztük, hogy a szülők rendszeres tájékoztatást kapjanak az óvodai, a bölcsődei életről, ezért az intézmények facebook oldalain képeket, rövid videókat osztottunk meg a szülők megelégedésére.
A nehézségek ellenére arra törekedtünk, hogy a pedagógusok, a pedagógiai munkát segítők, valamint a szülők között továbbra is folyamatos legyen az információcsere, a harmonikus együttműködés érdekében.
Leendő óvodásoknak/bölcsiseknek és szüleiknek nyílt napot az idei évben sem tudtunk szervezni, bár a szülők igényt tartottak volna rá. Egy rövid, bemutatkozó filmmel mutattuk be óvodánk sajátosságait az érdeklődőknek. Az elmúlt években végzett munkánk pozitív visszhangjainak következményeként sikeresnek mondható az óvodai beiratkozás, magas volt a jelentkezők száma, ezért egy további csoport beindítása vált szükségessé.
A közösségfejlesztés az idei évben nehezen valósult meg. Júniusban a nevelési év lezárásaként az óvodavezető-helyettes egy közös programot szervezett, melyen sajnos a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő kollégák közül csak ketten vettek részt. Augusztusban egy kirándulást szerveztünk egy közeli településre csapatépítési és közösségépítési szándékkal. A következő nevelési évben a nevelő-oktató munkát segítő kollégák között változások lesznek. Két kolléga nyugdijba megy, valamint a jelenlegi óvodatitkár kérte, hogy végzettségére való tekintettel új munkakörre, pedagógiai asszisztensi munkakörre szeretne váltani.

3. Eredmények

Az intézményben folyó nevelő-oktató munka során folyamatosan szükséges annak vizsgálata, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása

ezért arról ad információt, hogy milyen irányú fejlesztésre, illetőleg változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.

Eredményességi mutatók az intézményben
Intézményünk Kétmérföldes Pedagógiai Programjának egyik prioritása a tanítás-tanulás eredményessége. Célunk, hogy nevelőmunkánk eredményeként a gyermekek testileg, lelkileg egészségesek, kiegyensúlyozottak legyenek. Ehhez gyermekközpontú, barátságos, biztonságot adó környezetet biztosítunk, mely megfelelő színteret ad a gyermeki személyiség fejlődésének, a képességek kibontakozásának, az esetleges hátrányok leküzdésének. Arra törekedtünk, hogy a gyermekekben alakuljanak ki azok a képességek, amelyek alkalmassá teszik őket a zökkenőmentes iskolakezdésre, majd az iskolai életre. Nevelési céljaink eléréséhez nagyon fontosnak tartom, hogy mindenki saját képességének és tudásának legjavát adja. Fontos, hogy tudjunk együtt dolgozni, egymásnak segítséget adni és egymástól segítséget kérni. Csak olyan közegben lehet tartós eredményeket elérni, ahol a kitűzött feladatok megvalósításában partner az alkalmazotti közösség és a szülői közösség egyaránt. Arra törekedtünk, hogy partnereink elégedettségét növeljük, munkánkat még eredményesebbé tegyük. A gyermekek fejlődését az általános iskola első évében sajnos személyes részvétellel az idei évben nem tudtuk figyelemmel kísérni, nem tudtunk óralátogatáson részt venni. A város minden iskolájával a kölcsönös kapcsolattartás fenntartása továbbra is fontos volt. A korábbi évekhez hasonlóan az idei évben is szerettünk volna egy olyan szülői értekezletet tartani, ahol a város általános iskolái bemutatkozhatnak. Sajnos ennek megszervezését a pandémiás helyzet lehetetlenné tette. Az iskolák bemutatkozásként szóróanyagot készítettek, melyeket eljuttatunk a szülőknek. Az idei nevelési évben két fő vett részt a minősítési eljárásban. A vezető mesterminősítési eljárásán a minősítő bizottság tagjai személyesen vettek részt, a kisgyermeknevelő PED.I. minősítése viszont online módon került megszervezésre. Mindkét minősítés szervezetten, a szakértőkkel együttműködve folyt. Az óvodapedagógusok nagyon jó eredménnyel teljesítették a minősítési követelményeket. (2021 januárjától egy fő – óvodapedagógus - Mesterpedagógus fokozatba került, míg a másik pedagógus – kisgyermeknevelő – 2022 januárjától Pedagógus I. besorolásba lép.) A bölcsődei tagintézményben egy kisgyermeknevelőnek a pedagógus életpályamodellnek megfelelően jelentkeznie kellett a pedagógusminősítésre, az eljárás 2021 novemberében várható. Jelenleg ő gyakornok fokozatban van. Két óvodapedagógus az idei évben önként vállalkozott a minősítésre, így 2022-ben két PED.II. minősítési eljárás várható intézményünkben. A pedagógiai-szakmai ellenőrzésre intézményünkből két pedagógus és az intézményvezető került kijelölésre az Oktatási Hivatal által. Az egyik pedagógus hosszantartó betegsége miatt kérelmezte az eljárás felfüggesztését, valamint a vezető az eljárás törlését kezdeményezte, mert a törvényi előírásoknak nem volt megfelelő az ő kijelölése. Mindkét esetben az Oktatási Hivatal elfogadta az indoklást. Így egy óvodapedagógus ellenőrzése 2021 októberében várható.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségek) alapszik. A nevelő-tanító munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményekben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának.

Az információátadás intézményi gyakorlata
A nevelési évben különösen figyeltünk az információátadásra. Törekedtünk, hogy az információkat a lehető leghatékonyabban továbbitsunk, ezért minden csatornát használtunk, a szóbeli, az írásbeli és az internet adta lehetőségeket egyaránt. A kialakult veszélyhelyzet, a naponta változó körülmények, rendkívüli intézkedések dolgozóinkat mentálisan jelentős mértékben megterhelték. Munkatársaink kötelességtudóan igyekeztek alkalmazkodni a folyamatosan változó szabályokhoz, előírásokhoz. Mindenki számára szokatlan, bizonytalan feltételek mellett kellett helytállnunk. A vezetőség tudatosan törekedett a gyors, pontos információátadásra, a dolgozók tájékoztatására. A kolléganők mindannyian magas fokú szakmai elhivatottságról tettek tanúbizonyságot.[7] Ennek ellenére alkalmanként azt tapasztaltam, hogy bizonyos információk nem, vagy csak részben jutottak el a közösség tagjaihoz. Ez mindenki számára kellemetlen helyzetet eredményezett. Erre a későbbiekben még jobban oda kell figyelnünk, hogy az ilyen esetek minél ritkábban forduljanak elő. A munkatrevben megfogalmazott vezetői megbeszélések minden területet érintettek, de havonként nem tudtuk tartani a személyes találkozásokat. Ennek oka a koronavírusjárvány terjedésének megakadályozása érdekében hozott rendelkezések betartása. A telefonos, illetve az internet adta lehetőségeket maximálisan kihasználtuk, így az információáramlás megvalósult, hatékony kapcsolatartást eredményezett. A következő évben a havonkénti személyes vezetői megbeszélések mellett ezt továbbra is érdemes fenttartani. A vírushelyzet az óvodát november végén és december hónapban érintette leginkább, hiszen csoportjaink folyamatosan zártak le és vonultak karanténba, valamint az óvoda dolgozói is karanténba kényszerültek. Volt aki pozitív koronavírus tesztje miatt, de sajnos voltak olyanok is, akik csak kontakt karanténba kerültek. Az intézményvezető karanténja alatt helyettese vette át az intézmény irányítását. Az idei nevelési évben a rendszeres megbeszéléseken kívül, ha aktuálisan felvetődött egy prombléma, azt az alkalomszerűen összehívott megbeszélésen vitattuk meg. Nevelés nélküli munkanapokat tagintézményi szinten, az óvodában is, és a bölcsődében is egyaránt tartottunk, melyeken értekezletet, szakmai napot szerveztünk. A nevelést segítő munkatársaink részére aktuális tájékoztatást szükség esetén tartottunk, a pedagógusok a megbeszélésen elhangzottakról tájékoztatták a csoportjukban dolgozó dajkát. A továbbképzésen szerzett ismereteket a kollégák továbbadták egymásnak, ezáltal szélesítettük szakmai, módszertani ismereteinket. Az óvodapedagógusok pozitívan viszonyultak a felmerült ötletekhez, közösen megvizsgáltuk azok beilleszthetőségét a fejlesztési folyamatokba. A tavaly kidolgozott anyagot az idei évben belső továbbképzés keretein belül osztottuk meg egymással. A belső tudásmegosztásra az „iskolai őszi szünet” időszakában került sor, több belső továbbképzést szerveztünk, melyek lebonyolításában a nevelőtestület tagjai szerepet vállaltak. A képzések témája igazodott kitűzött céljainkhoz, ismereteket kaptunk a „Veronika zeneprojektről” és az „Így tedd rá” módszer gyakorlati megvalósíthatóságáról. A koronavirusjárvány időszakában a pedagógusok felváltva home office-ban dolgoztak. Ez lehetővé tette a már meglévő Lehetőségterv átdolgozását. Az elmúlt évben kidolgozott anyaghoz illesztettük a Lehetőségterv felépítését, a szakirodalom alaposabb vizsgálatával, néphagyományok kiegészítésével. Az átdolgozott anyag óvodánk néphagyományőrző szerepét hangsúlyozza.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül

[7] Tapaszti Éva: Intézményvezető helyettesi beszámoló a 2020-2021es nevelési évről – 2021. július 13.

felméri a partnerek igényeit, elégedettségét, és befogadja innovatív ötleteiket. Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezete számára bemutathatja eredményeit, és feladatvállalásaival megjelenik a szűkebb/tágabb közösség (szakmai szervezet, település) életében is.

Az intézmény legfontosabb partnerei
Intézményünk széleskörű, régóta hatékonyan működő külső kapcsolati rendszerrel rendelkezik. Nevelőmunkánk hatékonysága érdekében fontosnak tartjuk a kapcsolattartásokat közvetlen partnereinkkel. A kapcsolatfenntartás célja, a megfelelő információáramlás biztosítása, az elvárások megismerése, egymás munkáját segítő kapcsolat kialakítása, a jogszabály szerinti kötelezettségek teljesítése. A kapcsolattartás formái, módszerei alkalmazkodnak a feladatokhoz és a szükséglethez. Az információátadás eszközei: ▪ Honlap működtetése ▪ Facebook ▪ Óvodai évkönyv ▪ Értekezletek ▪ Esetmegbeszélések ▪ Beszámolók A nevelési év elején a kapcsolattartás a megszokott volt, később az online kapcsolattartásra helyeződött a hangsúly a kialakult járványhelyzet, és a járvány további terjedésének megakadályozása miatt. Kapcsolatot tarunk: *A szülőkkel, a családdal:* A szülőkkel való aktív kapcsolattartás a gyermekek eredményes fejlődése szempontjából fontos. Törekedtünk a jó kapcsolat kialakítására, fenntartására, mert csak így érhetjük el, hogy őszinték legyenek, problémáikkal, kéréseikkel bátran forduljanak hozzánk. A szülők számára körültekintően fogalmaztuk meg észrevételeinket, hangsúlyozva hogy közös az érdekünk: a gyermekek eredményes felkészítése a további életszakaszra. *A fenntartóval:* Kapcsolatunk rendszeres, együttműködésünk jó volt. *A környező települések óvodáival:* Az idei évben a pandémiás helyzetre való tekintettel jellemzően telefonon tartottuk a kapcsolatot. *Az egészségügyi szolgáltatókkal:* A védőnőkkel és a gyermekorvossal is a lehetőségekhez mérten ápoltuk a kialakult kapcsolatot, a koronavírus-járvány terjedésének megakadályozása érdekében szigorú szabályozást vezettek be az egészségügyi szolgáltatók. Az éves gyermekorvosi vizsgálat májusban megtörtént, a fogorvosi vizsgálatra az idei nevelési évben nem került sor. *A pedagógiai szakszolgálat intézményeivel:* Folyamatosan, eredményesen együttműködtünk, ezáltal segítséget nyújthattunk a gyermekeknek és családjaiknak. Ismerjük a kollégákat, szakmailag segítjük egymás munkáját. *Dombóvári ESZI -vel:* A pandémiás helyzetre való tekintettel az idei nevelési évben a szociális munkással a kapcsolattartásunk telefonra korlátozódott. Havi rendszerességgel kereste intézményünket, érdeklődött a felmerült problémákról. Advent időszakában az idősek otthonába nem tudtunk ellátogatni és örömet szerezni az időskorúaknak. *A város általános- és középiskoláival:* Az idei nevelési évben nem tudtunk olyan szülői értekeletet szervezni, ahol a város általános iskolái bemutatkozhattak volna. Az általuk készített promóciós anyagot eljuttattuk a szülőknek vagy papír alapon, vagy online módon, ezáltal segítséget nyújtottunk a gyermekek beiskolázásához. Középiskolások közösségi szolgálatot az idei évben nem teljesítettek nálunk. Két tanuló számára - akik pedagógiai asszisztensnek tanultak - gyakorlati helyet biztosítottunk. Az egyik tanuló az egész nevelési év folyamán élt a személyes jelenlét lehetőségével, valamint a

nyári gyakorlatát is óvodánkban teljesítette. A másik tanuló novemberig járt heti rendszerességgel óvodánkba, majd kérelmezte az iskolába a személyes jelenlét mellőzését, melyet engedélyeztek számára.
A nemzetiségi önkormányzattokkal és a civil szervezetekkel: Olyan rendezvényt, amin az óvodások aktív részvétellel színesíthették volna a programot sem az óvoda, sem a nemzetiségi önkormányzat nem tartott. Az idei nevelési évben is a nemzetiségi önkormányzat anyagi támogatást nyújtott a nemzetiségi csoportnak, mellyel a nevelő-oktató munka feltételeit javítottuk.
A Tínódi házzal és a Földi István könyvtárral: A közművelődési intézmények által szervezett programokon nem vettünk részt.

6. A pedagógiai munka feltételei

Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavétele, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit hogyan használja ki. Az intézmény a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. Az intézményi szervezetfejlesztés célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.

6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Fenntartónk, az intézmény működéséhez szükséges pénzügyi fedezetet évről évre biztosítja. Pedagógiai Programunk megvalósításához rendelkezünk a szükséges infrastruktúrával.
Intézményünkben összesen 5 óvodai és 6 bölcsődei csoportszoba, a hozzá tartozó gyermeköltözők és szociális helységek, fejlesztő szoba, zsibongó, irodák, nevelői-, dajka szoba található. Törvényi rendelkezés tartalmazza az előírt helyiségek, berendezési tárgyak, bútorok, felszerelési tárgyak jegyzékét, mellyel minden intézménynek rendelkeznie kell. Ennek értelmében óvodánk legjelentősebb hiányossága, hogy tornaszobával nem rendelkezünk. A kollégák a termek átrendezésével és csoportbontással oldják meg a mozgásfejlesztést.
Tárgyi eszközök vásárlása esetén kikérjük a szakemberek tanácsát. Igyekszünk úgy bánni a ránk bízott anyagi forrással, hogy megkeressük a számunkra legkedvezőbb megoldást.
Gyermekeink jól felszerelt, esztétikus környezetben tölthetik mindennapjaikat. Ügyelünk a környezettudatosság, a környezetvédelem szempontjainak megfelelő tárgyi környezet kialakítására. Belső tereink hangulatosak, az itt dolgozók esztétikai érzékét tükrözik.
A tagintézmények udvarai alkalmasak a szabad játékra, sokféle lehetőséget nyújtanak a mozgásra, valamint változatos tevékenységek, programok szervezésére. Az udvarok az alapvető játszóeszközökkel, hintákkal, csúszdákkal, homokozókkal, egyensúlyozó játékokkal várják a kicsiket. Az udvari játékok – jellemzően fából készültek – felújításuk, folyamatos karbantartásuk, javításuk elengedhetetlen.
A karbantartási munkákat az óvoda, és a bölcsőde zárva tartási napjaira illetve a nyári zárás idejére szerveztük, amikor nem voltak gyermekek a tagintézményekben.

Az idei nevelési évben mindkét tagintézményben jelentős felújítások voltak.
A Tündérkert Bölcsődében az évek óta fennálló probléma, a IV. pavilon állandó beázása, mert a tetőszigetelése nem volt megfelelő, 2021. májusában kijavításra került, így a probléma megoldódott. A korábbi hatósági ellenőrzések során feltárt hiányosságok folyamatosan pótlásra kerültek, a nevelési év első felében, az I.pavilon mosdó ajtócseréje, és gyermek átadók burkolatának cseréje elkészült.
Az idei nevelési évben a megnövekedett igény miatt további férőhelybővítés vált szükségessé. A 7. csoport a IV. pavilonban került kialakításra. A teljes gondozási egység

festése megtörtént. Kialakításra került egy raktár helyiség, a kisgyermekek fürdőszobája részlegesen megújult. A kisgyermekek öltözőjébe új burkolat került, az öltözőszekrények, színes ajtókat kaptak. Az új csoport megnyitása azonban nem valósult meg, a szakhatóság nem adta meg az engedélyt. A bölcsődében akadálymentes mosdót és parkolót kell kiépíteni, valamint a IV. gondozási egységhez tartozó teraszt felújítása a hozzá tartozó játszóudvarral együtt szükséges, hogy megfeleljen a törvényi előírásoknak.
2021 júniusában, Dombóvár Város Önkormányzata Bölcsődefejlesztési pályázatot adott be, mely sikeres elbírálásban részesült. A tervezett felújítások, hiányosságok pótlása az elkövetkezendő időben megvalósul.
Az új csoport indítása kapcsán 2020 decemberéig beszerzésre kerültek a 15/1998 (IV.30) NM rendelet szerint előírt eszközök, felszerelésjegyzék alapján. A fürdőszoba, gyermeköltöző, csoportszoba bútorzata és játékeszközök kerültek megvásárlásra. Egyéb eszköz beszerzésére nem került sor.
Sok segítséget kaptunk szülőktől, illetve mi magunk is sok újrahasznosítható anyagot biztosítottunk a foglalkozásokhoz.[8]
A Százszorszép Óvodában a fenntartó támogatásával jelentős beruházások történtek.
A dajkaszoba padlózatának cseréjére még az ősz folyamán sor került. A nyár folyamán, az évek óta húzódó gyermekmosdók, valamint a felnőtt mosdó teljes körű felújítása megtörtént. Emellett az épület folyosói, közösségi terei is új burkolatot kaptak, valamint e helységek falainak festése is megtörtént.
Egyes helységekben a tönkrement-gazdaságtalan izzókat energiatakarékos, ledes világításra cseréltük. Idővel az összes izzót le szeretnénk cserélni, várhatóan a következő nevelési évben is néhány lámpatest cserélye szükséges lesz.
Intézményünk informatikai fejlesztése vezeték nélküli internethálózat kiépítésével valósult meg. Így már az egész épületben - minden csoportszobában és egyéb helységben - adottá vált a wifi-hez való kapcsolódás lehetősége.
A beiratkozás után mutatkozó magas gyermeklétszám szükségessé tette egy új csoportszoba kialakítását, és felszerelését. Az új csoportszoba felszerelése (bútorzat, kiegészítők, játék eszközök, stb…) az óvodai kötelező eszközjegyzék alapján történt.
A szülők, és a helyi vállalkozók anyagi támogatását az idei évben is élveztük. Az óvoda költségvetésének terhére, az alapítvány támogatásával és szülői segítséggel megszépült az óvoda udvara. Támogatásukkal megújultak udvari játékeszközeink, az épület fedett terasza, a homokozó, valamint a Százszorszép Alapítvánnyal közösen finanszíroztunk egy négy üléses hintát, mely az óvoda udvarára került telepítésre. Ősszel a kerítés mellett sövény, tavasszal az udvar hátsó részében magasított ágyások kerültek kialakításra. Az épület előtti növényzet egy része az elmúlt évben kiszáradt. A Föld napja alkalmával szerettük volna pótolni a növényzetet, amihez a szülők támogatását kértük. Nagyon sok felajánlást kaptunk, amivel színesítettük az épület előtti virágágyást. Sajnos a gondos ápolás/öntözés ellenére a nyári melegben a növényzet egy része újból kiszáradt. A következő évben újból próbálkoznunk kell a növénytelepítéssel.

