

# Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde

Regenbogen Kindergarten und Kinderkrippe Dombóvár

2023/2024. nevelési év beszámolója



**Az intézmény neve:**

**Az intézmény rövidített neve:**

**Az intézmény címe:**

**OM azonosítója:**

**Elérhetősége: Telefon/fax:**

*E-mail:*

*Honlap:*

**Készítette:**

Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde

Dombóvári Szivárvány Óvoda

7200 Dombóvár, Zrínyi utca 10.

202289

06 74/465-315

szivarvanyovi@dombovar.hu

www.szivarvanyovidvar.hu

**Müller Ágnes Zsuzsanna, főigazgató**

## Az Intézmény adatai:

<b>Az intézmény neve:</b>	Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde
<b>Az intézmény rövidített neve:</b>	Dombóvári Szivárvány Óvoda
<b>Az intézmény címe:</b>	7200 Dombóvár, Zrínyi utca 10.
<b>OM azonosítója:</b>	202289
<b>Elérhetősége: Telefon/fax:</b>	06 74/465-315
<b>E-mail:</b>	szivarvanyovi@dombovar.hu
<b>Honlap:</b>	www.szivarvanyovidvar.hu

### **Az intézmény telephelye neve, címe:**

Dombóvári Szivárvány Óvoda Százszorszép Tagóvodája  
7200 Dombóvár, III. u. 34.

Dombóvári Szivárvány Óvoda Zöld Liget Tagóvodája  
7200 Dombóvár, Bezerédj u. 33.

Dombóvári Szivárvány Óvoda Csikóstóttósi Tagóvodája  
7341 Csikóstóttós, Hunyadi u. 20.

Dombóvári Szivárvány Óvoda Tündéerkert Bölcsődéje  
7200 Dombóvár, Kórház u. 35.

<b>Az intézmény fenntartója:</b>	Dombóvár Város Önkormányzata
<b>Az intézmény fenntartójának címe:</b>	7200 Dombóvár Szabadság utca 18.
<b>Az intézmény felügyeleti szerve:</b>	Dombóvár Város Képviselőtestülete
<b>Az intézmény alapításának időpontja:</b>	2003. VIII. 1.
<b>Az alapító okirat száma:</b>	IV./74-8/2022.
<b>Az intézmény típusa:</b>	óvoda - bölcsőde
<b>Az intézmény jogállása:</b>	önálló jogi személy
<b>Az intézmény gazdálkodási besorolása:</b>	önállóan működő költségvetési szerv
<b>Az intézmény képviselőjére jogosult:</b>	Müller Ágnes Zsuzsanna (intézményvezető)
<b>Az intézmény bankszámlaszáma:</b>	11746043-15419150

### **Az intézmény alaptevékenysége:**

*Az intézmény közfeladata:*

- óvodai ellátás
- bölcsődei ellátás

*Felvehető maximális gyermeklétszám és engedélyezett csoportok száma:*

Tagintézmények	Maximális gyermeklétszám	Óvodai csoportok száma
▪ Székhely Óvoda	165 gy.	6 csoport
▪ Dombóvári Szivárvány Óvoda Százszorszép Tagóvodája	140 gy.	5 csoport
▪ Dombóvári Szivárvány Óvoda Zöld Liget Tagóvodája	120 gy.	4 csoport
▪ Dombóvári Szivárvány Óvoda Tündérművelődési Központ Bölcsődéje	84 gy.	7 csoport
▪ Dombóvári szivárvány Óvoda Csikóstóttósi Tagóvodája	25 gy.	1 csoport

*Az intézmény illetékessége, működési területe:* Az óvodai nevelés tekintetében Dombóvár város, Kapospula község és Csikóstóttós közigazgatási területe. A tagintézmények kötelező felvételi körzetét a fenntartó erre jogosult szerve állapítja meg. a bölcsődei ellátás tekintetében Dombóvár város és a Dombóvári Járáshoz tartozó községi települések közigazgatási területe.

*A fenntartói határozat száma:* 279/2017. (V. 25.) Kt. határozat

*Az intézmény közfeladata:*

- óvodai ellátás
- bölcsődei ellátás

*Az intézmény köznevelési alapfeladatai:*

- óvodai nevelés,
- a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése,
- nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése

*Az intézmény alaptevékenysége:*

- A költségvetési szerv a bölcsődei ellátás keretében gondoskodik a három év alatti gyermekek napközbeni ellátásáról.
- Az óvodai ellátás keretében gondoskodik a gyermekek neveléséről a gyermek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig.
- Óvodai úszásoktatást biztosít saját tanuszoda fenntartásával a székhely intézményben.
- Az óvodai nevelő munkát helyi pedagógiai programja szerint végzi. A szülők igényei alapján az óvoda, különböző szolgáltatást nyújt a gyerekek tehetséggondozása terén (néptánc, zeneovi, origami) önkéntes foglalkozások formájában.
- Integrált nevelés keretében szükség esetén biztosítja a többi gyerekekkel együtt nevelhető mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem-, illetve magatartásszabályozási zavarral)

küzdő sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését, valamint beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek óvodai fejlesztését, felzárkóztatását.

- A gyermekek esélyegyenlőségének biztosítása érdekében a szociális helyzetből és fejlettségből eredő hátrányok ellensúlyozása céljából Óvodai Integrációs Program szerinti foglalkozást biztosít.
- Az intézmény egy gyermekcsoportjában német nemzetiségi óvodai nevelést folytat.
- A nemzetiségi nevelés megszervezésének kezdeményezése esetén a kezdeményezett formában szükség esetén biztosítja a nemzetiségi óvodai nevelést.
- Kapospula község tekintetében is biztosítja az óvodai ellátás közfeladatát a székhelyintézményben.

## *Pedagógiai folyamatok*

Az intézmény vezetése a belső és a külső partnerek bevonásával alkotja meg az intézmény stratégiai és operatív terveit (pedagógiai, nevelési program). A stratégiai tervezés eredménye a pedagógiai program, amely rögzíti a célokat, amelyek befolyásolják az intézményi pedagógiai folyamatot.

A terület értékelése során elsősorban tehát a pedagógiai programban vagy más stratégiai dokumentumban megtalálható, a célok elérését biztosító, elsősorban pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének tudatosságát, az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciók elvégzésének hatásosságát, fejlesztő jellegét kell vizsgálni.

*Kulcsjellemzők:*

- Az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége világos, a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése és értékelése során a gyermeki alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztésére összpontosít.
- Az intézmény céljai eléréséhez rendelkezik stratégiai és operatív tervekkel, amelyek elkészítéséhez, fejlesztéséhez megfelelő ismereteket szerez be, és bevonja az intézmény külső és belső partnereit.
- A tervek megvalósítása nyomon követhető, a napi pedagógiai gyakorlat a célok megvalósítását szolgálja.
- Az intézmény törekszik arra, hogy a pedagógusok tanítási gyakorlata szabályozott és tervezett legyen.
- Az intézményben működő ellenőrzési rend alapján a tervek megvalósításának eredményessége és hatékonysága pontosan meghatározható.
- Az értékelések eredményeinek visszacsatolása megtörténik, és az az intézményi fejlesztések egyik alapját képezi.

## Csoportok, gyermeklétszámok

2023. október 01.

Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde	Szivárvány	Zöld Liget	Százszorszép	Csikóstóttós	Összesen
	okt. 01.	okt. 01.	okt. 01.	okt. 01.	okt. 01.
Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám	165	120	140	25	450
Csoportok száma	6	4	5	1	16
Gyermek létszám	144	95	128	21	388
Aktív jogviszonnyal rendelkezők száma	143	95	127	21	386
Ebből óvodai jogviszonya szünetel	1	0	1	0	2
Étkező gyermekek száma	143	94	127	21	385
Nem étkező gyermekek száma	1	1	1	0	3
A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek száma	4	1	3	1	9
HH gyermekek száma	11	5	4	0	20
HHH gyermekek száma	5	6	1	0	12
Veszélyeztetett gyermekek száma (családba fog. gyám, tartósbeteg*)	5(4*)	0	3 (2*)	0	8 (6*)
Védelembe vett gyermekek száma	2	0	0	3	5
Nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság	0	3	1	0	4
Bejáró gyermekek száma**	13	4	4	0	21
Fejlesztésben részesülő gyerekek száma (BTMN)	9	7	9	0	25
Logopédiai ellátásban részesülő gyermekek száma	28	21	22	9	85
Gyógytestnevelésben részesülő gyermekek száma	35	32	32	21	120

Nemzetiségi nyelvoktatásban részesül	0	0	26	0	26
--------------------------------------	---	---	----	---	----

\*\*bejáró gyermekek a Szivárvány Óvoda esetében Kospula, Kaposszekcső, Csikóstóttós településekről érkeznek, DSZO Zöld Liget Tagóvodánk esetében Kospula, Döbrököz településről, DSZÓ Százszorszép Tagóvodánknál Mágocs és Döbrököz településekről.

2023. december 31.

Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde	Szivárvány	Zöld Liget	Százszorszép	Csikóstóttós	Összesen
	dec. 31.	dec. 31.	dec. 31.	dec. 31.	dec. 31.
<b>Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám</b>	<b>165</b>	<b>120</b>	<b>140</b>	<b>25</b>	<b>450</b>
Csoportok száma	6	4	5	1	16
<b>Gyermek létszám</b>	<b>149</b>	<b>105</b>	<b>129</b>	<b>21</b>	<b>404</b>
<b>Aktív jogviszonnyal rendelkezők száma</b>	<b>148</b>	<b>105</b>	<b>128</b>	<b>21</b>	<b>402</b>
Ebből óvodai jogviszonya szünetel	1	0	1	0	2
Étkező gyermekek száma	148	102	128	21	399
Nem étkező gyermekek száma	1	3	1	0	5
A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek száma	4	2	5	1	12
HH gyermekek száma	13	5	4	0	22
HHH gyermekek száma	6	8	1	0	15
Veszélyeztetett gyermekek száma (családba fog. gyám, tartósbeteg*)	5(4*)	0	3(2*)	0	8(6*)
Védelembe vett gyermekek száma	2	0	0	3	5
Nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság	0	3	1	0	4
Bejáró gyermekek száma**	14	6	4	0	24
Fejlesztésben részesülő gyerekek száma (BTMN)	10	7	13	0	30
Logopédiai ellátásban részesülő gyermekek száma	28	21	30	9	88
Gyógytestnevelésben részesülő gyermekek száma	35	32	34	21	122
Nemzetiségi nyelvoktatásban részesül	0	0	26	0	26

\*\*bejáró gyermekek a Szivárvány Óvoda esetében Kospula, Kaposszekcső, Csikóstóttós, Meződ településekről érkeznek, DSZO Zöld Liget Tagóvodánk esetében Kospula, Döbrököz, Mágocs településről, DSZÓ Százszorszép Tagóvodánknál Mágocs és Döbrököz településekről.

2024. január

Tündéerkert Bölcsőde	Összesen
	január
maximálisan felvehető gyermeklétszám	84
Csoportok száma	7
sajátos nevelési igényű gyermekek száma	2
korai fejlesztésben részesülő kisgyermek száma	7
3 vagy több gyermekes	22
tatósan beteg	1
RGYVK részesülő gyermekek száma	2
HH gyermekek száma	1
HHH gyermekek száma	1
Védelemben vett gyermekek száma (védelemben vett, családba fogadó gyám)	1
Logopédiai fejlesztésben részesülő gyerekek száma	0

### Csoportok- létszámok-óvodák

Intézmény	Csoport létszám (fő) 2023. 10.01.	Csoport létszám (fő) 2023. 12.31.
<i>Dombóvári Szivárvány Óvoda</i>		
<i>Pitypang</i>	25	25
<i>Breki</i>	22*	25
<i>Mazsola</i>	26	26
<i>Süni</i>	24	24
<i>Vackor</i>	24	25
<i>Cirmi</i>	23	24
<b>Összesen</b>	<b>144</b>	<b>149</b>
<i>DSZÓ Zöld Liget Tagóvoda</i>		
<i>Szitakötő</i>	23	26
<i>Pillangó</i>	23	27
<i>Baglyocska</i>	26	26
<i>Napsugár</i>	23	26
<b>Összesen</b>	<b>95</b>	<b>105</b>

<i>DSZÓ Százszorszép Tagóvoda</i>		
<i>Méhecske</i>	<i>25</i>	<i>25</i>
<i>Süni</i>	<i>25*</i>	<i>26</i>
<i>Maci</i>	<i>25</i>	<i>26</i>
<i>Nyuszi</i>	<i>26</i>	<i>26</i>
<i>Pillangó</i>	<i>26</i>	<i>26</i>
<i>Összesen</i>	<i>128</i>	<i>129</i>
<i>DSZÓ Csikóstóttósi Tagóvoda</i>		
<i>Süni</i>	<i>21</i>	<i>21</i>
<i>Összesen</i>	<i>21</i>	<i>21</i>

*\*óvodai jogviszonya szünetel*

#### *Csoportok- létszámok-bölcsőde*

<i>Csoportok</i>	<i>2023.09.01. gyermekek létszáma</i>	<i>2023.12.31. gyermekek létszáma</i>	<i>2024.05.31. gyermekek létszáma</i>	<i>Távozó gyermekek száma</i>	<i>Érkező gyermekek száma</i>
<i>Pillangó</i>	<i>7</i>	<i>12</i>	<i>12</i>	<i>1</i>	<i>6</i>
<i>Méhecske</i>	<i>8</i>	<i>11</i>	<i>12</i>	<i>6</i>	<i>10</i>
<i>Nyuszi</i>	<i>1</i>	<i>12</i>	<i>12</i>	<i>1</i>	<i>12</i>
<i>Katica</i>	<i>6</i>	<i>12</i>	<i>12</i>	<i>0</i>	<i>6</i>
<i>Süni</i>	<i>3</i>	<i>12</i>	<i>12</i>	<i>1</i>	<i>10</i>
<i>Csiga</i>	<i>6</i>	<i>12</i>	<i>12</i>	<i>0</i>	<i>6</i>
<i>Mókus</i>	<i>7</i>	<i>12</i>	<i>12</i>	<i>0</i>	<i>5</i>
<i>összesen</i>	<i>38</i>	<i>83</i>	<i>84</i>	<i>9</i>	<i>55</i>



2024. május 31.

Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde	Szivárvány	Zöld Liget	Százszorszép	Csikóstóttós	Összesen
	máj. 31.	máj. 31.	máj. 31.	máj. 31.	máj. 31.
Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám	165	120	140	25	450
Csoportok száma	6	4	5	1	16
Gyermek létszám	153	105	130	24	412
Aktív jogviszonnal rendelkezők száma	152	104	129	24	409
Ebből óvodai jogviszonya szünetel	1	1	1	0	3
Étkező gyermekek száma	152	101	129	24	406
Nem étkező gyermekek száma	1	4	1	0	6
A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek száma	7	1	6	1	15
HH gyermekek száma	12	5	3	0	20
HHH gyermekek száma	8	8	1	0	17
Veszélyeztetett gyermekek száma (családba fog. gyám, tartósbeteg*)	4(3*)	1*	3(2*)	0	7(6*)
Védelemben vett gyermekek száma	2	0	0	3	5
Nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság	0	3	1	0	4
Bejáró gyermekek száma**	15	6	3	0	24
Fejlesztésben részesülő gyerekek száma (BTMN)	17	7	15	0	39
Logopédiai ellátásban részesülő gyermekek száma	30	21	31	7	88
Gyógytestnevelésben részesülő gyermekek száma	35	35	34	20	122
Nemzetiségi nyelvoktatásban részesül	0	0	26	0	26

\*\*bejáró gyermekek a Szivárvány Óvoda esetében Kaspula, Kaposszekcső, Csikóstóttós, Meződ településekről érkeznek, DSZO Zöld Liget Tagóvodánk esetében Kaspula, Kaposszekcső, Mágocs településről, DSZO Százszorszép Tagóvodánknál Döbrököz településekről.

2024. augusztus 31.

Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde	Szivárvány	Zöld Liget	Százszorszép	Csikóstóttós	Összesen
	aug. 31.	aug. 31.	aug. 31.	aug. 31.	aug. 31.
Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám	165	120	140	25	450
Csoportok száma	6	4	5	1	16
Gyermek létszám	154	105	130	24	413
Aktív jogviszonnyal rendelkezők száma	153	104	129	24	410
Ebből óvodai jogviszonya szünetel	1	1	1	0	3

## Humánerőforrás

Az óvodákban összesen 33 óvodapedagógusi álláshely van, melyből a 2023-2024 nevelési év elején 6 helyet pedagógiai asszisztensekkel sikerült betölteni, akik közül 5 fő utolsó éves óvodapedagógus hallgató. Egy óvodapedagógus nyugdíjazásból visszafoglalkoztatott. Így a nevelési év elején egy tagintézményben volt biztosított a törvény által meghatározott humánerőforrás. A nevelési év végére egy fontos célunk valósult meg azzal, hogy 96%-ra emelkedett a pedagógus álláshelyek betöltöttsége. A NOKS és technikai személyzet tekintetében minden álláshely szakszerűen betöltött.

Alkalmazotti létszám a Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Dombóvár óvodáiban (fő)					
Az óvodában betöltött munkakörök	Szivárvány Óvoda	Százszorszép Tagóvodája	Zöld Liget Tagóvodája	Csikóstóttósi Tagóvodája	Összesen
Óvodapedagógus álláshelyek száma	11	10	5/ 3**	1	27
Dajkai álláshely száma	6 / 1 **	5	4	2	17
Pedagógiai asszisztens álláshely száma	4	2	4	1	11
Óvodatitkár álláshely száma	1	1	-	-	2
Úszómesteri álláshely száma	1	-	-	-	1
Konyhalány	1 1*	1	1	-	4
Karbantartó	1	1	1*	-	3
Takarítói álláshely száma	1*	1 *	1*	-	3
<b>Összesen</b>	<b>27</b>	<b>21</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>68</b>

2023. október 01.

\* csökkent munkaképességű dolgozók

\*\*tartósan távollévő dolgozók létszáma.

\*\*\*nyugdíjazásból visszafoglalkoztatott.

Alkalmazotti létszám a Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Dombóvár óvodáiban (fő)					
Az óvodában betöltött munkakörök	Szivárvány Óvoda	Szászszorszép Tagóvodája	Zöld Liget Tagóvodája	Csikóstóttósi Tagóvodája	Összesen
Óvodapedagógus álláshelyek száma	12 + 1 ***	10	6 / 2**	2	31
Dajkai álláshely száma	6 / 1 **	5	4	2	17
Pedagógiai asszisztens álláshely száma	2	2	2 / 2**	-	6
Óvodatitkár álláshely száma	1	1	-	-	2
Úszómesteri álláshely száma	1	-	-	-	1
Konyhalány	2 / 1 ** 1*	1	1	-	4
Karbantartó	1	1	1*	-	3
Takarítói álláshely száma	1*	1 *	1*	-	3
<b>Összesen</b>	<b>27</b>	<b>21</b>	<b>15</b>	<b>4</b>	<b>67</b>

2024. augusztus 31.

\* csökkent munkaképességű dolgozók

\*\*tartósan távollévő dolgozók létszáma.

\*\*\*nyugdíjazásból visszafoglalkoztatott.

A bölcsődei ellátás szakmai létszámának minimum követelményeit a 15/1998.(IV.30.) NM rendelet 1. számú melléklete tartalmazza. A bölcsőde szakmai létszáma 21 fő, technikai létszám 2 fő.

Alkalmazotti létszám a Dombóvári Szivárvány Óvoda Tündérváros Bölcsődéjében (fő)	
A Tündérváros Bölcsődében betöltött munkakörök	Összesen
Bölcsődevezető	1
Kisgyermeknevelő álláshelyek száma	16
Bölcsődei dajka álláshely száma	4
Konyhalány	1
Karbantartó	1*
<b>Összesen</b>	<b>23</b>

2023. október 01.

\*Fenntartói engedéllyel 5 fő csökkent munkaképességű dolgozót alkalmaz az intézmény, részmunkaidőben /4 óra/ és teljes munkaidőben 1 fő /8 óra/. A karbantartók az intézmény alkalmazásában állnak. Hosszabb idejű közfoglalkoztatás keretében a fenntartó 2 fő foglalkoztatását engedélyezte, jelenleg nincs ilyen foglalkoztatottunk.

## Az óvoda dolgozóinak munkaidő beosztása

A munkarend kialakításával célunk, hogy biztosítsuk az átfedési időt a csoportokban, a gyermekek nevelésének, egyéni fejlesztésének, felzárkóztatásának, a tehetséggondozásnak lehetőségét és az óvoda zavartalan működésének maradéktalan ellátását.

Az intézmény alkalmazottainak a 2023/2024-es nevelési évre vonatkozó részletes munkaidő beosztását a Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Munkarend nyilvántartása tartalmazza.

Az óvodák és a bölcsőde teljes nyitvatartási ideje alatt óvodapedagógus, illetve kisgyermeknevelő foglalkozik a gyermekekkel.

*A pedagógusok munkarendje:*

Az **óvodapedagógusok** heti váltásban, intézményenként kialakított munkarend szerint dolgoznak. Feladatukat és kötelességüket a munkaköri leírás részletesen tartalmazza.

*A kisgyermeknevelők munkarendje:*

A **kisgyermeknevelő** heti váltásban, kialakított munkarend szerint dolgoznak. Feladatukat és kötelességüket a munkaköri leírás részletesen tartalmazza.

*A nevelő - oktat és a nevelő - gondozó munkát közvetlen segítők munkarendje:*

- a **dajkák** intézményenként kialakított munkarend szerint dolgoznak, feladatukat és kötelességüket a munkaköri leírás részletesen tartalmazza.
- az **óvodatitkár** állandóan egy műszakban dolgozik, feladatát és kötelességét a munkaköri leírás részletesen tartalmazza.
- a **pedagógiai asszisztensek** intézményenként kialakított munkarend szerint dolgoznak, de ez szükség esetén változhat, feladatukat és kötelességüket a munkaköri leírás részletesen tartalmazza.

Az intézményben az SZMSZ-ben foglaltak szerinti helyettesítési rend az érvényes.

## Feladat ellátás

### Nyitva tartás

Óvodáink és bölcsődénk hétfőtől - péntekig ötnapos munkarenddel működnek:

Óvodai tagintézmény	Nyitva tartás
Szivárvány Óvoda (székhely)	7 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup> óra
Dombóvári Szivárvány Óvoda Százszorszép Tagóvodája	6 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup> óra
Dombóvári Szivárvány Óvoda Zöld Liget Tagóvoda	6 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup> óra
Dombóvári Szivárvány Óvoda Csikóstóttósi Tagóvodája	6 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup> óra
Bölcsődei tagintézmény	Nyitva tartás
Dombóvári Szivárvány Óvoda Tündérvilla Bölcsődéje	6 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup> óra

## **Dombóvári Szivárvány Óvoda Tanuszodája**

Az intézmény Tanuszodája a 2024. január 8. napjától ismét üzemelt. A fenntartó döntése alapján a 2023/2024-es nevelési évben az önkormányzati fenntartású óvodák tanköteles gyermekei térítés mentesen vehették igénybe az uszodai foglalkozásokat.

A dombóvári gyermekek mellett a korábbi évekhez hasonlóan a városkörnyéki települések /Attala, Nagyberki, Döbrököz, Dalmand, Vásárosdombó/ tanköteleskorú gyermekeinek is tudunk úszásfoglalkozásokat tartani térítés ellenében, valamint a városunkban található egyházi fenntartású óvodákból is sokan érkeztek, a foglalkozások népszerűek voltak.

### **Szülői igényekre alapozott szolgáltatások**

Tagintézményeinkben szülői igényekre alapozott szolgáltatások is biztosítottak hittan (játékos hitoktatás). A Szivárvány Óvoda tornaszobája aerobik foglalkozásoknak ad helyet heti egy alkalommal, melyen a Szivárvány Óvodába járó gyermekek vehetnek részt, ez a lehetőség térítési díj ellenében vehető igénybe. Gyermeke-angolfoglalkozásra is kínál lehetőséget a Szivárvány és Zöld-Liget Óvoda.

### **Tehetséggondozás és gyógytestnevelés**

A Szivárvány Óvoda tornaszoba további délutáni tevékenységeknek ad helyet. Óvodapedagógusaink és külsős szakemberek vezetésével Ovi-kosár tehetséggondozó programon, gyógytestnevelésen és székely néptánc foglalkozásokon vehetnek részt a gyermekek.

Ebben a nevelési évben a DSZÓ Százszorszép Tagóvoda is ellátott gyógytestnevelés foglalkozások tekintetében (a foglalkozások helyszíne a József Attila Általános Iskola tornaterme), valamint a korábbi évekhez hasonlóan tehetséggondozó programok várják a gyermekeket a népi gyermekjáték és néptánc, német nemzetiségi táncfoglalkozásokon.

A DSZÓ Zöld Liget Tagóvodában „Ovi-jogsi” tehetséggondozó foglalkozás működik. A nyár folyamán kialakított szertár helyiséggel rendelkező tornaszobát a gyermekek 2023. szeptember 1-jétől vehették birtokba. Így ebben a nevelési évben heti rendszerességgel helyben valósult meg a gyógytestnevelés foglalkozás. A kialakított tornaszoba lehetőséget ad további foglalkozások megtartására.

A DSZÓ Csikóstóttósi Tagóvodában pedig délelőttönként gyógytestnevelés foglalkozáson vehetnek részt a gyermekek, a foglalkozások az Református EGYMI-vel kötött szerződéssel biztosítottak.

### **SNI, BTMN és HH, HHH gyermekek ellátása**

Intézményünk azon sajátos nevelésű igényű gyermekeket fogadhatott, akiket az Alapító okirat engedélyezett.

A 2023/2024 nevelési évben-tagintézményeinkben az SNI gyermekek ellátását gyógypedagógus szakemberek megbízási szerződéssel látják el.