Mindkét intézményben fejlesztendő / javítandó feltételek:

- udvari játékok beszerzése, telepítése,
- biztonságos játszóudvar burkolata kialakítása,
- IKT eszközök - laptopok - beszerzése,
- munkavállalók munkájához szükséges tárgyi eszközök kiegészítése,
- növénytelepítés.

[8] Bálintné Bende Klaudia – Bölcsődevezetői beszámoló a 2020-2021es nevelési évről – 2021. július 19.

6.2. Személyi feltételek

A szakmai működéshez a személyi feltételek mindkét tagintézményben adottak. A pedagógusok/kisgyermeknevelők végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő-oktató munka feltételeinek, az óvodában a nemzetiségi neveléshez 2 óvodapedagógus német nemzetiségi végzettséggel rendelkezik.

Az intézmény színvonalas működése szoros együttműködést kívánt valamennyi dolgozójától. Az óvodai csoportokban két óvodapedagógus és egy dajka dolgozott. Az intézményvezető a kötelező óráit a német nemzetiségi csoportban töltötte. A pedagógiai asszisztens a pedagógiai program megvalósulását, továbbá az „új" gyermekek és a BTMN-s, az SNI-s gyermekek csoportba integrálásában segített.

A bölcsődei ellátás szakmai minimum feltételeit a 6/2016. (III. 24.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet módosításáról 1. sz. melléklete tartalmazza. Ennek értelmében, 6 csoportnál, 12 + 2 fő kisgyermeknevelő a minimum szakmai létszám, valamint gondozási egységenként 1 fő bölcsődei dajka személyzet. 2020 év októberében egy kolléganő visszatért GYED - ről, az ez időre járó szabadságát vette igénybe, 2021. januárjában állt ténylegesen munkába. A 7. csoport indításával összefügésben, 2 fő kisgyermeknevelőt és 1 fő bölcsődei dajkát kellett alkalmaznunk. 2021 januárjától a törvényi szabályozásnak megfelelően, függetlenített vezető lettem, így további 1 fő kisgyermeknevelő alkalmazásba került. Az új csoport nem indult el, de 2 kolléganő tartósan távol van, GYED-en ,az ő álláshelyük betöltetlen. A bölcsődei dajka feladatokat, a törvényi előírásoknak megfelelően, pavilononként 1 fő nevelői munkát segítő munkatárs látta el.

A bölcsődei dajkai feladatok mellett, a takarítást is ők végzik, az egész épületben és az udvar területén is, ami igen sok többlet feladattal jár. Egyikőjük távolléte esetében 2 bölcsődei dajkának kell végezni, mind a 6 csoport dajkai feladatait és az épület teljes takarítását. 2021 januárjától, a 7. csoport nyitására, 1 fő bölcsődei dajkát kellett felvennünk, aki segíti munkánkat, de mivel nem valósult meg, létszámon felül van. Intézményen belül áthelyezésre kerül augusztus közepétől, óvodai dajkaként foglalkoztatjuk tovább.[9]

Az óvodatitkár az intézmény adminisztrációs feladatait látta el.

Tagintézményi szinten a humán erőforrás átalakulóban volt. A nyár folyamán több kollégánk váltott munkahelyet, illetve a nevelési év során is érkeztek hozzánk új kollégák. Kiemelt feladatunk volt az új munkatársak közösségbe illeszkedésének segítése. Azt gondolom, hogy sikeres volt, mert mindegyik kolléga beilleszkedett közösségünkbe, továbbra is szeretnének nálunk dolgozni. A hatodik csoport indításával további munkapelyek kerültek kialakításra, ahova további munkaerő került felvételre. Az ő beilleszkedésüket is segíteni szükséges.

A takarítási feladatok ellátása érekében a bölcsődei tagintézménynél is szükséges lenne egy részmunkaidőben foglalkoztatott takarítónő.

A közmunkaprogramban dolgozók nagy segítséget jelentettek az udvarok és az épületek rendben tartásában. Sajnos a Tündérkert Bölcsődében folyó munkához nem kaptunk olyan munkaerőt, aki megkönnyítette volna az alkalmazottak midennapi munkáját. A foglalkoztatás lehetővé tenné, hogy bölcsődénk környezete is mindig gondozott legyen.

Az intézmény karbantartási feladatainak ellátásában a nevelési év folyamán változás történt. 2021 januárjától mindegyik tagintézményünkben egy-egy karbantartói munkakör lett kialakítva, az óvodában egy teljes állású, a bölcsődében félállású udvaros került felvételre.

6.3. Szervezeti feltételek

Fontosnak tartom a szervezeti kultúra alakítását, fejlesztését, amely az intézmény múltjából táplálkozik, áthatja a jelent és előkészíti a jövőt. Az intézmény eredményes vezetése csak

[9] Bálintné Bende Klaudia – Bölcsődevezetői beszámoló a 2020-2021es nevelési évről – 2021. július 19.

társakkal együtt lehetséges, hiszen a feladatok szerteágazóak, a munka eredményessége és gördülékenysége érdekében azok megosztása elengedhetetlen. A munkatársak felelőssége és hatásköre meghatározott, melyek megfelelnek az SZMSZ-ben rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását. A feladatelosztásnál figyeltünk a feladatok arányos és egyenletes elosztására, az egyének terhelhetőségének mértékére. A tervek elkészítése munkatársaink és partnereink bevonásával történt. Szervezeti kultúránkat a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemezték. A nevelőtestület a munkájukat közvetlenül segítő dolgozókkal közösen a feladatokat megvalósította. A tagintézményekben dolgozók munkájára az együttműködés, a belső igényesség és a hatékonyság jellemző. Az egész nevelési év folyamán a gyermekek ki és beléptetése mind a bölcsődében, mind az óvodában hatalmas energiákat emészt fel reggelente és délutánonként, mivel a szülők nem jöhettek be az intézmény területére. Jól szervezetten igyekeztünk mindkét helyen lebonyolítani, minden dolgozót aktivizálva erre a feladatra.

7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

Az intézmény stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli, és a tartalmi szabályozók vagy a környezet változása, valamint az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálja, majd szükség esetén változtat a célok eléréséhez vezető tevékenységeken. A fenti folyamat az intézmény napi gyakorlatában jelen van.

A pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása, intézményi eredmények
A bölcsődevezetővel együttműködve folyamatosan nyomon követjük a törvényi változásokat, melyek befolyásolják szabályozó dokumentumaink érvényességét. Szükség esetén kiegészítjük, módosítjuk azokat. Minden nevelési év elején megtörténik tevékenységeink ütemezése, ami az éves munkatervben, a munkaközösség munkatervében, a gyermekvédelmi felelős munkatervében és más fejlesztési tervekben is rögzítésre kerülnek. A tervek nyilvánossága biztosított. Humán erőforrásunk képzése és fejlesztése arra irányul, hogy szakmai tudásunk megfeleljen intézményünk jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

8. Alapító okirat szerinti feladatellátás

Jellemző adatok, férőhely kihasználtság

A bölcsőde személyes gondoskodást nyújtó intézmény, a gyermekjóléti alapellátás része.
A családban nevelkedő - 20 hetestől 3 éves korú gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését végzi. A bölcsődét azok a kisgyermekek veszik igénybe, akiknek szülei valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani a napközbeni gondozásukat.
Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, a bölcsődei gondozási-nevelési év végéig maradhat még a bölcsődében, amennyiben testi vagy fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő, augusztus 31-ig gondozható bölcsődénkben. (1997. XXXI. tv. 42§.(1).)
A nevelési év elejétől a bölcsődei felvétel folyamatos volt, fogadtuk az érdeklődő szülőket és gyermekeket. 72 férőhelyen, 3 gondozási egységben, 6 csoportszobában gondoztuk a kisgyermekeket.

Egy - egy csoportszoba 12 kisgyermek befogadására szolgál.

Dombóvári Százszorszép Óvoda Tündérkert Bölcsődéje					
A bölcsődei csoportok adatai					
Csoportok	**2020.10.01. gyermekek létszáma**	**2020.12.31. gyermekek létszáma**	**2021.05.31. gyermekek létszáma**	**Távozó gyerekek száma**	**Érkező gyerekek száma**
Pillangó	10	11	11	2	3
Méhecske	11	6	11	5	5
Nyuszi	7	11	12	0	5
Katica	9	11	12	1	5
Süni	10	9	11	3	5
Csiga	9	10	12	2	5
összesen	**56**	**58**	**69**	**13**	**28**

A 2020/2021-es nevelési évben, 6 csoportban folyt a nevelés. A TMPSZ által kiadott szakértői véleménnyel rendelkező sajátos nevelési igényű gyermek 1 fő és korai fejlesztésre szoruló kisgyermek is 1 fő volt.
A meghirdetett beiratkozás alapján, jóval több kisgyermek felvételét kérték, mint a felvehető gyermek létszám. Ebből kiindulva, szerettük volna elindítani a 7. csoportot. Az időközben fennálló járványhelyzet hatására, több kisgyermeket is kivettek szüleik a bölcsődéből, illetve álltak el felvételi szándékuktól.
2020. szeptemberétől folyamatos volt a beszoktatás, viszont a koronavírus járvány időszakában ez felfüggeszésre került és csak 2021. március végétől nyílt újra lehetőség a kisgyermekek befogadására ,így a csoportokban folytatódott a folyamatos és fokozatos beszoktatásra.

Az óvoda, a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, vagy a felvételi körzetben található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.
Óvodába lehetőségeink figyelembevételével felvettük azokat a 2,5 éves gyermekeket, akiknek szülei ezt igényelték.

Az óvodai csoportok gyermeklétszáma az év folyamán változott. A gyermekek körében jellemző volt a fluktuáció, nagy volt a családok városba, illetve az onnan elköltözése.

Az óvodás gyermekek összetételének jellemzői

2020.10.01.

Dombóvári Százszorszép Óvoda		okt. 01.
Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám		**140**
Csoportok száma		**5**
Jogviszonnyal rendelkező gyermekek száma	beóvodázási körzetben lakik	120
	nem a beóvodázási körzetben lakik	4
	Összesen	124
	Ebből óvodai jogviszonya szünetel	-
	Aktív jogviszonnyal rendelkezők száma	**124**
A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek száma		3
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport		24
SNI-vel felszorzott gyermek-létszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport		24
Ebből, német nemzetiségi nevelésben részt vevő gyermekek száma		25
Étkező gyermekek száma	térítés nélkül étkező	116
	térítéssel étkező	8

	Összesen	124
	étkezésben nem részesülő gyermekek száma	-
Bejáró gyermekek száma		4
HH gyermekek száma		5
HHH gyermekek száma		2
Veszélyeztetett gyermekek száma		4
Védelembe vett gyermekek száma (védelembe vett, családba fogadó gyám)		1
Logopédiai fejlesztésben részesülő gyerekek száma		22
Fejlesztésben részesülő gyerekek száma		16
Gyógytestnevelésre járó gyerekek száma		-

2020.12.31.

Dombóvári Százszorszép Óvoda		dec.31.
Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám		**140**
Csoportok száma		**5**
Jogviszonnyal rendelkező gyermekek száma	beóvodázási körzetben lakik	115
	nem a beóvodázási körzetben lakik	7
	Összesen	126
	Ebből óvodai jogviszonya szünetel	-
	Aktív jogviszonnyal rendelkezők száma	**126**
A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek száma		4
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport		24
SNI-vel felszorzott gyermek-létszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport		24
Ebből, német nemzetiségi nevelésben részt vevő gyermekek száma		25
Étkező gyermekek száma	térítés nélkül étkező	118
	térítéssel étkező	8
	Összesen	126
	étkezésben nem részesülő gyermekek száma	-
Bejáró gyermekek száma		7
HH gyermekek száma		4
HHH gyermekek száma		2
Veszélyeztetett gyermekek száma		4
Védelembe vett gyermekek száma (védelembe vett, családba fogadó gyám)		2
Logopédiai fejlesztésben részesülő gyerekek száma		22
Fejlesztésben részesülő gyerekek száma		16
Gyógytestnevelésre járó gyerekek száma		-

2021.05.31.

Dombóvári Százszorszép Óvoda		máj.31.
Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám		**140**
Csoportok száma		**5**
Jogviszonnyal rendelkező gyermekek száma	beóvodázási körzetben lakik	117
	nem a beóvodázási körzetben lakik	6
	Összesen	123
	Ebből óvodai jogviszonya szünetel	-
	Aktív jogviszonnyal rendelkezők száma	**123**
A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek száma		5
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport		24
SNI-vel felszorzott gyermek-létszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport		24

Ebből, német nemzetiségi nevelésben részt vevő gyermekek száma		25
Étkező gyermekek száma	térítés nélkül étkező	115
	térítéssel étkező	8
	Összesen	123
	étkezésben nem részesülő gyermekek száma	-
Bejáró gyermekek száma		6
HH gyermekek száma		4
HHH gyermekek száma		1
Veszélyeztetett gyermekek száma		1
Védelembe vett gyermekek száma (védelembe vett, családba fogadó gyám)		2
Logopédiai fejlesztésben részesülő gyerekek száma		22
Fejlesztésben részesülő gyerekek száma		16
Gyógytestnevelésre járó gyerekek száma		-

Az óvodás gyermekek statisztikai adatai

Az óvodai csoportok adatai						
Sszám	Az óvodai csoport neve	a csoport típusa	okt.01.	SNI okt.01.	dec.31.	máj.31.
1.	Méhecske	vegyes	26	-	24	23
2.	Süni	vegyes	22	-	25	25
3.	Maci	vegyes	25	-	24	24
4.	Nyuszi	vegyes	26	2	25	26
5.	Pillangó	vegyes	25	1	24	25
Óvodai tagintézmény összesen			**124**	**3**	**122**	**123**

Egy szarvasdi lakhelyű gyermek szüleit a fenntartó buszbérlet biztosításával segítette, hogy a gyermek naponta óvodai ellátásban részesülhessen.
Mászlonyból egy gyermek utaztatását az Erzsébet óvoda segítségével oldottuk meg. Naponta biztosították a másik óvoda dolgozói a gyermekfelügyeletet és a gyermek szállítását.

Intézményünk integrált nevelést folytat, ellátjuk a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelését-oktatását. A különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztését a Tolna Megyei EGYMI szakemberei és a Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgált Dombóvári Tagintézményének alkalmazottai látták el. A gyermekek fejlesztésében részt vevő pedagógusok szakmai tudással, szeretettel végezték a fejlesztő munkát. Óvodapedagógusaink, kisgyermeknevelőink együttműködtek a szakemberekkel, beszéltek a gyermek fejlődéséről, segítséget adtak a felzárkózáshoz.

A logopédiai ellátást a Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgált Dombóvári Tagintézményének utazó pedagógusa látta el, csoportjukból kiemelve foglalkozott a beszédhibás gyermekekkel.

A gyógytestnevelés szakember hiány miatt az óvodában ellátatlan maradt.

Az idei a nevelési évben több gyermek egyéni fejlesztésben részesült a csoportokban, vagy csoportjaikból kiemelve.

Név	SNI /Szakértői bizottság által kiállított szakvéleménnyel rendelkező gyermekek/		BTM /Pedagógiai szakszolgálat által kiállított szakvéleménnyel rendelkező gyermekek/		Óvodapedagógusok javaslata alapján beválogatott tehetséges gyermekek
	10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	2020.09.01.-2021-05.31.
Százszorszép T.	3	5	16	18	14
Tündérkert B.	-	1	2	1	-

INTÉZMÉNYSZERVEZET, ÁLLÁSHELY ÖSSZETÉTEL

A gyermekek ellátásához, neveléséhez szükséges munkaköröket, az ellátandó feladatok teljesítéséhez szükséges alkalmazotti létszámot törvény határozza meg. A törvény alapján óvodánkban és bölcsődénkben az alábbi alkalmazotti létszámmal láttuk el feladatainkat:

Alkalmazotti létszám a Dombóvári Százszorszép Óvodában	
Az óvodában betölthető munkakörök	**Összesen**
Óvodapedagógus álláshelyek száma	11 fő
Dajkai álláshely száma	5 fő
Pedagógiai asszisztens álláshely száma	1 (+1) fő
Óvodatitkár álláshely száma	1 fő
Összesen	***18 (+1) fő***
Alkalmazotti létszám a Dombóvári Százszorszép Óvoda Tündérkert Bölcsődéjében*	
A Tündérkert Bölcsődében betölthető munkakörök	**Összesen**
Kisgyermeknevelő álláshelyek száma	14 fő
Bölcsődei dajka álláshely száma	3 (+1) fő
Összesen	***17 (+1) fő***

Az intézmény megváltozott munkaképességű alkalmazottakat foglalkoztat, részmunkaidőben - napi 4 órában - a Százszorszép Óvodában 1 főt takarítónőként, valamint a Tündérkert Bölcsődében 2021 januárjától, 1 főt karbantartókén t.
Fenntartói engedéllyel 2021 januárjától a bölcsődében további 1 fő bölcsődei dajkát foglalkoztattunk, aki segítette munkánkat. 2021 augusztus közepétől intézményen belül áthelyezésre kerül, és óvodai dajkaként foglalkoztatjuk tovább.
2021 márciusától az óvodában további egy nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alalmazottat foglalkoztatunk. A nyugdíjazások miatt fennálló személyi hiányzás megnehezítette volna az óvoda mindennapi életét, nagy terhet jelentett volna az óvoda alkalmazottjainak.

Intézményvezetés				
	Óvodavezető	Óvodavezető-helyettes	Bölcsődevezető	Munkaközösség-vezető
Kötelező óvodai foglalkozások száma	10 óra/hét	24 óra/hét	2020.09.01.-2020-12.31.: 24 óra/hét 2021.01.01.-2021.08.31.: nincs csoportban töltendő kötelező óra	30+2 óra/hét

Az idei nevelési évben az alkalmazottak körében nem volt jellemző a személyi fluktuáció, csak egy - egy munkakör üresedett meg, melyekre új, szakképzett kollégákat sikerült találnunk. A nevelési év elején több új kolléganő is érkezett közösségünkbe, beilleszkedésük segítése, rendkívül körültekintő munkát igényelt mind a vezetőktől, mind az óvoda, mind a bölcsőde alkalmazottaitól. A következő nevelési évben az új óvodai csoport kialakításával további kolléganők lépnek be közösségünkbe.

TOVÁBBKÉPZÉSEK

Szakmai továbbképzések					
A továbbképzés megnevezése	Akkreditált	Nem akkreditált	Nevelőmunkát közvetlenül segítők továbbképzése	Óra száma	Részt vevők száma
Így tedd rá! – belső továbbképzés (2020.10.27.)		X		-	10
Veronika zeneprojekt – belső továbbképzés (2020.10.28.)		X		-	10
Iskolára hangoló: óvoda iskola átmenet módszertani kérdései	X			30	2
Játékra fel!	X			60	3
Drámajáték vezetés	X			30	1
Munkavédelmi képviselők kötelező képzése			X	8	1
Mozgásfejlesztés lehetőségei – továbbképzés az iskolában, közösen más pedagógusokkal (2021.06.16.)		X		-	4
Gyermekút a korai gyermekkori intervenciós ellátórendszerben (ágazatok közti együttműködés)	X			50	5
Bölcsődei dajkai képzés	X			100	1

Lehetőségeinkhez mérten több továbbképzésen is részt vettünk, sajnos tájékoztatón és szakmai napon a személyes megjelenés mellőzése miatt nem tudtunk részt venni.

A VEZETŐI FELADATMEGOSZTÁS

Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ szerint		
Óvodavezető	Óvodavezető- helyettes	Bölcsődevezető
Neveléssel-oktatással lekötött heti munkaidő: 10 óra Felel - az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, - az ésszerű és takarékos gazdálkodásért, - a pedagógiai munkáért, a nevelőtestület vezetéséért, - a nevelőtestület jogkörébe tartozó döntések előkészítéséért, végrehajtásuk szakszerű megszervezéséért és ellenőrzéséért, - a pedagógus etika normáinak betartásáért és betartatásáért, -a gyermekvédelmi feladatok megszervezéséért és ellátásáért, - a nevelőmunka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséért, - a munka- és balesetvédelmi, valamint tűzvédelmi előírások betartásáért, - a gyermekbalesetek megelőzéséért, - a gyermekek rendszeres	Neveléssel-oktatással lekötött heti munkaidő: 24 óra Vezetői feladatait az óvodavezető irányítása mellett végzi. Felel: - a pedagógusok és a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők munkájának irányításáért, - a pedagógusok és a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők munkájának ellenőrzéséért - a nevelőtestület és alkalmazotti értekezletek előkészítéséért, levezetéséért - a szünetek és a nevelés nélküli munkanapok alatti ügyelet megszervezéséért. - a helyettesítési beosztás elkészítéséért, - az alkalmazottak munkaidő nyilvántartásának vezetéséért, - szabadságok ütemezéséért és naprakész nyilvántartásáért, - az intézmény működéséhez szükséges jogszabályban előírt belső szabályzatok előkészítéséért,	Neveléssel-oktatással lekötött heti munkaidő: 2020.09.01.-2020.12.31.: 24 óra 2021.01.01.-2021.08.31.: nincs Vezetői feladatait az óvodavezető irányítása mellett végzi. Felel: - a kisgyermeknevelők és a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők munkájának irányításáért, - a kisgyermeknevelők és a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők munkájának ellenőrzéséért - a szak alkalmazotti értekezletek előkészítéséért, levezetéséért - a szünetek és a nevelés nélküli munkanap megszervezéséért. - a helyettesítési beosztás elkészítéséért, - az alkalmazottak munkaidő nyilvántartásának vezetéséért, - szabadságok ütemezéséért és naprakész nyilvántartásáért, - az intézmény működéséhez szükséges jogszabályban előírt belső szabályzatok előkészítéséért,

egészségügyi vizsgálatának megszervezéséért, - a pedagógus-továbbképzési program és az éves beiskolázási terv elkészítéséért, a továbbképzéssel kapcsolatos feladatok végrehajtásáért, - a KIR-rel kapcsolatos feladatokért, - az intézményi szabályzatok elkészítéséért, a jogszabályi előírásoknak való folyamatos megfeleltetéséért, - az óvoda ügyintézésének, irat- és adatkezelésének, adattovábbításának szabályosságáért, - az intézmény képviseletéért,	- a gyermekbalesetek megelőzéséért, - a gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezéséért, - a pedagógusok éves beiskolázási tervének előkészítéséért, - az óvoda ügyintézésének, irat- és adatkezelésének, adattovábbításának szabályosságáért, - a Szülői Közösség működésének segítéséért, - a nemzeti és óvodai ünnepek munkarendhez igazodó, méltó megszervezéséért	- a gyermekbalesetek megelőzéséért, - a gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezéséért, - a kisgyermeknevelők éves beiskolázási tervének előkészítéséért, - az óvoda ügyintézésének, irat- és adatkezelésének, adattovábbításának szabályosságáért, - a bölcsődei Szülői Közösség működésének segítéséért, - a nemzeti és a bölcsődei ünnepek munkarendhez igazodó, méltó megszervezéséért

INFORMÁCIÓÁRAMLÁSSAL KAPCSOLATOS RENDSZERES MEGBESZÉLÉSEK

Elsődleges célja a kiegyensúlyozott és nyugodt működési feltételek biztosítása, a pedagógiai és szervezési feladatok intézményi szintű koordinálása.

A megfelelő információáramlás érdekében rendszerességgel és aktualitásnak megfelelően vezetői megbeszéléseket tartunk személyes találkozással, telefonon, vagy az internet adta adta lehetőség által. Az internet adta lehetőséget kihasználva kölcsönösen továbbítottuk a dokumentumokat, a szakmai anyagot és az egyéb információkat.
A szóbeli/telefonos információáramlásban segítséget nyújtottunk egymásnak, melyben az óvodavezető-helyettes, a bölcsődevezető, a munkaközösség vezető és az óvodatitkár jelentős szerepet vállalt.

A vezetői és a nevelőtestületi értekezletek tartalma szorosan kapcsolódott a munkatervben rögzített feladatokhoz.
Feldolgozott témaköreink voltak:

- adminisztrációs feladataink pontosítása,
- szervezési feladatok megbeszélése tervezett programjainkhoz,
- törvényi változások nyomonkövetése,
- intézményi dokumentumok felülvizsgálata, kiegészítése.

Értekezletek megtartása:

- 2 alkalmazotti értekezlet: nevelési évet nyitó,
  - nevelési évet záró,
- 3 nevelési értekezlet: nevelési évet nyitó,
  - félévi értekezlet,
  - nevelési évet záró értekezlet
- Nevelőtestületi megbeszélések: havonta, illetve alkalomszerűen - tájékoztatás a következő hónap programjairól, illetve az aktualitásokról
- Pedagógiai munkát segítőkkel megbeszélések: havonta, illetve alkalomszerűen

NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAPOK IDŐPONTJAI ÉS FELHASZNÁLÁSUK

Dátum	Felhasználás tárgya	Felelős	Résztvevők
2020.12.23.	Belső továbbképzés	Teufelné GÁ óvodapedagógusok	óvodai alkalmazotti közösség
2021.01.29.	Félévi nevelési értekezlet	Teufelné GÁ, Tapaszti É	óvodai alkalmazotti közösség

2021.04.21.	Szakmai nap - bölcsőde	Bálintné Bende Klaudia	bölcsődei közösség
2021.08.23.	Szakmai nap	Teufelné GÁ	óvodai alkalmazotti közösség
2021.08.24.	Nevelési évet záró értekezlet	Teufelné GÁ	alkalmazotti közösség

SZAKMAI MUNKAKÖZÖSS MŰKÖDÉSE

Működése				
Dátum	Helyszín	Megnevezése	Tartalma	Részt vevők
2020.09.29.	Százszorszép Óvoda	Munkaközösségi megbeszélés	Munkaközösség éves munkatervének elfogadása	mköz vezető, óvodapedagógusok
2020.11.16.	Százszorszép Óvoda	Munkaközösségi megbeszélés	Önértékeléssel kapcsolatos feladatok megbeszélése	mköz vezető, óvodapedagógusok
2021.01.29.	Százszorszép Óvoda	Munkaközösségi megbeszélés	Munkaközösség féléves munkájának értékelése, II. félév feladatainak pontosítása	mköz vezető, óvodapedagógusok
2021.02.04.	Százszorszép Óvoda	Munkaközösségi megbeszélés	Óvodapedagógus (T.É.) önértékeléséhez kapcsolódó feladatok	mköz vezető, óvodavezető, óvodapedagógusok
2021.02.08.	Százszorszép Óvoda	Munkaközösségi megbeszélés	Óvodapedagógus (F.I.) önértékeléséhez kapcsolódó feladatok	mköz vezető, óvodavezető, óvodapedagógusok
2021.03.03.	Százszorszép Óvoda	Munkaközösségi megbeszélés	Beiskolázási terv megbeszélése, elfogadása	mköz vezető, óvodapedagógusok
2021.04.08.	Százszorszép Óvoda	Munkaközösségi megbeszélés	Alma Matrix Start program átszerkesztése – a nyomonkövető rendszer korrekciója	mköz vezető, óvodapedagógusok
2021.04.26.	Százszorszép Óvoda	Munkaközösségi megbeszélés	Óvodapedagógus (T.K.J.) önértékeléséhez kapcsolódó feladatok	mköz vezető, óvodavezető, óvodapedagógusok
2021.04.28.	Százszorszép Óvoda	Munkaközösségi megbeszélés	Óvodapedagógus (F.P.Sz.) önértékeléséhez kapcsolódó feladatok	mköz vezető, óvodavezető, óvodapedagógusok
2021.05.12.	Százszorszép Óvoda	Munkaközösségi megbeszélés	Óvodapedagógus (Z-K.E.) önértékeléséhez kapcsolódó feladatok	mköz vezető, óvodavezető, óvodapedagógusok
2021.05.28.	Százszorszép Óvoda	Munkaközösségi megbeszélés	Óvodapedagógus (T.G.Á.) önértékeléséhez kapcsolódó feladatok	mköz vezető, óvodavezető, óvodapedagógusok
2021.06.14.	Százszorszép Óvoda	Munkaközösségi megbeszélés	Munkaközösség éves munkájának értékelése, a beszámoló elfogadása	mköz vezető, óvodapedagógusok

TANKÖTELES GYERMEKEK ELLÁTÁSA

Tanköteles gyermekek		
összes tanköteles korú gyermek	a gyermek elérte az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget – iskolába ment	további egy évig óvodai nevelésben maradt gyermek
37	30	7

A tankötelezettség megkezdésének feltétele a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megléte.

AZ ÓVODAI ÜNNEPEK, HAGYOMÁNYOS PROGRAMOK

Az ünnepek és hagyományok jelentős alkalmak a gyermekek óvodai, bölcsődei életében. A közös élmények adják az óvodai élet, a bölcsődei élet varázsát, melyet az örömteli készülődés az ünnepek tevékeny várása előz meg. Ünnepeink, hagyományaink csak egy kicsi részét tagintézményi szinten, döntő többségét kizárólag a gyermekcsoportokban szerveztük. A kialakult pandémiás helyzetben, az óvoda ügyeleti rendben működött, a tervezett programjaikat csak részben tudtuk megvalósítani.

Program	Megvalósulás	Felelős
	Dombóvári Százszorszép Óvoda	
Szeptember		
Őszi kirándulások	A csoportok az óvoda környékén sétáltak, illetve a helyi kirándulóhelyekre kirándultak. Megfigyeléseket végeztek. Mozgásos, és kommunikációs játékokat játszottak. A gyermekek gyakorolhatták, és alkalmazhatták környezetvédő, környezetszerető szokásokat, magatartásformákat.	Óvodapedagógusok
07.- 11. „Megnyílott az óvoda, varázslatos palota”	Oviváró – gyerekhét A hét minden napján színes, nagyon gazdag, színvonalas programokat kínáltunk a gyermekeknek.	Teufelné GÁ Zámbó-KE
21. Takarítási világnap	A gyermekek a felnőttekkel közösen kitakarították közvetlen környezetükben az óvoda udvarát, majd közös játékokkal köszöntötték a megszépült, tiszta környezetüket.	Somogyi Á Tóthné KJ
30. Népmese világnapja	Csoportszinten szerveztük meg a Népmesék világát, mellyel a mesék megszerettetése volt a célunk.	Bárányné BJ Miklós E
Október		
01. A Zene világnapja	Csoportszinten szerveztük meg a programot, mellyel a gyermekeknek zenei élményt kívántunk nyújtani, valamint a hangszerek megismertetése volt a célunk.	Teufelné GÁ
05. Állatok világnapja	A szülők és a dolgozóink segítségével állatok simogatásával tettük hangulatossá napot. Minden csoportba más és más állatka érkezett . Az állatok életmódjáról, környezetükről, hasznukról….beszélgettünk. A kézműveskedés kezdeményezés is az állatok témakörre épült.	Tapaszti É Farkasné PSz
09. Madárvárta	A gyermekek a helyi természeti terület élő és élettelen értékeivel ismerkedtek meg.	Francz I Tapaszti É
21. „Fuss az óvodáért!”	Jótékonysági futás az óvoda környékén, melyen jelenlegi és volt óvodásaink, szülők, sport egyesületek és támogatók vettek részt.	Bárányné BJ Teufelné GÁ SZK-s szülők
19.-22. Kukorica fosztás hete	Hagyomány őrzés- és ápolás az udvaron. Színes programokat, kreatív tevékenységeket kínálva szerezhettek tapasztalatot a gyermekek a hét folyamán. Tudatosítottuk bennük, hogy ez egy népi hagyomány.	Szitáné SB Zámbó-KE
November		
05. Játszóház Lampionkészítő	A közös program a szülőkkel elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt. Csoporton belül a gyermekekkel készítettük el a lampionokat.	Farkasné PSz
12. Márton nap: Lampionos felvonulás, fellépés	Elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt	Farkasné PSz

29. Adventi templomi hangverseny	Elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt	Bárányné BJ Farkasné PSz Szitáné SB Teufelné GÁ
December		
Adventi gyertyagyújtások 4 alkalommal	Ünnepi ráhangolódás - a még működő csoportokban külön-külön szerveztük, mert ekkor már több csoport is karanténban volt	Szitáné SB Zámbó-KE
07. Mikulás	Csoportonként külön készülődtek a Mikulás érkezésére. Meséket hallgattak, verseltek, kézműveskedtek. Köszöntötték a Mikulást, együtt örültek az ajándékoknak.	Bárányné BJ Teufelné GÁ
11. Lucázás	Elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt	Bárányné BJ Miklós E
Január		
Téli kirándulások	Közeli parkokba, terekre sétáltak a csoportok, megfigyelték a téli környezetet. A gyerekek megismerkedtek a téli élővilággal, az állatok és növények téli életciklusával.	Minden óvodapedagógus
Február		
02. Medve nap	Elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt	Óvodapedagógusok
12. Farsang	A gyermekcsoportokban egész délelőttös farsangi játékokkal, jelmezes felvonulással zajló zenés mulatságra került sor.	Óvodapedagógusok
16. Kisze-égetés	Téltemetés az óvoda udvarán. Jó hangulatú közös programmal tettük emlékezetessé ezt a délelőttöt. Az udvaron közösen elégettük a felöltöztetett szalmabábokat versek, mondókák kíséretében, jelezve a tél végét. Hagyományteremtés céljából szerveztük, de sajnos a szülők az óvoda udvarára nem jöhettek be.	Teufelné GÁ Óvodapedagógusok
Március		
13. Március 15.	Csoportszinten került megszervezésre A más helyszínre való séta/utazás elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt	Óvodapedagógusok
22.-26. „Víz vilgnapja” - témahét	Elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt	Farkasné PSz Tapaszti É
Április		
Húsvét	Az ünnepet megelőzően hagyományos húsvéti játékokat játszottak a gyermekek az óvodában, tojást díszítettek, a fiúk meglocsolták az óvoda leányait és női dolgozóit. Az ünnepet a járványhelyzet miatt csak később tudtuk a gyermekekkel közösen megünnepelni.	Bárányné BJ Márkvár E Óvodapedagógusok
06. Ovinyitogató	Elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt	Francz I
22. „Föld napja”	Elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt	Miklós E Teufelné GÁ
16. Néptáncfesztivál	Elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt	Miklós E Teufelné GÁ Zámbó KE Farkasné PSz
19.-23. Magyar hét	Elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt	Tóthné KJ Miklós E
26.-30. Német nemzetiségi hét - Pünkösd	Elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt	Farkasné PSz Teufelné GÁ
30. „Egy virág-egy gyermek” Virágosítás az óvodában	A hagyományos program keretében a gyermekek által hozott virágokat ültettük el közösen az épület előtti kertben.	Miklós E

26.-30. Anyák napi játszóházak	Elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt	Óvodapedagógusok
Május		
03. Trachttag	Hagyományteremtési szándékkal, a német nemzetiségi csoportban szerveztük meg ezt a programot. Nemzetiségi ruhába felöltözve, az óvoda környékén tettünk egy sétát.	Farkasné
10. Madarak és fák napja	A jeles nap alakalmából az óvoda udvarán egy fát ültettünk hagyományteremtési szándékkal. A nagycsoportos – iskolába készülő gyermekek segédkeztek a fa ültatésében, a többiek figyelték a munkálatokat, hogy ők is majd egyszer hasonlóan cselekedjenek. A munka befejeztét az alakalomhoz illő énekekkel, körjátékokkal ünnepeltük meg. Gyakorolták a környezetvédő magatartás szokásait, szabályait.	Tapaszti É
25.-28. Évzárók	Minden csoport az éves dalos, mondókás, anyagából bemutat egy ízelítőt a szülőknek, vendégeknek. Elköszönés az iskolába menő gyermekektől. Közös zsúr az óvoda udvarán.	Óvodapedagógusok
Június		
05.31.-06.04. *„Százszorszép hét”*	Ovizáró – gyerekhét A hét minden napján színes, nagyon gazdag, színvonalas programokat kínáltunk a gyermekeknek.	Bárrányné BJ Farkasné PSz Tapaszti É Teufelné GÁ Zámbó KE
Dombóvári Százszorszép Óvoda Tündérkert Bölcsődéje		
Szeptember		
Beszoktatás	szülővel történő folyamatos beszoktatás	kisgyermeknevelők
Őszi séták	csoportonként, terv szerint folyamatos napirendbe ágyazva	kisgyermeknevelők
Október		
Beszoktatás	szülővel történő folyamatos beszoktatás	kisgyermeknevelők
ÉKF megalakulás	ÉKF megalakult, működik	Bölcsődevezető Csapóné TZs
őszi séták	csoportonként, terv szerint folyamatos napirendbe ágyazva	kisgyermeknevelők
zene-mese világnapja	zene, mese hallgatás, ismerkedés a hangszerekkel, csoportonként, terv szerint folyamatos napirendbe ágyazva	kisgyermeknevelők
November		
Beszoktatás	szülővel történő folyamatos beszoktatás	kisgyermeknevelők
Márton nap	hagyomány ismertetése, kézműves foglalkozás, lámpáskészítés csoportonként, terv szerint folyamatos napirendbe ágyazva	kisgyermeknevelők
December		
Mikulás ünnep	Mikulás érkezett a bölcsődébe, ajándékozás csoportonként, terv szerint folyamatos napirendbe ágyazva	kisgyermeknevelők
Adventi Készülődés	kézműves foglalkozás, mézeskalács sütés, közös karácsonyfa állítás, karácsonyi énekek mesék, csoportonként, terv szerint folyamatos napirendbe ágyazva	kisgyermeknevelők
Január		
Beszoktatás	szülővel történő folyamatos beszoktatás	kisgyermeknevelők
Február		
Farsangi	csoportonként, terv szerint folyamatos napirendbe ágyazva farsangi készülődés,	kisgyermeknevelők

	beöltözés, télűzés, dalok versek mondókák kíséretében	
Március		
Beszoktatás	szülővel történő folyamatos beszoktatás	kisgyermeknevelők
Április		
Beszoktatás	szülővel történő folyamatos beszoktatás	kisgyermeknevelők
Húsvét	Húsvéti hagyományok	kisgyermeknevelők
Május		
Beszoktatás	szülővel történő folyamatos beszoktatás	kisgyermeknevelők
Gyermeknapi délelőtt	közös program az udvaron	kisgyermeknevelők
Állatsimogató	közös program az udvaron	kisgyermeknevelők

A gyermekek, a szülők és egyéb partnereink elégedettek voltak, visszajelzéseik pozitívak.

Egész év során a szülőket tájékoztattuk az intézményekben zajó eseményekről, programokról az óvoda, a bölcsőde zárt facebook oldalain keresztül. Programjainkat, eseményeinket fotókkal, rövid videókkal örökítettük meg. Az óvodában megvalósult programok, események képes beszámolóiból elkészítettük a „nevelési évkönyvet”.

ELLENŐRZÉSEK

BELSŐ ELLENŐRZÉS

A belső ellenőrzés megvalósulása			
Dombóvári Százszorszép Óvoda			
Ellenőrzés dátuma	Ellenőrzés típusa, tartalma, értékelése	Kit ellenőrzött	Ki ellenőrzött
2020.10.	Az óvodapedagógusok adminisztratív munkájának ellenőrzése: csoportnaplók, felvételi-mulasztási naplók, nyilatkozatok vezetése	óvodapedagógusok	óvodavezető
2020.10.-11.	A dajka takarítási munkájának ellenőrzéseí. higiénés követelmények betartása, védő-munkaruha használata	dajkák	óvodavezető
2021.01.	Az óvodapedagógusok adminisztratív munkájának ellenőrzése: csoportnaplók, felvételi-mulasztási naplók, nyilvántartások vezetése	óvodapedagógusok,	óvodavezető
2021.01.-02.	Az óvodapedagógusok és a dajka gyakorlati munkájának ellenőrzése: étkeztetések ellenőrzése	óvodapedagógusok, dajka	óvodavezető
2021.02.	Felvételi és mulasztási napló vezetésének ellenőrzése	óvodapedagógusok,	óvodavezető-helyettes
2021.03.	A dajka takarítási munkájának ellenőrzése: higiénés követelmenyéke betartása	dajka	óvodavezető
	Az óvodapedagógusok adminisztratív munkájának ellenőrzése: csoportnaplók vezetése	óvodapedagógusok	óvodavezető
2021.04.	A dajka takarítási munkájának ellenőrzése: higiénés követelmények betartása, védő- és munkaruha használata	dajkák	óvodavezető
2021.05.	Az óvodapedagógusok és a dajka gyakorlati munkájának ellenőrzése: gyermekek reggeli fogadása, hazabocsátása	óvodapedagógusok, dajka	óvodavezető
2021.06.	Az óvodapedagógusok adminisztratív munkájának ellenőrzése: csoportnaplók vezetése	óvodapedagógusok	óvodavezető
2021.08.30.-2021.09.02.	Az óvodapedagógusok adminisztratív munkájának ellenőrzése: csoportnaplók, felvételi-mulasztási naplók, nyilatkozatok gyermekek nyomonkövető dokumentációjának vezetése	óvodapedagógusok,	óvodavezető, óvodavezető-helyettes
	A dajka takarítási munkájának ellenőrzése: higiénés követelmények betartása, Hiányosságok jelzése	dajka	

Dombóvári Százszorszép Óvoda Tündérkert Bölcsődéje
A szakmai munka színvonala megfelelő volt, mindenki igyekezett az elvárásoknak megfelelően teljesíteni, a csoportjába járó kisgyermekek egyéni és életkori szükségleteit kielégíteni, önállóságra nevelni, ismeretet nyújtani. A feladatok ki lettek osztva, mindenki teljesítette vállalását. A kisgyermeknevelők adminisztratív munkájának ellenőrzése, csoportnaplók, gyermekek fejlődésének dokumentumai, gyakorlati munka ellenőrzése, gyermekek befogadása, szabadjáték tevékenység feltételeinek megteremtése megtörtént. A bölcsődei dajkák gyakorlati munkájának ellenőrzése, takarítás, gyermekek felügyelete, védőeszköz használat ellenőrzése megtörtént.