### **Gyermekvédelmi feladatok ellátása**

A gyermekvédelmi feladatokat vezetői felügyelettel, éves terv alapján a gyermekvédelmi felelősök végzik. A gyermekvédelmi felelősök figyelemmel kísérték a csoportokba járó gyermekeket, folyamatos kapcsolatot tartottak az óvodapedagógusokkal, a kisgyermeknevelőkkel. A tagintézmények és a jelzőrendszeri intézményei között jó az együttműködés. A 2023-2024 nevelési évben két tagintézményben a HH és HHH gyermekek aránya elérte a 10%-ot az októberi statisztika alapján. Ezen intézményekben az érintett gyermekek óvodai fejlesztő programban vettek részt.

### **Duális képzőhely, gyakorlati hely**

Az intézmény részt vesz az oktatási szakasszisztensek képzésében, mint gyakorlati képzőhely, továbbá helyet biztosít az óvodapedagógus (főiskolai képzés) szakmai gyakorlatának teljesítéséhez, hallgatói hospitálásoknak, bölcsődei-óvodai dajka gyakorlatnak.

## **Tárgyi, infrastrukturális feltételek megvalósulása**

### *Dombóvári Szivárvány Óvoda*

- épület előtti parkoló kialakítása,
- épület előtti járdaszakasz térkövezése,
- iroda festése,
- udvari játékeszközök felújítása fenntartói keretből,
- toronymászó és egy kettes hintaállvány beépítése alapítványi keretből,
- óvodaudvar hátsó részének füvesítése,
- uszoda megnyitása,
- madárbarát kert pályázati forrásból,
- digitális eszközök pályázati forrásból/ laptop, színes nyomtató, lamináló/,
- hűtő-fűtő eszközök telepítése négy csoportszobába külső támogatással.

### *DSZÓ Százszorszép Tagóvoda*

- digitális eszköz beszerzése,
- csoportszoba padlózatának cseréje, falfestés,
- régi udvari játékok felújítása,
- konyhai eszközök pótlása, cseréje,
- veszélyes fák kivágása,
- az épület előtti növényzet pótlása szülői segítséggel.

### *DSZÓ Zöld Liget Tagóvoda*

- tornaszoba kialakítása szertár helyiséggel,
- épület melletti parkoló kialakítása,

- konyhai eszközök pótlása, cseréje,
- szükséges karbantartási munkálatok elvégzése,
- digitális eszközbeszerzés,
- hűtő-fűtő eszközök telepítése a csoportszobákba és a tornaszobába külső támogatással.

### *DSZÓ Csikóstóttósi Tagóvoda*

- játék-, fejlesztő eszközök vásárlása,
- konyhai eszközök pótlása, cseréje,
- udvar füvesítése,
- Kerítésjavítás, egyéb karbantartói munkálatok.

### *DSZÓ Tündérváros Bölcsődéje*

- lapostető részleges újra szigetelése, javítása,
- Kerítésfestés,
- homokozó felújítás,
- hűtő-fűtő eszközök telepítése két pavilonba külső támogatással.

### **Fejlesztési célok**

- IKT eszközök korszerűsítése, beszerzése,
- tornaszoba kialakítása a százszorszép tagóvodában,
- Udvari mozgásfejlesztő eszközök felújítása, beszerzése,
- Tetőszigetelés,
- Fejlesztő-, és kézműves eszközök alapanyagok szükségszerű beszerzési lehetőségének megteremtése,
- Ösztönző rendszer kialakítása a pedagógusok pályán maradása érdekében,
- Tanuszoda korszerűsítése.

## **Az Óvodai nevelés országos alapprogram elvárásainak és a pedagógiai programunk céljainak való megfelelés**

A stratégiai célok megvalósulását az operatív lépések végrehajtása során folyamatosan nyomon követtük. Figyelembe vettük a jogi szabályzók esetleges változásait. Biztosítottuk az intézményi dokumentumok nyilvánosságát és az érintettek tájékoztatását. (honlap, nyomtatott összefoglaló készítése a szülőknek). A tervekben pontosan meghatároztuk a célokat, feladatokat, felelősöket, elvárt eredményeket. A megvalósításról minden esetben szóbeli vagy írásos visszacsatolást kaptak a felelősök, résztvevők. Humán erőforrásunk képzése és fejlesztése arra irányult, hogy szakmai tudásunk megfeleljen óvodánk jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. Sajnos a külső képzések többsége nem térítésmentes, ami nehezíti a szolgáltatások igénybevételét, így a jogszabályi elvárásoknak való megfelelést.

## A nevelési év, a vezetői munka tapasztalatai

A nevelési év folyamán ismét kiemelt feladatként fogalmazódott meg a nevelő-oktató munkánkat alapvetően meghatározó szabályozókkal kapcsolatos társadalmi egyeztetések, jogszabályi változások naprakész ismerete és a felmerülő dolgozói kérdésekre való megfelelő válaszadás, valamint az megélhetési és szakmai bizonytalanság megfelelő kezelése.

Az előző évekhez hasonlóan továbbra is célként fogalmazódott meg a pedagógiai szakmai munka megfelelő szintjének biztosítása, fejlesztése, valamint a pedagógusok és a munkájukat közvetlenül segítő dolgozók hatékony együttműködésének elősegítése a gyermekek érdekében.

Szükségesnek tartottuk a külső kapcsolatok ápolását, szélesítését, mivel intézményünk pedagógusai, a szülők (esetenként a bevont szakemberek) és külső partnereink közösen segítik az óvodába járó gyermekek összetett személyiségfejlődését. Ennek elősegítése érdekében partneri elégedettségi mérést végeztünk a szülők körében, melynek eredményeit beépítjük a következő év tervezési folyamataiba.

Figyelemmel kísérem a szakmai munkát meghatározó írásokat, jogszabályokat és ezek időszerű változtatásait különös tekintettel a pedagógusok életpályája, jogállása és a bevezetésre kerülő ügyintézési változásokra, teljesítményértékelési rendszerre vonatkozóan.

A pedagógiai munkát meghatározó minden műveltségterületet lefedő tervezés során a pedagógusok meghatározott szempontok szerint állították össze a- célokat, eszközöket, feladatokat, tevékenységeket tartalmazó - szakmai anyagot heti bontásban, melyre a 2023/2024-es nevelési év nevelő-oktató munkája épült. A tevékenységtervek folyamatos szakmai megújítása, felülvizsgálata visszatérő feladata a nevelőtestületnek. A kötelezően vezetett ügyintézési feladatokat megfelelően látják el a pedagógusok, melyek ellenőrzési tapasztalatai a naplókban kerülnek rögzítésre a tagóvoda igazgatók és a főigazgató-helyettes által.

A gyermekek egyéni és közösségi szintű fejlesztését támogató gyermekmegismerési dokumentációt a tervezett ütemterv szerint vezették a pedagógusok, eredményeiket felhasználták a fejlesztési irányvonalak, tartalmak, módszerek meghatározásához. szükség esetén bevonva a segítő szakembereket.

A pedagógiai asszisztens feladatainak és kompetenciáinak konkrét meghatározása és a státusz óvodai hierarchiában való megszilárdítása fontos feladat volt a nevelési évben. A feladatok ellátásának hatékonyságát a megbízott szakember rendszeresen ellenőrizte, figyelembe véve a pedagógusok tapasztalatait. A nevelési év értékelése kapcsán elmondható, hogy a pedagógiai asszisztens munkakör hatékonyan segíti a szakmai munkánkat, korábbi hiánypótló szerepet tölt be. Négy fő főiskolai tanulmányokat folytató pedagógiai asszisztens tett sikeres záróvizsgát és szerzett óvodapedagógus végzettséget, akik a jövőben is intézményünk dolgozói kívánnak maradni.

A dajkák szakmai ellenőrzése a csoportban dolgozó pedagógusok megfigyelése alapján történt a takarítási rendre, és nevelő-oktató munkát segítő tevékenységükre vonatkozóan. A technikai személyzet ellenőrzését a vezetők végezték. Az alkalmazottak erősségeiről és fejlesztendő területeiről közös megbeszélés során szóban történt tájékoztatás.

A dokumentáció ellenőrzése az év során a tagóvoda igazgatók és a főigazgató-helyettes által megvalósult, melynek eredményéről szóban tájékoztatták az érintetteket, valamint bejegyzés történt a csoport-, illetve a felvételi-, mulasztási naplókba.

Az idei évben is sikeres volt az óvodai beiratkozás előkészítése, az intézményt bemutató tevékenység szervezése, gyermekek feltérképezése. A következő nevelési évet előreláthatólag az előírt csoportszoba méretekhez igazított gyermeklétszámmal kezdjük meg.



A vezetői tevékenységem lényeges elemei közé tartozik a külső kapcsolati hálózat fenntartása és bővítése, mely ebben a nevelési évben is nagymértékben hozzájárult programjaink megvalósításához, eszköztárunk bővítéséhez. A partneri kapcsolatokat szakmai irányban sikerült bővíteni.

Az intézményi szintű együttműködés az egyéni arculat megtartása továbbra is megfelelő szintű. Az intézmények közötti kommunikációt, feladatellátást a vezetőség rendszeres és eseti megbeszéléseivel támogatom.

A szakmai beszámolók megállapításai szerint intézményünk szakmai közössége innovatív, kooperatív egységet alkot, melynek tagjai közös célokat vallanak és képesek az egyéni igényeket összeegyeztetni az óvoda érdekeivel, jövőképeivel.

A következő nevelési év kiemelt területe lesz a bevezetésre kerülő teljesítményértékelés és az újfajta adminisztrációs felület/OVIKRÉTA/ előírásainak, elvárásainak való megfelelés, a pedagógusok felkészítése, az információk megfelelő, hiteles forrásból származó áramoltatása.

A célok elérése a Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde minden dolgozója, a Szülői Munkaközösségek, a Fenntartónk támogatásával valósult meg.

Köszönöm a támogatásokat és kérem tovább a bizalmat, segítő hozzáállást.

Dombóvár, 2024. augusztus 31.

Müller Ágnes Zsuzsanna

Főigazgató

## NYILATKOZAT

A 2023/2024. nevelési év beszámolóját a tagóvodák nevelőtestülete

2024. év szeptember hó 20. napján elfogadta:

DSZOB Szivárvány intézményegység- vezető:

Kovácsné Kollár Ágnes

DSZOB Zöld Liget tagóvoda-igazgató:

Vajdics Hajnalka

DSZOB Százszorszép főigazgató-helyettes:

Teufelné Glaub Ágnes

DSZOB Csikóstóttósi tagóvoda-igazgató:

Marosi Tünde

DSZOB Tündérvilla bölcsődevezető:

Bálintné Bende Klaudia

---

# DOMBÓVÁRI SZIVÁRVÁNY ÓVODA BESZÁMOLÓ

---

**A 2023/2024-ES NEVELÉSI ÉV MUNKATERVÉNEK ÉRTÉKELÉSE**

---



KÉSZÍTETTE: KOVÁCSNÉ KOLLÁR ÁGNES  
INTÉZMÉNYEGYSÉG- VEZETŐ

### **Bevezető:**

A 2023/2024-es nevelési évben a nevelőtestület által közösen kialakított értékek és nevelési elvek, valamint a helyi sajátosságokat figyelembe véve folytattuk óvodánkban a nevelési gyakorlatunkat.

Az ONAP, az érvényes jogszabályi előírások, a vezetői program, az óvoda Pedagógiai Programja és az óvoda egyéb szabályozó dokumentumainak figyelembe vételével, valamint a megelőző nevelési időszak gyermeki értékelései, megállapításai alapján a nevelőtestület közreműködésével összeállított éves munkatervben meghatározott célokat és a hozzá kapcsolódó feladatokat valósítottuk meg.

A nevelési év során folyamatosan, illetve félévkor is elemeztük szakmai munkánk eredményeit. Egy-egy cél megvalósulása során szakmai megbeszélésen is elemeztük munkánkat és állítottunk fel újabb célokat. Félévkor és év végén pedig egyéni beszámolókkal, tapasztalatcserével, a tapasztalatok elemzésével komplex módon elemeztük céljaink, feladataink tartalmi megvalósulását. Ezen tapasztalatok és eredmények felhasználása nagyban segít majd minket következő évi céljaink, feladataink meghatározásában.

### **Statisztikai adatok változása május 31-ig:**

DOMBÓVÁRI SZIVÁRVÁNY ÓVODA

*2024. május 31.*

<b>Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde</b>	<b>Szivárvány</b>
	máj. 31.
<b>Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám</b>	<b>165</b>
Csoportok száma	6
<b>Gyermek létszám</b>	<b>153</b>
<b>Aktív jogvisztonnyal rendelkezők száma</b>	<b>152</b>

Ebből óvodai jogviszonya szünetel	1
Étkező gyermekek száma	<b>152</b>
Nem étkező gyermekek száma	1
A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek száma	7
HH gyermekek száma	12
HHH gyermekek száma	8
Veszélyeztetett gyermekek száma (családba fog. gyám, tartósbeteg*)	4(3*)
Védelembe vett gyermekek száma	2
Nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság	0
Bejáró gyermekek száma**	15
Fejlesztésben részesülő gyerekek száma (BTMN)	17
Logopédiai ellátásban részesülő gyermekek száma	30
Gyógytestnevelésben részesülő gyermekek száma	35
Nemzetiségi nyelvoktatásban részesül	0

\*\*bejáró gyermekek a Szivárvány Óvoda esetében Kaspupa, Kaposszekeső, Csikóstóttós, Meződ településekről érkeznek.

### Csoport adatok változása május 31-ig:

Az óvodai csoport neve	a csoport típusa	létszám változás		SNI változás	
		okt.1.	máj.31.		
Pitypang	vegyes	25	25	1	2
Breki	vegyes	25	26	-	1
Mazsola	vegyes	26	25	1	1
Süni	vegyes	25	27	-	-
Vackor	vegyes	24	25	1	2
Cirmi	vegyes	24	26	1	1

## HH-s és HHH-s gyermekek adatainak változása

	2023. október 1.	2024. május 31
HH-s	11	5
HHH-s	12	8

Az év elejéhez képest három csoportban emelkedett az SNI-s gyermekek száma, illetve a HH-s és HHH-s gyermekek száma is emelkedést mutat az év eleji adatokhoz képest.

A HH-s és HHH-s gyermekek fejlesztésének segítése érdekében integrációs programot dolgoztunk ki és valósítottunk meg a nevelési évben.

### Humán erőforrás:

Az óvodában betölthető munkakörök	Fő
óvodapedagógus álláshelyek száma	10 fő 2 fő mester pedagógus 4 fő ped.2 2 fő ped.1 2 fő gyakornok melyből az egyik a nevelési év végén minősült ped I-re (eredmény még folyamatban) 2 fő szakvizsgázott
dajkai álláshelyek száma	6 fő mindenki szakképesített
pedagógiai asszisztens álláshelyek száma	4 fő melyből 2 a nevelési év végén óvodapedagógusi diplomát szerzett és gyakornok lesz
óvodatitkári álláshely	1 fő
konyhai dolgozó	1 fő
karbantartó	1 fő
takarítói állás (csökkent munkaképességű, 5 órában foglalkoztatott)	1 fő

### Tárgyi feltételek alakulása

A tárgyi feltételek javítása folyamatos volt a tanév folyamán. a munkatervbe betervezett munkálatok közül sok megvalósult, néhány dolog azonban nem.

- Továbbra is gondot okoz például, hogy a lapostető a folyamatos karbantartói tisztítás ellenére egyes helyeken újra meg újra leázik. az irodáknál, illetve a Süni csoportban

még mindig előfordul, hogy nagyobb esőzés után leázik a fal. A tető teljes felújítására továbbra is szükséges lenne.

- Az óvoda uszodája megnyitása óta nagy népszerűségnek örvendett a gyermekek és szülők körében is. Sajnos a COVID idején az uszoda bezárásra került és több évig használaton kívül volt. Ebben a nevelési évben fenntartónk felújította az uszoda gépészeti részét, illetve az uszoda helyiségét is és a pedagógusok, gyerekek, szülők nagy örömére. Az óvoda gyermekei, illetve a város és város környéki óvodások is újra használhatják. Nagyon jó lenne azonban, ha elkészülhetne a külső öltöző is az uszodához, ami lehetővé tenné a külső intézményekből az uszodát látogató gyermekek közlekedését, öltözését, vetkőzését, hiszen ez jelenleg nem megfelelően megoldott. Az uszodához tartozó öltöző rész nem elég nagy, ezért a gyerekeknek a folyosón kell vetkőzniük. Óvodánk napi életritmusának zavartalanságát az érkezéssel, öltözéssel, vetkőzéssel és távozással sok esetben megnehezítik az ide érkezők.. Gondot okoz ezzel kapcsolatban az is, hogy folyamatosan biztosítani kell az érkező és távozó úszók számára a bejárati ajtó nyitását, zárását. Nagyon jó lenne egy kívülről és belülről is működtethető elektromos rendszer (mágneszár) ennek kezelésére, hiszen ennek hiányában a dolgozókra hárul ez a feladat. Ez igen nagy nehézséget okoz, akkor mikor minden dolgozó csoportban van, munkáját végzi.
- Az óvoda előtti parkolás hosszú éveken keresztül problémát okozott a parkoló hiánya miatt. Ebben a nevelési évben fenntartónk által parkoló készült az óvoda elé, ezáltal biztosítva a balesatmentes közlekedés és parkolás lehetőségét.
- Az óvoda előtti járda sajnos nagyon egyenletlen és ez által nagyon balesetveszélyes volt. Fenntartónk nagy örömeinkre ezt letérkövezte így biztonságosabb és nem utolsó sorban esztétikusabb is lett az óvodánk előtti tér.
- Előkertünk esztétikus növényei közé nagyon célszerű lenne növényi mulcsot, vagy apró kavicsot helyezni az állandó gázosodás megszüntetésére, ezt idén nem sikerült megvalósítanunk, reméljük a közeljövőben sikerül.
- Gyermekünk napi tevékenységébe a friss levegőn való tartózkodás is napi szinten beletartozik. Ennek feltételeit az udvaron is szeretnénk volna javítani, mert az udvarunk nagyon poros, hiszen a fű nagy része kikopott és takarítás, locsolás mellett is vastag rétegű por borítja az udvart, amit mind a gyermekeink, mind a felnőttek folyamatosan belélegeznek. Ez többféle egészségügyi gondot is okozhat. Mindamelllett, hogy egészségre ártalmas esztétikailag sem méltó Örökös Zöld Óvodai és Zöld Bázis Óvodai címünkhöz. Fenntartói segítséggel idén megvalósult az óvodaudvar hátsó részének

füvesítése. A talaj előkészítése és füvesítése is komoly munka volt. Reméljük, hogy a következő tanévben folytatni tudják a megkezdett munkát és a problémajelentős mértékben javul.

- A szakmai színvonal megtartásához a gyermekek tárgyi környezetét is folyamatosan alakítani kell. Ehhez legtöbb esetben az óvoda alapítványának bevételeiből is használnunk. Tavaly nyáron készült el az udvari játékeszközök felújítása alapítványi és fenntartói keretből. Egy udvari nagyobb játékkomplexum és egy kettes hintaállvány is elkészült az udvarra. Az idei tanévben a füvesítés miatt a 2024-25-ös tanévben szeretnénk a tavalyi évben befolyt jótékonyági óvodai események bevételeiből az udvari játékeszközök további bővítését folytatni.
- A 2023-24-es nevelési évben lehetőségünk adódott, hogy szakmai feladattervvel pályázzunk az Energiaügyi Minisztérium 1 millió forintos támogatására Zöld Bázisintézményi tevékenységeinkhez. Szakmai feladattervünk elfogadásra került, így több tárgyi eszközbővítésre és szakmai programok megvalósítására is lehetőségünk nyílt. A támogatásból madárbarát kertet tudtunk kialakítani az óvoda udvarán. Az oduk, táblák, madárbarát kert eszközei, díszei, kiterjesztett valóság könyvek, stb. mellett, kézi szerszámokat, öntözőkannákat tudtunk vásárolni a gyerekeknek. Emellett a szakmai programok megvalósításához digitális eszközöket (laptop, táblagép, színes fénymásoló, A3-as lamináló) tudtunk vásárolni. A tavaszi madárvártás program mellett még egy őszi szakmai programot is megvalósítunk, melynek teljeskörű szervezését lebonyolítjuk a zöld óvodák idelátogató pedagógusainak.
- A karbantartónk munkáját nagyban megkönnyíti, hogy a munkaeszközök, szerszámok tárárt sikerült bővíteni. (talicska, fúró-csavarozó, dekopírfűrész, stb.) is beszerzésre került.
  - A folyamatos munkaruházat és cipő ellátás továbbra is szükséges lenne minden dolgozónak.

#### **Általános céljaink a 2023-24-es nevelési évben:**

- az óvodával jogviszonyban álló gyermekek jogainak érvényesítése a személyiségük teljes kibontakoztatása, képességeik fejlesztése, hátrányaik csökkentése területén,
- a szabad játékban rejlő komplex tanulási, fejlesztési lehetőségek kiaknázása,
- a pedagógiai programban foglalt célok megvalósítása
- az óvoda szakmai színvonalának további erősítése,
- a törvényes működés biztosítása



Kiemelt célunk:

- Környezettudatos attitűd formálása, felelős környezethasználóvá nevelés a fenntartható fejlődés szemléletének megalapozásával
- Nemzeti identitás erősítése
- Egyéni bánásmód és esélyegyenlőség biztosítása
- Egészséges életmód kialakítása, fenntartása
- Családdal és nevelést támogató szervezetekkel, szakemberekkel való gyermekek érdekét szolgáló hatékony kapcsolatépítés, fenntartás
- Örökös Zöld Óvoda kritérium rendszerének való folyamatos megfelelés

Általánosan felállított céljainknak ebben a tanévben megfeleltünk. Biztosítottuk minden csoportban és az óvoda egész környezetében a gyermekközpontú, barátságos, biztonságot adó környezetet, légkört, mely megfelelő színteret ad a gyermeki személyiség fejlődésének, a képességek kibontakozásának, az esetleges hátrányok leküzdésének. Integrációs programot dolgoztunk ki a hátrányos és halmozottan hátrányos gyermekek esélyegyenlőségének megvalósulásához. Minden csoportban egyéni fejlesztési terv készült és valósult meg a gyermekek megfelelő integrálására. Óvodapedagógusaink és minden dolgozónk azon munkálkodott, hogy a gyermekek esztétikus, barátságos környezetben töltsék a mindennapjaikat, szívesen jöjjenek óvodába és szívesen tartózkodjanak ott. Biztosítottuk a szabad játék lehetőségét, lehetőséget adva a kísérletezésre, a tapasztalatok többszöri átélésére, az ismeretszerzésre, a képzelőerő fejlődésére. Az egészségtudatos életmód kialakítására, az egészségmegőrzésre nevelésre nagy hangsúlyt fektettünk mind a csoportokban, mind pedig óvodai szintű programokon. Munkánk során újszerű módszereket, így a projekt módszert is alkalmazva. Jó kapcsolatot ápolunk e tekintetben a védőnői hálózattal is. A nevelési évben kétöb alkalommal is tartottak interaktív „előadás” formájában ismeretterjesztő programot. Kiemelt témáink voltak az egészséges táplálkozás, helyes tisztálkodás szokásai, betegség megelőzés, illetve a gyermekek állóképességének javítása. Külön több alkalmas foglalkozásokon vehettek részt nagycsoportosaink elsősegélynyújtás témában.

Örökös zöld óvodaként a környezettudatosságra, fenntartható fejlődésre nevelés szintén fontos célunk volt. A pedagógusok a csoportokban a tematikus tervekhez kapcsolódóan újszerű módszerekkel dolgozva (terep gyakorlat, szenzitív érzékenyítő játékok, párhuzamos tevékenység szervezés stb.) nevelték környezettudatosságra, fenntartható fejlődésre a gyermekeket, ugyanakkor újszerű, előremutató óvodai szintű projektekkkel is segítették a nevelési év e céljait. (Autó mentes hét, Európai Hulladékcsökkentési Hét.) Továbbra is óvodai

szinten hívtuk fel a gyermekek és szülők figyelmét is az energiákkal való takarékoskodásra, illetve az újra hasznosításra is. (palack prés, kupak, elemgyűjtés)

Óvodai szinten valósult meg szintén a környezettudatosság a használt sütőolaj gyűjtése továbbra is óvodánkban ,melyben az óvoda dolgozói és a szülők is aktív partnerek.

Bázisintézményi feladataink megvalósítása is tervszerűen működött. Zöld jó gyakorlatunk megismertetése az új, fiatal kollégákkal folyamatos volt. a Klímanócska programhoz csatlakozva szakmai tudásunkat-ismereteinket bővítettük a bemutató foglalkozás és továbbképzés alkalmával, illetve a megszerzett tudásunkból átadhattunk a gyerekeknek és szülőknek is. A környezettudatos attitűd formálása, felelős környezethasználóvá nevelés folyamatos volt mind a csoport szintű mind az óvodai szintű mind pedig a külső szakmai programjainkon. Zöld bázisintézményi munkánkban nagy lehetőség volt, hogy az Energiaügyi Minisztérium támogatását is elnyertük szakmai feladattervünkkel. Erről már korábban részletesebben írtam. A tavaszi jelenléti programon 13 kolléganő vett részt. A program tervezésébe, illetve a tavaszi szakmai program megvalósításába a zöld munkacsoport tagjai mellett a fiatal kolléganőket is sikerült bevonni. A madárbarát kert kialakításának megvalósításában az óvoda összes dolgozója részt vett. A megvalósuló színvonalas program az óvoda szakmai színvonalának további erősítésére is jó alkalom volt.

A nevelési év végén Felcsútról is jöttek hozzánk óvodapedagógusok ,pedagógiai asszisztensek és dajkák, hogy szakmai munkánkba, zöld bázis óvodai tevékenységünkbe betekintést kapjanak. A csoportok látogatása, óvodabejáráás és ovi film bemutatása után nagyon elismerően nyilatkoztak munkánkról a kolléganők.