KÜLSŐ ELLENŐRZÉS

A külső ellenőrzés megvalósulása			
Dombóvári Százszorszép Óvoda			
Az ellenőrzés dátuma	Az ellenőrzés típusa, tartalma, értékelése	Kit ellenőrzött	Ki ellenőrzött
2020.09.30.	Kazán, hőszivattyú karbantartása	Dombóvári Százszorszép Ó	Eurolares Kft.
2020.10.20.	Tűzoltó készülékek ellenőrzése és karbantartása	Dombóvári Százszorszép Ó	Dombó-Coop Zrt.
2020.11.02.	Vízmérő csere	Dombóvári Százszorszép Ó	DRV Zrt.
2020.11.06.	Karbantartás	Dombóvári Százszorszép Ó	GOND-X
2020.11.20.	Javítás	Dombóvári Százszorszép Ó	GOND-X
2020.12.02.	COVID-19 járvány miatti egészségügyi ellenőrzés	Dombóvári Százszorszép Óvoda	Vargáné Góman Mária Közegészségügyi Tanácsadó
2020.12.21.	Ózonos fertőtlenítés	Dombóvári Százszorszép Ó	
2021.01.05.	Karbantartás	Dombóvári Százszorszép Ó	GOND-X
2021.01.20.	Kártevőírtás	Dombóvári Százszorszép Ó	Halmai József
2021.01.29.	Kártevőírtás	Dombóvári Százszorszép Ó	Halmai József
2021.03.08.	Riasztórendszer kódszám programozás	Dombóvári Százszorszép Ó	GOND-X
2021.03.13.	Ózonos fertőtlenítés	Dombóvári Százszorszép Ó	
2021.04.13.	Égéstermék-elvezetők ellenőrzése	Dombóvári Százszorszép Ó	Caminus Tüzeléstechnikai Kft.
2021.05.14.	Karbantartás	Dombóvári Százszorszép Ó	GOND-X
2021.07.12.	Riasztópanel áthelyezés	Dombóvári Százszorszép Ó	GOND-X
2021.07.12.	Állami Számvevőszéki Ellenőrzés	Dombóvári Százszorszép Ó	

Dombóvári Százszorszép Óvoda Tündérkert Bölcsődéje		
	Ellenőrzést végző szerv neve	Ellenőrzés jellege
2020.10.27.	Csernik Zoltán e.v.	Éves karbantartás gázkazán (Victrix 75)
2020.12.07.	Tolna Megyei Kormányhivatal Tamási Járási Hivatal	Élelmiszerbiztonsági ellenőrzés

2020.12.08.	Tolna Megyei Kormányhivatal Építésügy	Helyszíni szemle
2020.12.10.	Tolna Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság	Helyszíni szemle
2020.12.17.	Tolna Megyei Kormányhivatal Dombóvári Járási Hivatal	Közegészségügyi ellenőrzés
2020.12.22.	Tolna Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály	Bölcsőde tárgyi feltételeinek szemléje
2021.04.13.	Caminus Tüzeléstechnikai Kft.	Égéstermék elvezetők ellenőrzése

A SZÜLŐKKEL VALÓ KAPCSOLATTARTÁS

Dátum	Megnevezése	Tartalma	Részt vevő szülők	Részt vevő óvodapedagógusok
2020. 09. 15.-17	Szülői értekezlet	Tájékoztatás, első félévi programok	szülők	óvodapedagógusok
20202. 09.29.	SzK megbeszélés	Aktuális feladatok megvitatása, munkaterv elfogadása	SZK tagok	Tapaszti É Teufelné GÁ
folyamatos	óvodai csoportok messenger csoportjai	tájékoztatás, információk megosztása		óvodapedagógusok
eseti	fogadó órák	A járványügyi szabályok betartásával: vagy az óvoda előtt a szabad levegőn, vagy telefonon, vagy egyéni engedéllyel belépve az épületbe		óvodapedagógusok
2021. 05.21.	SzK megbeszélés	Aktuális feladatok megvitatása, tájékoztatás az intézményátszervezésről - elfogadás	SZK tagok	Tapaszti É Teufelné GÁ
2021. 05. 25.-28.	Csoportok évzárói	Közös program, nagycsoportosok elköszönése	Csoportos szülők	óvodapedagógusok
2021. 06.17.	Szülői értekezlet	Leendő ovisok szüleinek tájékoztatása	leendő ovisok szülei	óvodapedagógusok
	Fogadó órák			

A szülőkkel való kapcsolattartás az idei évben nehéznek bizonyult. A személyes találkozások hiánya mindkét félnek megnehezítette a kommunikáció lehetőségeit. A Szülői Közösséggel támogató az együttműködésünk.

KÜLSŐ KAPCSOLATOK

Külső partnarainkkel való kapcsolattartás				
	Dátum	Megnevezése	Tartalma	Helye
Fenntartó	folyamatos	Megbeszélések, egyeztetések	Részvétel a testületi üléseken, bizottsági meghallgatásokon, egyeztetéseken	Polgármesteri Hivatal, Tinódi Ház
	napi	Megbeszélések, egyeztetések	Az intézmény gazdasági és személyi ügyek intézése	Inegrált ÖSzSz
	alkalomszerű	Rendezvények, programok	Részvétel egymás rendezvényein, a program megvalósulásának segítése	A program szervezésének helyszíne

Kaposvári POK	folyamatos	Tájékoztatás, egyeztetések, szakmai tanácsadás	Információkérés, továbbítás, tájékoztatás programokról továbbképzésen való részvétel Szakmai segítség igénylése	Óvoda, telefon, email
Nemzetiségi POK	folyamatos	Tájékoztatás, egyeztetések	Információkérés, tájékoztatás programokról, továbbképzésen való részvétel	Óvoda, telefon, email
Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat	folyamatos	Megbeszélés, egyeztetés a szakszolgálattal	Kapcsolat erősítése a két intézmény között, időpontok egyeztetése a vizsgálatokról és a heti fejlesztésekről	Óvoda, Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dombóvári Tagintézménye
	alkalomszerű	Egyeztetés a szakszolgálattal, a szakértői bizottsággal	Vizsgálati kérelem, szakvélemény kérése, - gyermekek fejlettségi állapotának megállapításához - iskolaérettségi vizsgálathoz	Óvoda, Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, TMPSZ Dombóvári Tagintézménye
Dombóvári ESZI Családsegítő és Gyermekjóléti Központ	alkalomszerű/ szükség szerint	Megbeszélések, egyeztetések	Gyermekek óvodai helyzetével kapcsolatban felmerült sorozatos problémák	Kormányhivatal, ESZI Családsegítő és Gyermekjóléti Központ, Óvoda
	folyamatos	Óvodai támogató szolgáltatás	Szociális segítő munkatárs - tanácsadás szülőknek, pedagógusoknak, esetmenedzselés	Óvoda, telefon
Tolna Megyei Gyerm.védelmi Központ és Területi Gyerm.védelmi Szakszolgálat	alkalomszerű/ szükség szerint	Megbeszélések, egyeztetések	Gyermekvédelmi egyeztető megbeszélések, esetkonferenciák	Tolna Megyei Kormányhivatal Járási Hivatala
Egészségügyi Szakszolgálat	eseti	Védőnői látogatás	Tájékozódás a gyermekek tisztaságáról, fejtetvesség szűrése	Óvoda
	évente egyszer	Alkalmassági/ tüdőszűrés	Részvétel a kötelező orvosi vizsgálaton - alkalmazottak	Üzemorvosi rendelő, Tüdőgondozó
Iskolákkal	2021.03.	Iskolák bemutatkozása	A város minden iskolájának bemutatkozása, segítségnyújtás az iskolaválasztáshoz	Óvoda, szóróanyag + email, amit továbbítottunk a szülőknek
Földi István Könyvtár	-			
Tinódi Ház	-			
ESZI Aranysziget Idősek Otthona Támasz Otthon	-			
Dombóvári Német Nemzetiségi Önkormányzat	alkalomszerű	Anyagi támogatás	A nemzetiségi neveléshez szükséges játékkészlet, ábrázolási eszközök,, valamint egy kihangosító beszerzése	Óvoda

Szuhay Sportcentrum	programok szerint	2020. ősz 2021. tavasz	Közös rendezvények, versenyjátékok. Együttműködés az óvoda jótékonysági futása alkalmából. Gyermekhét sportnapjának szervezése a sportcentrumban.	

Óvodai, bölcsődei nevelésünk hatékonyságát a partnereinkekkel való személyes kapcsolat fenntartása segítette.

GYERMEKVÉDELMI FELADATOK ELLÁTÁSA

A gyermekvédelmi feladatokat vezetői felügyelettel, éves terv alapján a gyermekvédelmi felelősök látták el.
A gyermekvédelmi felelősök figyelemmel kísérték a csoportokba járó gyermekeket, folyamatos kapcsolatot tartottak az óvodapedagógusokkal, a kisgyermeknevelőkkel. A tagintézmények és a jelzőrendszer intézményei között jó az együttműködés.

A GYERMEK FEJLŐDÉSÉNEK NYOMON KÖVETÉSE

A gyermek fejlődésének nyomon követése			
Korcsoport	Időpont	Feladat	Tartalom
Beszokó kiscsoportos	óvodába lépéskor	- a gyermek fejlődésének nyomon követése a nevelőtestület által összeállított megfigyelési, mérési anyag segítségével, - írásbeli rögzítése, - a szülő tájékoztatása, - fejlesztési javaslatok megfogalmazása	-Anamnézis lap kitöltése
	január		- „A beilleszkedés tapasztalatai” dokumentum kitöltése
Kiscsoporttól, iskolakezdésig	január május		- a gyermek fejlődésének mutatói (érzelmi,- szociális,- értelmi, - beszéd,- mozgásfejlődés), valamint a pedagógiai programban meghatározott tevékenységekkel kapcsolatos egyéb megfigyelések, - gyermekrajz/családrajz - a gyermek fejlődését segítő megállapítások, intézkedéseket, az elért eredmény rögzítése, - amennyiben a gyermeket szakértői bizottság vizsgálta, a vizsgálat megállapításai, a fejlesztést végző pedagógus fejlődést szolgáló intézkedésre tett javaslatainak rögzítése, - a szakértői bizottság felülvizsgálatának megállapításai, - a szülő tájékoztatásáról szóló feljegyzések.

SZÜLŐI IGÉNYEKRE ALAPOZOTT SZOLGÁLTATÁSOK

Szülői igényekre alapozott szolgáltatások					
Program melnevezése	Feladat	Tartalom	Résztvevők száma	Helyszín	Időpont
Hittan	Ismerkedés a katolikus tanításokkal	Játékos hitoktatás	34 fő	Százszorszép Óvoda fejlesztőszoba	Hetente

TEHETSÉGGONDOZÓ PROGRAMOK

Óvodai tehetséggondozás					
Műhely elnevezése	Feladat	Tartalom	Résztvevők száma	Helyszín	Időpont
Német nemzetiségi	Nemzetiségi identitástudat	Játékos tánctanulás, nemzetiségi	14	csoportszoba	Hetente

tánc	formálása, nemzetiségi táncok elsajátítása, hagyományőrzés. zenei képességek fejlesztése	hagyományokkal való ismerkedés. Hagyományőrzés, tánc koreográfiák elsajátítása			

A járványügyi szabályok betartásával az idei évben csak egy tehetséggondozó műhelyt tudtunk szerevezni. Ez a csoport egy gyermekközösségből került ki. A tehetségműhelybe olyan gyermekek kerültek be, akik jobban érdeklődtek az adott tevékenység iránt vagy zenei, készségük, mozgásuk kimagasló. Örömmel vettek részt ezeken a foglalkozáson. A fellépéseinkhez a népviseletet intézményünk biztosítja.

GYERMEKBALESETEK

Gyermekbalesetek				
Nyolc napon túl gyógyuló sérüléssel járó gyermek balesetek száma	A fenntartó értesítése a megtörtént balesetekről	Súlyos gyermek balesetek száma	A gyermek balesetet követően megtett szükséges intézkedés	A Szülői Közösség képviselőjének részvételét a gyermek balesetek kivizsgálásában az óvoda lehetővé tette
-	-	-	-	-

Az intézményben a nyitvatartási időben biztosítottuk a gyermekek, felügyeletét, védelmét. Olyan környezetet teremtettünk, mely alkalmas a balesetbiztonsággal kapcsolatos szokások, magatartási formák kialakítására. A nevelési év elején az óvodapedagógusok elmondták, bemutatták a helyes játékeszközhasználatot. A gyermekek fejlettségi szintjüknek megfelelően elsajátították a balesetvédelmi szabályokat.
Folyamatosan ellenőriztük az eszközök balesetmentességét. Az udvari játszótéri eszközök felújítása folyamatos, a balesetveszélyes játékokat lezártuk, nem használhatták a gyermekek. Az intézményben a nevelési év folyamán gyermekbaleset nem történt.

9. 2020/2021 nevelési év eredményei

2020-ban vezetői pályázatot nyújtottam be a korábban megkezdett munkám folytatása érdekében, 2020. augusztus 1-vel öt évre az intézmény vezetőjének neveztek ki.

A tárgyi feltételek folyamatos fejlesztésére, bővítésére törekedtünk mindkét intézményben.

Az intézmény tárgyi erőforrásainak növeléséhez hozzájárult Dombóvár Város Önkormányzata; a Százszorszép Alapítvány (óvoda), a Jövő emberkéje Alapítvány (bölcsőde); több magánszemély - akik anyagi és fizikai segítséget nyújtottak - és az óvoda, a bölcsőde minden dolgozója, akiknek a mindennapi önzetlen munkája lehetővé tette a fejlesztések megvalósulását.

Mindkét intézményben a 2021-es költségvetési évre tervezett fejlesztések időarányosan - 2021. augusztus 31-ig - megvalósultak.

Dombóvár Város Önkormányzata, pályázatot nyújtott be, a pénzügyminisztérium által kiírt, „Bölcsődei fejlesztési program” tárgyában. A pályázat elbírálása megtörtént, bölcsődénkben belsőút felújítás, akadálymentesített WC, bejárat és parkoló, parkolók létesítése, terasz, járda térkövezés, kerítés létesítése, az épületben burkolás, festés, villanyszerelés, fog történni az

idei nevelési évben. A 15/1998 (IV.30.) Nm rendelet 11. számú melléklete alapján szükséges eszközökről eszközlista alapján, megújulnak és pótlásra kerülnek a bútorok és a játszóudvar is megfelelő felszereltségű lesz a bölcsődei korosztály számára és megszépül.[10]

Az intézményekben a pedagógiai – szakmai munkánk fejlesztésére és színesítésére törekedtünk ebben a nevelési évben. A pandémiás helyzet új kompetenciák fejlesztését és erősítését igényelte az óvodapedagógusoktól és a kisgyermeknevelőktől egyaránt. A jól működő napi partneri kapcsolat hiánya új feladatokat adott számunkra: *„Hogyan és miként tudunk segítséget nyújtani a mindennapokban a szülőknek, a családoknak? Hogyan tudunk online formában pedagógiai tartalmakat közvetíteni, hogy a szülő számára egyszerű, megvalósítható legyen, de mégis hozzájáruljon a gyermek egyéni fejlődéséhez?”* Kollégáim a helyzetet maradéktalanul megoldották, sokrétű tartalmakat továbbítottak a szülőknek. Emellett szakmai anyagok kidolgozását is felvállalták, amik a 2021/2022-es nevelési évben kerülnek bevezetésre.

10. Vezetői munka értékelése

A közösen megfogalmazott elveket és értékeket következetesen képviseltük. Igyekeztünk a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör biztosítására. A pandémiás időszakban kolléganőim nagyon jól helyt álltak, bizonytalanság érezhető volt, de egymást támogatva, erősítve áthidaltuk a kialakult helyzetet.

Elsődleges célom a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek védelme, tiszteletben tartása. További célom volt, innovatív munkára törekvő, csapatszellemben gondolkodó közösség kialakítása. A szakmai munka és az elért eredmények azt igazolják, hogy mind a nevelőtestület, mind a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak felelősségteljesen végezték munkájukat. Kölcsönösen elfogadtuk egymás építő javaslatait és segítettünk a tervek megvalósításában. Munkánkat áthatotta a gyermekek elfogadása, tiszteletben tartása, szeretete.

A gyermekek eredményes fejlődésének érdekében a pandémiás helyzetre tekintettel együttműködtünk a családokkal, az iskolákkal, a szakszolgálattal, az egészségügyi szolgáltatókkal, a gyermekorvosokkal, a családsegítő képviselőivel, a fenntartóval, a nemzetiségi önkormányzatokkal és a civil szervezetekkel.

Dombóvári Százszorszép Óvoda				
Terület	**Fejlesztésre vonatkozó rövid- és középtávú elképzeléseim**	**Megvalósult**	**Részben megvalósult**	**Nem valósult meg**
Humán erőforrás	Szakmai ismeretek bővítése (külső-belső továbbképzés, önfejlesztés)	▪		
	Egyéni, szakmai kompetenciák felszínre hozása, erősítése	▪		
	Felelősségi rendszer működtetése	▪		
	Csoportonként a megfelelő személyi feltételek biztosítása	▪		
	Új kolléga mellé mentor kinevezése, vagy	▪		

[10] Bálintné Bende Klaudia: Tündérkert Bölcsőde MUNKATERVE 2021/2022. nevelési évre

	Új kolléga beilleszkedésének segítése			
	A dolgozó korrekt értékelése	■		
Tárgyi erőforrás	Intézményfejlesztés (épület)	■		
	Eszközellátottság bővítése (csoportszobai)		■	
	Eszközellátottság bővítése (udvari)	■		
	A felnőttek munkavégzéséhez szükséges eszközök biztosítása		■	
Gazdálkodás forrásbővítés	Hiánylista bevezetése információszerzés céljából			■
	Pályázati lehetőségek kihasználása			■
	Anyagi lehetőségek felmérése	■		
	A működéshez szükséges eszközök beszerzése, biztosítása	■		
	A rendelkezésre álló pénzeszközök előírásszerű felhasználása	■		
Gyermekvé-delmi feladatok	A rászoruló családok segítése, támogatása	■		
	Kapcsolattartás a helyi gyermekvédelmi, családvédelmi szervekkel, külső szakemberek bevonása	■		
	Gyermek-és családvédelmi feladatok ellátása minden óvodapedagógus részéről	■		
	Az esetmegbeszéléseken való részvétel	■		
Gyermekek integrálása	Munkaközösség, ill. munkacsoport működtetése	■		
	Kapcsolattartás a helyi szakemberek, szakfeladatokat ellátó intézmények vezetőivel, alkalmazottaival	■		
	A gyermekek mielőbbi szakemberhez való irányítása	■		
	Az esetmegbeszéléseken való részvétel	■		
Partneri kapcsolat	Részvétel más intézmények által szervezett programon, szakmai napon			■
	Partnerekkel a kapcsolat kialakítása, fenntartása	■		
A törvényes és jogszerű működés biztosítása	Pedagógus és intézmény ellenőrzési és minősítési rendszerrel való ismerkedés		■	
	Dokumentáció folyamatos vezetése	■		
	Az alapdokumentumok felülvizsgálata, hozzáférhetőségeinek biztosítása	■		
	A dolgozók személyi anyagának felülvizsgálata, vezetése	■		
	A továbbképzések nyilvántartásának felülvizsgálata, vezetése	■		
	A KIR program alkalmazása	■		
	Munkaterv, Beszámoló elkészítése, elfogadása	■		

Köszönöm jelenlegi és volt munkatársaim bizalmát, támogatását, színvonalas szakmai munkáját. Meggyőződésem, hogy csakis közös munkával érhető el a gyermekek kiegyensúlyozott, derűs nevelése, fejlesztése, gondozása.