A pedagógus kompetenciáknak való megfelelés kiemelt feladatunk volt. A végzett óvodapedagógusok és a pedagógiai asszisztenseink is törekedtek arra, hogy szakmai tudásukat, módszertani tárházukat bővítsék. Erre ebben a nevelési évben és a következőben is nagy hangsúlyt fektetünk. A szakmai felkészítő és továbbképző munkaközösség tervezett programjai egy két kivétellel megvalósultak, elősegítve ezzel a fiatal kolléganők módszertani és szakmai felkészültségének gyarapodását.

#### **A szakmai felkészítő és továbbképző munkaközösség éves programjai:**

IDŐPONT	PROGRAM MEGNEVEZÉSE	HELYSZÍN	MÓDSZER	FELELŐS	MEGVALÓSULÁSA
2023.08.28.	Nevelés nélküli munkanap keretein belül	tornaterem	előadás, megbeszélés	Kovácsné Kollár Ágnes	Igen

	pedagógiai programunk elvei és értelmezése.				
2023.09.	Beszoktatás, szabad játék, párhuzamos tevékenység szervezés, differenciálás, egyéni bánásmód, három felnőtt együttműködése.	csoportszobák	megfigyelés, megbeszélés	Szekeresné Hodnik Boglárka, Bihari Erzsébet Éva, Göblyösné Végh Anita, Kissné Spengler Judit	Igen
2023.10.	Ének-zene, énekes játék, gyermektánc pedagógiai programunk tükrében.	nevelői szoba	előadás, megbeszélés	Bihari Erzsébet Éva	Igen
2023.10.	Új, innovatív lehetőségek a zenei fejlesztésben: Így Tedd Rá!	tornaterem	bemutató, tevékenykedtetés	Láng Virág	Igen
2023.11.	Kiemelt figyelmet igénylő gyerekek és fejlesztési lehetőségeik.	nevelői szoba	előadás, megbeszélés	Kovácsné Kollár Ágnes	Igen
2023.11.	Új, innovatív lehetőségek a zenei nevelésben: Így Tedd Rá!	tornaterem	bemutató, tevékenykedtetés	Szekeresné Hodnik Boglárka	Igen
2023.12.	A képességek szintje és fejlődése. Egyéni képességfejlesztés, képességfejlesztő játékok, saját készítésű játékeszközök.	nevelői szoba	előadás, megbeszélés	Engert Miklósné	Igen

2024.01.	A mese. Mit és hogyan mesélünk az óvodában?	nevelői szoba	előadás, beszélgetés	Somogyi Ágota	Nem
2024.01.	Új, innovatív lehetőségek a zenei/kommunikációs nevelés	tornaterem	bemutató, tevékenykedtetés	Kissné Spengler Judit	Igen

	fejlesztésében. Veronika Zeneprojekt				
2024.02.	Nagycsoporthoz fejlesztés mikro csoportos fejlesztés keretében.	csoporthozobák	hospitálás, megbeszélés	Szekeresné Hodnik Boglárka Bihari Erzsébet Éva Göblyösné Végh Anita Kissné Spengler Judit	Igen
2024.03.	Új, innovatív lehetőségek a mozgás területén: Mozgáskotta	tornaterem	bemutatós tevékenykedtetés	Göblyösné Végh Anita	Nem
2024.03.	Mozgásfejlesztés a pedagógiai programunk tükrében: Rotikom, Greifswald összeszerelése, használata.	tornaterem	bemutatós, beszélgetés	Göblyösné Végh Anita	Részben, következő nevelési évben folytatódik
2024.04.	A Fiúról Apára Környezetvédelmi Program bemutatása.	nevelői szoba	előadás, beszélgetés	Szekeresné Hodnik Boglárka	Nem
2024.04.	A Fiúról Apára Program bemutatása a gyakorlatban.	csoporthozoba	hospitálás, megbeszélés	Szekeresné Hodnik Boglárka	Részben, következő nevelési évben folytatódik
2024.05.	Külső világ tevékeny megismerése a pedagógiai programunk tükrében.	nevelői szoba	segédanyagok kiosztása, megbeszélés	Engert Miklósné	Részben, következő nevelési évben folytatódik

A tapasztaltabb kolléganőknek a jövőben is tervszerűen és még tudatosan kell átadniuk a fiatalabbaknak a tudásukat. A mentoroknak tudatosan és felelősségteljesen kell továbbra is mentorálni a mentoráltjaikat.

A pedagógia folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósulásukhoz kapcsolódó önreflexiókra is még tudatosabban kell figyelniük. A tanulás támogatása minden csoportnál magas színvonalon működik. Új ötletekkel, korszerű innovációkkal, módszerekkel dolgozik a legtöbb végzett óvodapedagógus.

A jövő nevelési évben még tervszerűbbnek, tudatosabbnak, hangsúlyosabbnak kell lenni a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekkel való foglalkozásnak, beleértve a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű, vagy beilleszkedési és tanulási magatartási nehézséggel küzdő, vagy tehetséges gyermekekkel is. Módszertani tárházunkat folyamatosan bővítenünk kell, hogy minden lehetséges módon támogathassuk ezeket a gyerekeket. Tovább képezni, önmagunkat képezni magunkat, megszerzett tudásunkat egymásnak és a fiatalabb generációnak is át kell adnunk. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés a gyermekek összetételének változásával szintén egyre inkább hangsúlyosabb lesz.

A kidolgozott mérési -értékelési rendszerünk naprakész vezetése és a gyermekek személyiségfejlődésének folyamatos értékelése és elemzése továbbra is feladatunk.

A környezeti nevelésben, illetve a fenntarthatóságra nevelésben magas szakmai színvonalon neveljük gyermekeinket. Környezetvédelmi jó gyakorlatunk elemei, módszerei minden csoportban megjelennek. Feladatunk szintén, hogy az új kollégákkal is megismertessük és elsajátíttassuk új, innovatív módszereinket.

A kommunikáció és szakmai együttműködés területén is van még fejleszteni valónk. tudatos, tervszerű módozatait kell kidolgoznunk a hatékony kommunikációnak és információ átadásnak. Az elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért minden pedagógusunknak célkitűzése kell, hogy legyen a következő nevelési évben is. A következő nevelési évben nagy hangsúlyt fektetünk a feladatok jobb elosztására az egyenletesebb terhelésre a pedagógusok között.

A családokkal nagyon jó kapcsolatot alakítottunk ki. Szívesen vesznek részt programjainkon, legtöbbször elfogadják a pedagógusok javaslatait, tanácsait, elégedettek az óvoda szolgáltatásaival, jó az együttműködés. A nevelést támogató és más külső szervezetekkel, szakemberekkel is jó a kapcsolatunk. Még tovább lehet erősíteni a gyermekek érdekét szolgáló hatékony kapcsolatépítést. a tanév folyamán részt vettünk például a szakszolgálat szakmai előadásain. Részt vettünk különböző jótékonysági szervezetek gyűjtési akcióiban is. Városi rendezvényeken, idősek otthonában kolléganőink magas szintű felkészítésével vettek részt gyermekeink. Erősítve ez által a szakmai színvonalat, kapcsolatainkat, illetve az óvoda külső megítélését, elismertségét.

## **A Nevelési területek értékelése**

### **Egészséges életmódra nevelés**

A nevelési évben törekedtünk a gyermekek testi, lelki fejlődésének elősegítésére.

A gyermekek szívesen járnak óvodába, jól érzik magukat intézményünkben. Lehetőséget adunk a gyermekeknek a testi szükségleteik nyugodt, egyéni igények szerinti kielégítésére. Nagy gondot fordítunk az egészséges életmód, gondozás, egészségmegőrzés szokásainak alakítására. Fontosnak tartjuk az egészség megőrzéssel, egészségtudatossággal kapcsolatos szokások alakítását.

A mozgás fontosságát, annak feltételeinek alakítását elsődlegesnek tekintjük a tornateremben, csoportban, udvaron is. Az épület környezetét, minden helyiségét úgy alakítottuk, hogy a gyermekek számára harmóniát, nyugalmat sugározzanak, biztonságosak legyenek a gyermekek számára. A gyermekek biztonságáért igyekszünk mindent megtenni.

Fontosnak tartjuk a betegség megelőzést, ennek feltételeit a lehetőséghez mérten biztosítottuk. Napi szinten használtuk a tornatermet, udvart, kihasználjuk az öltöző adta mozgásos lehetőségeket. Sokat kirándultunk, sétáltunk.

Dajkáink, pedagógiai asszisztenseink is mindent maximálisan megtettek azért, hogy a gyermekek tiszta, biztonságos, harmonikus környezetben lehessenek az óvodai tartózkodásuk során. Az óvodapedagógusok és dajkák is nagy hangsúlyt fektetettek a higiéniai szabályok betartására és megismertetésére a gyermekeknél.

Sajnos az egészséges étkezés feltételeit önhibánkon kívül, nem mindig tudjuk biztosítani. Ami rajtunk áll azt maximálisan biztosítjuk, betartjuk.

### **Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés**

Célunk a kiegyensúlyozott, megfelelő önbizalommal rendelkező gyermekek nevelése. Fontos számunkra, hogy gyermekeink képesek legyenek az együttműködésre, konfliktus megoldásra, a konfliktusok kezelésére, az életkori sajátosságaiknak megfelelően. A közösségi élet szokásait elfogadják, legtöbbjük képes az érzelmeit kezelni. Fontos feladatunk a továbbiakban, hogy az eltérő fejlődésű, kiemelt figyelmet igénylő, illetve magatartás zavaros gyermekekhez is megtaláljuk az utat, módszertani tárházunkat bővítsük. A gyermekeink szívesen kapcsolódnak be az óvodapedagógusok által biztosított tevékenységekbe, kitartásuk életkoruknak megfelelő. Igyekszünk foglalkozni gyermekeink lelki egészségével is, ami a következő nevelési évre is feladatunk.

### **Anyanyelvi, értelmi fejlesztés és nevelés**

A gyermekek beszédképességének fejlesztése, szókincs bővítése minden kisgyermeknél fontos feladatunk és erre a következő nevelési évben is nagy figyelmet fordítunk.

Az értelmi képességek és a kreativitás fejlesztése a mindennapokban, a tevékenységekben, spontán és szervezett keretek között is rendkívül fontos számunkra.

## **A gyermeki tevékenységi formák értékelése**

### **Játék**

A játék a gyermekek legfontosabb, mással nem helyettesíthető tevékenységi formája, természetes gyermeki megnyilvánulás, az óvodai nevelés leghatékonyabb eszköze. Nagy gondot fordítunk a szabad játék védelmére, a megfelelő idő, hely, eszköz, élmény, légkör biztosítására. Óvodánkban a gyermekek nagyon tevékenyek, a játékuk gazdag, színes, kreatív. A játszóhelyeket önállóan alakítják, a játékot önállóan szervezik. Nagyon sok kiegészítő félkész, kész anyagot, eszközt alkalmazunk, amelyet a gyermekek szükségleteiknek, ötleteiknek megfelelően alkalmaznak. Nagyon sok saját készítésű játékunk van, amelyet célzottan képességek fejlesztésére készítünk és a gyermekek nagyon szívesen játszanak vele. A csoportszobák mobilak, amelyeket a gyermekek segítségével, vagy önállóan rendeznek át, ezzel is segítjük kreativitásuk kibontakozását.

Kompetenciáik széleskörűen fejlődnek a játék során, természetes kommunikációjuk, viselkedés kultúrájuk folyamatosan fejlődik.

Az óvodapedagógusok modell szerepe, empátiája, toleranciája nagymértékben hozzájárul a gyermekek játékának alakulásához.

### **Verselés, mesélés, kommunikációs játékok**

Gyermekeink szívesen hallgatnak mesét, verselnek, mondókáznak. A kommunikációs kezdeményezéseken aktívan részt vesznek. Kommunikációs képességeik fejlődését az anyanyelvi és kommunikációs játékok nagyban elősegítik. Ezek a játékok a gyermekek körében közkedveltek, aktív résztvevők.

Az óvodapedagógusok a spontán kommunikációs helyzeteket nagyon jól kihasználják, hisz ez egy fontos területe a kommunikációs nevelésnek.

A komplexitás dal, tánc, zene, mese összekapcsolása is megfigyelhető a kezdeményezéseken, a relaxációt is szívesen alkalmazzuk pedagógiánkban.

Kimagasló óvodánkban a drámajátékok alkalmazása a mindennapokban a kommunikációs kezdeményezéseken. A szakmai anyagok kidolgozása alkalmazása jól működik, de nagyon fontos lenne a megszerzett tudás és módszertan átadása a fiatalabb pedagógus generációnak, illetve az új dolgozóknak is. Az óvodapedagógusainkból álló mese dráma csoport folyamatosan magas színvonalon biztosítja a mesejátékokat, bábjátékokat az ünnepek és egyéb rendezvények

alkalmával a gyerekeknek. A fiatal kolléganőket még jobban szeretnénk bevonni ebbe is a jövőben.

### **Ének, zene, énekes, játék, gyermektánc**

A gyermekek nagyon sok mondókát, éneket, népi dalos játékot ismernek, amelyeket szívesen mondogatnak, énekelnek, játszanak a nap folyamán bármikor. A zenei feltételek biztosítása minden csoportunkban biztosított.

Mindig szem előtt tartjuk a gyermekek zenei hallásának, ritmusérzékének fejlődését. Törekszünk arra, hogy a zenei anyag kiválasztása során az életkornak megfelelő dalokat, mondókákat, játékokat tanítsuk meg a gyermekeknek. A zene, a dal a mondóka minden tevékenységben megjelenik, kapcsolódik.

Az idei nevelési évben több kolléganőnk is részt vett Így tedd rá! Továbbképzésen és megszerzett tudásukat igyekeztek belső továbbképzések alkalmával átadni. A szakmai színvonal ezáltal folyamatosan emelkedik ezen a területen.

Igyekszünk a gyermekeknek a tiszta forrásból való dal- mondóka anyagok megválasztását.

A néphagyományok ápolása, bevonása a tevékenységekbe szintén fontos feladatunk volt a nevelési évben. Feladatunk szintén, hogy a fiatalabb pedagógus generációnak is irányt mutassunk, segítsük őket szakmai felkészültségük erősítésében. Óvodai néptánc csoportunk magas színvonalának megtartása is kiemelt feladatunk lesz a jövőben is.

Mindig szem előtt tartjuk a tehetséges gyermekek gondozását. Tehetséggondozó programjainkat újakkal is kiegészítve a következő nevelési évben is szeretnénk folytatni.

### **Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka**

A gyermekek a nap folyamán bármikor rajzolhatnak, alkothatnak. A célunk az hogy a gyermekek önfeledt, örömteli cselekvésben vegyenek részt. Nagyon sok technikával, anyaggal, eszközzel ismerkedjenek meg. Továbbra is segíteni szeretnénk az önkifejezés, kreativitás kibontakozását a gyermeki tevékenységek során.

Kimagasló óvodánkban az újrahasznosítás, arra neveljük gyermekeinket, hogy képesek legyenek újrahasznosított anyagokból is csodás alkotásokat létrehozni.

### **Mozgás**

Gyermekeink nagyon sokat mozognak az udvaron, tornateremben, öltözőben. A tornatermi, az öltözőbeli mozgásformák tárházát folyamatosan igyekszünk bővíteni. A mozgásfejlődéshez is maximálisan adottak a feltételek a gyermekek számára. Az évszakoknak megfelelő mozgáslehetőségeket biztosítunk a tornateremben és az udvaron is. Az eszközökön bátran,



önállóan, biztonságosan mozognak a gyermekek, ismerik azokat. Szívesen vesznek részt a szervezett tornatermi mozgáson. Kedveltek a mozgásos szabályjátékok is az adott életkornak megfelelően. Feladatunk, hogy a következő nevelési évben a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mozgásához még több lehetőséget, helyet-időt biztosítsunk, elősegítve beilleszkedésüket és fejlődésüket.

### **Külső világ tevékeny megismerése**

A gyermekek a tevékenységek során nagyon sok ismeretet, tapasztalatot szereznek szűkebb, tágabb környezetükről. Nagyon sokat kirándulunk, megmutatjuk a környezetünk szépségeit, a kirándulóhelyeket. A környezet tevékeny megismeréséhez a feltételeket biztosítjuk, hogy a gyermekek minél több tapasztalatot szerezhessenek.

Mindegyik csoportunkban kedvelt tevékenységi forma a kísérletezés, az adott életkornak megfelelő szinten. A társadalmi, természeti környezet megismertetése, szűkebb és tágabb élőhelyük megismertetése egyaránt célunk. Nagy hangsúlyt fordítunk a környezetvédelemre, a természetvédelemre, a természetvédelemmel kapcsolatos szokásrendszer kialakítására.

### **A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelésének fejlesztésének értékelése:**

<b>Sorsz.</b>	<b>Fejlesztési terület</b>	<b>Speciális szolgáltatást nyújtó pedagógus</b>
<b>Dombóvári Szivárvány Óvoda</b>		
1.	Logopédiai ellátás	Suha Gyöngyi
2.	Gyógytestnevelés	Göblyösné Végh Anita
3.	SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása	Suha Gyöngyi

A Dombóvári Szivárvány Óvodában 2022/2023-es nevelési évben gyógytestnevelési ellátás folyamatosan biztosított volt. A gyógytestnevelésre járók nagy része az orvosi ellenőrzés után gyógyulttá lett nyilvánítva, amely nagy eredmény és a foglalkozások sikerességét mutatja.

Az óvodapedagógusok emellett a gyógypedagógus által ajánlott gerinc és lábtornával segítik a gyermekek fejlődését.

A logopédiai foglalkozásokon a gyermekek nagyrésze folyamatosan részt vett. A logopédus a beszédhibákat sikeresen korrigálta. A középső csoportosok, ha szükséges a következő tanévben is folytatják a logopédiai fejlesztést, illetve néhány gyermek az iskolában is fejlesztésben részesül majd.

A gyógypedagógiai ellátásban részesülő gyermekekkel is eredményesek voltak a foglalkozások. A fejlesztő pedagógus egyénileg foglalkozott azokkal a gyerekekkel, akiknek a fejlesztést a szakszolgálat előírta. A fejlődésük folyamatosan nyomon követhető volt.

A következő nevelési évben nagyobb még nagyobb hangsúlyt kell fektetnünk az egyéni, illetve kisebb csoportokban történő fejlesztésekre, hogy a valamely részképességben lemaradást mutató gyermekek is sikeresen felzárkózzanak a társaikhoz, több gyakorlással lehetővé váljon ezeknek a gyermekeknek is az iskola kezdése.

### **Gyermekvédelmi feladatok ellátása.**

A gyermekvédelmi feladatokat vezetői felügyelettel, éves terv alapján a gyermekvédelmi felelős, Láng Virág látta el. Óvodánkban fontos cél a prevenció, a segítségnyújtás, az intézménybe járó gyermekek testi, érzelmi, erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésüknek elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése.

Feladataink közé tartozik az egészséges személyiségfejlődést hátráltató okok feltérképezése, az intézkedések megtétele, a gyermekek esélyegyenlőségének biztosítása, szociális hátrányaik csökkentése, a veszélyeztetettség felderítése és figyelemmel kísérése, a prevenció, a folyamatos együttműködés, kapcsolattartás gyermekvédelmi társszervekkel.

A gyermekvédelmi felelős egész évben figyelemmel kísérte a csoportokba járó gyermekeket, folyamatos kapcsolatot tartottak az óvodapedagógusokkal, szociális segítőkkel, védőnővel. Az intézményegység és a jelzőrendszer intézményei között megfelelő volt az együttműködés. A szociális segítő rendszeresen jár óvodánkba és tájékozódik a problémákról. A jövőben még intenzívebb kapcsolatot szeretnénk vele kialakítani és szeretnénk, ha rendszeresen bejárna a csoportokba is az érintett gyerekekhez és a pedagógusaikhoz. A gyermekvédelmi felelős részletes éves beszámolót készített a 2023-24-es nevelési év gyermekvédelmi tevékenységéről.

### **A gyermekek fejlődésének összegzett értékelése**

A gyermekek nyomon követése a fejlesztő munkacsoport által kidolgozott szakmai anyaggal történik, az általuk felállított ütemezésben, mérőanyaggal. Minden gyermek egyéni fejlődését az óvodapedagógusok felméri, értékeli, feljegyzik, kiértékelik. Az eredményeket a szülőkkel fogadóórán beszélték meg és állították fel közösen a következő feladatokat a gyermekek fejlődése érdekében.

A gyermek fejlődésének nyomon követése			
Korcsoport	Időpont	Feladat	Tartalom
Beérkező új gyermekeknek I	óvodakezdéskor	Anamnézis	A gyermek előéletének rögzítése
2-7 éves kor	szeptember	Dominancia	Kéz, láb, szem, fül dominanciavizsgálat
4-5, 5-6, 6-7 3-4 4-4, 5-6, 6-7	október február április	Emberábrázolás	A/4 papírlapon, grafit ceruzás rajz
2-7 2,5-7 2,5-7	október január május	Szabadrajz	Instrukciók alapján.
5-6-7 5-6-7	október február	nagycsoportos gyermekek rajzos vizsgálata	Rajzos feladatmegoldás az adott instrukciók szerint. Nem a saját óvodapedagógus végzi.
4-5-6-7	január	Szociometria	A gyermekcsoport társas kapcsolatainak, az egyes gyermek csoportban elfoglalt helyének feltérképezésére.
2,5-3-4-5 5-6-7	szeptember március	Neveltségi szint fejlődése	A gyermek biológiai szükségletének zavarai. WC használat. Mosakodás. Öltözködés. Pihenés. Étkezés. A gyermek játéka.
2,5-3-4 4-5 5-6-7	óvodakezdés november április	Érzelmi akarati fejlődés –szoc. képességek fejlődése	Szülőtől való elválás. Reakció a szülő érkezésekor. Önismeret. Érzelmi megnyilvánulások jellemzői. Felnőttekkel való kapcsolata. Gyermekekkel való kapcsolata. Társas kapcsolata. Szokáshoz, szabályhoz való viszonya. Feladattudata. Együttműködési készség. Konfliktusmegoldás.
2,5-3-4 5-6-7 4-5	óvodakezdés február március	Kommunikációs képességek, beszédfejlődés	Hallás. Beszédmegértés. Beszédhiba. Beszédtempó. Hangerő. beszédkedv. Képolvasás. Képről való mesélés közben beszéde. Szókincs. Kifejezőkészség. Felnőttekkel kapcsolatos kommunikációja. Gyermekekkel kapcsolatos kommunikációja.
2,5-3-4 5-6-7 4-5	óvodakezdés február	Fizikai mozg. fejlettség	Fizikai jellemzők. Testi fejlődés zavarai. Kondíció. Mozgás. Mozgástempó. Mozgásos téri

	március		tájékozódásirányított játékoknál. Téri tájékozódás a csoportszobában. Ceruzafogás. Tárgyakkal történő manipulációk.
5-6-7 2,5-3-5-6	február március	Mozgásfejlettség jellemzői	Fej emelése háton fekvő. Kúszás. Mászás tenyéren, térben. STNR. ATNR. Páros lábon szökdelés. Állva forgás. Futás.
5-6-7 2,5-3-4-5	január április	Értelmi képességek fejlődése	Vizuális észlelés. Gondolkodás. Matematikai képességek.
2,5-7	október- május	Egyéni fejlesztési terv	Fejlesztés időpontja. Fejlesztési tevékenység. Fejlesztés eredménye.
2,5-7	október- május	Egyéni fejlesztési terv/SNI. eltérő fejlődést mutató, magatartási, veselkedési nehézségekkel küzdő gyermek/	Fejlesztés időpontja. Fejlesztési tevékenység. Tapasztalatok, eredmények. Fejlesztés eredménye.
2,5-7	folyamatos	Gyermektükör A gyermek mindennapos viselkedésével kapcsolatos tapasztalatok	Kiemelt adatok az anamnézis lapról. Családkép. Óvodakezdés tapasztalatai. Fogadóóra tapasztalatai. Nev.Tanácsadó, szakértői bizottság vizsgálata. Egyéb feljegyzések.
2,5-7 2,5-7	január május	A gyermek fejlődésének értékelése	Erősségek. Fejlesztendő területek.
2,5-7	május	Egyéni összesítő táblázat	
2,5-7	május	Csoportos összesítő táblázat	

### **Szülői igényekre alapozott szolgáltatások értékelése:**

Az intézményben további tevékenységeket szerveztünk, melyek a gyermekek fejlődését szolgálták. Ezeket a szolgáltatásokat szülői igényfelmérés alapján szerveztük heti rendszerességgel. A plusz tevékenységeken csak azok a gyermekek vesznek részt, akiknek a szülei ezt írásban igénylik. Néhány kisgyermek kivételével a legtöbb kisgyermek az egész nevelési évben szívesen vett részt a tevékenységekben és sokat fejlődtek képességeik.

Szülői igényekre alapozott szolgáltatások						
Program elnevezése	Feladat	Tartalom	Résztevők száma / tervezett/	Helyszín	Időpont	Felelős
Aerobic	ritmusérzék, mozgáskultúra fejlesztése	aerobic mozgások gyakorlása	25 fő	tornaszoba	kedd 15,15-16-ig	Rostás Andrea
Hittan	egyház és vallás történeti ismeretek átadása játékosan	ismerkedés a keresztény vallással, Bibliával	23 fő	tornaszoba	kedd 8-8,30-ig	Visnyei Judit
Játékos angol	az angol nyelv játékos tanulása	mondókázás éneklés szavak gyakorlása angol nyelven	10fő	tornaszoba	csütörtök 14,15-14,45-ig	Balogh Edit

Óvodai tehetséggondozás						
Műhely elnevezése	Feladat	Tartalom	Résztevők száma	Helyszín	Időpont	Felelős
Ovi kosár	a kosárlabda játék megismertetése, gyakorlása	játékos feladatok mozgásformák kosárlabdával	34 fő	tornaszoba	szerda 11-11,30-ig	Göblyösné Végh Anita
Székely néptánc	néphagyományok ápolása, ritmusérzék, zenei képességek, mozgáskultúra fejlesztése	ismerkedés a székely népzenevel, dalokkal, dalosjátékokkal játékokkal, alap tánclépésekkel	26 fő	tornaszoba	hétfő 15-16,30-ig	Orlai Katalin, Láng Virág

A foglalkozásokat május 20-ig tudtuk folyamatosan megtartani. A székely néptánc folytatódott még egész májusban a városi rendezvényeken való fellépések miatt. A tehetséggondozó programjaink népszerűek és sikeresek voltak. A következő nevelési évben is szeretnénk folytatni őket és ha a feltételek adottak lesznek bővíteni azokat.