Dombóvár, 2021.szeptember 29.

Teufelné Glaub Ágnes
óvodavezető

Dombóvári Százszorszép Óvoda Tündérkert Bölcsődéje
A 2020/2021. nevelési év munkájának értékelése

1.A feltételek fejlődése (a nevelési év során megvalósultak bemutatása)

1.1. Tárgyi feltételek (forrás megjelölése)

1.1.1Épület

Megnőtt az igény a bölcsődei ellátásra, így a fenntartó úgy határozott, hogy 2021 januárjában új csoportot nyithatunk a kisgyermekek befogadására. A 7. csoport a IV. pavilonban került kialakításra. A teljes gondozási egység festése megtörtént. Kialakításra került egy raktár helyiség, a kisgyermekek fürdőszobája részlegesen új burkolatot kapott, a mosdókagylók megfelelő méretű felhelyezése , gyermek wc-k, áthelyezése megtörtént. A kisgyermekek öltözőjébe, pvc burkolat került, az öltözőszekrények, színes ajtókat kaptak, valamint a fürdőszobában lámpacserékre került sor. Az új csoport megnyitása nem nem valósult meg, a hatósági ellenőrzések során, nem adták meg az engedélyt. A bölcsődének akadálymentes mosdót és parkolót kell kiépíteni, valamint a IV. gondozási egységhez tartozó teraszt felújítani a hozzá tartozó játszóudvarral együtt, hogy megfeleljen a törvényi előírásoknak.
2021 júniusában, Dombóvár Város Önkormányzata Bölcsődefejlesztési pályázatot adott be, mely kapcsán, sikeres elbírálás esetén az új csoport létesítése megvalósulhat, teljes felszereltséggel, hiányosságok pótlásával. Az épületben felújítások tervezettek, és a belső utak, játszóudvar is megújulna.

A IV. pavilon tetőszigetelése, sajnos továbbra is leázott, 2021. májusában kijavításra került ,így a probléma megoldódott. 2019-ben a Magyar Állam Kincstár és Népegészségügyi ellenőrzés során feltárt hiányosságok ,folyamatosan pótlásra kerültek, a nevelési év első felében, az I.pavilon mosdó ajtócseréje, és gyermek átadók burkolatának cseréje elkészült.

1.1.2Udvar

Az udvari játékpark bővítésre szorul, a meglévő fa játékok csiszolására, festésére a nyári időszakban kerül sor. Az udvarban talaj kiegylítésre lenne szükség, a kerítés festése is időszerűvé vált. A játszóudvar burkolata repedezett, felújításra szorul. A gyermekek számára mobil játszóeszközökkel igyekszünk biztosítania a minél színesebb mozgás lehetőségeit.
Udvarunk karbantartása nehézséget okozott, az év első felében, 2021. márciusától egy 4 órás udvaros– karbantartó látja el az udvar tisztántartását.

1.1.3.Eszközellátottság

Az új csoport indítása kapcsán 2020. decemberéig beszerzésre kerültek a 15/1998 (IV.30) NM rendelet szerint előírt eszközök, felszerelésjegyzék alapján.
A fürdőszoba, gyermeköltöző, csoportszoba bútorzata és játékeszközök kerültek megvásárlásra.
Egyéb eszköz beszerzésére nem került sor.
Sok segítséget kaptunk szülőktől, illetve mi magunk is sok újra hasznosítható anyagot biztosítottunk a foglalkozásokhoz.

2.2. Személyi feltételek alakulása, változása a nevelési évben

2.2.1.Gyermeklétszám alakulása

A bölcsőde személyes gondoskodást nyújtó intézmény, a gyermekjóléti alapellátás része.
A családban nevelkedő - 20 hetestől 3 éves korú - gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését végzi.
Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, a bölcsődei gondozási-nevelési év végéig maradhat még a bölcsődében, amennyiben testi vagy fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő, augusztus 31-ig gondozható bölcsődénkben. (1997. XXXI. tv. 42§.(1).)
A bölcsődét azok a kisgyermekek veszik igénybe, akiknek szülei valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani a napközbeni gondozásukat.
A nevelési év elejétől a bölcsődei felvétel folyamatos volt, fogadtuk az érdeklődő szülőket és gyermekeket.
72 férőhelyen, 3 gondozási egységben, 6 csoportszobában gondoztuk a kisgyermekeket.
Egy - egy csoportszoba 12 kisgyermek befogadására szolgál.

- *gyermekbalesetek (mikor, milyen okból, intézkedés)*

Gyermekbaleset szerencsére nem fordult elő, igyekeztünk baleset és veszélymentes környezete teremteni, folyamatos felügyelet biztosítani a kisgyermekek számára

- *létszám alakulása*

A nevelési év első felében 6 csoportban, 72 férőhelyen neveltük a kisgyermekeket, a TMPSZ által kiadott szakértői véleménnyel rendelkező sajátos nevelési igényű gyermek 1 fő és korai fejlesztésre szoruló kisgyermek is 1 fő volt. A kisgyermeknevelőink a gyermekek megfigyeléseire alapozva, a szülőkkel való megbeszélés során ,több kisgyermeknél észleletek lemaradást a beszédfejlődés területén. A Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dombóvári Tagintézményének utazó logopédusa látta el , a csoportból kiemelve, egyénileg a bölcsődében ezen gyermekek beszédfejlődésének indítását, felzárkóztatását, a nevelőkkel együttműködve.

Csoportok	**2020.10.01. gyermekek létszáma**	**2020.12.31. gyermekek létszáma**	**2021.05.31. gyermekek létszáma**	**Távozó gyerekek száma**	**Érkező gyerekek száma**
Pillangó	10	11	11	2	3
Méhecske	11	6	11	5	5
Nyuszi	7	11	12	0	5
Katica	9	11	12	1	5
Süni	10	9	11	3	5
Csiga	9	10	12	2	5
összesen	**56**	**58**	**69**	**13**	**28**

A 2020/2021-as nevelési évben, 6 csoportban folyt a nevelés. A meghirdetett beiratkozás alapján, jóval több kisgyermek felvételét kérték, mint a felvehető gyermek létszám. Ebből kiindulva, szerettük volna elindítani a 7. csoportot. Az időközben fennálló járványhelyzet hatására, több kisgyermeket is kivettek szüleik a bölcsődéből, illetve álltak el felvételi szándékuktól. Mire az új csoportot megnyithattuk volna, de nem kaptunk engedélyt, annyi

kisgyermek távozott, hogy a fennálló üres férőhelyekre fel tudtuk venni a még igényelt bölcsődei ellátottakat. 2020. szeptemberétől folyamatos volt a beszoktatás, 2021. február 22. napjától, 2021. március 12. napjáig bölcsődénk zárva tartott. Sajnos a koronavírus járvány beférkőzött intézményünkbe, mind a 6 csoportot karantén alá helyezték kontaktság miatt. 2021. március 16-tól újra vártuk a kisgyermekeket, a bölcsőde járványhelyzet miatt kiadott eljárásrendje szerint. 2021. március végétől, újra lehetőség nyílt a kisgyermekek befogadására ,így a csoportokban folytatódott a folyamatos és fokozatos beszoktatás az üres férőhelyekre. Azóta is, a megfelelő óvintézkedések, egészségügyi szabályok meghatározása, betartása mellett, folyamatosan működünk.

Gyermekvédelmi intézkedések felsorolása

Az idei nevelési évben többször is megkeresett a Családok Átmeneti Otthona, hogy náluk lakó, kisgyermeket nevelő édesanya kisgyermeke számára, illetve 2 védelembe vett kisgyermek számára bölcsődei ellátást biztosítsunk. ezeket a kisgyermekeke fel is vettük a bölcsődébe.

Egy csoportban, 1 fő sajátos nevelési igényű gyermek jár bölcsődénkbe, 2020. októberétől. Korai fejlesztésben, részesülő kisgyermek ,szakértői határozat alapján, 2 fő volt az év folyamán, ebből 1 kisgyermek nevelőszülőnél volt elhelyezve, de év közben visszakerült családjába, így távozott bölcsődénkből, a másik kisgyermeknél 2021. júniusában ,szakértői határozat alapján sajátos nevelési igényt állapítottak meg, ő 2021. szeptemberétől speciális óvodába távozik.

2.2.2.Dolgozói létszám alakulása

A bölcsődei ellátás szakmai minimum feltételeit a 6/2016. (III. 24.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet módosításáról 1. sz. melléklete tartalmazza. Ennek értelmében, 6 csoportnál, 12 + 2 fő kisgyermeknevelő a minimum szakmai létszám, valamint gondozási egységenként 1 fő bölcsődei dajka személyzet.

2.2.2.1.Kisgyermeknevelők létszámának alakulása a nevelési évben

2020 év októberében egy kolléganő visszatért GYED – ről, az ez időre járó szabadságát vette igénybe, 2021. januárjában állt ténylegesen munkába. A 7. csoport indításával összefügésben, 2 fő kisgyermeknevelőt és 1 fő bölcsődei dajkát kellett alkalmaznunk. 2021 januárjától a törvényi szabályozásnak megfelelően, függetlenített vezető lettem, így még 1 fő kisgyermeknevelő alkalmazásba került. Az új csoport nem indult, de 2 kolléganő tartósan távol van, GYED-en ,az ő álláshelyük betöltetlen.

2.2.2.2. Bölcsődei Dajka létszám alakulása

A bölcsődei dajka feladatokat, a törvényi előírásoknak megfelelően, pavilononként 1 fő nevelői munkát segítő munkatárs látta el.

A bölcsődei dajkai feladatok mellett, a takarítást is ők végzik, az egész épületben és az udvar területén is, ami igen sok többlet feladattal jár. Egyikőjük távolléte esetében 2 bölcsődei

dajkának kell végezni, mind a 6 csoport dajkai feladatait és az épület teljes takarítását. 2021 januárjától, a 7. csoport nyitására, 1 fő bölcsődei dajkát kellett felvennünk, aki segíti munkánkat, de mivel nem valósult meg, létszámon felül van. Intézményen belül áthelyezésre kerül, augusztus közepétől, óvodai dajkaként foglalkoztatják tovább. Két bölcsődei dajka, megfelelő szakképzettséggel rendelkezik, a harmadik fő, 2021. júliusában, a jogszabálynak megfelelően, 1 éven belül teljesítette a hatósági tanfolyamot.

2.2.2.3. Egyéb foglalkoztatottak (csökkent munkaképességű)

a nevelési év első felében, egy 4 órás karbantartó látta el a bölcsőde karbantartási, udvar tisztántartási feladatait, aki e mellett ételszállítást és egyéb feladatokat is ellát az önkormányzati fenntartású intézményekben. Kevés időt tud a bölcsődében tölteni. 2021. januárjától nem áll alkalmazásban, 1 fő karbantartó látta el az intézményi feladatokat. 2021 .márciusától, egy csökkent munkaképességű munkavállalót alkalmazunk 4 órában a bölcsődében.

2. Nevelőmunka, a Pedagógiai program megvalósításának értékelése

2.1.Megvalósult fejlesztések, innovációk a nevelési év során

A hosszúra nyúlt beszoktatási időszak után, tervszerűen, felépítve megkezdődött a nevelési munka. A foglalkozások a munkaterv, haviterv szerint, spontán játéktevékenység keretein belül, valósultak meg a szakmai program alapján, az évszakok, aktualitások, ünnepek figyelembevételével. Az egész éven át fennálló pandémiás helyzet, nehézségeket okozott. A beszoktatás nagyon elhúzódott, egész évben fogadtuk az új gyermekeket. A járványveszély miatt, a családok és munkatársaink egészségének megóvása érdekében intézkedési tervet készítettünk ,új szabályokat vezettünk be. Többlet feladat hárult a munkavállalókra, sokszor nehézségekbe ütközött a szervezés, hiszen a szülők, nem léphettek be az intézménybe. A dolgozói hiányzások alkalmával, mindig újabb megoldásokat kellett keresni a zökkenőmentes működésre. Az új csoport indítása is sok munkát igényelt, de sajnos sikertelenül zárult. A csoportok életében is sok volt a változás, több kisgyermek távozott Covid miatt, illetve a szülők munkahely elvesztés miatt a bölcsődéből. A kapcsolattartás a szülőkkel nehézkesebb volt. Tündérkert Bölcsődénk 3 hétre bezárni kényszerült, a járvány bennünket is elért, nem tudtuk biztosítani az ellátást.

Majd nyitás után, mindjárt folytattuk a megszokott rendben, márciustól, májusig újabb kisgyermekeket vettünk fel. A folyamatos bölcsődei adaptáció miatt, programjaink nem mind valósulhattak meg, hiszen a csoportok nehezen álltak össze, sokat kellett vigasztalni, egyenként sok figyelmet szentelni a gyermekekre. A saját kisgyermeknevelő rendszer jó működött, munkatársaim minden kisgyermek fejlődését végig kísérték, differenciáltak, az életkori és egyéni igények, szükségletek mellet nevelték, gondozták a kisgyermekeket. Családi programjaink elmaradtak.

-Ének-zenei nevelés
-Irodalmi nevelés
-Mozgás fejlesztés
-Környezeti nevelés
-Alkotás, művészeti nevelés

Egyéb programok

Program	Megvalósulás	Felelős
Szeptember		
Beszoktatás	Szülővel történő folyamatos beszoktatás	kisgyermeknevelők
Őszi séták	csoportonként, terv szerint folyamatos napirendbe ágyazva	kisgyermeknevelők
Október		
Beszoktatás	Szülővel történő folyamatos beszoktatás	kisgyermeknevelők
ÉKF megalakulás	ÉKF megalakult, működik	Bölcsődevezető Csapóné Till Zsuzsanna
őszi séták	csoportonként, terv szerint folyamatos napirendbe ágyazva	kisgyermeknevelők
zene-mese világnapja	zene, mese hallgatás, ismerkedés a handgszerekkel, csoportonként, terv szerint folyamatos napirendbe ágyazva	kisgyermeknevelők
November		
Beszoktatás	Szülővel történő folyamatos beszoktatás	kisgyermeknevelők
Márton nap	hagyományismertetése, kézműves foglalkozás, lámpáskészítés csoportonként, terv szerint folyamatos napirendbe ágyazva	kisgyermeknevelők
December		
Mikulás ünnep	Mikulás érkezett a bölcsődébe, ajándékozás csoportonként, terv szerint folyamatos napirendbe ágyazva	kisgyermeknevelők
Adventi Készülődés	kézműves foglalkozás, mézeskalács sütés, közös karácsonyfa állítás, karácsonyi énekek mesék, csoportonként, terv szerint folyamatos napirendbe ágyazva	kisgyermeknevelők
Január		
Beszoktatás	Szülővel történő folyamatos beszoktatás	kisgyermeknevelők
Február		
Farsangi	csoportonként, terv szerint folyamatos napirendbe ágyazva farsangi készülődés, beöltözés, télűzés, dalok versek mondókák kíséretében	kisgyermeknevelők
Március		
Beszoktatás	Szülővel történő folyamatos beszoktatás	kisgyermeknevelők
Április		
Beszoktatás	Szülővel történő folyamatos beszoktatás	kisgyermeknevelők
Húsvét	Húsvéti hagyományok	kisgyermeknevelők
Május		
Beszoktatás	Szülővel történő folyamatos beszoktatás	kisgyermeknevelők
Gyermeknapi délelőtt	Közös program az udvaron	kisgyermeknevelők
Állatsimogató	Közös program az udvaron	kisgyermeknevelők

2.2.Nevelési területek értékelése

2.2.1. Egészséges életmódra nevelés

Étkezések szokás-szabályrendszere kialakult. A kisgyermekek naponta többször kaptak nyers zöldséget, gyümölcsöt. A kanállal étkezést elsajátították.

A higiénés szokásokat, szépen alkalmazzák. Étkezésnél szalvétát használnak, azt eldobják. Kezüket, arcukat egyedül mossák, szappant használnak, egyedül törölköznek. Szájöblítést egyedül végzik, igénylik is, több-kevesebb sikerrel. Zsebkendőt használnak, eldobják. Igényük van a tiszta, esztétikus ruházatra. Mozgás, játékos testmozgás a mindennapi élet része. Időjárás és évszak függően biztosítottuk a feltételeket.

2.2.2. Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés

Igyekeztünk a bölcsődébe kerüléssel, adaptációval járó szorongást, érzelmi megnyilvánulásokkal kapcsolatos nehézségeket csökkenteni. Derűs, nyugodt légkört alakítottunk ki a csoportokban, érzelmi biztonságot, stabilitást, nyújtottunk a kisgyermekeke számára. Az egyéni szükségleteket igyekeztünk kielégíteni a kisgyermekek egyéni és életkori sajátosságainak, pillanatnyi érzelmi állapotának megfelelően. Az én tudat fejlődését elősegítettük. A társas kapcsolatok, együttélés szabályait elfogadtattuk. Tolerancia, empátia, nyitottság jellemezte ennek elősegítését. Igyekeztünk sok lehetőséget biztosítani a társakkal, nevelőkkel való közös élmény megszerzésére.

2.2.3. Anyanyelvi, értelmi fejlesztés és nevelés

A kisgyermekek életkorához, egyéni fejlettségéhez mérten, napi szinten fejlesztettük őket. A kommunikáció a fő eszköz az emberi kapcsolatokban, de a szituációknak is fontos szerepe van a szavak megértésénél. Igyekeztünk tisztán, jól érthetően, beszélni, kérdéseikre választ adni. A verbális nonverbális eszközöket összehangoltan használni, a napi szinten megjelenő, versek, mesék, mondókák révén, megindítani beszédjüket, fejleszteni szókincsüket.

2.3. Gyermeki tevékenységi formák értékelése

2.3.1. Játék

A játék a kisgyermekkor legfontosabb és legfejlesztőbb örömszerző tevékenysége, így a bölcsődei nevelés leghatékonyabb eszköze is, amely segíti a gyermekeket a világ megismerésében és elfogadásban, elősegíti a testi, érzelmi és szociális fejlődésüket.
Igyekeztünk elég teret, időt, nyugodt légkört, változatos tárgyi feltétételt biztosítani a kisgyermekek számára az elmélyült játéktevékenységhez. A kisgyermekek igényei és helyzet függvényében, kezdeményeztünk, vállaltunk szerepet a játékban, mintát nyújtottunk, az önkéntes szabad játék tevékenységhez. Ismeret nyújtottunk, tapasztalatszerzési lehetőségeket biztosítottunk, melyben a gyermek örömét leli, kibontakozhat, elősegíti fejlődését. A csoportszobákat ennek megfelelő pedagógiai szempontok alapján rendeztük be, mely változatos a korosztálynak megfelelő játszó színtereket biztosított.

2.3.2. Verselés, mesélés, kommunikációs játékok

Értelem, érzelem, gondolkodás, emlékezet, képzelet, fejlődésére egyaránt hatással van, a mindennapi bölcsődei nevelés fontos része. Tervezetten, spontán, ünnepek, évszakok, projektek kapcsán, rengeteg bensőséges, kommunikációs helyzetet teremtetünk, vers, mese, képeskönyv nézegetés, kitalált történetek formájában. A gyermekek is szívesen meséltek családjukról, mindennapi eseményekről, élményeikről. Saját készítésű, lapozók, mesekönyvek is készültek a csoportokba.