## Speciális szolgáltatásaink: egyszeri illetve időszakos szolgáltatások:

Sorsz.	Óvodánk speciális szolgáltatásai	Speciális szolgáltatást nyújtó szolgáltatás felelős pedagógusa
<b>Dombóvári Szivárvány Óvoda</b>		
1.	Színházlátogatás	minden pedagógus
2.	Ovihangversenyek	Bihari Erzsébet
3.	Oviszínház	Kissné Spengler Judit

A színházlátogatások, ovihangversenyek, illetve a különböző ünnepekhez, programokhoz kapcsolódó ovi színházak rendben lezajlottak. A gyermekeink szívesen vettek részt ezeken és mindig nagy élmény volt számukra.

### Rendezvények, programok

A gyerekek számára szervezett programok

A programok minden esetben jól előkészítettek, tartalmasak voltak. A felelősök tervszerűen, projekteket is kidolgozva építették fel azokat, nagy gondot fordítottak a szervezethez, a tevékenységek gazdag, színes, változatos biztosítására. A gyermekek színes, tartalmas élményekkel gazdagodtak, aktívan vettek részt a számukra felajánlott tevékenységekben, programokban.

Nagyon sok olyan külső „vendég” járt óvodánkban, akik olyan tevékenységeket hoztak el a gyermekek számára, amelyekkel a mindennapok során nem találkozhattak, pozitív élményekkel, tapasztalatokkal, ismeretekkel gazdagodhattak. (zeneiskola felnőttjei, gyermekei, zenészek, kupolás vetítés, stb.)

A szülők visszajelzései is minden esetben pozitívak voltak. Éves megvalósult programjaink a következők voltak:

### Programok a gyerekeknek

Program	Megvalósulás	Felelős
<b>Szeptember</b>		
Őszi kirándulások	A csoportok a helyi kirándulóhelyekre kirándultak. Megfigyeléseket, terepgyakorlatokat végeztek. Mozgásos, és kommunikációs játékokat játszottak. A gyermekek gyakorolhatták, és alkalmazhatták környezetvédő szokásokat, magatartásformákat.	Minden óvodapedagógus
Sportág választó	A gyermekek minden sportággal megismerkedhettek játékos, mozgásos tevékenységek formájában.	Göblyösné Végh Anita
Takarítási világnap	A gyermekek a felnőttekkel közösen kitakarították közvetlen környezetükben az óvoda udvarát, majd közös	Minden óvodapedagógus

	körjátékokkal köszöntötték a megszületett, tiszta környezetüket.	
Autómentes világnap	Városi szervezésben részt vettek a csoportok a városi programokon. Az óvodában lepedőplakátokat, közlekedési pályákat készítettünk, ahol a közlekedés szabályait gyakorolhatták a gyermekek az általuk készített ÖKO járművekkel.	intézményegység - vezető Süni csoport
<b>Október</b>		
Zene világnapja Mese világnapja	A csoportok egyéni programokat szerveztek. Közös énekkel, zenéléssel, mesével örvendeztettük meg a gyermekeket.	Bihari Erzsébet Éva Kissné Spengler Judit
Állatok világnapja	Az óvoda gyermekei egy óvoda közeli családi házhoz látogathattak el, ahol nagyon sok háziállattal ismerkedtek meg természetes élőhelyükön. A kézműveskedés, a kommunikációs kezdeményezés is az állatok témakörre épült ezen a héten.	Minden óvodapedagógus
Nagycsoportosok hete Nagycsoportosok napja Projekt hét	Hagyomány, hogy a nagycsoportosokat év elején felköszöntjük, tudatosítjuk, hogy ők a nagyok. Színes, vidám programok egy része csak a nagyoknak szólt.	Pitypang csoport
II.Micimackó jótékonyági futás és gyaloglás	Az óvoda gyermekei és a szülők közös bemelegítés után egy jó hangulatú, vidám közös futáson és gyalogláson vehettek részt az óvoda körül majd pedig táncsal, finom falatokkal zárták az estét.	intézményegység- vezető Szülői Közösség
<b>November</b>		
Márton nap	Néphagyományörzés. Közös együtt tevékenykedés a csoportok között. Márton megkeresése közösen történt az udvaron, majd pedig tánc ház színesítette a programot.	Vackor csoport
Egészség hét Projekt hét	A gyermekek öt napon keresztül különböző egészségmegőrző tartalmú, gazdag programon vehettek részt: kirándulások, egészséges falatok készítése, fogyasztása, sporttevékenységek, lelki egészségmegőrzés, védőnői „előadás”, interaktív játékok.	Zöld munkacsoport Minden óvodapedagógus
<b>December</b>		
Krampuszolás Mikulásváró, Mikulás	Vidám néphagyomány ápolás játékokkal.	Cirmi csoport

Projekt hét	A gyermekek egy egész hét keretében tartalmas tevékenységekkel készülődtek a Mikulás érkezésére. Meséket hallgattak, verseltek, kézműveskedtek. Beleláthattak a népszokásokba, néphagyományokba. Együtt köszöntötték a Mikulást. Együtt örültek az ajándékoknak.	Minden óvodapedagógus Breki csoport
Karácsonyváró, advent Lucázás Projekt hét	Az óvoda feldíszítése, ajándékkészítés. Közös kézműveskedés, karácsonyváró tevékenységek a szülőkkel. A karácsonyi néphagyományok felelevenítése.	Cirmi csoport Minden óvodapedagógus
Karácsony  Karácsonyi vásár	Közös ünnep a csoportban, illetve a tornateremben. Mesejáték az óvónénik előadásában. Ajándékozás. Ünnepi ebéd A dolgozók és szülők által készített ajándékok jótékonyági árusítása	Mazsola csoport  intézményegység-vezető Szülői Közösség
<b>Január</b>		
Téli kirándulások	A kirándulások csoportonként valósultak meg közelebbi helyekre (Szállásréti tó, kertvárosi játszótér stb.)	Minden óvodapedagógus
<b>Február</b>		
Farsang Kiszézés	Néphagyományok felelevenítése, megőrzése. Közös játékok, műsor a gyerekekkel, közös együtt „falatkázás.”	Minden óvodapedagógus
<b>Március</b>		
Víz világnapja	Vizes programok, játékok szervezése a csoportokban, udvaron. Természetvédő, természetszerető magatartás, viselkedési forma alakítása.	Minden óvodapedagógus Zöld munka csoport
<b>Április</b>		
Húsvét	Néphagyományok megismerése, ápolása. Az óvodai hagyományok továbbvitele. Ajándékozás, locsolkodás, népi játékok az udvaron, csoportonként, bábjáték.	Minden óvodapedagógus
Föld napja	Közös programok, játékok szervezése a csoportokban, udvaron a föld középpontba helyezésével. Természetvédő, természetszerető magatartás, viselkedési forma alakítása. Természetfilmek. Ismerkedés a föld népeivel.	Minden óvodapedagógus Zöld munkacsoport



Majális	Néphagyományok megismerése, ápolása. Az óvodai hagyományok továbbvitele. Májusfakészítés, állítás, határjárás. Népi körjátékok, táncház, mozgásos játékok.	Süni csoport
<b>Május</b>		
Anyák napja	Ajándékkészítés. A gyermekek egyénileg köszöntötték az édesanyjukat, nagyanyjukat a készített ajándékokkal.	Minden óvodapedagógus online megosztás
Madarak és fák napja	A jeles nap alkalmából a csoportok egyéni programokat szerveztek. Az alkalomhoz illő mozgásos és kommunikációs játékokat játszottak. Gyakorol a környezetvédő magatartás szokásait, szabályait. Programok a madárvártán.	Minden óvodapedagógus online megosztás
<b>Június</b>		
Gyermekhét, gyermeknap	Színes, nagyon gazdag, színvonalas programok minden nap. Mozgás, zene, mese, kézműveskedés, valamint pályázatból megvalósuló játékok	Süni csoport Vackor csoport
Búcsúzás az óvodától	Nagycsoportosaink részére csoportonként a tornateremben búcsúzó ünnepség valósult meg majd pedig az udvaron az egész csoport részére az óvodapedagógusok által szervezett játékos, vidám program, kerti party	Minden óvodapedagógus
Csoport kirándulások	A csoportok szervezésében a családok részvételével környező szép tájak felfedezése	csoportok pedagógusai

**Szülőknek szóló programjaink a munkatervben tervezettek szerint megvalósultak az alábbiak szerint.**

<b>Időpont</b>	<b>Program</b>	<b>Tevékenység/helyszín</b>	<b>Felelős</b>	<b>Résztevők</b>
<b>2023. 09.</b>				
2-3-4 hét	Őszi kirándulások	Kirándulás/Dombóvár és környéke	Minden óvodapedagógus	Csoportok, óvodapedagógusok, dajkák, szülők pedagógiai asszisztensek
15.	Sportág választó	Városi uszoda környéke	intézményegység – vezető  Göblyösné Végh Anita	Nagycsoportos óvodások Óvodapedagógusok pedagógiai asszisztensek
20.	Takarítási világnap	Takarítás a természetben, az óvoda helyiségeiben	Somogyi Ágota	Gyermekek Óvodapedagógusok Dajkák pedagógiai asszisztensek
24.	Autómentes világnap	Városi programon való részvétel  Szervezett program az óvoda udvarán	intézményegység – vezető  minden óvodapedagógus	Gyermekek Óvodapedagógusok pedagógiai asszisztensek
28.	Állatvédelmi előadás (rendőrség)	interaktív előadás	intézményegység - vezető	Gyermekek Óvodapedagógusok
<b>2023.10.</b>				
02.	Zene világnapja	Ovihangverseny	Láng Virág	Gyermekek

	Mese világnapja	Tornaterem	Kissné Spengler Judit	Óvodapedagógusok pedagógiai asszisztensek
05.	Állatok világnapja	Kisállat simogató (Árpád utca, ovi udvar) Óvodaudvar, csoportszoba	Engert Miklósné	Gyermekek Óvodapedagógusok pedagógiai asszisztensek
02-06.	Nagycsoportosok hete Nagycsoportosok napja Projekt hét	Kirándulás, Táncház, Sport tevékenységek, Nagyok felköszöntése Tornaterem, udvar, kiránduló helyek látogatás az evangélikus iskolával	Pitypang csoport Mazsola csoport	Gyermekek Óvodapedagógusok pedagógiai asszisztensek
11.	Színház	Színházlátogatás Művelődési ház	Minden óvodapedagógus	Gyermekek Óvodapedagógusok pedagógiai asszisztensek
24.	II. .Micimackó játékonysági futás és gyaloglás	Óvoda udvara és környéke	minden óvodapedagógus Szülői Közösség	Gyermekek Óvodapedagógusok Dajkák pedagógiai asszisztensek szülők
<b>2023.11.</b>				
09.	Márton nap	Márton napi néphagyományok felelevenítése	Mazsola csoport	Gyermekek Óvodapedagógusok

		Csoportszobák Tornaterem		Dajkák pedagógiai asszisztensek
15.	Színház	Színházlátogatás	Óvodapedagógusok	Gyermekek Óvodapedagógusok pedagógiai asszisztensek
<b>2023.12.</b>				
01.	Krampuszolás	Vidám néphagyomány örzés	Süni csoport	Gyermekek Óvodapedagógusok pedagógiai asszisztensek dajkák
01.-02. 05.-06.	Mikulásváró, Mikulás Projekt hét	Kézműveskedés, előkészületek, Mikulásfogadás, ünnepség Csoportszoba Tornaterem	Cirmi csoport	Gyermekek Óvodapedagógusok Dajkák pedagógiai asszisztensek
13.	Lucázás	Néphagyományörzés	Süni csoport	Gyermekek Óvodapedagógusok Dajkák pedagógiai asszisztensek
15-16-19	Karácsonyváró, advent Projekt hét	Közös előkészületek a szülőkkel Ajándékkészítés	Vackor csoport	Csoportok, óvodapedagógusok, dajkák, szülők

		Dekorációkészítés...		
21.	Karácsony	Csoportünnep Óvodaünnep Csoportszobák Tornaterem Folyosó	Cirmi csoport	Gyermekek, szülők Óvodapedagógusok Dajkák
<b>2024.01.</b>				
10-13.	Téli kirándulások	Kirándulások az óvoda környékén, Csúszkálás, szánkózás... Kiránduló helyek	Minden óvodapedagógus	Csoportok, óvodapedagógusok, dajkák, szülők
3.hét	Egészség hét Projekthét	Tanácsadások Mozgásos tevékenységek Kézműves tevékenységek Egészséges táplálkozás Csoportszoba Udvar Csoportszobák	Zöld munkacsoport	Gyermekek Óvodapedagógusok pedagógiai asszisztensek Dajkák
<b>2024.02.</b>				
10-17.	Farsang Kiszézés	Alakoskodás, farsangi zsúr... csoportszobák Tornaterem Udvar	Minden óvodapedagógus	Csoportok, óvodapedagógusok, dajkák, szülők

<b>2024.03.</b>				
1-2 hét	Nagycsoportosok látogatása az iskolákba	Ált.iskolák, sportos vetélkedők	intézményegység-vezető Nagycsoportos óvodapedagógusok	Csoportok, óvodapedagógusok, dajkák, szülők
01.	Színház	Színházlátogatás Művelődési ház	Minden óvodapedagógus	Gyermekek Óvodapedagógusok Dajkák
21.	Víz világnapja	Kísérletezések Kirándulások Csoportszoba Udvar Vizes kirándulóhelyek	Minden óvodapedagógus Zöld munkacsoport	Gyermekek Óvodapedagógusok
<b>2024.04.</b>				
05.	Húsvét	Tojáskeresés Fészekkészítés... Óvodaudvar Csoportszobák Tornaterem	Minden óvodapedagógus	Gyermekek Óvodapedagógusok Dajkák
10.	Színház	Színházlátogatás Művelődési ház	Minden óvodapedagógus	Gyermekek Óvodapedagógusok Dajkák
21.	Föld napja	Kirándulások Kísérletezések Kirándulóhelyek Csoportszoba	Minden óvodapedagógus Zöld munkacsoport	Gyermekek Óvodapedagógusok

		Udvar		
28.	Májális	Májusfaállítás Körjátékok... Udvar	Pitypang csoport	Gyermekek Óvodapedagógusok
<b>2024.05.</b>				
02-03-04.	Anyák napja	Ajándékkészítés Köszöntés Csoportszoba	Minden óvodapedagógus	Édesanya, nagymama, Gyermek
10.	Madarak és fák napja	Közeli erdők, mezők, kiránduló helyek	Minden óvodapedagógus Zöld munkacsoport	Gyermekek Óvodapedagógusok
18- 25.	Évzárók	Éves anyag bemutatása Elköszönés a nagycsoportosoktól Zsúr Tornaterem Udvar	Minden óvodapedagógus	Csoportok, óvodapedagógusok, dajkák, szülők, vendégek

Az együttműködésünk a szülőkkel nagyon jó és tartalmas volt. Nyitottak, érdeklődőek, aktívak. Nagyon sok esetben támogatják az óvoda munkáját, nem csak anyagilag, hanem segítő tevékenységeikkel is.

A jótékonyági rendezvényeinken is kiemelkedő szerepet töltöttek be a szülői szervezet tagjai. Példamutató összefogással mindhárom jótékonyági rendezvény előkészületeiben és lebonyolításában is hatalmas szerepet vállaltak.

A fogadó órák jó lehetőséget adtak arra, hogy a szülők minél több információt kaphassanak a gyermekük fejlődéséről. Az idő egyeztetése nem minden esetben sikerül a szülők elfoglaltsága, illetve a gyermekfelügyelet hiánya miatt. A hatékonyabb információ átadásra még több lehetőséget kell majd keresnünk.

### **A dolgozói kört érintő szakmai munka értékelése:**

A felelősi rendszerben nevelési évenként, az aktuális vállalásaiknak megfelelően a nevelőtestület tagjai részt vállaltak a feladatokból. A felelősök kiválasztásánál próbáltuk egyenletesen elosztani a feladatokat, de mivel nem minden kolléganő végzett óvodapedagógus nem azonosan terhelhető mindenki. A következő nevelési évben már mindenki óvodapedagógusként dolgozik, ezért szeretnénk biztosítani az egyenletesebb feladatosztást. Újra gondoljuk a felelősi rendszert és a feladatok jobb, azonos terhelésű elosztását is. A felelősök a szakmai munka feltételeinek megteremtésében segítettek, koordinálták rendezvényeink szervezését, szakmai programjaink zavartalan lebonyolítását.

A csoportok, az óvónők és a szülők megegyezése alapján ünnepelték a születésnapot, évzárót, nagycsoportosok búcsúztatását. A jeles napokhoz kapcsolódó ünnepeket - megegyezés szerint - az óvodapedagógusok vagy csoport szintű, vagy intézményi szintű formában projekt hétként szervezték meg.

A nevelési évben duális képzési helyszín is volt az intézmény. Az ezzel kapcsolatos, szervező, és szakmai munka is plusz feladatot jelentett számunkra, amit sikeresen megoldottunk.

A nevelési év során Zöld Óvoda Bázisintézményként is kínáltunk programot, a munkatervben meghatározott programtervünkön kívül. Ez a program is zavartalanul, jól szervezeten színvonalasan valósult meg. Ősszel még egy jelenléti zöld bázis programot tervezünk megvalósítani, melynek munkájába a frissen végzett óvodapedagógusokat is szeretnénk bevonni.

A dolgozók még jobb, összehangolt munkáját a következő nevelési évben igyekszünk jobban megvalósítani.

A nevelési év végén egy gyakornok kolléga minősült. Mentora és az intézményegység- vezető segítette a felkészülésben. A jövőben még alaposabb, szakszerűbb mentorálás a cél.

### **Feladatok felosztása alkalmazottak szerint**

<b>Felelős neve</b>	<b>Feladata</b>
<i>Óvodapedagógusok</i>	
Szekeresné Hodnik Boglárka	Szakmai felkészítő és továbbképző munkacsoport vezetője Zöld munkacsoport tag



Bihari Erzsébet Éva	<p>duális képzés koordinátora,</p> <p>Szakmai felkészítő és továbbképző munkacsoport tag</p> <p>ovi bál fő szervező,</p> <p>könyv vásárlások koordinálása óvodai szinten,</p> <p>óvodai bábcsoport tag</p>
Engert Miklósné	<p>Zöld munkacsoport vezető,</p> <p>Szakmai felkészítő és továbbképző munkacsoport tag</p> <p>bejárat és folyosó dekoráció fő felelőse,</p> <p> felnőtt programok szervezése</p>
Kovácsné Kollár Ágnes	<p>intézményegység-vezető</p> <p>Szakmai felkészítő és továbbképző munkacsoport tag</p> <p>Zöld munkacsoport tag</p> <p>PR feladatok</p> <p>óvodai bábcsoport tagja</p>
Láng Virág	<p>Ovi hangversenyek, táncház programok, néphagyományok ápolása,</p> <p>Szakmai felkészítő és továbbképző munkacsoport tag</p> <p>néptánc foglalkozások segítője</p> <p>gyermekvédelmi felelős</p> <p>óvodai bábcsoport tagja</p>
Végh Viktória	<p>bejárat és folyosó dekoráció</p> <p>Szakmai felkészítő és továbbképző munkacsoport tag</p> <p>Zöld munkacsoport tag</p>
Sütő Eszter	<p>könyvtár vezetése,</p> <p>Szakmai felkészítő és továbbképző munkacsoport tag</p> <p>honlap képek, fotózás</p>

Somogyi Ágota Erzsébet	torna szertár felelőse diabétesz felelős Zöld munkacsoport tag
Göblyösné Végh Anita	Gyógytestnevelés, ovi kosárvezető Szakmai felkészítő és továbbképző munkacsoport tag udvari élet szervezője mozgásos programok szervezése
Kissné Spengler Judit	óvodai bábcsoport vezetője Szakmai felkészítő és továbbképző munkacsoport tag ügyelet rendjének szervezője
<i>Pedagógiai asszisztensek</i>	
Gombkötő Rita	Interaktív játék kezelése folyosó Szakmai felkészítő és továbbképző munkacsoport tag óvodai bábcsoport tag Zöld munkacsoport tag
Balogh Ramóna	zöld faliújság kezelése Szakmai felkészítő és továbbképző munkacsoport tag Zöld munkacsoport tag
Rettegi Lászlóné	Elsősegélynyújtó, egészségügyi könyvek nyomon követése IKT eszközök, TV, nagy hangzóeszköz felelőse
Takács Bernadett	Elsősegélynyújtó, külső látogatók esetén (látogatók, diákok) előkészületek szervezési felelőse
<i>Dajkák</i>	
Tamás Szilárdné	akvárium rendben tartása
Halvax Ildikó	dajka munka szervezése, intézményegység-vezetői szoba, óvodatitkári szoba takarítása
Papp Ildikó	fejlesztő szoba/étkező takarítása kisház I. rendben tartása

Harnalné Kürti Erika	intézményvezetői szoba takarítása kisház II. rendben tartása
Karsai Zoltánné	bejárat takarítása
Kovács Zsuzsanna	dajka szoba takarítása

### **Belső ellenőrzés, értékelése:**

A nevelőmunka ellenőrzésének kiemelt szempontjai a következők voltak a nevelési év során: A gyermekekkel való bánásmód. a három felnőtt együttműködése. Játékba épített tevékenységek, párhuzamos tevékenység szervezés alakulása a csoportokban. Adaptív kommunikáció alakulása. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése. Differenciálás alkalmazása a nevelőmunkában. A csoportos tevékenységek tervezése, szervezése, tartalma, eredményessége.

Új kollégák beilleszkedése a csoportokba, nevelési programunk elsajátítása, alkalmazása.

A látogatások lehetőséget adtak arra, hogy a csoportok mindennapjaiba belelássak, a gyakorlati munka megvalósulását is megfigyelhessem. A csoportban dolgozó felnőttek munkamegosztását, együttműködését megtapasztaljam. Több csoportban is nagyon jó tapasztalatokat szerezhettem a kiemelt szempontok megvalósulására, míg egyes csoportokban többször is vissza kellett térnem egy adott pedagógiai probléma változásának, alakulásának nyomán követésére. A tevékenységek a csoportokban általában jól szervezettek, a gyermekek aktívak, érdeklődők. Az óvodapedagógusok törekszenek változatos témafeldolgozásra, módszertani felkészültségük példaértékű. Tudásukat igyekeznek átadni az új, fiatal kolléganőknek is. A jövőben még több hospitálási lehetőséget kell biztosítanunk a szakmai fejlődés érdekében.

A hospitálások, vezetői látogatások, ellenőrzések után szakmai megbeszélés alkalmával kiemeltük az erősségeket és a fejlesztendő területeket. A szakmai, vagy módszertani javaslatok mellett-javaslatokat tettem más kolléganőknél való hospitálásra is, illetve önképzésre. szakirodalmat, esetleg továbbképzést javasoltam a kolléganőknek. A következő nevelési évben nagyobb hangsúlyt kell, hogy kapjanak az egyéni és csoportos hospitálások, kisebb csoportokban történő tudás átadások.

### **Óvodapedagógusi tevékenység értékelése**

Az óvodában dolgozó óvodapedagógusok nagyrésze szakmailag kiemelkedően képzett, sokoldalú, innovatív. A mindennapokban ezt a szakmai tudást kamatoztatják az óvodában, a

csoporthoz. Az óvodapedagógusi feladatkörben dolgozó pedagógiai asszisztenseink nagyrésze érdeklődő nyitott a tanulásra, fejlődésre, viszont a jövőben még jobban kell pontosítani és ütemezni azokat a továbbképzési lehetőségeket, hospitálásokat, önképzést amik segítségével tovább fejleszthetik tudásukat. ebben kijelölt mentoraik is sokat segíthetnek nekik. A feladatvállalás, a leterheltség nem arányos jelenleg a nevelőtestületben. Többen nagyobb szerepet vállalnak az óvoda, az intézmény életében, több területen is aktívan tevékenykednek, az ő leterheltségük nagyobb. A feladatok arányos elosztását nehezen lehet megvalósítani. Ezen dolgoznunk kell a jövőben.

Az együttműködés, egy adott feladat megvalósításában viszont példaértékű.

Az eszközkészítés magas szintű az óvodában minden területen / játékeszközök, kiegészítők, bábok, dekorációk, ajándékok stb. A kreativitás, igényesség, ötletesség jellemzi az óvodapedagógusokat. Minden óvodapedagógus munkája során arra törekszik, hogy a gyermeki tanulást támogassa.

A gyermeki személyiség fejlesztéséhez, a sikeres neveléshez, tanításhoz, oktatáshoz szükséges megfelelő módszertani felkészültséggel rendelkeznek az óvodapedagógusok. Folyamatosan önképzik és továbbképzéseken, belső továbbképzéseken képzik magukat.

A gyermekcsoportok közösségalkotása mindenkinek kiemelt feladat.

Nevelőmunkájukban nagy hangsúlyt fektetnek a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre pedagógusaink, de erre is sokkal nagyobb figyelmet kell fordítanunk a jövőben is és még tervszerűbben, hatékonyabban, új lehetőségeket megteremtve kell ezekkel a gyerekekkel foglalkoznunk.

A dokumentumok naprakész és megfelelő vezetésére még nagyobb figyelmet kell fordítani. A digitális kompetenciákat szintre kell hozni mindenkinek.

A tervező munkafolyamatot, az elkészült segédanyagokat az új kolléganőknek is a rendelkezésére bocsájtsuk. A nevelőtestület nagyon innovatív, mindig törekszik a megújulásra, lehetőség szerint pályázatokon való részvételre.

Idén három pályázatban vettünk részt. A Nemzeti Együttműködési Alap pályázatán 400 ezer forintot nyertünk gyermeknapra, melyet a Gufi Produkció biztosított számunkra. Sikeresen pályáztunk szakmai programunkkal az Energiaügyi Minisztérium támogatására is.

Az Eatrend Kft által meghirdetett gyerekszáj pályázaton és rajz pályázatokon is részt vett több esetben is az intézmény.

## **Dajkai tevékenység**

Dajkáink mind képzettek, szemléletükben a gyermekközpontúság elsődleges, az óvoda programját ismerik, alkalmazzák.

Az újabb dolgozó is hamar beilleszkedett. Az ő szakmai munkájának segítése, irányítása még tudatosabb odafigyelést igényel közvetlen kollégái és a vezető részéről is.

A dajkai munka megfigyelése folyamatos, munkájukra való időnkénti visszajelzéssel igyekszem elősegíteni a pontosabb, igényesebb munkavégzést. A takarítási feladatok helyettesítésénél, munka elosztásnál még jobban kell figyelnem.

Az óvodában, a csoportokban munkájuk többségében jól szervezett, irányított. A csoportban a feladataikat az óvodapedagógusokkal folyamatosan megbeszéljük. Erre még több helyet és időt kell tervezni a jövőben. Az óvodai feladatokat, a vezetővel egyeztetjük, illetve a körükből kijelölt munkavezetővel megbeszéljük.

Mind az óvodában, mind a csoportban nagyon fontos, hogy tevékenységük szervezett, átgondolt, irányított legyen. Fontos, hogy a nevelőmunka segítését, a gyermekek igényeinek kielégítését tartsák mindig szem előtt.

## **Pedagógiai asszisztensi tevékenység**

Pedagógiai asszisztenseink a nevelési munkánkat nagymértékben segítik.

A pedagógiai programunkat jól ismerik, ennek tudatában végzik feladatukat.

Gyermekközpontúság, türelem, együttérzés, jó helyzet felismerő képesség, jó szervezőképesség jellemzik őket, amit jól kamatoztatnak a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekkel való foglalkozás során is.

Kimagasló az eszközkészítésük, eszköz előkészítésük. Nagyon jó szervezők.

Gyermekekkel való bánásmódjuk példaértékű. Feladataikat körültekintően, felelősséggel végzik. Az óvoda rendezvényein kezdeményezőek, aktívak, az előkészítésben és a lebonyolításban is.

## **Konyhai dolgozók, karbantartó, takarító:**

Az óvoda technikai dolgozóinak munkavégzése megfelelő volt. A konyhások önálló munkaszervezéssel pontosan, végzik a dolgukat. Az új karbantartónk hamar beilleszkedett, viszonylag hamar belejött a feladatok átlátásába, de azért időnként szükséges átbeszélni a feladatok sorrendjét, ütemezését. A takarító szintén megfelelően végezte munkáját, több irányításra, megbeszélésre volt szüksége. Összességében elmondható, hogy a technikai személyzet is nagyban hozzájárult az óvoda megfelelő működéséhez.

## **Külső ellenőrzés, értékelés összegzése (minősítés, tanfelügyelet)**

Az idei tanévben egy gyakornok minősítésére került sor. Az eredmény még folyamatban van.

## **Együttműködés értékelése:**

### **Külső szakemberekkel, intézményekkel:**

A külső kapcsolatok pozitív alakítása mindig nagyon fontos volt a számunkra, ez az idei tanévben is nagyon jól alakult. Fontos, hogy mindig egy adott cél érdekében jól együtt tudjunk működni. A munkatervben megjelenő kapcsolattartási formák közül mindegyik megvalósult. Együttműködő partnereink a következők voltak

#### **Energiaügyi minisztérium**

- Konferenciákon, tájékoztatókon, értekezleteken, megbeszéléseken a részvétel biztosítása,
- Szóbeli, telefonos és írásos kapcsolattartás,
- Zöld Bázisintézményi programok szervezése, lebonyolítása

#### **Tolna Megyei SZC Apáczai Csere János Technikum és Kollégium**

- Duális képzési helyszín Pedagógiai asszisztens tanulók fogadása, ismeret átadás

#### **MATE Kaposvári Campus**

- óvodapedagógus hallgatók fogadása, ismeret átadás

#### **Óvodákkal**

- A településen működő önkormányzati és nem önkormányzati fenntartású óvodák vezetőivel a személyes kapcsolat fenntartása.

#### **Egészségügyi szolgáltatóval**

- Az óvodák gyermekorvosai, védőnői és fogorvosai a személyes kapcsolat fenntartása, tájékoztatás és segítségnyújtás,
- A gyermekek éves egészségügyi, fogászati felülvizsgálatának elvégzése,
- Az intézmény üzemorvosával a személyes kapcsolat fenntartása, időpont egyeztetés a kötelező vizsgálatra.

#### **Dombóvári ESZI Család- és Gyermejkölési Központ, Család- és Gyermejkölési Szolgálat, Családok Átmeneti Otthona**

- A gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetése,
- Szóbeli, telefonos és írásos kapcsolattartás

#### **Tinódi Művelődési Házzal**

- Szervezett programok, közös rendezvények, kiállítások, színház-, koncertlátogatás

#### **Földi István Könyvtárral**

- Szervezett programokon, irodalmi/kulturális rendezvényen való részvétel

#### **MMSZ Esterházy Miklós Szakképző Iskolával**

- Részvétel a gyerekekkel a Szakmák Vására, illetve egyéb programokon.

#### **Nemzetiségi Önkormányzatokkal és a Civil Szervezetekkel**

- A Civil Szervezetekkel kapcsolatot tartó óvodapedagógusok továbbra is részt vesznek rendezvényeiken, segítik a program színvonalas megvalósítását

- Az óvoda által szervezett rendezvényeken szívesen látjuk a nemzetiségi önkormányzat és a civil szervezet képviselőit
- 

### **Egyéb szolgáltatás értékelése:**

Az étkezés feltételei biztosítottak. Az ételek minősége, változatossága és mennyisége több esetben azonban nem megfelelő. A szolgáltató folyamatos egyeztetésre törekszik, de nem minden esetben veszik figyelembe az általunk jelzett problémákat

### **A vezetői munka összefoglaló tapasztalatai, a 2023-2024- es nevelési évben.**

a 2023-24- es nevelési év a nevelőtestület és az óvoda minden dolgozójának mozgalmas, minden nehézsége ellenére is sikeres, gazdag, tartalmas volt.

Az óvodai dolgozók munkája magas színvonalú, amely nagyban hozzájárul a gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlődéséhez. Az óvodapedagógusok kiválóan alkalmazzák az innovatív módszereket, amelyekkel a gyermekek kognitív, érzelmi és szociális készségeit egyaránt fejlesztik. A nevelők empátikus és türelmes hozzáállása biztonságos és támogató légkört teremt, ahol a gyermekek szívesen és örömmel tanulnak. A fiatal kollégák többsége is motivált és pozitív hozzáállással igyekszik meg találni a helyét a nevelőtestületben és szakmailag képezni magát.

A pedagógusok folyamatosan együttműködnek a szülőkkel, biztosítva a gyermekek számára a legjobb fejlődési lehetőségeket. Innovatív tevékenységeket szerveznek, amelyek hozzájárulnak a gyermekek kreativitásának és önkifejezésének kibontakoztatásához. A nevelői közösség elkötelezettsége és csapatszellem pozitív irányban alakul, ez pedig nagyban hozzájárul az óvoda pozitív légköréhez és sikeres működéséhez.

Az óvodatitkár munkája is elismerést érdemel, hiszen az adminisztratív feladatok elvégzésével ő is biztosítja a zökkenőmentes működést és a mindennapi feladatok hatékony elvégzését.

A gyermek programok színesek, változatosak voltak. Törekedtünk a néphagyományok ápolására, a zöld jeles napok megismertetésére. A szülőktől, külső partnerektől nagyon sok pozitív visszajelzést és nagyon sok támogatást kaptunk.

Az ellenőrzések a lehetőségekhez mérten folyamatosak, építő jellegűek voltak, a megbeszélések, értékelések során megfogalmaztuk erősségeinket, fejlesztendő területeket.

Célunk a következő nevelési évben, hogy jövőben a feladatok még egyenletesebb elosztásával, még jobb együttműködéssel az új, fiatal kollégákkal csökkentenünk kell egy-egy dolgozó leterheltségét. Továbbra is nagy hangsúlyt kell fektetnünk az új és fiatal kollégák szakmai felkészültségének, módszertani eszköztárának bővítésére. A kiemelt figyelmet igénylő

gyermekkel való foglalkozás lehetőségeit még jobban, ki kell használnunk. Még tervszerűbb és kontrolált munkavégzéssel kell elősegítenünk az intézmény jobb működését.

Vezetői munkám a második évben már több tapasztalattal, tervszerűbben, hatékonyabban tudtam végezni a vezetői munkám, de még mindig sok tanulni valóm van e téren, amit igyekszem majd megvalósítani.

2024.06.30.

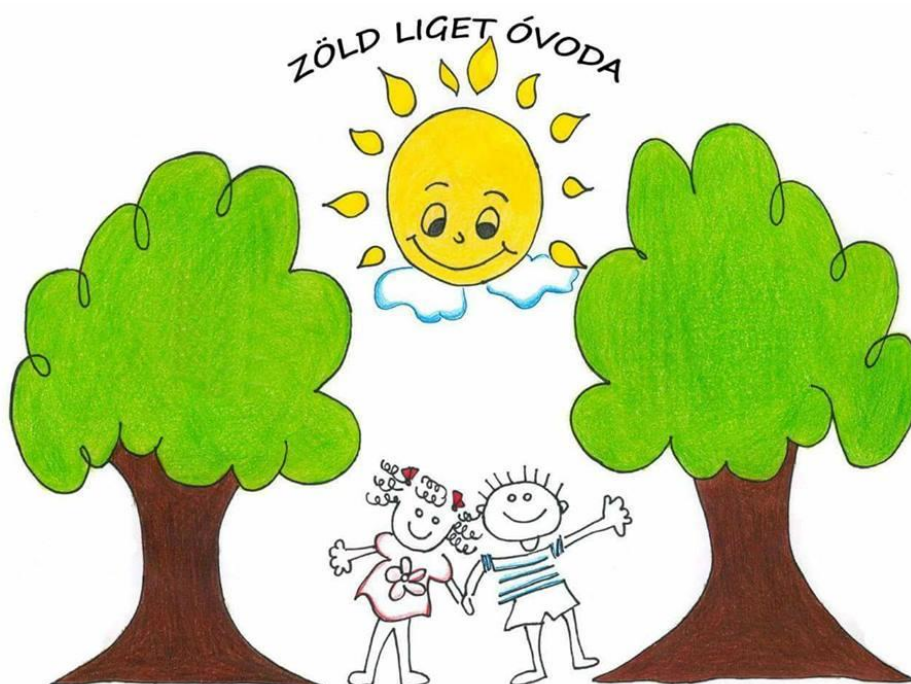
Kovácsné Kollár Ágnes



Dombóvári Szivárvány Óvoda Zöld Liget Tagóvodája

## Munkaterv BESZÁMOLÓ

2023-2024-es nevelési évről



Készítette: Vajdics Hajnalka  
Tagóvoda igazgató

## 1 Pedagógiai folyamatok

A munkaterv az intézményi munkaközösség terveivel, korábbi beszámolóival, a mérési, értékelési eredményekkel összhangban, a nevelőtestület bevonásával készült. A stratégiai dokumentumok alapján elkészített munkaterv céljai, feladatai, és egyéb tartalmi elemei a hatályos jogszabályokkal és az óvoda rövid, valamint hosszú távú céljaival, jövőképével összhangban álltak. A pedagógiai-szakmai munkánkat meghatározó célokat és feladatokat az intézmény elvárás rendszerének ismeretében valósítottuk meg. A nevelési év során szakaszosan, év végén pedig komplexen reflektív módon, az aktualitásokhoz és részeredményekhez kötötten elemeztük a tartalmi megvalósítást szakmai beszélgetések, beszámolók formájában. Mindezek biztosították a stratégiai és operatív tervezés egymásra épülését.

A nevelési évben szerzett tapasztalatok, elemzések és a jogi környezet változásaihoz való adaptív alkalmazkodás határozza meg a következő nevelési év tervezését.

*Célunk volt a nevelési évben:*

- Az óvodával jogviszonyban álló gyermekek jogainak teljeskörű érvényesítése, személyiségük komplex kibontakoztatása, képességeik fejlesztése, hátrányaik csökkentése
- A szabad játékban rejlő tanulási, fejlesztési lehetőségek kiaknázása, pedagógiai gyakorlatba történő integrálásának további támogatása
- A pedagógiai programban, óvodai nevelést szabályozó egyéb dokumentumokban foglalt célok megvalósítása
- Az óvoda szakmai színvonalának további erősítése,
- Törvényes működés biztosítása
- Pedagógus életpálya támogatása
- Környezettudatos attitűd formálása, felelős környezethasználóvá nevelés a fenntartható fejlődés elvének megalapozásával, széleskörű szemléletformálás
- Örökös Zöld Óvoda kritérium rendszerének való folyamatos megfelelés
- Nemzeti identitás erősítése
- Egyéni bánásmód és esélyegyenlőség biztosítása
- Egészséges életmód kialakítása, fenntartása
- Családdal és nevelést támogató szervezetekkel, szakemberekkel való gyermekek érdekét szolgáló hatékony kapcsolatépítés, fenntartás
- Tehetség kibontakoztatásának támogatása

Szakmai munkánkat, így a célok megvalósulását is befolyásolták a tanévben folyamatosan zajló óvodai nevelést meghatározó változásokkal kapcsolatos kormányzati egyeztetések, és jogszabályi változások.

A gyermeki jogok érvényesítésének biztosítása érdekében a hátrányos helyzetű gyermekek számára Esélyteremtési felzárkóztató óvodai fejlesztő program keretében egyéni fejlesztési terv szerint történik a kompetenciák erősítése, hátrányaik kompenzálása.

Az Örökös Zöld Óvoda feltételrendszerének való megfelelést az intézményi programjaink, a Zöld keréken a Zöld Ligetben oktatóprogramunk, és a megvalósítandó mesterprogram segítették.

A tehetségfejlesztés a Dombóvári Focisuli Egyesülettel való több évre visszanyúló együttműködésben valósult meg. Heti rendszerességgel labdarúgóedzéseken segítette az egyesület edzője a gyermekek fejlődését, valamint a sportág iránti elköteleződés erősítését. Kiscsoportos formában a multifunkciós sportpálya által kínált sportágak alapjaival ismertettük meg a gyermekeket a tehetségkibontakoztatás megfelelő irányának meghatározása céljából. Belső továbbképzés keretében pedig a pedagógusok sportági kompetenciáit fejlesztettük a nevelési év során.

Az egyéni bánásmód, esélyegyenlőség, nemzeti identitásfejlesztés minden évben folyamatos, és minden területre kiterjedő általános feladatunk, melyek óvodai programjaink, nyitott rendezvényeink során sikeresen valósítottunk meg.

Hatékonyan működtettük a kapcsolati hálózatunkat a gyermekek kompetenciafejlesztése, az intézmény társadalmi megítélés, szakmai fejlődése érdekében.

A reális helyzetértékelés érdekében szülői partneri felmérést végeztünk kérdőíves formában. Folyamatosan figyelemmel kísértük a jogszabályi változásokat, melyekhez rugalmasan alkalmazkodtunk pedagógiai munkát, és a dolgozói jogviszonyt illető változások terén.

Személyi feltételeinket a humán erőforrás feltérképezésével és toborzással biztosítottuk. A nevelési évben a 8 pedagógusállás helyet öt fő szakképzett és három fő óvodapedagógus tanulmányokat folytató pedagógiai asszisztens végzettséggel rendelkező kolléga töltötte be. A hallgatók szakmai segítése folyamatos feladatot jelentett, melyet a nevelőtestület a munkaközösség irányítása alatt végzett.

A humán erőforrás jövőbeli biztosítása érdekében az óvodában dolgozó négy fő pedagógiai asszisztens mindegyike felsőfokú tanulmányokat folytat óvodapedagógus szakon.

A hatékony mentorálási folyamat eredményeként egy fő pedagógiai asszisztens sikeres záróvizsgát tett, óvodapedagógus diplomát szerzett.

A közösségépítésre is kiemelt figyelmet fordítottunk, hangsúlyt fektetve a munka terhek egyenlő, és személyes kompetenciákhoz igazodó elosztására, az egyéni és intézményi fejlődési célok összhangjára, és a harmonikus munkahelyi légkör fenntartására. Mindezt személyes konzultációkkal, közösségi programokkal támogattuk.

## Tervezett szakmai ellenőrzések

### ✓ Látogatási ütemterv

Óvodapedagógus neve	Időpont		Látogatást végzi
	2022	2023	
<b>Dombóvári Szivárvány Óvoda Zöld Liget tagóvodája</b>			
Pandur Edina		04.hó	<u>Ellenőrzést végzi:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Intézményigazgató</li> <li>▪ Tagóvoda igazgató</li> <li>▪ Munkaközösségvezető</li> <li>▪ csoportos váltótárs</li> </ul>
Némedi Nóra	11.hó		
Sziliné Szentpáli Adrienn		01.hó	
Lacz Margit	12.hó		
Vajdics Hajnalka		05.hó	

			Hospitálást végzi: minden óvodapedagógus
--	--	--	---------------------------------------------

✓ **Ellenőrzési ütemterv**

<b>Idő-pont</b>	<b>Ellenőrzési terület/szempon</b>	<b>Módszer</b>	<b>Ellenőrzött</b>	<b>Ellenőrzést végző</b>
2023. 10.	Takarítási rend betartása	Megfigyelés	Dajkák	Vajdics Hajnalka csoport ped-k
2023. 11.	Programszervezés	Megbeszélés	Horváthné M. Mónika	Vajdics Hajnalka Pandur Edina
2024. 02.	Foglalkozás látogatás	Megfigyelés Megbeszélés	Szálerné Sz. Szilvia	Vajdics Hajnalka Sziliné Sz. Adrienn
2024. 04.	Programszervezés	Megbeszélés	Maráczai Petra	Vajdics Hajnalka Pandur Edina
2023. 04.	gyermekvédelmi feladatok	dokumentum -elemzés	Vajdics Hajnalka Sziliné Sz. Adrienn	Pandur Edina
rend-szeres	csoportnapló, felvételi-mulasztási naplók, dokumentációk ellenőrzése	dokumentum ellenőrzés	pedagógus ok	Vajdics Hajnalka

A foglalkozás látogatása, és az szervezett programok tervezésének, megvalósításának ellenőrzése a tervezettek szerint valósult meg.

Egy óvodapedagógus hallgató esetében a programszervezés helyett hospitálás történt a szakmai fejlődés, és a sikeres tanulmányi előmenetel támogatása érdekében.

Az ellenőrzések során készült dokumentumok (tervezetek, értékelés, reflexió), segítették a támogató célú értékelést, az érintettek szakmai fejlődését.

A dajkák tervezett ellenőrzése a nevelési évben kétszer történt a tagóvoda vezetője és a munkaközösség vezető által a pedagógus kollégák bevonásával. A nevelési év elején a takarítási rend, az év folyamán pedig a munkatervben rögzített egyéb megbízatások és a látogatási ütemtervhez illeszkedve a nevelés-oktatást támogató tevékenység került fókuszba. A dajkák szóban kaptak fejlesztő célú visszajelzést munkájuk eredményességéről.

A technikai dolgozók ellenőrzése, értékelése alkalmasszerűen történt a munkaköri leírásukban szereplő és az eseti megbízatásokból eredő feladataik ellátásával kapcsolatosan.

A tapasztalatokat, szóbeli értékeléseket beépítették későbbi munkájukba.

Egy fő gyakornok óvodapedagógus sikeres minősítő vizsgát tett, ped I. fokozatba lépett. A kolléga szakmai fejlődését a gyakornoki naplóban rögzítettük.

Egy fő főiskolai óvodapedagógus hallgató a hatékony mentorálási és felkészítési folyamat végén sikeres záróvizsgát tett, óvodapedagógus végzettséget szerzett.

A főiskolai képzésben részt vevő további három pedagógiai asszisztens sikeres tanulmányait hospitálásokon való részvétellel, tudásmegosztással támogattuk.

A dokumentációk folyamatos és időszaki ellenőrzése a munkaterv alapján valósult meg. Az ellenőrzések tapasztalatait, eredményeit felhasználtuk a pedagógusok, nevelőmunkát közvetlenül segítő dolgozók egyéni kompetenciáinak, és az intézmény egészének szakmai fejlesztése érdekében.

### A gyermek fejlődésének nyomon követése

Az óvodával jogviszonyban álló gyermekek egyéni képességeinek, óvodai előmenetelének vizsgálata saját intézményi folyamatmodell és dokumentáció alapján történik.

Kétirányú megfigyelési-fejlesztési rendszert működtetünk. Egyrészt minden gyermekről vezetjük a gyermekmegfigyelési dokumentációt, másrészt a hátrányos helyzetű gyermekek számára az Esélyteremtési felzárkóztató óvodai fejlesztő programban meghatározott adminisztrációt alkalmazzuk.

Írásos és szóbeli anamnézis felvételét követően korcsoportonként, az óvodakezdés pillanatától szakaszosan és meghatározott területekre kiterjedően figyeljük meg a gyermekek teljesítményét, fejlődésének irányát, mértékét.

Vizsgált területek közé tartozik a neveltségi szint, érzelmi-akarati és szociális fejlettség, kommunikációs készség, fizikai és mozgásfejlettség, értelmi képességek, dominancia, szociometria, emberábrázolás, valamint az iskolába készülő gyermekek átfogó felmérése.

Az eredmények alapján határoztuk meg az egyes gyermekek további fejlesztésének módszereit, eszközeit, céljait és konkrét feladatait. Az SNI, BTMN, és a további egy év óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára egyéni fejlesztési tervek készültek.

A megfigyelésekről, eredményekről évente kétszer tájékoztattuk a szülőket fogadóóra keretében, melyet a csoportnaplókban rögzítettünk. Év végén pedig összefoglaló statisztikát készítettünk óvodai csoport összességére és azon belül korosztályokra lebontva, valamint meghatároztuk a következő nevelési év fejlesztési irányait, kiemelt területeit.

A gyermekek fejlődésének vizsgálata külső szakemberek által:

Vizsgálati terület	Ideje	Részvevők	Intézmény/szakember
A gyerekek fizikális fejlődése	évente 2x	3-7 évesek	Védőnő, Gyermekek orvos, Gyermekrehabilitációs gyógytornász
Beszédképesség fejlettsége	szeptember	óvodát kezdők, valamint 5-7 évesek	Logopédus
Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek vizsgálata/felülvizsgálata	ütemterv szerint	érintett gyerekek	TMPSz Szakértői és Rehabilitációs Bizottság
Iskolai alkalmasság	januártól		Oktatási Hivatal

Bővítettük szakmai kapcsolatainkat Kiss Nikolett gyermekrehabilitációs gyógytornással való együttműködés elindításával, aki a gyermekek felmérése után tájékoztatót tartott a szülőknek a helyileg fellelhető lehetőségekről és az az otthoni fejlesztés eszközeiről.

A szakemberekkel folyamatos volt a szakmai együttműködés, bővítettük

A gyermekek egyéni, óvodapedagógus által történő fejlesztése a csoporton belül megvalósult, a logopédus egyéni/mikro csoportos formában foglalkozott a gyermekekkel.

A két fő SNI gyermek fejlesztése külsős gyógypedagógus által történt, melyről folyamatosan vezetett dokumentáció (fejlődési lap) készült.

Az iskolaérettségre vonatkozó megfigyelések, vizsgálatok zavartalanul zajlottak, a beiskolázás folyamatát sikeresen támogattuk.

A tanköteles gyermekek közül hat fő részeseül további egy év óvodai nevelésben az Oktatási Hivatal határozata alapján.

## 2 Személyiség és közösségfejlesztés

Szakmai munkánk alapját a személyiség-, és közösségfejlesztés egysége határozza meg, mely biztosítja a gyermeki kompetenciák komplex fejlesztését és a társadalmi szocializáció folyamatának támogatását.

### Gyermeklétszám

2023-2024-es nevelési év létszám adatainak statisztikája:

<b>Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde</b>	<b>Zöld Liget</b>	<b>Zöld Liget</b>	<b>Zöld Liget</b>
	okt. 01.	dec. 31.	máj. 31.
Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám	120	120	120
Csoportok száma	4	4	4
Gyermeklétszám	95	105	105
Aktív jogviszonnal rendelkezők száma	95	105	104
Ebből óvodai jogviszonya szünetel	0	0	1
Étkező gyermekek száma	94	102	101
Nem étkező gyermekek száma	1	3	4
A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek száma	1	2	2
HH gyermekek száma	5	5	5
HHH gyermekek száma	6	8	8
Veszélyeztetett gyermekek száma (családba fog. gyám, tartósbeteg*)	4	4	5
Védelembe vett gyermekek száma	0	0	1
Nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság	3	3	4
Bejáró gyermekek száma*	4	6	6
Fejlesztésben részesülő gyerekek száma (BTMN)	7	7	7

Logopédiai ellátásban részesülő gyermekek száma	21	21	21
Gyógytestnevelésben részesülő gyermekek száma	32	32	35
Nemzetiségi nyelvoktatásban részesül	0	0	0

\* DSZO Zöld Liget Tagóvodánk esetében Kapospula, Kaposszekcső, Alsómocsolád, Mágocs településről érkeznek

csoport neve	összetétele, csoportszervezés	létszám máj.31.	SNI okt.01.
Szitakötő	vegyes	27	0
Pillangó	vegyes	27	0
Baglyocska	vegyes	26	1
Napsugár	vegyes	24	1
Összesen	-	104	2

Minden gyermek – különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek - szociokulturális helyzetéről rendelkeznek megfelelő információval a pedagógusok, melyek mentén támogatórendszert működtettünk belső és külső szakemberek bevonásával. Gyermekvédelmi megbízott látta el az intézményi gyermekvédelmi feladatainak koordinálását.