2.3.3. Ének, zene, énekes játék, gyermektánc

Az ének, mondóka, ritmikus szöveg mondása, dúdolgatás, zenehallgatás napi szinten jelen volt csoportjainkban. Az ünnepek, évszakok, tervezetek kapcsán, a gyermekek érzelmi állapotához, hangulatához igazodó vagy általuk kért népdalok, énekek, mondókák jelentek meg. Személyes kapcsolatban, játékhelyzetekben, rengeteg lehetőség adódott. Formáltuk, felkeltettük zenei ízlésüket, gátlásaik feloldottuk, figyelmet, koncentrációt, beszédet fejlesztettünk.

2.3.4. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka

Az alkotás, rajzolás, festés, mintázás feltételeit heti rendszerességgel biztosítottuk, a rajzolást napi szinten. Bölcsődés gyermekeinkre a firkakorszak jellemző, szabálytalan, vonalak körök. Zsírkrétát, aszfaltkrétát, festéket, színes ceruzát, különböző mintázásra alkalmas eszközöket biztosítottunk számukra. Az eszköz lehetett saját kezük, ujjuk, szivacsok, formák, nyomdák, anyagok. A lényeg a különböző technikák, mintanyújtás, öröm és tapasztalatszerzés, képzelet, kreativitás, fejlesztésére irányult. Ragasztás, gyurmázás, tépés, sodrás mind-mind megjelentek tevékenységeinkben. Elismeréssel, dicsérettel, alkotásuk megbecsülésével segítettük személyiségük fejlődését.

2.3.5. Mozgás

A legalapvetőbb életszükséglet, a harmonikus mozgás kialakítása. A kisgyermekek saját késztetésén, kezdeményezésén alapul. Megteremtettük azokat a személyi, tárgyi, szervezési és nevelési feltételeket a megfelelő napirendet, melynek segítségével a gyermekek szabadon mozoghattak, miközben biztonságban érezték magukat, elegendő időt kaptak a mozgásra, a különféle mozgásformák gyakorlására, újak elsajátítására, megfelelően fejlődhetett mozgáskoordinációjuk. Igyekeztünk elég, teret, időt, helyet, eszközt biztosítani, bent a csoportszobákban, tornaszobánkban és az udvaron, a szabad levegőn tartózkodás feltételei mellett.

Figyeltünk a veszélyforrások elhárítására, balesetmentes, folyamatos felügyelet mellett. A manipuláció, finommotorika és nagy mozgások fejlesztésére egyaránt hangsúlyt fektettünk.

2.3.6. Külső világ tevékeny megismerése

A gyermeke saját tapasztalataira építjük a külső világ megismerését. Az udvaron, séták alakalmával, projektjeink kapcsán, heti rendszerességgel tervezetten, de mindennapi szinten is nevelésünk része környezetünk megismerése. Beszélgetésre, tapasztalatszerzésre, érzékelésre, nézegetésre, hangutánzásra épült. Állatok megfigyelése, megfogása, simogatása, hangok utánzása növények, természeti jelenségek, időjárás-öltözködés kapcsolata környezetünk megismerése, évszakok, közlekedés, család, közösségek, csoportok. Szívesen beszéltek ők is környezetükről.

2.4. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelésének fejlesztésének értékelése (SNI, tehetséges, HH/HHH gyermek)

A szakértői bizottság által határozattal rendelkező, korai fejlesztésre szoruló kisgyermek, 2 fő volt a nevelési év folyamán. Ebből egyikük, nevelésbe vett, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek is volt egyben, 2020. decemberében, visszakerült családjába, távozott a bölcsődéből. A másik kisgyermek kapcsán, felülvizsgálatot kezdeményeztünk, mely 2021. júniusában, kimondta, hogy a kisgyermek sajátos nevelési igényű, a 3. életévét betöltötte és speciális óvodát javasoltak számára. 2020. októberétől 1 fő SNI-s kisgyermek járt bölcsődénkbe, ő jövőre is itt marad. Hátrányos helyzetű kisgyermek 2 fő, Védelembe vett kisgyermek 2 fő és Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő kisgyermek 3 fő.

A fejlesztéseket végző szakemberek megnevezése

Kőszegi Léda, logopédus, a TMPSZ dombóvári intézményéből heti egy órában, egyénileg tartott foglalkozást bölcsődénkben. 6 kisgyermek számára biztosított egyéni fejlesztést szülői és nevelői javaslatra, amíg a járványügyi helyzet lehetővé tette. Sajnos hosszú szünet következett be a gyermekek fejlesztésében, de májustól újra folytatódnak a foglalkozások, a nyári időszakban is, hogy minél eredményesebben induljanak a kisgyermekek az óvodába.

3. Intézményértékelés

3.1. Belső ellenőrzés, értékelés összegzése

3.1.1. Kisgyermeknevelői tevékenység értékelése

- szakmai munka, feladatvállalás, együttműködés, eszközkészítés

A szakmai munka színvonala megfelelő volt, mindenki igyekezett az elvárásoknak megfelelően teljesíteni, a csoportjába járó kisgyermekek egyéni és életkori szükségleteit kielégíteni, önállóságra nevelni, ismeretet nyújtani. A feladatok ki lettek osztva, mindenki teljesítette vállalását. A kisgyermeknevelők adminisztratív munkájának ellenőrzése, csoportnaplók, gyermekek fejlődésének dokumentumai, gyakorlati munka ellenőrzése, gyermekek befogadása, szabadjáték tevékenység feltételeinek megteremtése megtörtént. A bölcsődei dajkák gyakorlati munkájának ellenőrzése, takarítás, gyermekek felügyelete, védőeszköz használat ellenőrzése megtörtént.

- tervező munka, fejlesztő munka, kapcsolattartás, együttműködés (szülőkkel-fogadóóra,..)

A kisgyermeknevelők, havi tervezet alapján, a projektek beépítésével, hétről-hétre készültek, a gyermekek számára, zenei nevelés, irodalmi nevelés, környezet megismerése, játékos mozgás tevékenység, alkotás, a gyermekek számára igyekeztek újabb lehetőséget nyújtani az egyéni fejlődésre. A szülőkkel való kapcsolattartás formái a szülői értekezletek, üzenő füzet, egyéni – szülő csoportos megbeszélések. Mindenki igyekezett jó kapcsolatot kialakítani, ápolni.

A hazánkban sajnos kialakult járványügyi helyzet kapcsán, hozott szabályok értelmében, a szülők nem jöhettek be az épületbe, a kapcsolattartást megnehezítette. A szülői értekezlet az év elején megvalósult, ezen kívül egyéni beszélgetés formájában, internetes kapcsolattartással és a családi füzet által ápoltuk a kapcsolatot a szülőkkel.

3.1.2. Bölcsődei Dajkai tevékenység

A bölcsődei dajkai feladatok a kisgyermekek felügyelete, kijövetelnél, bejövetelnél, az udvaron, csoportban segítségnyújtás, tízórai közreműködés, segítségnyújtás, étkezésnél kocsi behozatal, szájöblítésnél, mosakodásnál segítség, valamint az alkotó tevékenység utáni elpakolás, takarítás, az udvari élet előkészületei, elpakolása. A dajka feladatok igénye, pavilononként, csoportonként is eltérő volt az év folyamán. A takarítói feladatokat is a dajkák végzik.

3.2. Külső ellenőrzés, értékelés összegzése

3.3. Hatósági ellenőrzés

2020/2021-as tanév ellenőrzései

Dátum	Ellenőrzést végző szerv neve	Ellenőrzés jellege
2020.10.27.	Csernik Zoltán e.v.	Éves karbantartás gázkazán(Victrix 75)
2020.12.07.	Tolna Megyei Kormányhivatal Tamási Járási Hivatal	Élelmiszerbiztonsági ellenőrzés
2020.12.08.	Tolna Megyei Kormányhivatal Építésügy	Helyszíni szemle
2020.12.10.	Tolna Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság	Helyszíni szemle
2020.12.17.	Tolna Megyei Kormányhivatal Dombóvári Járási Hivatal	közegészségügyi ellenőrzés
2020.12.22.	Tolna Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály	Bölcsőde tárgyi feltételeinek szemléje
2021.04.13.	Caminus Tüzeléstechnikai Kft.	Égéstermék elvezetők ellenőrzése

4.Rendezvények, programok (tagintézményi szervezésű) <u>értékelése</u>

3.1.A gyerekek számára szervezett programok

A programok a helyi nevelési program alapján a bölcsődei csoportokban mind megvalósultak, a gyermekek igényei szerint. A szervezés jól zajlott, a feladatok pontos kiosztása mellett. A csoport szintű programokért a csoportok kisgyermeknevelői feleltek.

3.2.Szülők számára szervezett programok

A szülők partnerek voltak a fokozatos beszoktatás folyamatában. A szülői értekezletek lezajlottak. A szülők számára szervezett programok elmaradtak. Egyéni beszélgetések, fogadóórák, üzenő füzet, internetes kapcsolatarttás, tanácsadás voltak a leggyakoribb kapcsolattartási formák.

Dátum	**Megnevezése**	**Tartalma**	**Részt vevők**
2020.okt.16.	Szülői értekezlet	tájékoztatás,nevelési év programjai	kisgyermeknevelők bölcsődevezető

3.3.Dolgozók számára tervezett programok(téma, időpont, előadó)

A Bölcsődék Napja alkalmából, nevelés nélküli munkanap április 21. Bölcsődénk zárva tartott. Csapatépítő tréninget tartottunk.

4. Képzés, továbbképzés

A nevelési év folyamán a 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet szerint, 4 kolléganőm és jómagam vettünk részt akkreditált továbbképzésen, munkakörhöz kötött képzés keretin belül, online formában. A CSBO szervezésében, ingyenes, szakmai-e learning formájában,a Gyermekút a korai gyermekkori intervenciós ellátórendszerben (ágazatok közti együttműködés) címmel.

5. Együttműködés értékelése

- külső szakemberekkel, intézményekkel

A vidéki bölcsődékkel is jó kapcsolatot ápolunk, bár ritkán, de tanácsokkal látjuk el egymást, segítünk, tájékozódunk, főleg a pécsi bölcsődékkel. Látogatást tettünk a Pécsi Napsugár Bölcsődében.

Jó kapcsolatot ápolunk a helyi óvodákkal, legfőképp Százszorszép óvodával. A gyermekjóléti szolgálattal a jelzőrendszeren keresztül, tartjuk a kapcsolatot.

6.Egyéb szolgáltatás értékelése

-étkezés feltételei, minősége, mennyisége

Az étkezés feltételei megfelelőek, saját konyhával rendelkeztünk, a kisgyermekek számára napi 4 étkezést biztosítunk. (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna) A kisgyermekek napi energia szükségletének 75%-át fedeztük. Nyers zöldséget, gyümölcsöt minden nap kaptak a gyermekek. 2021. januárjától, tálalókonyha működik a bölcsődében, az Eatrend Kft. biztosítja a kisgyermekek számára a napi négyszeri étkezést. Naponta kétszer szállítanak, a konyhán 1 fő személyzet látja el a tálalási feladatokat, ő az Integrált Önkormányzati Szolgáltató Szervezet alkalmazásában áll. Az Eatrend Kft.-vel jó az együttműködés, kikérik véleményünket, a területi képviselő többször is ellátogat hozzánk, szivesen veszik észrevételeinket, kéréseinket.

7.Pályázati, szülői, egyéb támogatások bemutatása

A szülők részéről kaptunk támogatást, játékokat , kézműves anyagokat a szakmai munkához.A Jövő emberkéje „alapítványunk segítségével, játékokat vásároltunk.

Dombóvár Város Önkormányzata, pályázatot nyújtott a pénzügyminisztérium által kiírt, Bölcsődei fejlesztési program" tárgyában. Sikeres elbírálás esetén, belső út felújítás, akadálymentesített Wc, bejárat és parkoló, parkolók létesítése, terasz, járda térkövezés, kerítés létesítése. Az épületben burkolás , festés, villanyszerelés, történne. A 15/1998 (IV.30.) Nm rendelet 11. számú melléklete alapján szükséges eszközökről eszközlista alapján, megújulnának és pótlásra kerülnének a bútorok és a játszóudvar.

8. Vezetői munka tapasztalatai

Az idei nevelési évben is sok váratlan és új helyzettel kellett szembesülnünk a COVID járvány miatt, de a gyermekek érdekeit és zavartalan bölcsődei beszoktatásukat, életüket szem előtt tartva ,igyekeztünk megoldani a váratlan helyzeteket, nyugodt, szeretetteljes ,légkört biztosítani.

A működés mind ezek ellenére rugalmas volt, munkatársaimmal minden helyzetet megoldottunk, áthidaltuk. A beszoktatás időszaka után, folyamatos tervezet szerint, munkaterv alapján végeztük bölcsődei szakmai munkánkat. Célom volt, hogy a tavalyi évhez képest fejlődjünk, csapatként, egyforma szellemben tudjunk gondolkodni, fejlődni, egymás személyiségét tiszteletben tartva. Mindenkinek számára a közös cél, majd a visszatérés a járvány időszak után, lebegett a szeme előtt. Kolléganőim, nagyon jól helyt álltak a nehézségek és bizonytalanság ellenére. Elhivatottan végezték, bármilyen feladat is állt előttünk. Támogattuk egymást, a szülőket. Fontosnak tartom, hogy meghallgassam és kikérjem munkatársaim véleményét, hiszen együtt csak elérni a kisgyermekek nyugodt, derűs , szeretetteljes ,nevelését ,gondozását, a családok bizalmát.

Köszönöm szépen minden munkatársam, idei évi munkáját és támogatását.

Dombóvár, 2021.július 19.

Bálintné Bende Klaudia
bölcsődevezető

Dombóvári Százszorszép Óvoda és Bölcsőde

Intézményvezető helyettesi beszámoló

a 2020-2021-es nevelési évről

1. Pedagógiai folyamatok

Az éves munkaterv az óvodai dokumentumokkal és a munkaközösség terveivel összhangban áll. A működést irányító éves tervek és beszámolók egymásra épülnek, egymást egészítik ki. A nevelési év során folyamatosan, év végén pedig komplexen elemezzük a megvalósítás tapasztalatait. A konzekvenciák levonása után, annak figyelembe vételével készül a következő évi tervezés.
Feladatunk továbbra is a természet- és környezetvédelem, a megújuló energiaforrások megbecsülése, a fenntartható fejlődés biztosítása. Az óvoda épülete energiahatékonysági céllal fel lett újítva. Korszerű napelemek biztosítják az energia-ellátást, illetve működtetik a hűtő-fűtő rendszert. A gyermekek és a szülők számára is kézzel foghatóvá vált a környezetvédelem, a hatékony energia-gazdálkodás egyik alternatívája. Kiemelt célunk a néphagyományok ápolása, a magyar és német nemzetiségi kultúra átörökítése. A nevelési év során a pedagógus attitűdök, a program-szerevezés, a szakmai munkaközösség tervei, a továbbképzések, a szakmai viták is e cél megvalósulását szolgálták.
Óvodánk gazdag hagyományrendszerét a 2020-21-es nevelési évben is színvonalas témahetekkel, témanapokkal, különféle programokkal színesítettük, de sajnos a szülők bevonása nélkül a Covid járvány miatt.
Az ellenőrzés a munkatervben meghatározott céllal, módszerrel történt, az intézményvezető, intézményvezető helyettes, valamint a BECS által. A kollégák a megvalósult tevékenységeket ellenőrizték: témanapokat, témaheteket, valamint egymást figyelték meg, hospitálás útján.

BELSŐ ELLENŐRZÉS

A belső ellenőrzés megvalósulása			
Az ellenőrzés dátuma	Az ellenőrzés típusa, tartalma, értékelése	Kit ellenőrzött	Ki ellenőrzött
2021. 02. 4.	Foglalkozás látogatás, önértékelés	Tapaszti É	Teufelné GÁ
2021. 04.22.	Foglalkozás látogatás, önértékelés	Tóthné KJ	Teufelné GÁ
2021. 02.08.	Foglalkozás látogatás, önértékelés	Francz I	Teufelné GÁ
2021. 04.28.	Foglalkozá slátogatás, önértékelés	Farkasné PSz	Teufelné GÁ
2021.05.12.	Foglalkozás látogatás, önértékelés	Zámbó-KE	Teufelné GÁ
2021.05.28.	Foglalkozás látogatás, önértékelés	Teufelné GÁ	Tapaszti É

A nevelési évben félévkor és év végén szervezetten mértük, valamint dokumentáltuk a gyermekek fejlődését. Ezen kívül folyamatosan megfigyeltük a képességfejlődést. A nyomon követő, mérő-értékelő rendszert teljesen átdolgoztuk, hogy 2021. szeptemberétől már e szerint mérhessük a gyermekeket. Segítségül hívtuk az Óvodai Nevelés 2 kiadványát (Óvodás Gyermekek fejlődésének nyomon követése Sprint Kft., A gyermek fejlődési naplóját, Ajánlás az óvodás gyermek egyéni fejlődését kísérő dokumentumhoz. Sprint Kft.) Ezt a mérőeszközt a nevelőtestület véleményezése után szeretnénk használni az elkövetkezendőkben.
A fogadóóra félévkor sajnos a korona vírus járvány miatt elmaradt, viszont év végén lehetőségünk volt tájékoztatni a szülőket gyermekük fejlettségi szintjéről.

2. Személyiség és közösségfejlesztés

Pedagógusaink törekszenek a gyermekek környezetének alapos megismerésére annak érdekében, hogy szükség szerint biztosíthassuk a felzárkóztatást. Ez a nevelési év sajnos ilyen alkalmakra nem ad lehetőséget a vírus miatt, de amint a korlátokat feloldják, tovább folytatjuk a megkezdett hagyományainkat.
A megismerési folyamat eszközei:
- családi programok szervezése
- tehetséggondozás
- gyermekvédelmi jelzőrendszer munkájában való aktív részvétel
- eset- megbeszélések, konzultációk
- folyamatos együttműködés külső szakemberekkel

A közösségfejlesztés eszközei:
- Csoport hagyományok kialakítása
- Intézményi közös programok szervezése
- Játékba ágyazott több szempontú megismerési lehetőségek biztosítása

Óvodánk az összetartozás érzését különféle programok megvalósításával erősíti. A 2020-21-es nevelési évben megvalósult programjaink:

Program	Megvalósulás	Felelős
	Dombóvári Százszorszép Óvoda	
Szeptember		
Őszi kirándulások	• Sétáltunk, kirándultunk az óvoda környékén. • Megfigyeléseket végeztünk a növények, állatok és a közlekedés területén is. • Mozgásos, és kommunikációs játékokat játszottunk. • Környezetvédelemmel kapcsolatos ismeretekkel gazdagodtak.	Óvodapedagógusok
07.- 11. „Megnyílott az óvoda, varázslatos palota”	Oviváró – gyerekhét A hét minden napján színes, nagyon gazdag, színvonalas programokat kínáltunk a gyermekeknek.	Teufelné GÁ Zámbó-KE
21. Takarítási világnap	Az óvoda udvarát szebbé tettük, leveleket söpörtünk, gallyakat szedtünk,	Somogyi Á Tóthné KJ

	szemetet gyűjtöttünk.	
30. Népmese világnapja	Csoportszinten szerveztük meg a Népmesék világát. A program célja, hogy a gyermekekkel megszerettessük a népmeséket.	Bárányné BJ Miklós E
Október		
01. A Zene világnapja	Csoportszinten szerveztük meg a programot, mellyel a gyermekeknek zenei élményt kívántunk nyújtani, valamint a hangszerek megismertetése volt a célunk.	Teufelné GÁ
05. Állatok világnapja	A szülők és a dolgozóink segítségével állatok simogatásával tettük hangulatossá a napot. Minden csoportba más és más állatka érkezett. Hörcsög, papagáj, díszhal, nyúl. Az állatok életmódjáról, környezetükről, hasznukról beszélgettünk, valamint a barkácsolás is az állatokkal kapcsolatos témában zajlott.	Tapaszti É Farkasné PSz
09. Madárvárta	A gyermekek a helyi természeti terület élő és élettelen értékeivel ismerkedtek meg.	Francz I Tapaszti É
21. „Fuss az óvodáért!”	Jótékonysági futás az óvoda környékén, melyen jelenlegi és volt óvodásaink, szülők, sportegyesületek és támogatók vettek részt.	Bárányné BJ Teufelné GÁ SZK-s szülők
19.-22. Kukoricafosztás hete	Hagyomány őrzés- és ápolás az udvaron. Színes programokat, kreatív tevékenységeket kínálva szerezhettek tapasztalatot a gyermekek a hét folyamán. Tudatosítottuk bennük, hogy ez egy népi hagyomány.	Szitáné SB Zámbó-KE
November		
05. Játszóház Lampionkészítő	A közös program a szülőkkel elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt. Csoporton belül a gyermekekkel készítettük el a lampionokat.	Farkasné PSz
12. Márton nap: Lampionos felvonulás, fellépés	Elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt	Farkasné PSz
29. Adventi templomi hangverseny	Elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt	Bárányné BJ Farkasné PSz Szitáné SB Teufelné GÁ
December		
Adventi gyertyagyújtások 4 alkalommal	Ünnepi ráhangolódás - a még működő csoportokban külön-külön szerveztük, mert ekkor már több csoport is	Szitáné SB Zámbó-KE

	karanténban volt	
07. Mikulás	Csoportonként külön készülődtek a Mikulás érkezésére. Meséket hallgattak, verseltek, kézműveskedtek. Köszöntötték a Mikulást, együtt örültek az ajándékoknak.	Bárányné BJ Teufelné GÁ
11. Lucázás	Elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt	Bárányné BJ Miklós E
Január		
Téli kirándulások	Közeli parkokba, terekre sétáltak a csoportok, megfigyelték a téli környezetet. A gyerekek megismerkedtek a téli élővilággal, az állatok és növények téli életciklusával.	Minden óvodapedagógus
Február		
02. Medve nap	Elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt	Óvodapedagógusok
12. Farsang	A gyermekcsoportokban egész délelőttös farsangi játékokkal, jelmezes felvonulással zajló zenés mulatságra került sor.	Óvodapedagógusok
16. Kisze-égetés	Téltemetés az óvoda udvarán. Jó hangulatú közös programmal tettük emlékezetessé ezt a délelőttöt.	Teufelné GÁ Óvodapedagógusok
Március		
13. Március 15.	Csoportszinten került megszervezésre A más helyszínre való séta/utazás elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt.	Óvodapedagógusok
22.-26. „Víz világnapja” - témahét	Elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt	Farkasné PSz Tapaszti É
Április		
Húsvét	Az ünnepet megelőzően hagyományos húsvéti játékokat játszottak a gyermekek az óvodában, tojást díszítettek, a fiúk meglocsolták az óvoda leányait és női dolgozóit. Az ünnepet a járványhelyzet miatt csak később tudtuk a gyermekekkel közösen megünnepelni.	Bárányné BJ Márkvár E Óvodapedagógusok
06. Ovinyitogató	Elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt	Francz I
22. „Föld napja”	Elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt	Miklós E Teufelné GÁ
16. Néptáncfesztivál	Elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt	Miklós E Teufelné GÁ Zámbó KE Farkasné PSz
19.-23. Magyar hét	Elmaradt a COVID-19 vírushelyzet	Tóthné KJ

	miatt	Miklós E
26.-30. Német nemzetiségi hét - Pünkösd	Elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt	Farkasné PSz Teufelné GÁ
30. „Egy virág-egy gyermek” virágosítás az óvodában	A hagyományos program keretében a gyermekek által hozott virágokat ültettük el közösen az épület előtti kertben.	Miklós E
26.-30. Anyák napi játszóházak	Elmaradt a COVID-19 vírushelyzet miatt	Óvodapedagógusok
Május		
03. Trachttag	Hagyományteremtési szándékkal, a német nemzetiségi csoportban szerveztük meg ezt a programot. Nemzetiségi ruhába felöltözve, az óvoda környékén tettünk egy sétát.	Farkasné
10. Madarak és fák napja	A jeles nap alakalmából az óvoda udvarán egy fát ültettünk hagyományteremtési szándékkal. A nagycsoportos – iskolába készülő gyermekek segédkeztek a fa ültetésében, a többiek figyelték a munkálatokat, hogy ők is majd egyszer hasonlóan cselekedjenek. A munka befejeztét az alakalomhoz illő énekekkel, körjátékokkal ünnepeltük meg. Gyakorolták a környezetvédő magatartás szokásait, szabályait.	Tapaszti É
25.-28. Évzárók	Minden csoport az éves dalos, mondókás, anyagából bemutat egy ízelítőt a szülőknek, vendégeknek. Elköszönés az iskolába menő gyermekektől. Közös zsúr az óvoda udvarán.	Óvodapedagógusok
Június		
05.31.-06.04. *„Százszorszép hét”*	Ovizáró – gyerekhét A hét minden napján színes, nagyon gazdag, színvonalas programokat kínáltunk a gyermekeknek.	Bárányné BJ Farkasné PSz Tapaszti É Teufelné GÁ Zámbó KE

A csoportok, az óvónők és a szülők megegyezése alapján ünnepelnek névnapot, születésnapot, évzárót - nagycsoportosok búcsúztatását.
A jeles napokhoz kapcsolódó ünnepeket - megegyezés szerint - az óvodapedagógusok vagy csoport szintű, vagy intézményi szintű formában szervezik meg.

3. Eredmények

Intézményünkben nyilvántartjuk, és a fejlesztési folyamatban felhasználjuk a pedagógiai szakszolgálat által végzett mérések, illetve az óvodapedagógusok gyermekekre vonatkozó

megfigyelésének eredményeit. A gyermekek fejlődésének nyomon követésére saját rendszert dolgoztunk ki, melyet folyamatosan korrigálunk, javítunk, pontosítunk – a tapasztalatok alapján. A fejlődésről a szülőket évente kétszer tájékoztatjuk, fogadó óra keretében.(Amennyiben lehetőség van rá a vírus miatt) A felmerülő problémák, egyéni igények jelzésére – szülői, illetve pedagógusi kezdeményezésre bármikor biztosítjuk a fogadó óra lehetőségét, viszont ezt sajnálatosan az első félévben csak telefonon tudtuk megtenni.
Az egyéni fejlesztéseket a szakszolgálat munkatársai látták el. Óvodánk szoros kapcsolatot ápol a dombóvári Pedagógiai Szakszolgálattal, ismerjük a kollégákat, szakmailag segítjük egymás munkáját.

Fejlesztőpedagógusok neve	**Fejlesztés neve**
Kőszegi Léda	logopédus
Rajczi Sándorné	gyógypedagógus
Schreibertné Dekkert Eszter	fejlesztőpedagógus

Szülői igényekhez igazodva az elmúlt nevelési évben is különböző szolgáltatásokkal bővítettük a gyermekek számára nyújtható élmény-gazdag foglalkozások körét.

- Német nemzetiségi tánc
- Hittan foglalkozás

Szülői igényekre alapozott szolgáltatások

Szülői igényekre alapozott szolgáltatások					
Program elnevezése	Feladat	Tartalom	Résztvevők száma	Helyszín	Időpont
Katolikus hittan	Erkölcsi, érzelmi nevelés	Gyermekléptékű hitélet közvetítése	30 fő	Fejlesztő szoba	hetente

Tehetséggondozó programok

Óvodai tehetséggondozás					
Műhely elnevezése	Feladat	Tartalom	Résztvevők száma	Helyszín	Időpont
Német nemzetiségi tánc	Identitás-tudat formálása, nyelvi képességek, ének-zenei képességek fejlesztése	Hagyományőrzés, tánc koreográfiák elsajátítása	14 fő	Pillangó Csoport	hetente

3. <u>Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció</u>

Óvodánkban szakmai munkaközösség működik.
<u>A munkaközösség célja:</u>

- törvényi előírásoknak megfelelő hatékony belső önértékelési rendszer működtetése (tervezés, koordinálás, támogatás, ellenőrzés)

A munkaközösség feladatai:

- a tanfelügyelethez kapcsolódó önértékelési rendszer kiépítése, az önértékelés lebonyolításának tervezése, irányítása, koordinálása, támogatása és ellenőrzése
- az óvodai nevelés fejlesztése érdekében a pedagógus, vezetői, intézményi önértékelés előkészítése, megszervezése
- önértékelésben részt vevő pedagógusok kijelölése, felkészítése, az értékelésbe bevont partnerek tájékoztatása
- az Oktatási Hivatal önértékelésre vonatkozó informatikai rendszerének kezelése, adatrögzítés
- belső önértékelési rendszer felülvizsgálata és átdolgozása, a pedagógus, a vezetői, intézményi önértékelés elemeinek figyelembe vételével
- az önértékelésre vonatkozó jogszabályi változások nyomon követése
- adatgyűjtés (foglalkozáslátogatás, dokumentumelemzés, interjúk felvétele, szükség esetén kérdőíves felméréshez kapcsolódó adatrögzítés, értékelés)
- belső szakmai anyagok bővítése

Munkacsoport működésének eredménye:

- a pedagógus, vezetői, intézményi önértékelés eredményei hozzájárulnak az intézményben folyó hatékony, eredményes, szakmai munka fenntartásához és fejlesztéséhez
- az önértékelt pedagógusok reális képet kapnak szakmai munkájuk hatékonyságáról, pedagógiai kompetenciájuk szintjéről
- az önértékelés összegző eredménye megjelöli a későbbi egyéni és intézményi fejlesztési célokat, képzési irányokat.

A munkavégzéshez szükséges információkhoz és ismeretekhez többféle eszközzel biztosítjuk a hozzáférést. Az információ átadás módszerei: megbeszélés, értekezlet, e-mail, faliújság, facebook.

Munkaközösségi értekezletek időpontjai
2020.09.29
2020.11.16.
2021.01.29.
2021.02.04.
2021.02.08.
2021.03.03.
2021.04.08.
2021.04.26.
2021.04.28.
2021.05.12.
2021.05.28.
2021.06.14.

4. Az intézmény külső kapcsolatai

Intézményünk szorosan együttműködik külső partnereivel. Az információátadás eszközei:

a. Honlap működtetése
b. Facebook

c. Beszámolók
d. Óvodai évkönyv
e. Értekezletek
f. Esetmegbeszélések

Célunk a partnerek folyamatos tájékoztatása, valamint véleményezési lehetőség biztosítása. A szülők az óvodai események kapcsán a papír alapú tájékoztatást is igénylik.

A szülőkkel való kapcsolattartás

Dátum	Megnevezése	Tartalma	Részt vevő szülők	Részt vevő óvodapedagógusok
2020. 09. 15.-17.	Szülői értekezlet	Tájékoztatás, első félévi programok	szülők	óvodapedagógusok
20202. 09.29.	SzK megbeszélés	Aktuális feladatok megvitatása, munkaterv elfogadása	SZK tagok	Tapaszti É Teufelné GÁ
folyamatos	óvodai csoportok Messenger csoportjai	tájékoztatás, információk megosztása		óvodapedagógusok
eseti	fogadó órák	A járványügyi szabályok betartásával: vagy az óvoda előtt a szabad levegőn, vagy telefonon, vagy egyéni engedéllyel belépve az épületbe		óvodapedagógusok
2021. 05.21.	SzK megbeszélés	Aktuális feladatok megvitatása, tájékoztatás az intézményátszervezésről - elfogadás	SZK tagok	Tapaszti É Teufelné GÁ
2021. 05. 25.-28.	Csoportok évzárói	Közös program, nagycsoportosok elköszönése	Csoportos szülők	óvodapedagógusok
2021. 06.17.	Szülői értekezlet	Leendő ovisok szüleinek tájékoztatása	leendő ovisok szülei	óvodapedagógusok
	Fogadó órák			

Külső kapcsolatok

Külső partnereinkkel való kapcsolattartás				
	Dátum	Megnevezése	Tartalma	Helye
Fenntartó	folyamatos	Megbeszélések, egyeztetések	Részvétel a testületi üléseken, bizottsági meghallgatásokon,	Polgármesteri Hivatal, Tinódi Ház

			egyeztetéseken	
	napi	Megbeszélés ek, egyeztetések	Az intézmény gazdasági és személyi ügyek intézése	Inegrált ÖSzSz
	alkalomszer ű	Rendezvénye k, programok	Részvétel egymás rendezvényein, a program megvalósulásának segítése	A program szervezésének helyszíne
Kaposvári POK	folyamatos	Tájékoztatás, egyeztetések, szakmai tanácsadás	Információkérés, továbbítás, tájékoztatás programokról továbbképzésen való részvétel Szakmai segítség igénylése	Óvoda, telefon, email
Nemzetiségi POK	folyamatos	Tájékoztatás, egyeztetések	Információkérés, tájékoztatás programokról, továbbképzésen való részvétel	Óvoda, telefon, email
Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat	folyamatos	Megbeszélés, egyeztetés a szakszolgálat tal	Kapcsolat erősítése a két intézmény között, időpontok egyeztetése a vizsgálatokról és a heti fejlesztésekről	Óvoda, Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dombóvári Tagintézménye
	alkalomszer ű	Egyeztetés a szakszolgálat tal, a szakértői bizottsággal	Vizsgálati kérelem, szakvélemény kérése, - gyermekek fejlettségi állapotának megállapításához - iskolaérettségi vizsgálathoz	Óvoda, Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, TMPSZ Dombóvári Tagintézménye
Dombóvári ESZI Családsegítő és Gyermekjóléti Központ	alkalomszer ű/ szükség szerint	Megbeszélés ek, egyeztetések	Gyermekek óvodai helyzetével kapcsolatban felmerült sorozatos problémák	Kormányhivatal, ESZI Családsegítő és Gyermekjóléti Központ, Óvoda
	folyamatos	Óvodai támogató szolgáltatás	Szociális segítő munkatárs - tanácsadás szülőknek, pedagógusoknak, esetmenedzselés	Óvoda, telefon
Tolna Megyei Gyerm.védelm i Központ és Területi Gyerm.védelm	alkalomszer ű/ szükség szerint	Megbeszélés ek, egyeztetések	Gyermekvédelmi egyeztető megbeszélések, esetkonferenciák	Tolna Megyei Kormányhivatal Járási Hivatala

i Szakszolgálat				
Egészségügyi Szakszolgálat	eseti	Védőnői látogatás	Tájékozódás a gyermekek tisztaságáról, fejtetvesség szűrése	Óvoda
	évente egyszer	Alkalmassági / tüdőszűrés	Részvétel a kötelező orvosi vizsgálaton - alkalmazottak	Üzemorvosi rendelő, Tüdőgondozó
Iskolákkal	2021.03.	Iskolák bemutatkozás a	A város minden iskolájának bemutatkozása, segítségnyújtás az iskolaválasztáshoz	Óvoda, szóróanyag + email, amit továbbítottunk a szülőknek
Földi István Könyvtár	-			
Tinódi Ház	-			
ESZI Aranysziget Idősek Otthona Támasz Otthon	-			
Dombóvári Német Nemzetiségi Önkormányzat	alkalomszerű	Anyagi támogatás	A nemzetiségi neveléshez szükséges játékkészlet, ábrázolási eszközök,, valamint egy kihangosító beszerzése	Óvoda
Szuhay Sportcentrum	programok szerint	2020. ősz 2021. tavasz	Közös rendezvények, versenyjátékok. Együttműködés az óvoda jótékonysági futása alkalmából. Gyermekhét sportnapjának szervezése a sportcentrumban.	

Sajnálatos, hogy a Covid járvány miatt a külső partnerekkel történő kapcsolattartás a 2020-2021-es nevelési évben nem valósulhatott meg.

5. A pedagógiai munka feltételei, megvalósulás

Az intézmény rendszeresen felméri és jelzi az infrastrukturális igényeket (tornaszoba, udvari játékok), hiányosságokat, azonban gyakran pénzügyi akadálya van a beruházásoknak. Jelen évben parkosított környezet, sövény ültetése, az óvoda előtti kertbe sziklakerti növények, évelő virágok ültetése történt, a homokozóba új homok került, az udvari játékok felújításra kerültek, valamint 4 férőhelyes hinta telepítése történt meg, mely alatt biztonságos kavics ágy lett elhelyezve.

2020. Júliusban 1, augusztusban 1 és szeptemberben 1, valamint 2021. március 1-től 1 új kolleganő érkezett a nevelőtestületbe. Az ő beilleszkedésük (mind a gyermekcsoportokat, mind az alkalmazotti közösséget tekintve) sikeresen lezajlott.

A német nemzetiségi önkormányzat 2020. decemberében – az elmúlt évek gyakorlatának megfelelően – 50.000 Forint támogatást nyújtott német nemzetiségi csoportunk számára. Ebből frissítettük a nemzetiségi neveléshez szükséges gyorsan elhasználódó játékkészletet, ábrázolási eszközöket, valamint egy kihangosítót is vásároltunk.

A 2020-2021-es nevelési évben 6 kolléganőnk önértékelése zajlott le , egy kolléganőnk pedig minősítési eljárásban vett részt, a Mesterpedagógus cím érdekében, melyet sikeresen megszerzett.
2020. szeptemberétől az óvoda intézményvezető helyettese: Tapaszti Éva lett. A vírushelyzet az intézményt november és december hónapban érintette a leginkább, hiszen a csoportjaink folyamatosan zártak le és vonultak karanténba, valamint az óvoda dolgozói is karanténba kényszerültek. Volt aki pozitív koronavírus tesztje miatt, de sajnos voltak olyanok is, akik csak kontakt karanténba kerültek. Az intézményvezető karanténja alatt Tapaszti Éva vezető helyettes vettem át az intézmény irányítását, valamint az óvodatitkári feladatokat is elláttam, hiszen az óvodatitkárunk is karanténba kényszerült. Sajnálatos volt, hogy egyik csoport a másik után volt kénytelen lezárni a Népegészségügyi Hivatal határozatának értelmében.
Karanténok időpontjai

- Süni csoport, Méhecske csoport: 2020. november 23- december 3-ig
- Pillangó csoport: 2020. december 9 -2020. december 12-ig
- Maci csoport: 2020. december 10- 2020. december 13-ig
  2021. Február 23- Március 4-ig
- Nyuszi csoport: 2020. december 14- 2020. december 18-ig.

Egy dajka nénink az idei nevelési évet már nem kezdte meg, mert szülési szabadságra ment. A nyuszi csoportban a megüresedett dajka állást egy szakképzett kollégával töltöttük be. Segítségünkre volt egy női közfoglalkoztatott, aki talált állást és ezért átadhatta a helyét. Az ő munkaviszonya megszűnésével további egy közfoglalkoztatott lát el egyéb feladatokat 2021. Április 12-től. 2021. Január 1-től Kecse N. udvaros-karbantartó munkakört lát el. A nyuszi csoport egyik óvónője tartós táppénzen van, ezért szeptember végétől egy szakképzett óvodapedagógus segített 4 órában délutánonként a nyuszi csoportban 2020. december 31-ig. 2020. szeptemberétől 3 fő pedagógiai asszisztens gyakornok segítette a munkánkat, de jelenleg (2021. január) csak egy fő tölti gyakorlatát. A pedagógiai asszisztens felmentési idejét tölti, mert nyugdíjazását kérvényezte, valamint Kreb I. már a következő nevelési évet nem kezdi meg, mert ő is nyugdíjazását kérelmezte. Pedagógiai asszisztens feladatokat egy szakképzett kolléga látta el, akinek a szerződése 2021. Június 30-áig szólt.

A kialakult veszélyhelyzet, a naponta változó körülmények, rendkívüli intézkedések dolgozóinkat mentálisan jelentős mértékben megterhelték. Munkatársaink kötelességtudóan igyekeztek alkalmazkodni a folyamatosan változó szabályokhoz, előírásokhoz. Mindenki számára szokatlan, bizonytalan feltételek mellett kellett helytállnunk. A vezetőség tudatosan törekedett a gyors, pontos információátadásra, a dolgozók tájékoztatására. A kolléganők mindannyian magas fokú szakmai elhivatottságról tettek tanúbizonyságot. A gyermekek ki és beléptetése az intézménybe hatalmas energiákat emészt fel reggelente és délutánonként, mivel a szülők sajnos még mindig nem jöhetnek be az intézménybe. Jól szervezetten igyekeztünk lebonyolítani, minden dolgozót aktivizálva ezt a feladatot.
A járvány miatt a szokásosnál is fontosabbá vált a takarítás, folyamatos fertőtlenítés. A nevelőmunkát segítő kollégák folyamatosan fertőtlenítik az óvoda berendezési tárgyait, textíliáit, különösen nagy gondot fordítanak a játékok tisztítására. A gyermekek megnyugtatására, kiegyensúlyozott, meghitt óvodai légkör biztosítására kiemelt hangsúlyt helyezünk.