A közösségépítés és személyiségfejlesztés széles eszköztár alkalmazásával valósult meg:

- Gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetése
- Esetmegbeszélések, konzultációk
- Folyamatos együttműködés külső szakemberekkel
- Intézményi és csoport hagyományok kialakítása, ápolása
- intézményi közös programok szervezése
- Játékba ágyazott komplex személyiségfejlesztésben rejlő lehetőségek kiaknázása
- Mozdásfejlesztő foglalkozások
- Nemzeti identitás fejlesztése jeles napok, nemzeti ünnepek, irodalmi-zenei alkotásokon keresztül
- Nyitott, egymást elfogadó bizalmon alapuló csoportlégkör kialakítása
- Esélyteremtési felzárkóztató óvodai fejlesztő program működtetése

A gyermekek számára szervezett és a szülők felé nyitott programjainkat az óvoda munkaterve tartalmazza, melyeket a kitűzött célok, feladatok mentén valósítottunk meg a résztvevők pozitív visszajelzései és magas részvételi számok mellett.

A visszajelzések értékeléséből adódó erősségek és az ötletekből adódó fejlesztési lehetőségek segítik a következő év tervezését.

### **Megvalósított programjaink**

Program	Megvalósulás	Felelős
<b>Szeptember</b>		
Kirándulások, tematikus túra	A gyermekek a helyi természeti területek élő és élettelen értékeivel ismerkedtek. (Szállásréti tó,	pedagógusok

	Szigeterdő, Konda völgy (tanösvény) Madárvárta, szakmai bemutató, gyűrzés	
Takarítási Világnap	Az óvoda zöldterületének, csoportszoba és helyiségeinek rendbe tétele által tapasztalatot szereztek a közösségért végzett munkáról és a higiénikus környezet és egészség kapcsolatáról.	Farkasné L. Margit
Mobilitási nap	„Gyere gyalog oviba” program során több szülő érkezett gyalog, illetve kerékpárral óvodába.	pedagógusok
Színház, Népmese Világnapja	13 db rajtot készítettünk az általános iskolai kiállításra, részt vettünk a közös programokon Óvodai bábelőadást, papírszínházi előadást szerveztünk	Sziliné Sz. Adrienn
<b>Október</b>		
Zene világnapja	Óvodai zenés program szervezése, hangszerbemutató, örömmzenélés, óvodai énekkar előadása	Horváthné Molnár Mónika
Állatok világnapja	A gyerekek háziállatai látogathattak el az óvodába. rendőrségi előadás a felelős állattartásról	Sziliné Szentpáli Adrienn
Óvoda fájának születésnapja	Óvoda névadóján ültetett Oszlopos gyertyán 6. születésnapjának megünneplése –intézményi program körjátékkal, szülinapi játékokkal, dalokkal, kültéri sütéssel	Maráczai Petra Szálerné Sz. Szilvia
Színház	Grimaszok bábszínház előadása	Pandur Edina
Földünkért Világnap	Ismerkedtünk a szelektív gyűjtés gyakorlatával, palackpréssel, városi séta a gyűjtőszigetekre	Vajdics Hajnalka



Ősz ünnep Szüreti mulatság	A hagyományos rendezvényünkön több helyszínen őszi népi ügyességi játékokat próbálhattak ki a gyermekek. tökök faragtak, szabad tűzön tökök sütöttek, szalmapajtaban ugráltak, óvodai mesejátékot tekintettek meg.	Pandur Edina Horváthné Molnár Mónika
<b>November</b>		
Egészségnap	A gyerekek megismerkedtek az egészséges táplálkozás alapjaival, a fogmosás és kézmosás helyes technikájával, a különböző teák gyógyhatásaival.	Sziliné Szentpáli Adrienn Szálerné Sziber Szilvia
Fotózás	Karácsonyi fotók készítése	Vajdics Hajnalka.
Üzemlátogatás	Zöld Keréken a Zöld Ligetben program keretében a Mentőállomásra látogattak a gyermekek	Vajdics Hajnalka
<b>December</b>		
Mikulás ünnepség	A csoportokba látogató Mikulást minden gyermekcsoport dallal, verssel várta a csoportszobában. Ünnepi pedagógus bábjáték	Sziliné Sz. Adrienn pedagógusok
Madárkarácsony	Magvakból készített ajándékok kihelyezése az óvoda udvarán, és környékén	pedagógusok
Családi Advent	Karácsonyi szeretetvásár szervezése gyertyagyújtással, kézműves műhellyel	Vajdics Hajnalka Pandur Edina
Karácsonyi ünnepség az óvodában	A közös óvodai ajándékkészítés, gyertyagyújtás A csoportok ajándékainak átadása, ünnepi ebéd, a közelebbi ünnepre való csendes ráhangolódás,	Lacz Margit Némedi Nóra

	Grimaszki Bábszínház előadása	
Karácsonyi köszöntés	A város köznevelési intézményeinek pedagógusait köszöntöttük verssel, dallal	Vajdics Hajnalka
<b>Január</b>		
Kirándulás, tematikus túra	Téli Szállásréti tónál, Nyergesi erdőben ismerkedtünk a téli élővilággal	pedagógusok
<b>Február</b>		
Farsang	A gyerekcsoportokban egész délelőttös farsangi játékokkal, jelmezes felvonulással zajló zenés mulatságra került sor.	Maráci Petra pedagógusok
Anyanyelv nemzetközi napja	Gyerekcsoportokban nyelvtörő mondókák gyakorlása, versajándékozás a csoportok között.	Szálerné Sz. Szilvia
Színházlátogatás	Földi István Könyvtárban papírszínház látogatás	Némedi Nóra
Téltemető	Az udvaron a gyerekcsoportok a felöltöztetett szalmabábot nyílt tűzön versek, mondókák kíséretében elégették, jelezve a tél végét. A Konda-pataknál koszorút úsztattak a csoportok	Pandur Edina Horváthné Molnár Mónika
<b>Március</b>		
Márc. 15. megemlékezés	Az óvoda gyermekei közös zászlótűzéssel és ünnepi megemlékezéssel tették tiszteletüket nemzeti hőseinknél a Szigeterdőben.	Farkasné L. Margit pedagógusok
Üzemlátogatás	A Kerékvár látogatása a Zöld Keréken a Zöld Ligetben program keretében	Sziliné Sz. Adrienn
Víz világnapja.	„egy pohár víz” projekt során ismerkedtek meg a gyermekek a víz élettani jelentőségével, az ivóvíz előállításával	Vajdics Hajnalka

	Kirándulás a vizes élőhelyekre	
Húsvéti játszóház, húsvéti locsolás	Az óvodai szintű programok népi játékokkal, locsolással, barkácsolással, népi hagyományörzés	Lacz Margit Horváthné M. Mónika
Ovi-csalogató	leendő szülők és gyermekek ismerkedése az óvodával, játékos családi délután	Vajdics Hajnalka alkalmazotti közösség
<b>Április</b>		
Egy virág-egy gyerek akció	Hagyományos virágosítás az óvoda udvarán	Bibor Gréta Maráczai Petra
A Föld világnapja	Tematikus kirándulás a város természetvédelmi területein Szelektív hulladékgyűjtés projekt a csoportokban, közös prezentáció	Vajdics Hajnalka
Kiállítás látogatás	Helyi és környékbeli festő-, és szobrászművészek alkotásainak megtekintéses	Vajdics Hajnalka
Természettudományos labor látogatás	A TMSZC Apáczai Cs. J. technikum pedagógia ágazatos diákjai tartottak biológia-, kémia kísérleti bemutatót a gyermekek aktív bevonásával	Vajdics Hajnalka
<b>Május</b>		
Anyák napja	Anyák hagyományos köszöntése a csoportokban	pedagógusok Maráczai Petra
Madarak és fák napja	Kirándulás a Madárvértára tematikus foglalkozáson való részvétel	Bibor Gréta Szálerné Sziber Szilvia
Tour de Hongrie	A kerékpáros verseny családokkal történő megtekintése, szurkolói zászlók készítése	Vajdics Hajnalka
Angolra hangoló bemutató óra	Angol nyelvoktató foglalkozásokon részt vevő gyermekek bemutató órája a pedagógusoknak illetve szülőknek	Szálerné Sz. Szilvia
Ovi jogsi vizsga	Közlekedésbiztonsági tanfolyam elméleti és gyakorlati kerékpáros	Pandur Edina Vajdics Hajnalka

	záróvizsgája, jogosítványok átadása	
Anyák napja, Évzáró és Ballagás	Csoportonként történő év zárása családi játékokkal, közös ballagási ünnepség, vendégvárás	pedagógusok
Gyerekhét Környezetvédelmi Világnap, Családi ovi-olimpia	VIII. Családi - Oviolimpia játékos vetélkedő öt helyszínen, sportbemutató A gyerekhét óvodai keretek közötti szervezése, ugrálóvár, grimaszok Grimaszok bábszínház előadása,	Vajdics Hajnalka Pandur Edina Sziliné Sz. Adrienn
<b>Június</b>		
Évvégi kirándulások	Buszos tematikus kirándulás Dalmandra, Komlóra	pedagógusok

A szülőknek szervezett programjaink közül legnépszerűbb a családi advent, ovi-olimpia, ovijogsi-vizsga melyek már mind hagyománynak számítanak, és nagy népszerűségnek örvendenek a családok körében. Minden évben magas részvételi arány és aktív közreműködés jellemzi a rendezvényeket.

### **A munkatervben előre tervezetteken kívül megvalósult óvodai programok:**

Számos települési, külső partneri programon is részt vettünk a nevelési évben, alkalmazkodva az aktuális lehetőségekhez, ezek a programok nem szerepeltek tervezetten az óvoda éves munkatervében.

- Bozsik fesztiválon való részvétel a nevelési évben három alkalommal
- Katolikus Karitasz adománygyűjtő akciójához való csatlakozás, mely során a szülők által felajánlott tartós élelmiszerrel támogattuk a rászoruló családokat
- Karácsonyi műsor az Új Esély központ gondozottainak
- Eatrend Kft dombóvári főzőkonyhájának megtekintése, vezetett üzemlátogatás
- Beporzók napja programon való részvétel a Földi István Könyvtárban, ahol a gyermekek megismerkedtek a méhészet alapjaival és a beporzó rovarok világával
- József Attila Általános Iskola sportnapján való részvétel
- Szociális kompetenciát erősítő, munkahelyi közösségfejlesztő és környezeti nevelési ismeretterjesztő túra nevelés nélküli munkanap keretében az óvoda alkalmazotti közösségének részvételével
- TMSZC Apáczai Cs. J. Technikumban természettudományos laborlátogatás
- festmény és szobor kiállítás megtekintése helyi alkotók munkáiból
- Karácsonyi köszöntés a városi köznevelési intézményekben
- Tour de Hongrie városi szakaszán való közös családi részvétel

## **3 Eredmények**

Óvodai nevelésünk hatékonyságának alapja a szakmai munkánk folyamatos ellenőrzése, értékelése és az eredmények reális elemzésén alapuló fejlesztési irányok és jövőképek meghatározása.

### Gyermekek fejlődésének nyomon követése

A gyermekek fejlődésének nyomon követésére saját gyermek megismerési rendszert dolgoztunk ki, melyet folyamatosan fejlesztünk. A szülőket évente kétszer tájékoztattuk fogadó óra keretében, melyet a csoportnaplókban rögzítettünk.

Minden gyermekről saját személyi anyagot vezettünk, melyben a folyamatmodellben meghatározott időpontokban elvégzett megfigyelések, vizsgálatok eredményeit rögzítettük. Ezek alapján jelöltük ki az egyénre szabott fejlesztési célokat és az ehhez rendelt eszközöket, módszereket, feladatokat.

Az SNI, BTMN és a további egy év óvodai nevelésben részesülő gyermekek részére havi illetve kétheti bontásban egyéni fejlesztési tervet készítettünk, melyet félévente értékeltünk, szükség esetén együttműködve a külső szakemberekkel.

A hátrányos helyzetű gyermekek részére kidolgozott esélyteremtési programunk keretében nyújtottunk szociális-, kognitív képességfejlesztést egyéni tervek alapján.

A nevelési év végén statisztikát készítettünk a gyermekek fejlettségi szintjéről csoportra illetve azon belül életkorokra lebontva, mely alapját adja a jövőbeli fejlesztési irányoknak.

### A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése:

<b>Dombóvári Szivárvány Óvoda Zöld Liget Tagóvodája</b>			
<b>Ellátási területek</b>	<b>okt. 01.</b>	<b>dec. 31.</b>	<b>máj. 31.</b>
Fejlesztésben részesülő SNI gyermekek száma	1	2	2
Fejlesztésben részesülő BTMN gyerekek száma	7	7	7
Logopédiai ellátásban részesülő gyermekek száma	21	21	21
Gyógytestnevelésben részesülő gyermekek száma	32	32	35

Logopédiai és a btmn-es gyermekek képessége fejlesztés ütemezetten valósul meg óvodánkban képzett szakember által, akivel kiemelkedően jó szakmai kapcsolatot tartunk fenn.

2023/2024-es nevelési évben a gyógytestnevelés foglalkozás óvodánk tornaszobájában valósult meg. A pedagógusok minden csoportban gerinc-, és lábboltozat erősítő tornával segítették a prevenciós tevékenységet. A tanév második felében szülői beleegyezéssel az óvodaorvos mellett gyermekrehabilitációs gyógytornász is felmérte a gyermekeket, aki tapasztalatairól fogadóóra keretében tájékoztatta a szülőket.

A pedagógusok rendszeresen konzultáltak a gyermekek fejlődésével/fejlesztésével kapcsolatban a kijelölt szakemberrel, akinek javaslatait az óvodapedagógusok beépítették az egyéni és csoportos fejlesztő tevékenység napi gyakorlatába.

A fejlesztéseket végző szakember:

Logopédus, gyógypedagógus: Korpádi Andrea

Gyógytestnevelő: Komóczi Petra

## Óvodai szolgáltatások

Szülői igényekhez igazodva az elmúlt nevelési évben is különböző szolgáltatásokkal bővítettük a gyermekek számára ingyenesen hozzáférhető foglalkozások körét.

Az úszásoktatás külső helyszínen valósult meg, a többi szolgáltatásra az óvoda helyiségeiben került sor előre meghatározott időbeosztás szerint az óvoda nyitvatartási idejében. A szolgáltatásokat díjmentesen vették igénybe az óvodánkkal jogviszonyba álló gyermekek. Az úszásoktatáson napidíj fizetése mellett lehetett részt venni.

Szülői igényekre alapozott szolgáltatások		
Program	Tartalom	Résztevők
Gyógytorna	Gyermekek gerinc-, és lábboltozat eltéréseinek korrigálása	35 fő
Aerobic	Gyermekek ritmikus mozgásfejlesztése	16 fő
Úszásoktatás	Úszásoktatás a Szivárvány Óvodában	12 fő
Angolra hangoló	Ismerkedés az angol nyelvvel	14 fő
Zöld keréken a Zöld Ligetben közlekedésbiztonsági program	Gyalogos és kerékpáros közlekedés szabályainak rögzítése.	25 fő
Bozsik Ovi-foci program	Sporthoz való pozitív viszony kialakítása, ismerkedés a sportág alapjaival.	14 fő

### Egyéb szolgáltatás:

Étkezés: A szolgáltatást az Eatrend Kft végzi a fenntartóval kötött megállapodás alapján. Óvodánkban tálalókonyha üzemel.

### **Megvalósult fejlesztések, innovációk a nevelési év során:**

Az idei évre elkészült tornaszobánk DFE által pályázott Tao és fenntartói forrásból, mely nagymértékben hozzájárul a gyermekek hatékony mozgásfejlesztéséhez.

Megvalósult a bejárat előtti terület térkövezése és a lépcső balesetmentessé tétele a fenntartó támogatásával.

Az idei nevelési évben folytatódott a duális formában tanuló oktatási szakasszisztensek gyakorlati képzése három csoportunkban. A sikeres felkészítésnek köszönhetően mindhárman sikeres szakmai vizsgát tettek és felsőoktatásban folytatják tanulmányaikat óvodapedagógia és tanító szakon.

A Zöld Keréken a Zöld Ligetben közlekedésbiztonsági oktatóprogramunk fejlesztését támogatta az óvodában megvalósuló mesterprogram, valamint a foglalkozás vezetőként gyakorlatot szerzett pedagógus kollégák részvétele.

A Bozsik ovi-foci programra négy éves kortól jelentkezhetnek a gyermekek. az edzéseket az MLSZ-szel kötött szerződés mentén külső szakember tartotta heti rendszerességgel. A hatékony együttműködés révén bővült mozgásfejlesztő eszköztárunk. Rendszeresen részt vettünk a Bozsik fesztiválokon.

Az Örökös Zöld Óvoda kritérium rendszerének való megfelelés érdekében csoportjaink háziállatot tartanak (aranyhalak, afrikai óriáscsigák), melyek segítségével a gyermekek elsajátítják a felelős állattartás alapjait.

Óvodánk négy pedagógusa elvégezte a Klímanócska fenntarthatóságra nevelés témakörében szervezett képzést, valamint ketten szereztek oklevelet az MLSZ által szervezett játékmester képzésen.

Szülői és egyéb külső támogatásból több fejlesztő-, illetve kézműves eszköz került beszerzésre.

#### 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A hatékony belső szakmai együttműködés elengedhetetlen feltétele az eredményes oktató-nevelő munkának. A nevelőtestület, alkalmazotti közösség tagjai valamint az intézmény vezetőségével való kooperatív együttműködés nagymértékben segíti az intézményi célok, társadalmi elvárások megvalósítását.

##### Szakmai közösségek működése

Óvodánkban az idei nevelési évben egy munkaközösség működött saját kidolgozott munkaterv szerint. Az intézményfejlesztési munkaközösség segítette a közösen tervezett pedagógiai célok, és sikeres önértékeléshez kapcsolódó feladatok valamint a mesterprogram megvalósítását, biztosítva a belső tudásmegosztást.

A munkaközösség-vezető a pedagógusokkal és vezetővel egyeztetve a stratégiai célokhoz és fejlesztési területekhez igazítottan éves munkatervet dolgozott ki.

Fő célja az intézményi munkaterv megvalósításának, és a pedagógusok szakmai kompetenciáinak fejlesztése mellett a végzős főiskolai hallgató sikeres záróvizsgájának, valamint a minősítési folyamat és a „Zölden Zöld Ligetben” mesterprogram támogatása.

A munkaterv és a mesterprogram tartalmi elemei mentén sikerült a tervezett célok elérése.

A mesterprogram résztervei

- A program gyakorlatban történő kipróbálása a nagycsoportos korosztály körében
- A helyi természetvédelmi területekre kidolgozott foglalkozás tervezetek készítése

##### Tervezett belső továbbképzés programja pedagógusoknak

Ideje	Program	Téma	Felelős
2023.10.	Intézményi szervezetfejlesztés	Kooperációs technikák	Vajdics Hajnalka Farkasné L. Margit
2024.01.	Multifunkciós sportpálya lehetőségei- ismeretátadás	Sporteszközök, sportági alapelemek integrálása a mozgásfejlesztésbe	Vajdics Hajnalka Bibor Gréta

2024.03.	Személyiségfejlesztés-módszertani segédlet	Interaktív feladatok az önismerethez, viselkedéskultúra fejlesztése	Némedi Nóra
2024.05	Mesterprogram elemzés-értékelés	Mesterprogram mérőföldkövek, tapasztalatok, fejlesztési területek	Vajdics Hajnalka
2024. 06.	Szociális kompetencia fejlesztés	Évzáró értékelés, nevel alkalmazotti közösség szociális kompetenciájának erősítése szabadidős tevékenységgel, interaktív szakmai konzultációval	Vajdics Hajnalka Sziliné Sz. Adrienn

Tervezett belső továbbképzés programja **nevelő-oktató munkát segítő dolgozóknak**

<b>Ideje</b>	<b>Program</b>	<b>Téma</b>	<b>Felelős</b>
2024.01.	Multifunkciós sportpálya lehetőségei- ismeretátadás	Sporteszközök, sportági alapelemek integrálása a mozgásfejlesztésbe	Vajdics Hajnalka Bibor Gréta
2024.06.	Szociális kompetencia fejlesztés	Évzáró értékelés, nevel alkalmazotti közösség szociális kompetenciájának erősítése szabadidős tevékenységgel, interaktív szakmai konzultációval	Vajdics Hajnalka Sziliné Sz. Adrienn

A belső továbbképzések alkalmával gyakorlatban alkalmazható ismeretek birtokába jutottak a résztvevők. Az interaktív előadások, szakmai beszélgetések támogatták a belső tudásmegosztás folyamatát, megalapozták az egymástól való tanulás igényét és az önképzés fontosságának felismerését.

Az év közben történt személyi változás miatt a személyiségfejlesztés témához kapcsolódó interaktív belső képzés programja elmaradt.

A belső kapcsolatok fenntartását szolgálta a nevelési évben megtartott értekezletek, megbeszélések, egyeztetések, ahol hiteles forrásból kaptak információt az óvoda dolgozói az őket és az intézményt érintő kérdésekben. Az információ áramlását a nevelői és dajka szobában elérhető nyomtatott anyagok, zárt dolgozói közösségi felület segítette. A jogszabályi változások naprakész követése érdekében figyelemmel kísértük az online hírforrásokat és az elérhető szakmai tájékoztatókat, nagy hangsúlyt fektetve a megszerzett ismeretek belső átadására, azok megfelelő értelmezésének segítésére.

Minden pedagógus előre tervezetten és aktualitás szerint tartott megbeszélést a csoportban dolgozókkal, melyet a csoportnaplóban rögzítettek.

Három alkalommal került sor nevelőtestületi, két alkalommal alkalmazotti értekezletre, ahol az aktuális információk átadása, programok, felelősök, határidők kijelölése mellett lehetőséget biztosítottunk az egyéni kérdések megválaszolására is. Év közben többször tartottunk eseti megbeszéléseket is egy aktuális esemény, megoldandó feladat kapcsán.

Vezetői értekezletekre az intézményvezető által meghatározott időpontokban került sor, ahol az intézmény egészét érintő stratégiai és a tagóvodák operatív feladatainak egyeztetése történt.



## Nevelés nélküli munkanapok:

Időpont	Téma	Felelős	Résztevők
2023.10.	Közösségépítés Kompetenciafejlesztés	Vajdics Hajnalka Farkasné L. Margit	alkalmazotti közösség
2024.01.	I. félév értékelése, II. félév előkészítő feladatok	Vajdics Hajnalka	nevelőtestület, noks
2024. 03.	Személyiségfejlesztés- módszertani segédlet. Interaktív feladatok az önismerethez, viselkedéskultúra fejlesztése	Némedi Nóra	pedagógusok, pedasszisztensek
2024.05.	Mesterprogram elemzés- értékelés	Vajdics Hajnalka	pedagógusok, pedasszisztensek, dajkák
2024. 06.	Szociális kompetencia fejlesztés	Vajdics Hajnalka Sziliné Sz. Adrienn	pedagógusok, dajkák, pedasszisztensek

A Nevelés nélküli munkanapok ideje, témája az éves munkatervben került meghatározásra összhangban az óvoda rövid-, és hosszútávú célkitűzéseivel, belső továbbképzési programjával és az intézményfejlesztési munkaközösség tevékenységével. A tervezett programokat sikeresen megvalósítani, bővültek a résztvevők szakmai ismeretei, önismerete, reflektív szemlélete.

Az év közben történt személyi változás miatt a személyiségfejlesztés témához kapcsolódó interaktív belső képzésre tervezett nevelés nélküli munkanap programja elmaradt.

## 5. Az intézmény külső kapcsolatai

Az intézményi belső kapcsolattartás mellett a külső partneri hálózattal való hatékony együttműködés is elengedhetetlen fontosságú a gyermekek komplex fejlesztése, az óvodai nevelőmunka színvonalának fenntartása érdekében.

Intézményünk széleskörű, régóta hatékonyan működő külső kapcsolati rendszerrel rendelkezik, melyek segítik szakmai fejlődésünket. Rendszeresen felmérjük a partneri igényeket és ehhez igazítjuk céljainkat, feladatainkat, figyelmet fordítva a környezet változásaira. A kapcsolatrendszer működtetése lehetőséget biztosított számunkra, hogy bemutathassuk eredményeinket, és fenntarthatassuk pozitív társadalmi megítélésünket.

Napi kapcsolatban vagyunk a logopédiai szolgálattal, és a gyermekvédelmi-, egészségügyi ellátórendszerrel. Programokhoz illeszkedő, alkalomszerű kapcsolatot ápolunk szakmai szervezetekkel, hatóságokkal, civil szervezetekkel.

A külső partnerek által szervezett intézményi profilunkba illeszkedő programokon önként, felkérésre vettünk részt.

### Külső kapcsolatok rendszere

Partner	Dátum	Megnevezés	Tartalom	Helyszín
---------	-------	------------	----------	----------

<b>Fenntartó</b>	folyamatos	értekezletek, szakmai megbeszélések egyeztetések,	vezetői értekezletek, eseti megbeszélések	Újváry terem, Városháza
<b>Oktatási Hivatal, Kaposvári POK</b>	folyamatos	szakmai tanácsadás, Továbbképzések szakmai együttműködés	önértékelési folyamat támogatása	külső helyszín
Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat	folyamatos, eseti	Vizsgálat Tájékoztatás	képességvizsgálat	TMPSZ dombóvári telephelye TMPSZ szekszárdi székhelye
Dombóvári ESZI Családsegítő és Gyermekjóléti Központ	eseti	Térségi egyeztetés, eseti megbeszélés	szervezeti felépítés és szervezeti funkciók ismertetése, jogszabályi változások követése egyedi konzultáció, tanácsadás	ESZI irodái Óvoda
Dombóvár ESZI Szociális segítő munkatárs	csütörtök 14:00-15:00 és eseti jelleggel	Óvodai támogató szolgáltatás	tanácsadás szülőknek, pedagógusoknak, esetmenedzselés	óvoda
Védőnői szolgálat/gyermekorvosok	alkalomszerű/tervezett	tanácsadás szűrések	egészségügyi/higiéniai szaktanácsadás, vizsgálatok	óvoda, rendelő
Dombóvári óvodák és általános iskolák	egyeztetett időpontokban	közös rendezvények, szakmai programok sportversenyek	Népmese napja, nyílt órák –első évfolyam nyílt napok szakmai programok, képzések	DSZÓ tagóvodái, DBÁAMI József A. Ált Iskola SZORGI Óvoda
Földi István Könyvtár	alkalomszerű	papírszínház szakmai együttműködés	nép/műmesék megismertetése, tematikus programok, könyvtárhasználóvá nevelés	Könyvtár gyermekrészleg
TMPSZ Apáczai Cs. J. Technikum	rendszeres/alkalomszerű	oktatási együttműködés-duális képzőhely	pedagógiai asszisztens tanulók gyakorlati képzése	óvoda

Tinódi Ház	alkalom-szerű	szervezett programokon, irodalmi /kulturális rendezvényen való részvétel	Bóbita színházlátogatás, kiállítások...	színházterem, közösségi tér
SZSZC Esterházy M. Szakképző Iskola	rendszeres alkalom-szerű	szakmai együttműködés	környezetvédelmi programok	HEMI Óvoda
Dombóvári rendőr-kapitányság	alkalom-szerű	szakmai együttműködés	ovi jogsi záróvizsga útvonalbiztosítás, nyílt napok, előadások szervezése	óvoda
Egészségfejlesztési Iroda	alkalomszerű	szakmai együttműködés	Személyi higiéniaival, dohányzás megelőzéssel kapcsolatos előadások	óvoda
Dombóvári rendőrkapitányság	alkalomszerű	szakmai együttműködés	ovi-jogsi vizsga támogatása	óvoda, városi kerékpárút hálózat
Grimaszok Bábszínház	évente 3 alkalom	bábelőadás	előre egyeztetett témájú óriásbáb előadás óvoda rendezvényeken	óvoda helyisége, udvara

### Szülőkkel való kapcsolattartás

Dátum	Megnevezése	Tartalma	Részt vevő szülők Részt vevő óvodapedagógusok
I-II félév.	Szülői értekezlet	szülők tájékoztatása, kérdések-válaszok	Érintett csoportok szülői közössége, pedagógusai
2023.09.	Szülői értekezlet-logopédia	Logopédiai felmérés, kérdőívek útmutatója, tájékoztatás, egyéni kérdések, konzultáció	Érintett gyermekek pedagógusai, szülei, logopédus
I-II félév	Fogadóóra	Egyéni konzultáció csoportokban	Csoport pedagógusai, szülők
2023.12.	Családi Advent	ünnepi ráhangolódás, szeretetvásár	Óvoda szülői közössége nevelőtestület
2024.03.	Ovi csalogató	leendő gyermekek és szüleinek szervezett nyílt nap	Óvoda iránt érdeklődő családok, alkalmazotti közösség
2024.05	Ovi-jogsi vizsga	elméleti és gyakorlati vizsga, jogosítvány átadó	gyerekek, családok, rendőrség dolgozói, pedagógusok

2024.05.	Anyák napja, Évzáró és Ballagás	Csoportonként történő év zárása családi játékokkal, közös ballagási ünnepség, vendégvárás	gyermek, családok, alkalmazotti közösség
2023.05	Családi ovi- olimpia	családi vetélkedő, sportbemutató	családok

Az éves munkaterv alapján szerveztük a szülőknek szóló programokat. Nevelési évente több alkalmat biztosítottunk az óvodai életben való részvételre, közös programokra.

A közösségi nyitott programjaink nagy érdeklődés mellett, magas részvételi aránnyal zajlottak pozitív visszajelzések kíséretében. Hagyományos, idén 8. alkalommal megrendezett ovi-olimpiánkon a szűk családok mellett rokonok és régi ovisaink is képviselték magukat.

Több, a munkatervben előre nem tervezett családi program valósult meg óvodánkban. Csatlakoztunk a Tour de Hongrie dombóvári szakaszának fogadásához, a családok részt vettek a Bozsik fesztiválon és az angol nyelvi csoport bemutató foglalkozásán is.

Az óvodában szülői szervezet működik. A munkaközösség önállóan, az óvoda éves munkatervével összhangban határozza meg feladatait, tevékenységét. Minden csoportból képviselteti magát egy-két szülő a szervezetben, elnöküket maguk választották. Munkájukkal segítették az óvodai programok megvalósítását.

Külső partnerekkel való kapcsolattartás alkalmazott formái:

- honlap működtetése
- közösségi oldalak
- beszámolók
- értekezletek
- szülői értekezletek, fogadóórák
- eseti megbeszélések
- közös programok

Célunk a partnerek folyamatos tájékoztatása, szükséges mértékű véleményezési lehetőség biztosítása, valamint a partneri hálózat bővítése.

A szülők körében végzett elégedettségi mérés eredményeit felhasználjuk a kapcsolati hálózat erősítésére.

## 6 A pedagógiai munka feltételei

### Tárgyi feltételek, épület

Az intézmény rendszeresen felméri az infrastrukturális igényeket (udvari játékok, műszaki hiányosságok), melyeket jelzünk a fenntartó felé.

Az idei nevelési évben megvalósuló fejlesztések:

- tornaszoba kialakítása
- óvoda előtér térkövezése

- szükséges karbantartási munkálatok

Az épület alkalmas az óvodai nevelés feladatainak ellátására. Az óvoda helyiségei racionális helykihasználással, optimális funkció meghatározással betöltik nevelő-oktató munkát segítő szerepüket.

Az óvoda növény vegetációja, zöldfelületi aránya megfelelő.

Az udvari játékok folyamatos karbantartása, javítása elengedhetetlen.

Az intézmény rendelkezik a kötelezően előírt eszközökkel, melyeket a mindennapi gyakorlatban is alkalmazunk.

### **Személyi feltételek-humán erőforrás**

Az intézményben a 2023-2024-es nevelési évben nem volt biztosított az előírt humán erőforrás létszám, mivel három pedagógus álláshelyet főiskolai tanulmányokat folytató pedagógiai asszisztens végzettségű munkavállalóval tudtunk betölteni.

A vezetői feladatokat tagóvoda igazgató megbízással 1 főcsoportban dolgozó óvodapedagógus látja el.

Az intézményben a karbantartási/takarítási munkákat napi 4-4 órában megváltozott munkaképességű - 1 fő takarító és 1 fő karbantartó- látja el, valamint teljes állásban egy fő konyhai dolgozót alkalmazunk.

Egy fő főiskolai hallgató év közben sikeres záróvizsgát tett és a következő nevelési évben már óvodapedagógusként dolgozik az intézményben.

A jelenlegi pedagógus állományból 1 fő mesterpedagógus, egy fő ped. II, és három fő ped. I. fokozattal rendelkezik.

A két tartós távolléten (gyes) levő pedagógusból egy ped. I, egy pedig gyakornok státuszban van.

Jelenleg három óvodai dolgozónk folytat óvodapedagógus szakon felsőfokú tanulmányokat, akiknek szakmai támogatása képzett pedagógusok bevonásával valósul meg a főiskola által meghatározott tematika szerint illeszkedve az intézményünk munkatervében meghatározott célokhoz, feladatokhoz.

### **A dolgozók munkatervben rögzített konszenzuson alapuló egyéni feladatvállalásai:**

A pedagógusok egyéni megbízásait a munkatervben határoztuk meg. A pedagógusok előre egyeztetett feladat és felelősség megosztás alapján vettek részt az óvodai programok előkészítésében és lebonyolításában.

Az egyéni feladatokról a felelősök szóban számoltak be nevelőtestületi értekezleten.

A pedagógusok szükség szerint saját eszközöket készítettek a szakmai munka elősegítése érdekében (játékeszköz, kísérleti eszköz, projektekhez használt eszközök).

Az óvodában kialakult kapcsolattartási és együttműködési rendszer működik. A vezető-pedagógus – asszisztens - dajka együttműködése a tisztázott kompetenciák és elvárások ismeretében hatékony.

Dajkáink reális önismerettel rendelkeznek, feladataikat a munkaköri leírás, intézményi dokumentumok és a takarítási szabályzat előírásainak betartása mellett végzik. Képesek együttműködni egymással és a pedagógusokkal, a vezetői hierarchiát elfogadják. Konkrétan

meghatározott dajkai kompetenciák mentén kialakított elvárásokat, feladatokat, egyéni megbízásokat megfelelően teljesítik az időbeosztás és a különböző munkafolyamatok hatékony szervezésével. A vezető és a pedagógusok rendszeresen ellenőrizték a dajkai feladatok végrehajtásának hatékonyságát és erről a vezető szóban minden érintettet külön tájékoztattott.

A pedagógiai asszisztens státusz szerves részét képezi az óvoda szervezeti felépítésének. Hatásköre, feladatai konkrét kijelölése mentén végzett pedagógiai munkát segítő tevékenysége hatékonyan hozzájárul a gyerekek személyiségfejlődéséhez. A pedagógus- asszisztens- dajka együttműködése megfelelő szintű.

### **Fejlesztési célok**

- Humán erőforrás biztosítása, toborzás
- IKT eszközök korszerűsítése, beszerzése
- Udvari mozgásfejlesztő eszközök felújítása, beszerzése
- Tetőszigetelés
- Fejlesztő-, és kézműves eszközök alapanyagok szükségszerű beszerzési lehetőségének megteremtése
- Ösztönző rendszer kialakítása a pedagógusok pályán maradása érdekében

## **7 Az Óvodai nevelés országos alapprogram elvárásainak és a pedagógiai programunk céljainak való megfelelés**

A stratégiai célok megvalósulását az operatív lépések végrehajtása során folyamatosan nyomon követtük. Figyeltünk a jogi szabályzók esetleges változásait. Biztosítottuk az intézményi dokumentumok nyilvánosságát és az érintettek tájékoztatását. (honlap, nyomtatott összefoglaló készítése a szülőknek). A tervekben következetesen meghatároztuk a célokat, feladatokat, felelősöket, elvárt eredményeket. A megvalósításról minden esetben szóbeli vagy írásos visszacsatolást kaptak a felelősök, résztvevők. A belső és külső képzések tervezésekor-szervezésekor a humán erőforrás kompetenciáit, önértékelési eredményeket és intézményi jövőképet vettük figyelembe. Sajnos a külső képzések többsége nem térítésmentes, ami nehezíti a szolgáltatások igénybevételét.

### **Támogatások**

A szülők többsége rendszeresen támogatja alapítványunkat, mely segítségével színesítjük programkínálatunkat, bővítjük szakmai eszköztárunkat. Programjainkat általában rendszeresen és eseti jelleggel támogatják külső személyek (főként az intézmény és a pedagógusok kapcsolati tőkéjének köszönhetően) a program jellegének megfelelően. (udvar növényvilágának gyarapítása, fuvarozási-szállítási munkák, különböző eszközök, szakipari munkák felajánlása...).

### **Gyermekvédelmi intézkedések, gyermekbaleset**

Jegyzőkönyv készítését szükségessé tevő gyermekbaleset nem történt a nevelési év során.

A gyermekvédelmi intézkedéseket a gyermekvédelmi beszámoló részletesen tartalmazza. Intézkedés két alkalommal történt. Egy esetben készítettünk pedagógiai jellemzést hatósági eljáráshoz, illetve egy tartósan beteg gyermek számára szerveztünk adománygyűjtő akciót a szülők körében.

Az óvodai szociális segítővel jó személyes és telefonos kapcsolatot tartunk fenn, rendszeresen tájékoztatjuk egymást az aktualitásokról.

Csoport	Gyermek létszám (fő)	Ebből (fő)						
		Félnapos	Összes étkező	Veszélyeztetett	Hátrányos helyzetű	Halmozottan hátrányos helyzetű	Sajátos nevelési igényű	Bejáró
Szitakötő	27		25	0	1	2	0	0
Pillangó	27		27	4	1	5	0	3
Baglyocska	26		26	0	3	0	1	2
Napsugár	24		23	1	0	1	1	1
<b>Összesen:</b>	<b>104</b>	<b>0</b>	<b>101</b>	<b>5*</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>6</b>

Csoport	Tértímszentesen étkezők száma (fő)	Ebből (fő)						
		Rendszeres gyermekvédelmi	Tartósan beteg	Fogyatékos a családban	3 vagy több gyermeket nevelnek	Nevelésbe vett	Nevelésbe vételét elrendelte a gyámhatóság	Veszélyeztetett
Szitakötő	25		0	0	6	0	0	0
Pillangó	27		1	0	10	3	1	4
Baglyocska	26		0	0	7	0	0	0
Napsugár	23		1	0	4	0	0	1
<b>Összesen:</b>	<b>98</b>		<b>2</b>	<b>0</b>	<b>27</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>5</b>

A gyermekek szociokulturális helyzetét naprakészen nyomon követjük, a gyermekvédelmi felelős koordinálásával egyéni igényeknek megfelelően támogatjuk a gyermekeket.

A nevelési évben nem volt igazolatlan hiányzás, valamennyi gyermek teljesítette óvodalátogatási kötelezettségét. A szülők bizalommal fordultak a pedagógusokhoz és vezetőhöz a problémáikkal, kérdéseikkel, és gyakran kértek nevelési-, életvezetési tanácsot. Szükség esetén szakemberhez, segítő szervezethez irányítottuk őket. Segítettük a kapcsolatfelvételt a helyi hatóságokkal, anyagi illetve természetbeni ellátások igénybevétele érdekében.

A szakemberekkel, hatóságokkal megfelelő szintű jelzőrendszert működtettünk, biztosítottuk a gyermeki jogok intézményi érvényesülését.

## **Vezetői munka tapasztalatai**

A nevelési évben ismét kiemelt feladatként fogalmazódott meg a nevelő-oktató munkánkat alapvetően meghatározó szabályozókkal kapcsolatos társadalmi egyeztetések, jogszabályi változások naprakész ismerete és a felmerülő dolgozói kérdésekre való adekvát válaszadás, valamint az egzisztenciális és szakmai bizonytalanság megfelelő kezelése.

Az előző évekhez hasonlóan továbbra is célként fogalmazódott meg a pedagógiai szakmai munka megfelelő szintjének biztosítása, fejlesztése, valamint a pedagógusok és a munkájukat közvetlenül segítő dolgozók hatékony együttműködésének elősegítése a gyermekek érdekében. Szükségesnek tartottuk a külső kapcsolatok ápolását, szélesítését, mivel intézményünk pedagógusai, a szülők (esetenként a bevont szakemberek) és külső partnereink közösen segítik az óvodába járó gyermekek komplex személyiségfejlődését. Ennek elősegítése érdekében partneri elégedettségi mérést végeztünk a szülők körében, melynek eredményeit beépítjük a következő év tervezési folyamataiba.

A TAO pályázati lehetőségnek köszönhetően az idei nevelési évben birtokba vettük a tornaszobát, mely nagymértékben segítette a gyermekek mozgásfejlesztését és az óvodai programjaink szervezését, megvalósítását.

Figyelemmel kísértem a szakmai munkát meghatározó dokumentumokat, jogszabályokat és ezek aktuális változtatásait különös tekintettel a pedagógusok életpályája, jogállása és a bevezetésre kerülő adminisztrációs változásokra, teljesítményértékelési rendszerre vonatkozóan.

Egy fő főiskolai tanulmányokat folytató pedagógiai asszisztens tett sikeres záróvizsgát és szerzett óvodapedagógus végzettséget, aki a jövőben is óvodánk dolgozója kíván maradni.

A pedagógiai munkát meghatározó minden műveltségterületet lefedő tervezés során a pedagógusok meghatározott szempontok szerint állították össze a célokat, eszközöket, feladatokat, tevékenységeket tartalmazó szakmai anyagot heti bontásban, mely alapján a 2023/2024-es tanév nevelő-oktató munkájuk folyt. A tevékenységtervek folyamatos szakmai megújítása, felülvizsgálata visszatérő feladata a nevelőtestületnek. A kötelezően vezetett adminisztrációs feladatokat megfelelően látják el a pedagógusok, melyek ellenőrzési tapasztalatai a naplókban kerülnek rögzítésre a tagóvoda vezetője által.

A gyermekek egyéni és közösségi szintű fejlesztését támogató gyermekmegismerési dokumentációt a tervezett ütemterv szerint vezették a pedagógusok, eredményeiket felhasználták a fejlesztési irányvonalak, tartalmak, módszerek meghatározásához. Év végén összesítő statisztika készült csoportokra, korosztályokra lebontva a különböző kompetencia területekről.

A hátrányos helyzetű gyermekek kompenzációját az esélyteremtő felzárkóztatási program keretén belül szervezett tevékenységekkel, ismeretnyújtással valósítottuk meg. Minden gyermek családi háttérindexének ismeretében határoztuk meg a fejlesztendő, hiánypótló területeket és egyéni, kiscsoportos szervezéssel enyhítettük, szüntettük meg a hiányosságokat, elmaradásokat.

A pedagógiai asszisztens feladatainak és kompetenciáinak konkrét meghatározásával és a státusz óvodai hierarchiában való megszilárdításával megfelelően elkülönülnek a különböző szintek feladatai, átláthatók a kötelezettségek, elvárások. A feladatok ellátásának hatékonyságát a vezető rendszeresen ellenőrizte figyelembe véve a pedagógusok tapasztalatait, melyről az asszisztens szóban, személyes megbeszélés során tájékoztatta. A nevelési év értékelése kapcsán elmondható, hogy a pedagógiai asszisztens munkakör hatékonyan segíti a szakmai munkánkat, korábbi hiánypótló szerepet tölt be.

A dajkák szakmai ellenőrzése a vezető és a csoportban dolgozó pedagógusok megfigyelése alapján történt a takarítási rendre, és nevelő-oktató munkát segítő tevékenységükre



vonatkozóan. A dolgozó erősségeiről és fejlesztendő területeiről közös megbeszélés során szóban történt tájékoztatás.

A dokumentáció ellenőrzése az év során a tagóvoda vezetője által megvalósult, melynek eredményéről szóban tájékoztatták az érintetteket, valamint bejegyzés történt a csoport-, illetve a felvételi-, mulasztási naplókba.

Az idei évben is sikeres volt az óvodai beiratkozás előkészítése, marketing tevékenység szervezése, gyermekek feltérképezése. A következő nevelési évet előreláthatólag az előírt csoportszoba méretekhez igazított gyermeklétszámmal kezdjük meg.

Hatékonyan fejlesztettük és tartottuk fenn a „Zöld Liget” arculatot, mellyel képesek voltak a meglévő és az újonnan beiratkozó gyermekek szülei azonosulni.

A vezetői tevékenység lényeges eleme az alkalmazotti közösség és az óvoda tagóvodai szintű irányítása, működtetése mellett a külső kapcsolati hálózat fenntartása és bővítése, mely nagymértékben hozzájárult programjaink megvalósításához, eszköztárunk bővítéséhez. A partneri kapcsolatokat szakmai irányban sikerült bővíteni.

Az intézményi szintű együttműködés az egyéni arculat megtartása mellett megfelelő szintű. Az intézmények közötti kommunikációt, feladatellátást a vezetőség rendszeres és eseti megbeszélései támogatják.

A következő nevelési év kiemelt területe lesz a bevezetésre kerülő teljesítményértékelés és az újfajta adminisztráció előírásainak, elvárásainak való megfelelés, a pedagógusok felkészítése, az információk megfelelő, hiteles forrásból származó áramoltatása.

Megítélésem szerint az óvoda szakmai közössége innovatív, kooperatív egységet alkot, melynek tagjai közös célokat vallanak és képesek az egyéni igényeket összeegyeztetni az óvoda érdekeivel, jövőképevel.

Dombóvár, 2024. június 27.

Vajdics Hajnalka

# DOMBÓVÁRI SZIVÁRVÁNY ÓVODA SZÁZSZORSZÉP TAGÓVODÁJA

Beszámoló a 2023-2024  
nevelési évre



Intézmény címe: 7200 Dombóvár, III. utca 34.

Elérhetősége: Telefon: 06 74/466-031

Email: [szazzorszepovi@dombovar.hu](mailto:szazzorszepovi@dombovar.hu)

Készítette: Teufelné Glaub Ágnes

## Tartalom

<u>A tagóvoda adatai</u> .....	84
1. <u>Pedagógiai folyamatok</u> .....	84
2. <u>Személyiség- és közösségfejlesztés</u> .....	87
3. <u>Eredmények</u> .....	89
4. <u>Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció</u> .....	90
5. <u>A külső kapcsolatok</u> .....	92
6. <u>A pedagógiai munka feltételei</u> .....	93
7. <u>Az Óvodai nevelés országos alapprogramban elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés</u> .....	95
8. <u>Alapító okirat szerinti feladatellátás</u> .....	95
<u>Jellemző adatok</u> .....	95
<u>Humán erőforrás</u> .....	97
<u>Információáramlással kapcsolatos megbeszélések</u> .....	97
<u>Nevelés nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásuk</u> .....	98
<u>Szakmai munkaközösség működése</u> .....	98
<u>Az óvodai ünnepek, hagyományos programok</u> .....	99
<u>Ellenőrzések</u> .....	103
<u>Belső ellenőrzés</u> .....	103
<u>Külső ellenőrzés</u> .....	105
<u>Szülőkkel való kapcsolattartás</u> .....	106
<u>Külső kapcsolatok</u> .....	106
<u>Gyermekvédelmi feladatok ellátása</u> .....	107
<u>A gyermek fejlődésének nyomon követése</u> .....	108
<u>Szülői igényekre alapozott szolgáltatások</u> .....	108
<u>Tehetséggondozó programok</u> .....	108
<u>Gyermekebalesetek</u> .....	110
9. <u>2023/2024 nevelési év eredményei</u> .....	110
10. <u>Vezetői munka értékelése</u> .....	111

## A tagóvoda adatai

<i>A székhelyintézmény neve:</i>	Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde
<i>A székhelyintézmény címe:</i>	7200 Dombóvár, Zrínyi utca 10.
<i>OM azonosítója:</i>	202289
<i>A tagintézmény neve:</i>	Dombóvári Szivárvány Óvoda Százszorszép Tagóvodája
<i>A tagintézmény neve német nyelven:</i>	Tausendschön Kindergarten Dombóvár
<i>A tagintézmény címe:</i>	7200 Dombóvár, III. utca 34.
<i>Elérhetősége: Telefon/fax:</i>	06 74/466-031
<i>E-mail:</i>	<a href="mailto:szazszorszepovi@dombovar.hu">szazszorszepovi@dombovar.hu</a>
<i>Felvehető maximális gyermeklétszám:</i>	140 fő
<i>Engedélyezett csoportok száma:</i>	<b>5 csoport</b>
<i>Az óvoda alapítványa:</i>	Százszorszép Alapítvány

A beszámoló a tagóvoda 2023/2024 évi éves munkaterve, a Pedagógiai Program és a munkaközösség munkatervei és beszámolói alapján készült.

A fenti dokumentumok határozzák meg a nevelés céljait és a cél eléréséhez szükséges feladatokat.

A 2023/2024 évi értékelés e szempontok figyelembevételével készült, és az Önértékelési Kézikönyv – Intézményi Önértékelési területeinek figyelembevételével.

## 1. Pedagógiai folyamatok

### 1.1. Tervezés

A nevelési évben továbbra is hangsúlyt fektettünk a tagóvoda egyedi jellegének erősítésére, mert csak így tudunk megfelelni az óvodahasználók elvárásainak. Az óvoda szakmai önállósággal tervezte és szervezte életét.

Az éves munkatervet a tagóvodaigazgató készítette el a nevelőtestület bevonásával, a munkaközösségvezető, a munkacsoportok vezetői és a gyermekvédelmi felelős terveinek figyelembevételével, majd a nevelőtestület jóváhagyta. A munkatervben megfogalmazásra kerültek a nevelési év céljai, feladatai, programjai, azok felelősei, meghatározásra került az ellenőrzések ideje, módja, időpontja és dokumentálása.

A kollégák továbbképzésen való részvételét az óvoda céljainak eléréséhez igyekeztünk igazítani, valamint figyelembe vettük az egyének szándékát, érdeklődési körét. Az idei nevelési évben több óvodapedagógus is részt vett továbbképzéseken (a fenntarthatósághoz, a tehetséggondozáshoz és a német nemzetiségi neveléshez kapcsolódó képzések), melyek személyes megjelenéssel, illetve online formában kerültek megszervezésre.

### 1.2. Megvalósítás

A munkaterv a Kétmérföldes Pedagógiai Program, az SZMSZ, a Házirend, a Továbbképzési program, a tagóvoda egyéb munkatervei és a hatályos jogszabályi rendelkezések, az útmutatók, valamint az előző nevelési év eredményeinek figyelembevételével készült.