6. Az ÓNOP elvárásainak és a pedagógiai programunk céljainak való megfelelés

A nevelési év tervezésekor a feladatokat az éves munkatervben, illetve a nevelési tervekben egymásra építve ütemeztük.

Az ÓNOP elvárásainak igyekeztünk maradéktalanul megfelelni. Nagy hangsúlyt fektettünk a szabad játék feltételeinek biztosítására, az óvónők ösztönző, támogató részvételére.
Fontos feladatunknak tekintjük:

- a személyiség teljes körű fejlesztését
- a komplex anyanyelvi nevelést
- az egészséges életmódra való nevelést
- a hátránycsökkentést
- az egyenlő esélyek biztosítását
- a közösségfejlesztést
- a környezettudatos nevelést
- a balesetek megelőzését
- alapvető közlekedési ismeretek átadását
- a gazdag érzelmi nevelés biztosítását
- a nemzeti kultúrkincs átörökítését
- az egyetemes emberi értékek átadását
- a tehetségígéretek felismerését, támogatását

A Nyári leállást követően megkezdték az Óvoda belső felújítását. A folyosó, felnőtt mosdó és mellékhelyiség burkolása, festése, a zsibongó burkolása, festése, a Pillangó csoport öltözőjének burkolása, valamint az akadálymentesített mosdó, és a fenti 3 csoport (nyuszi, maci és pillangó csoport) mosdója kerül teljes felújításra.

A 6. csoport kialakítása folyamatban van, a bútorzat és a szükséges eszközök beszerzés alatt vannak. Az csoport kialakításának velejárója, hogy a többi helyiség funkciója is megváltozik. Új helyre került a nevelői szoba (régi fejlesztő szoba), a felnőtt öltöző az óvodatitkári szobában kapott helyet. a 6. csoport helye pedig a régi nevelői szoba lett.

Óvodapedagógus továbbképzések 2020-2021 nevelési évben

Név	**Tanfolyam megnevezése**	**ideje**	**óra szám**	**Képző intézmény**	**oklevél száma**	**akkr.**
Farkasné Portás Szilvia	Játékra fel	2021. 04.24.	60	Katalizátor Pedagógusképző központ	00008/2021.	x
	Iskolára hangoló, óvoda-iskola átmenet módszertani kérdései	2021.04. 10	30	Neteducatio Kft.	2021./0628	x
Miklós Edit	Iskolára hangoló, óvoda-iskola	2021.04. 02	30	Neteducatio Kft.	2021./0545	x

	átmenet módszertani kérdései					
Bárányné Buzássy Judit	-					
Csősz Lászlóné	-					
Szitáné Sperling Bernadett	-					
Somogyi Ágota	-					
Teufelné Glaub Ágnes	Mesterpedagógus	2020.11.27		Oktatási Hivatal	OH-MES/1953/2020	
Márkvár Ernőné	-					
Francz Ibolya	-					
Tapaszti Éva	Drámajáték Vezetés	2020.11.20	30	Oktatási Hivatal	OH_PKA/T241/2020	x
Tóthné Kovalik Judit	-					
Zámbó Kovács Evelin	-					

Dombóvár, 2021. 07.13.

Tapaszti Éva
Intézményvezető helyettes

Munkaközösség 2020/2021-es nevelési év végi értékelése

A munkaközösség tagjainak sikerült megvalósítania a második félévben a törvényi előírásoknak megfelelő hatékony belső önértékelési rendszer működtetését. Az első félévre tervezett önértékelési folyamatokat lehetőségünk szerint (ahogy a vírushelyzet engedte) indítottuk el.

Január végén kettő óvodapedagógus (Tapaszti É, Francz IA) önértékelését kezdtük meg. Az adatgyűjtés, a szükséges dokumentumok elkészítése folyamatosan megvalósult (kérdőívezés – munkatársi, szülői, dokumentumelemzés, foglalkozáslátogatáshoz kapcsolódó tematikus terv, foglalkozási tervek, hospitálási napló, reflexió, interjúk felvétele óvodapedagógussal, vezetővel, pedagógiai munka értékelése, önfejlesztési terv). Márciusra sikerült feltölteni az Oktatási Hivatal önértékelésre vonatkozó informatikai rendszerébe a szükséges dokumentumokat, sikerült lezárni a kettő kolleganő önértékelési folyamatát.

Munkaközösségi vezetőként az óvodavezetővel konzultálva folyamatosan igyekeztem az Oktatási Hivatal önértékelésre vonatkozó informatikai rendszerébe tudatosan tájékozódni, illetve az önértékelésre vonatkozó jogszabályi változásokat nyomon követni.

Három óvodapedagógus (Tóthné KJ, Farkasné PSz, Zámbó-KE) önértékelési folyamatát kezdtük meg márciusban. Sajnos az akkori ismételten kialakult Covid19 vírushelyzet nem tette lehetővé az óralátogatást. A Kaposvári POK munkatársával történt egyeztetéskor azt az információt kaptuk, hogy utólagosan végezzük el a feladatainkat, amikor visszaáll az óvodába a megszokott nevelés-oktatás. Az önértékelési felület nyitva maradt, így a vírushelyzet enyhülése után június közepére sikerült a három kolleganő önértékelési folyamatát is befejezni. Teufelné GÁ pedagógus önértékelése jelenleg folyamatban van, július közepéig remélhetőleg azt is sikerül lezárnunk.

A pedagógus önértékelések eredményei az intézményben folyó hatékony szakmai munka fenntartását és fejlesztését nagymértékben segítették, és hozzájárulnak a jövőbéli fejlesztésekhez is.

A tanfelügyeleti ellenőrzés kettő óvodapedagógust érintett volna. Az egyik kolleganő tartós betegsége miatt nem tud már szakmájában dolgozni, ezért az ő tanfelügyeleti ellenőrzése valószínűsíthetően elmarad. Másik kolleganő (Somogyi Á) tanfelügyeleti ellenőrzése a következő nevelési év első félévére került át.

A nevelési év során folyamatosan bővítettük belső szakmai anyagainkat, továbbképzéseken szerzett ismereteinket, tudásunkat folyamatosan meg osztottuk egymással (pl. „Igy tedd rá…”, „Drámapedagógiai…”, „Veronika zeneprojekt…”).

Átdolgozásra került az Alma Matrix Start fejlesztési tervet készítő program is, amelyet következő nevelési évtől alkalmazunk.

A 2020-2021-es nevelési év nehézségei ellenére eredményes évet zárhat le a munkaközösség. Köszönöm minden tagnak az együttműködést, az egész éves munkát!

Dombóvár, 2021. 06. 10.

Szitáné Sperling Bernadett
munkaközösség-vezető

Beszámoló a 2020. évi gyermekvédelmi tevékenységéről

A Dombóvári Százszorszép Óvoda És Bölcsőde az Alapító okiratában meghatározott feladatok, illetve a helyi nevelési programban megfogalmazott irányelvek szerint működik az intézmény. Jelen beszámoló csak az óvodát érintő feladatokat, illetve adatokat tartalmazza.

1. *Gyermekvédelmi feladatok az óvodában*

Az óvoda, a gyermekvédelem egyik fontos jelző intézménye. A gyermekvédelmi feladataink legfőbb célja, a megelőzés, az időben nyújtott segítség biztosítása. Ha a megelőzésére már nincs mód, a legfontosabb a tünetek okainak megkeresése majd a veszélyeztetettség megszűntetetése.

Az óvodapedagógus kötelessége, hogy közre működjön a gyermekvédelmi feladatok ellátásában, a gyermekek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.
A családok támogatása, a családi nevelés kiegészítése alapfeladataink körébe tartozik.
Azoknál a családoknál, akik szociálisan hátrányos helyzetűek, elváltak, csonka családok, a sérült gyermekek (érzelmileg, testileg, szellemileg) fokozottabb odafigyelést igényelnek.

Intézményünkben a gyermekvédelem kapcsán felmerült problémákkal több szinten is foglalkozunk: óvodapedagógus, gyermekvédelmi felelős, óvodavezető. Az óvodapedagógusok a gyermekek sorsának alakulását folyamatosan figyelemmel kísérik. Szükség esetén jellemzést, ill. környezettanulmányt készítenek a gyermekről.

A gyermekvédelmi feladatok hatékony megoldásában segítségünkre vannak a városunkban működő gyermekvédelemmel foglalkozó intézmények: a Tolna Megyei Kormányhivatal Dombóvári Járási Gyámhivatala, a „Kapaszkodó" Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltató Központ, a Védőnői Szolgálat, a gyermekorvosok és a rendőrség. Ezen intézmények dolgozóival az esetek függvényében kapcsolatot tartunk szóban, írásban és elektronikusan egyaránt.

A Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltató Központtal az elmúlt évben az együttműködésünk rendszeres volt, többször megbeszélést tartottunk. A gyermekekkel, a családjaikkal kapcsolatban felmerültek problémákat, nehézségeket közösen igyekeztünk megoldani. 2020 novemberében 3 gyermek szülője kérte óvodánkba felvételét, akik nehéz szociális körülmények között élnek, ketten védelemben vannak. Erről tájékoztatást kaptunk mind a volt intézményekből, mind a helyi szervezetektől. A családok megsegítésére az óvodában több alkalommal is gyűjtést szerveztünk, melyek eredményesek voltak.
Az óvoda gyermekvédelmi felelőse tanúként megjelent a helyi rendőrkapitányságon családbántalmazás ügyében lefolytatott eljáráson.
A védőnőkkel rendszeres és személyes a kapcsolatunk, látogatásaik során konzultálunk, adott esetben a csoportbéli óvónők bevonásával. Közös munkánk során figyelemmel kísérjük az óvodáskorú gyermekek és családjaik életét. Kölcsönösen jelezzük egymásnak az esetleges problémákat és a változásokat. Egyeztetjük a segítségnyújtás lehetőségeit. A felmerült problémák jellemzően egy-egy családhoz köthetők.

2. *A gyermekek összetételének jellemzői*

2020.01.01.

Százszorszép Óvoda		jan.01.
Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám		**140**
Csoportok száma		**5**
Jogviszonnyal rendelkező gyermekek száma	beóvodázási körzetben lakik	116
	nem a beóvodázási körzetben lakik	6
	Összesen	122
	Ebből óvodai jogviszonya szünetel	-
	Aktív jogviszonnyal rendelkezők száma	**122**
A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek száma		2
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport		24
SNI-vel felszorzott gyermek-létszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport		24
Ebből, német nemzetiségi nevelésben részt vevő gyermekek száma		24
Étkező gyermekek száma	térítés nélkül étkező	120
	térítéssel étkező	2
	Összesen	122
	étkezésben nem részesülő gyermekek száma	-
Bejáró gyermekek száma		6
HH gyermekek száma		6
HHH gyermekek száma		1
Veszélyeztetett gyermekek száma		3
Védelembe vett gyermekek száma (védelembe vett, családba fogadó gyám)		1
Logopédiai fejlesztésben részesülő gyerekek száma		28
Fejlesztésben részesülő gyerekek száma		15
Gyógytestnevelésre járó gyerekek száma		20

2020.10.01.

Százszorszép Óvoda		okt. 01.
Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám		**140**
Csoportok száma		**5**
Jogviszonnyal rendelkező gyermekek száma	beóvodázási körzetben lakik	120
	nem a beóvodázási körzetben lakik	4
	Összesen	124
	Ebből óvodai jogviszonya szünetel	-
	Aktív jogviszonnyal rendelkezők száma	**124**
A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek száma		3
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport		24
SNI-vel felszorzott gyermek-létszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport		24
Ebből, német nemzetiségi nevelésben részt vevő gyermekek száma		25
Étkező gyermekek száma	térítés nélkül étkező	116
	térítéssel étkező	8
	Összesen	124
	étkezésben nem részesülő gyermekek száma	-
Bejáró gyermekek száma		4
HH gyermekek száma		5
HHH gyermekek száma		2
Veszélyeztetett gyermekek száma		4
Védelembe vett gyermekek száma (védelembe vett, családba fogadó gyám)		1
Logopédiai fejlesztésben részesülő gyerekek száma		22
Fejlesztésben részesülő gyerekek száma		16
Gyógytestnevelésre járó gyerekek száma		-

2020.12.31.

Százszorszép Óvoda		dec.31.
Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám		**140**
Csoportok száma		**5**
Jogviszonnyal rendelkező gyermekek száma	beóvodázási körzetben lakik	115
	nem a beóvodázási körzetben lakik	11
	Összesen	126
	Ebből óvodai jogviszonya szünetel	-
	Aktív jogviszonnyal rendelkezők száma	**126**
A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek száma		4
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport		24
SNI-vel felszorzott gyermek-létszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport		24
Ebből, német nemzetiségi nevelésben részt vevő gyermekek száma		25
Étkező gyermekek száma	térítés nélkül étkező	116
	térítéssel étkező	8
	Összesen	126
	étkezésben nem részesülő gyermekek száma	-
Bejáró gyermekek száma		7
HH gyermekek száma		4
HHH gyermekek száma		2
Veszélyeztetett gyermekek száma		4
Védelembe vett gyermekek száma (védelembe vett, családba fogadó gyám)		2
Logopédiai fejlesztésben részesülő gyerekek száma		22
Fejlesztésben részesülő gyerekek száma		16
Gyógytestnevelésre járó gyerekek száma		-

3. A gyermekek lakhely szerinti megoszlása

A bejáró gyermekek Attaláról, Döbröközről, Kapospuláról, Mágocsról és beóvodázási közretünkhöz tartozó Mászlonyról és Szarvasdról érkeztek. Több család az elmúlt évben vidékre költözött, ezért magasabb a bejáró gyermekek száma.

4. Egész napos óvodai ellátást igénylő gyermekek száma

A Dombóvári Százszorszép Óvodában minden aktív jogviszonnyal rendelkező gyermek szülője kérte az egész napos óvodai ellátást.

Az intézményben a gyermekek étkeztetését az Integrált Önkormányzati Szolgáltató Szervezet által működtetett főző konyha biztosította. A Bölcsődei tagintézményben önálló főzőkonyha működött, ahol az óvodás gyermekek diétás ételeit készítették. A tagintézmények közti ételszállítást az Integrált Önkormányzati Szolgáltató Szervezet végezte. Óvodánkban tálaló konyha működik.

5. Tanórán kívüli foglalkozások

Óvodánkban a gyermekek fejlesztését az óvodapedagógusokon kívül a pedagógiai szakszolgálat utazó logopédusa, gyógypedagógusa és gyógytestnevelője segíti. A gyermekek fejlesztésében részt vevő pedagógusok szakmai tudással, szeretettel végezték a fejlesztő munkát. Az SNI gyermekek fejlesztést a Tolna megyei EGYMI gyógypedagógusa, logopédusa végzi.
Óvodánkban tehetséggondozó műhelyek működtetésével is támogatjuk a tehetséggondozást.

6. *Hiányzások száma, igazolatlan hiányzások száma*

Óvodánkban igazolatlan hiányzás a kialakult járványhelyzet ellenére sem volt.

2020 novemberében a COVID-19 járvány megjelent óvodánkban, ennek következtében változó időintervallumokban csoportok kerültek karanténba. A koronavírus járvány 3. hullámának terjedése miatt a Kormány veszélyhelyzeti intézkedéseket léptetett életbe. Ennek értelmében, az óvodákban 2021. március 8-tól rendkívüli szünetet rendelt el. A veszélyhelyzeti intézkedések figyelembevételével, csak indokolt esetben hozták a szülők gyermeküket az ügyeletbe. A személyes találkozások mellőzése nem befolyásolta a gyermekek hiányzásának bejelentését. A hiányzások igazolásának eljárásrendjét sikerült a szülőkkel betartatni.

7. *Jövőbeni célok, tervek a problémák hatékonyabb kezelése érdekében*

A problémák kezelésére eddig is sokat tettünk, a gyermekek nevelése terén jelentős eredményeket értünk el. A hátrányos/halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek családi háttere nehezen ellensúlyozható. A neveltségi eredmények óvodán kívül kevésbé mutatkoznak meg, a családi környezetben az otthoni szokások, értékek jelennek meg a gyermekek viselkedésében.

Kiemelt feladatunk, hogy integrált nevelés keretében segítsük a hátrányos/halmozottan hátrányos gyermekek beilleszkedését, fejlesztését. Bővítsük az ehhez szükséges módszereinket. Másik fontos fejlesztendő feladatunk, a szülőkkel való bánásmód terén adódik. Fontos, hogy a szülőkkel elfogadtassuk a hátrányos/halmozottan hátrányos gyermekek együtt nevelését.

Célunk, hogy

- a gondozatlanságot, az elhanyagoltságot mutató gyermekek szüleivel való együttműködés hatékonyságának, eredményességének növelése elsősorban gondozási területeken.
- a szülők tájékoztatása gyermekükkel kapcsolatos kötelezettségeikről, ezek teljesítésére ösztönzésük, a szükséges segítség megadásával.
- a Tolna Megyei Kormányhivatal Dombóvári Járási Gyámhivatal munkatársaival, a „Kapaszkodó” Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltató Központ munkatársaival, a Védőnői Szolgálat munkatársaival, a Rendőrség munkatársaival és a gyermekorvosokkal a rendszeres és hatékony együttműködés fenntartására a továbbiakban is törekszünk.

Dombóvár, 2021. május 6.

Tisztelettel: Teufelné Glaub Ágnes
óvodavezető

Záradék

A 2020/2021 nevelési évre vonatkozó Intézményvezetői beszámoló tartalmát a Dombóvári Százszorszép Óvoda tagintézményeinek alkalmazotti közösségei elfogadták.

Kelt: Dombóvár, 2021. év szeptember hónap 29. nap

.....
Dombóvári Százszorszép Óvoda nevében

.....
Dombóvári Százszorszép Óvoda Tündérkert Bölcsődéjének nevében

.....
óvodavezető

A Szülői Közösség képviseletében nyilatkozom arról, hogy a Dombóvári Százszorszép Óvoda és Bölcsőde 2020/2021 nevelési évre vonatkozó Intézményvezetői beszámoló tartalmát megismertem és elfogadom

Kelt: Dombóvár, 2021. év szeptember hónap 27. nap

.....
Szülői Közösség képviselője

A 2020/2021 nevelési évre vonatkozó Intézményvezetői beszámoló tartalmát megismertem és elfogadom:

1. Almacht Alexandra……..…….……
2. Bárányné Buzássy Judit……
3. Csősz Lászlóné……..……
4. Francz Ibolya Anikó …….
5. Habuczkiné Horváth Tünde…….…….……
6. Kecse Norbert ……..
7. Kelemen Mónika ……..
8. Kertészné Brandt Bernadett …….
9. Kontárné Bakó Szabina ……..……..…..……..
10. Kulcsár Gréta ……
11. Márkvár Ernőné ……
12. Mészárosné Lakatos Eszter ……..
13. Miklós Edit ……...……
14. Pálné Tanner Izabella……
15. Schleiszné Gábor Zsuzsanna ……
16. Somogyi Ágota…….……
17. Szitáné Sperling Bernadett……
18. Sziveri-Pálinkás Adrienn …….
19. Taksonyi Inez ……...
20. Tapaszti Éva …….
21. Teufelné Glaub Ágnes …….
22. Tóthné Kovalik Judit ……
23. Ungi Ágnes……...
24. Zámbó-Kovács Evelin …….
25. Vercse Zsoltné …….

2020/2021 nevelési évre vonatkozó Intézményvezetői beszámoló tartalmát megismertem és elfogadom:

1. Bálintné Bende Klaudia……..…….…….
2. Bárány Gvendolin…….
3. Bárányné Vörös Anikó..……...
4. Bödör Bettina ……..
5. Braun Adrienn …….
6. Braun Zoltán Péterné…….…….…….…….
7. Csapóné Till Zsuzsanna……....……
8. Horváth Adrienn……...……
9. Horváth Zoltánné……..…..……..
10. Horváthné Reitinger Zita …….
11. Katyiné Rabóczki Ildikó……..
12. Kertészné Bende Szilvia……...
13. Makkosné Koncz Gabriella……...…….……..
14. Nagy Zsófia…….…….
15. Simon Katalin …….…….
16. Sipos Zoltán …….
17. Sterner Sára …….
18. Szemesné Lerich Anikó….…….……..
19. Tóth Noémi……...……