A munkatervben kiemelt célok és feladatok kerültek megfogalmazásra. Ezek az óvodai munkánk stabilitására, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérésére, a szülők, a gyermekek és a munkatársak elégedettségére, a vezetői elvárásokra és központi irányelvekre

épültek. Munkánk hatékonyságát és sikerességét a tudatosan tervezett és felépített nevelőmunka biztosította. Olyan óvodai élet megteremtésére törekedtünk, melyben hangsúlyt kapott a kreativitás, a gondolkodás kibontakozása, a tanulási képességek és a kompetenciák fejlesztése.

A tagóvodában egy munkaközösség és ezen belül munkacsoportok működtek, melyek a tervezett pedagógiai célok és a hozzá kapcsolódó feladatok megvalósítását segítették. A pedagógiai folyamat a tervekben, a csoportnaplókban, valamint a gyermekek által készített produktumokban nyomon követhetőek.

Az intézményi önértékelés során fejlesztendő területként került megfogalmazásra, a környezeti neveléssel és fenntartható fejlődéssel kapcsolatos feladatok hatékonyabb megvalósítása. Az idei nevelési évben a tervezés és a reflektálás folytatása folyamatosan megjelent a csoportnaplókban, a mindennapi életben egyaránt. A témával kapcsolatos ismeretek bővítése, a széleskörűbb megfogalmazás több esetben nagyobb hangsúllyal, rutinszerűbben jelent meg.<sup>1</sup> Három kolléganő ezzel kapcsolatos továbbképzésen is részt vett. Óvodánk gazdag hagyományrendszerét a 2023-2024-es nevelési évben is színvonalas témahetekkel, témánappal, különféle programokkal színesítettük. Módszertanilag átgondolt, differenciáló, a csoportban lévő gyermekekhez igazodó nevelési tervet készítettek a pedagógusok - figyelembe véve az óvoda sajátosságait, lehetőségeit és szokásait. (Külső helyszínre is több alkalommal szerveztünk programokat.)

Minden óvodai dolgozó lelkiismeretesen, aktívan részt vett a programok szervezésében és lebonyolításában: A feladatok kiosztásánál ügyeltünk az arányos - egyenletes elosztásra és az egyének terhelhetőségének mértékére.

A nyár folyamán az óvodai ellátásra a szülők többsége igényt tart, az öt-hetes takarítási szünet kivételével átlagban 100 → 60 gyermek szülője kéri az óvodai ellátást.

A nyári óvodai életet színes programokkal tesszük vonzóvá a gyermekek számára. Minden napra változatos tevékenységeket tervezünk és valósítunk meg.

### **1.3. Ellenőrzés**

A tagóvodában a nevelési év során több belső és külső ellenőrzés is volt.

A belső ellenőrzés a nevelés-oktatási tevékenységekre és az adminisztrációs tevékenységek pontos végzésére fókuszált. Az ellenőrzések ütemezését a munkaterv tartalmazta. Minden alkalmazott ellenőrzése az év folyamán spontán illetve előre egyeztetett módon valósult meg.

A tagóvodán belüli pedagógiai, módszertani ellenőrzések célja: a Pedagógiai Program megvalósulásának ellenőrzése, továbbá visszajelzés az óvónő és a nevelést-oktatást segítő kollégák munkájának színvonaláról.

Az ellenőrzések feladata: az eredményes és hatékony nevelőmunka elősegítése, a kitűzött feladatok és az eredmények összevetése, az ellenőrzés eredményeinek visszacsatolása, valamint erősségeink, fejlesztendő területeink feltárása és az abból adódó feladatok meghatározása.

Az ellenőrzés vagy spontán vagy tervezett megfigyeléssel vagy dokumentum ellenőrzéssel történt.

- Spontán megfigyelés: nyitvatartási időben bármikor, információgyűjtés a pedagógusok és a pedagógiai munkát segítők munkájáról.
- Tervezett megfigyelés: előre egyeztetett időpontban, információgyűjtés a pedagógusok és a pedagógiai munkát segítők munkájáról, a csoportokról és az addig elért eredményekről.
- Dokumentum ellenőrzés: A csoportban használt dokumentumok ellenőrzése, azok pontos határidőre való vezetése.

<sup>1</sup>Szitáné Sperling Bernadett: Óvodafejlesztési Munkaközösség beszámolója a 2023-2024 nevelési évről

- A dajka takarítási munkájának ellenőrzése: higiénés követelmények betartása, védő- és munkaruha használata.
- A karbantartó, a takarító munkájának ellenőrzése.
- A konyhalány által vezetett dokumentumok és a mindennapi munkájának ellenőrzése.

Az ellenőrzések eredményeiről minden esetben közvetlen visszacsatolást kaptak az érintettek, lehetőséget biztosítva a szakmai beszélgetésre, önreflexióra, véleménycserére. Az ellenőrzések minden esetben fejlesztő célú értékeléssel zárultak, melyek célja a pedagógiai munka színvonalának, és a kollégák szakmai kompetenciáinak fejlesztése. A fejlesztő szemléletet érvényesítő értékelés az egyének erősségeire fókuszált. Megfogalmazásra került, hogy mindenki megfelelően végezte a munkáját. Olykor a karbantartóval és a konyhalányokkal kellett beszélgetni munkájuk szükségességéről, fontosságáról és pontosságáról.

Külső ellenőrzést (későbbiekben részletesen felsorolva) a nevelési év folyamán több szervezet is végzett.

#### **1.4. Értékelés**

A tagóvodaigazgató, a munkaközösségvezető és a munkacsoportok vezetői írásban, illetve bizonyos feladatokkal megbízott személyek szóban számoltak be munkájukról, rábízott feladataikról. A beszámolók mindig objektívek, tényekre és adatokra alapozottak voltak. Ezek alapján igyekeztem valós képet kapni a tagóvoda szakmai munkájáról, a kollégák munkájáról, de az épület állagáról és a szükséges fejlesztésekről egyaránt.

A 2023/2024-es nevelési év végi értekezleten megfogalmazásra került, hogy kevés olyan időintervallum volt, amikor a csoport együtt tudott tevékenykedni. Úgy gondoljuk, ennek oka lehet, hogy a gyermekek jelentős része a csoportból kiemelve valamilyen fejlesztésben részesült (logopédia, BTMN-es, SNI-s fejlesztések, gyógytestnevelés, úszás). Szeretnénk, ha a következő nevelési évben ez hatékonyabban valósulna meg, és az óvodapedagógusok saját csoportjukban több időt tudnának tölteni az egyes gyermekek tanulási képességeinek és kompetenciáinak fejlesztésére.

A főigazgató, a tagóvodaigazgató és minden dolgozó sok segítséget és támogatást nyújtott az eredményes működésben / működtetésben. A szervezeti kultúra formálódott, a rendszeres, heti szintű megbeszélésekkel, internet adta lehetőségekkel (Messenger) legtöbb esetben sikerült az információátadás. A dadus nénik jelezték, hogy olykor a program előtt kaptak csak információt, ami számukra nem volt megfelelő, elegendő. Ennek kiküszöbölésére javasolták, hogy a következő nevelési évben kétheti rendszerességgel tájékoztatást szeretnének a várható eseményekről.

#### **Gyermeki értékelés megvalósulása**

A gyermekek teljesítményének értékelése a törvényi előírások és a Pedagógiai Program szerint történt. A tagóvoda saját maga által kidolgozott nyomon követési rendszert dolgozott ki, és használt. A gyermeki teljesítményeket az óvodapedagógusok nyomon követték, megfigyelték, dokumentálták, elemezték, értékelték, és az eredmények tükrében egyénre szabott fejlesztési tervet készítettek. A gyermekek képességeinek megismerését, fejlődésének nyomon követését megvalósítottuk. A gyermekek nyugodt körülmények közti megfigyelése és az eredmények korrekt dokumentálása mind az első, mind a második félévben megtörtént.

Óvodakezdekor a gyermekekről „Anamnézis lap”-ot töltenek ki az óvodapedagógusok, majd a beszoktatást követően megfigyeléseik, tapasztalataik alapján a gyermekek képességeit értékelték a „Beilleszkedés tapasztalatai”-ban. Ezt követően került sor az általunk kidolgozott mérési anyag használatára. A nem óvodaköteles gyermekek esetében a „Beilleszkedés tapasztalatai” elnevezésű dokumentumot töltötték ki két alkalommal (december-január, május) az érintett kolléganők. A nemzetiségi nevelésben részesülő

gyermek nyelvi fejlődését az idei nevelési évben már mértük. A mérés a nevelési év végén (május) történt.

A szülők tájékoztatása az év folyamán legalább kétszer megtörtént, így alkalom adódott a személyes beszélgetésre, megbeszélésre, konzultációkra. Lehetőségünk volt a gyermekek eredményeit, fejlesztendő területeit, javaslatainkat, észrevételeinket elmondani a szülőknek, valamint tanácsot adni nevelési problémák megoldására. A fogadóórák mind az első, mind a második félévben megszervezésre kerültek. A tervezett fogadóórákon kívül, alkalmat biztosítottunk a szülőknek, hogy beszéljünk gyermekük fejlődéséről. Ezzel a lehetőséggel a szülők többsége élt is.

### **1.5. Korrekció**

Az ellenőrzések során feltárt eredményeket felhasználjuk tagóvodánk fejlődése érdekében. Nevelési értekezleteken, megbeszéléseken, beszámoló alkalmával értékeltük munkánkat, levontuk a tanulságokat, meghatároztuk a fejlesztéseket, szükség szerint korrekciót végeztünk.

A felmerült problémákra tagóvodai szinten keressük a megoldást (pl.: mérés-értékelés eredményeinek számszerűsítése), belső - külső erőforrások és szakmai támogatások felkutatása által.

A nevelési év során folyamatosan, év végén pedig komplexen elemeztük a megvalósítás tapasztalatait.

A konzekvenciák levonása után, annak figyelembe vételével készül a következő évi tervezés.

## **2. Személyiség- és közösségfejlesztés**

### **2.1. Személyiségfejlesztés**

A tagóvodában vegyes életszervezésű csoportok vannak, lehetőség szereint részben osztott csoportok szervezésére törekedtünk. Mindennapi óvodai életüket a gyermekek úgy élték meg, mintha egy „nagy család” részesei lennének, biztonságot nyújtott a fiatalabb gyermekek számára, akiket kezdetben a „nagyok” támogattak. Az együttnevelésből származó előnyöket igyekeztünk kihasználni: egyéni megbízásokat adtunk az idősebbeknek, a félénkebbek és a „kisebkek” részvételét segítettük a feladatvállalásban és annak megoldásában. A csoportban sokrétű lehetőség nyílt a gyermekek megismerésére/megfigyelésre és kulcskompetenciáinak fejlesztésére. Célunk, a sikeres iskolai beilleszkedéshez szükséges értelmi, érzelmi, szociális és testi érettség kialakítása.

Mind a tagóvodaigazgató, mind az óvodapedagógusok megfelelő információval rendelkeztek a gyermekekről, kapcsolatunk a kölcsönös bizalomra épült. A lehetőségekhez mérten a szülők is, és a pedagógusok is kezdeményezték a problémák megoldására irányuló segítségkérést - segítségnyújtást. Az érzelmi, az erkölcsi és a közösségi nevelés kielégítése egyre problémásabbá válik a változó értékrend és elvárás, valamint a digitális világ előtérbe kerülésével.

Pedagógusaink számára fontos, hogy a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelése, fejlesztése megfelelően történjen, és ehhez biztosítsuk a megfelelő tárgyi környezetet és a megfelelő személyi feltételeket. A foglalkozások megvalósítása nehézségekbe ütközött a sok program, a külön fejlesztések (úszás, gyógytorna, ..... ) a helyiség hiánya, valamint a kollégák helyettesítése betegség illetve szabadság kivétele miatt.<sup>2</sup> Fokozottan törekedtünk arra, hogy a szülőktől illetve a fejlesztésben részt vevő utazó pedagógusoktól minél alaposabb ismereteket szerezzünk, melyeket beépítettünk nevelő, fejlesztő munkánkba.

<sup>2</sup> Bárányné Buzássy Judit – Tóthné Kovalik Judit: BTMN-es gyermekek fejlesztése a 2023/24-as nevelési évben

A gyermekek fejlesztése a csoporton belül, illetve a csoportból kiemelve kiscsoportos formában valósul meg. A pedagógiai szakszolgálat utazó logopédusai és gyógy testnevelője segíti a gyermekek tanulási képességeinek és kompetenciáinak fejlesztését. A BTMN-s gyermekek fejlesztését a tagóvodában dolgozó gyógypedagógusok látták el. Az SNI gyermekek fejlesztését „külsős szakember” - megbízási szerződéssel - látta el.

A kiemelkedő képességű gyermekek fejlesztése egyénileg, differenciálva történik a csoportokban. Az óvónőn múlik, hogy mely tehetségterületen mit, milyen módszert tart alkalmasnak. Továbbá tehetséggondozó műhelyek (magyar- és német nemzetiségi tánc) működtetésével is támogatjuk a tehetséggondozást. Ezen kívül szeretnénk egy további tehetséggondozó műhelyt is a jövőben beindítani, ami a gyermekek gondolkodási képességeinek fejlődését támogatná. Több alkalommal kértünk külső szakmai segítséget előadás formájában. Sajnos ez nem valósult meg még.<sup>3</sup> Egy kolleganőnk az elmúlt nevelési évben egész évre lebontott matematikai fejlesztéstervet dolgozott ki „Százszor Tudor” címmel. Szeretnénk, ha ebben támogatást kapnánk, hogy ez hogyan és miként lenne megvalósítható. Ennek tartalma az idei évben továbbításra került a kolléganők felé, a következő évben belső tudásmegosztás formájában szeretnénk ezt a témát tovább bővíteni.

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés, mint az óvoda egyik fő feladata, megjelenik a Kétföldes Pedagógiai Programban. Fő célunk, hogy a gyermekek egészséges és tiszta környezetben éljenek. Minden lehetőséget megragadunk, melyben az egészséges életmódot, mint életformát, a környezettudatos szemléletet, mint kiemelkedően fontos pedagógiai értéket tudjuk megfogalmazni.

Külön köszönet illeti a szülőket, akik egész évben egészséges gyümölcsökkel és zöldségfélékkel támogatták a gyermekek egészséges étkeztetését.

Óvodapedagógusaink kötődnek a természethez, szívesen szerveznek sétákat, kirándulásokat természeti környezetbe, ahol a gyermekek természetes élőhelyükön figyelhetik meg az állatokat és a növényeket. Sajnos ebben a nevelési évben kevés alkalmunk adódott, hogy a közeli élőhelyeket, élővilágot megfigyelhessük. Továbbra is feladatunknak tartjuk a természet- és környezet védelemét, a megújuló energiaforrások megbecsülését, a fenntartható fejlődés biztosítását. Az óvoda épülete energiahatékonysági céllal lett felújítva. Korszerű napelemek biztosítják az energia-ellátást, illetve működtetik a hűtő-fűtő rendszert. A fenntartható fejlődés kérdéseivel óvodán belüli tevékenységekkel (szelektív szemégyűjtés, újrahasznosítás), valamint különböző programokon foglalkoztunk. Zöld jeles napokat szerveztünk, úgy, mint a takarítási világnapot, az állatok világnapját, Víz világnapját, a Föld napját és a Madarak és fák napját. A munkacsoport óvodán kívüli helyszínekre – Szállásrétítő, Madárvártára - szervezett kirándulásokat, ahol lehetőség nyílt a közvetlen ismeretszerzésre. Egy nevelés nélküli munkanapon az óvoda dolgozói ellátogattak a Madárvártába, ahol tovább szélesítettük ismereteinket, valamint pontos képet kaptunk az ott szervezhető tevékenységekről, programokról.

Az óvoda udvarán lévő magaságyságból terméseket „szüreteltünk”, majd tavasszal folytattuk annak gondozását. A következő nevelési évben is folytatni szeretnénk a növénygondozás/termesztés alapjaival való ismerkedést.

Az óvoda a gyermekvédelem egyik fontos jelzőintézménye. Az óvodapedagógusok kötelessége, hogy közreműködjenek a gyermekvédelmi feladatok ellátásában, a gyermekek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. A gyermekvédelmi felelős rögzítette a gyermekekkel kapcsolatos információkat.

Különös figyelemmel voltak az óvodapedagógusok a nehéz körülmények között élő, a HH-s, HHH-s gyermekek viselkedésére, ruházatára, játékára, étkezési szokásaira, hiányzásaira, továbbá bármilyen változásra, amely az óvodai élet alatt a gyermek életében szokatlan. A

<sup>3</sup> Sztáné Sperling Bernadett: Óvodafejlesztési Munkaközösség beszámolója a 2023-2024 nevelési évről



Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival állandó kapcsolatban vagyunk, mert aktuális információkkal kell rendelkezünk az eredményesség érdekében. A gyermekvédelmi feladataink legfőbb célja, a megelőzés, az időben nyújtott segítség biztosítása. Ha a megelőzésére már nincs mód, a legfontosabb a tünetek okainak megkeresése majd a veszélyeztetettség megszüntetése.

A gyermekvédelmi feladatok hatékony megoldásában segítségünkre voltak a városunkban működő gyermekvédelemmel foglalkozó intézmények: Tolna Megyei Kormányhivatal Dombóvári Járási Gyámhivatala, „Kapaszkodó” Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltató Központ, Védőnői Szolgálat, Gyermekorvosok és a Rendőrség. Ezen intézmények dolgozóival az esetek függvényében kapcsolatot tartottunk szóban és írásban egyaránt.

A személyiség- és közösségfejlesztés széles eszköztár alkalmazásával valósul meg:

- Tagóvodai- és csoporthagyományok kialakítása, ápolása
- Tagóvodai és családi közös programok szervezése
- Egymást elfogadó bizalmon alapuló csoportlétkör kialakítása
- Játékba ágyazott komplex személyiségfejlesztésben rejlő lehetőségek kiaknázása
- Veronika zeneprojekt alkalmazása
- Zenei/néptánc tehetségprogramok működtetése
- Gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetése - esetmegbeszélések, konzultációk
- Folyamatos együttműködés külső szakemberekkel
- Nemzeti/nemzetiségi identitás fejlesztése

## **2.2. Közösségfejlesztés**

A tagóvoda vonzóvá tételében az élménygazdag tevékenységek központi szerepet kaptak. A hagyománnyá vált „téma napok” és „téma hetek” programjaiba a szülőket, illetve különböző partnereinket igyekeztünk aktívan bevonni. Fontosnak éreztük, hogy a szülők rendszeres tájékoztatást kapjanak az óvodai életéről, ezért a tagóvoda facebook oldalán képeket, rövid videókat osztottunk meg a szülők meglepedésére. Hatékonyan működtek a közösségi oldalak zárt csoportjai is. Ezt jól használták a pedagógusok és nagyon kedvelt a szülők körében.

A beiratkozás előtt egy rövid, bemutatkozó filmmel mutattuk be óvodánkat az érdeklődőknek, valamint nyílt napot szerveztünk a leendő óvodásoknak és szüleiknek. Az elmúlt években végzett munkánk pozitív visszhangjának következményeként sikeresnek mondható az óvodai beiratkozás.

Közösségfejlesztés szempontjából néhány közös programot szerveztünk az óvodai dolgozók számára csapatépítési- és közösségépítési szándékkal.

## **3. Eredmények**

A Kétmérföldes Pedagógiai Program egyik prioritása a tanítás-tanulás eredményessége. Célunk, hogy nevelőmunkánk eredményeként a gyermekek testileg, lelkileg egészségesek, kiegyensúlyozottak legyenek. Ehhez gyermekközpontú, barátságos, biztonságot adó környezetet biztosítunk, mely megfelelő színteret ad a gyermeki személyiség fejlődésének, a képességek kibontakozásának, az esetleges hátrányok kompenzálására. Arra törekedtünk, hogy a gyermekekben alakuljanak ki azok a képességek, amelyek alkalmassá teszik őket a zökkenőmentes iskolakezdésre, majd az iskolai életre.

Az idei évben partneri elégettségmérést végeztünk, ami a gyermekek mérésére is kiterjedt. A *gyermekek* elégettségének mérése az óvodapedagógusok közreműködésével zajlott. A vizsgált területek összhangban voltak a Pedagógiai Programunkkal. A mérésből kiderül, hogy a tevékenységeket kedvelik a gyermekek, szívesen vesznek részt bennük.

A *szülők* elégettségének értékelésből megállapítható, hogy minden kérdés tekintetében 50% fölötti a teljesen elégetett szülők aránya. Az egyes részterületeket vizsgálva vannak

fejlesztendő területek az óvodát tekintve, de az is megállapítható, hogy mindenki igényének nem tudunk eleget tenni.

Minden területen

- teljesen elégedett a szülők aránya átlagolva 64,9%,
- többnyire elégedett 22 %,
- elégedett is meg nem is 5,7 %
- többnyire nem elégedett 1,3%, azaz 1 fő.

Az elégedetlen szülők száma szerencsére, igen alacsony értéket mutat.

A *partnerek* elégedettségének értékelésből megállapítható, hogy A vizsgálatból kiderül, hogy a partnerek 100% teljesen elégedett az óvoda és a saját intézményének kapcsolatával. 100% elégedett az óvodánktól kapott információkkal, mely a zökkenőmentes munkához szükséges. Minden partnerünk 100%, teljesen elégedett az óvoda megbízhatóságával, a megkeresésre történő reagálás rövidségével, a határidők betartásával, az ügyben kompetens dolgozó rendelkezésre állásával, az óvodai dolgozók stílusával és készséges hozzáállásával.<sup>4</sup>

A nevelőtestület a lehetőségeihez és a feltételeihez képest a kiemelt feladatait megvalósította. Pedagógiai programunkban központi helyet foglal el a hagyományápolás, a magyar népi és a német nemzetiségi kultúra ápolása, melynek célja múltunk örökségeinek, értékeinek átörökítése a gyermekek életkorához igazodva. Beépítettük a gyermekek nevelésébe mindazon értékeket, melyeket környezetünk megőrzött. A gyermekek óvodába lépésének első pillanatától a nevelés szerves részeként jelen volt a hagyományápolás. A kultúra átörökítése a kézműves tevékenységeken, a népi gyermekjátékokon, a gyermek néptáncon és a népmeséken keresztül valósult meg. Az idei évben ismét megszervezésre kerültek a hagyományápolás témahetei, így a „Tele a kiskosár”, a „Magyar Hét” a „Német Nemzetiségi Hét” és a „Gyermekhét”. A tehetséggondozó műhelyeink, a magyar tánc és a német nemzetiségi táncfoglalkozások folytatódtak. A hagyománnyá vált Népi Gyermekjáték és Néptánc Fesztivál az idei évben immár 17. alkalommal került megszervezésre. A gyermekek közönség előtti szereplésére több alkalom is kínálkozott az év folyamán: Márton nap, Lucázás, anyák napja, évzáró - ballagás...

Nevelési céljaink eléréséhez nagyon fontosnak tartom, hogy mindenki saját képességének és tudásának legjavát adja. Fontos, hogy tudjunk együtt dolgozni, egymásnak segítséget adni és egymástól segítséget kérni. Csak olyan közegben lehet eredményeket elérni, ahol a kitűzött feladatok megvalósításában partner az alkalmazotti közösség és a szülői közösség egyaránt. Arra törekedtünk, hogy partnereink elégedettségét növeljük, munkánkat még eredményesebbé tegyük. A város minden iskolájával a kölcsönös kapcsolattartás fenntartása továbbra is fontos volt. A korábbi évekhez hasonlóan az idei évben is szerettünk volna egy olyan szülői értekezletet tartani, ahol a város általános iskolái bemutatkozhatnak. Az előző nevelési év negatív tapasztalatunkból tanulva, az idei évben már februárban szerveztük meg ezt a szülői értekezletet, figyelve az iskolai hirdetéseit. Minden iskola képviselője eljött a meghirdetett szülői értekezletre, ismertették iskolájuk prioritásait, szóróanyagot készítettek, melyekből válogathattak a szülők.

#### **4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció**

Az intézményi vezetői megbeszélések tervezetten és spontán módon valósultak meg. A szóbeli, a telefonos, illetve az internet adta lehetőségeket kihasználva a tagintézmény felé történő információáramlás megfelelő volt, hatékony kapcsolattartást eredményezett. Az főigazgatóval történő megbeszélések minden területet érintettek, így a személyi, a tárgyi, a szakmai és a gazdasági területeket egyaránt.

<sup>4</sup> Tapaszi Éva: Kapocs munkacsoport éves beszámolója 2023-24-es nevelési évben végzett munkájáról

A nevelőtestülettel, a „technikai” dolgozókkal a megbeszélések/értekezletek összehívása célszerűségi alapon történt, a rendszeres megbeszéléseken kívül, ha aktuálisan felvetődött egy probléma, azt alkalomszerűen megvitattuk. Nevelés nélküli munkanapokat tartottunk, melyeken értekezletet, szakmai napot szerveztünk.

Törekedtem a gyors, pontos tájékoztatásra, hogy kollégáim számára biztosítsam a munkájukhoz szükséges információkhoz való hozzáférést. A heti rendszerességgel tartott megbeszélések következtében az információk mindenkire eljutottak. Esetleges információhiányról a dadus nénik tettek említést, hogy alkalmanként csak a programok előtt kaptak tájékoztatást. A jövőben szeretném, ha ők is időben tájékozódhatnának a programok megvalósításáról. Ezt a területet továbbra is kiemelt feladatnak kell tekintenünk, hogy minél ritkábban forduljon elő a hiányos információátadás.

Óvodánkban egy munkaközösség - Óvodafejlesztési Munkaközösség – működött, melyen belül állandó munkacsoportok szerveződtek. Minden óvodapedagógus tagja a munkaközösségnek, a munkacsoportoknak jellemzően két – öt tagja volt. A munkaközösséget egy fő munkaközösségvezető irányította, a munkacsoportok vezetési feladatait a kollégák vállalták fel. Kitűzött céljaikat az éves munkaterv, az elért eredményeket a beszámolók tartalmazzák.

A munkaközösség fő irányvonala az intézményi önértékelés eredményeihez kapcsolódott, céljait, a célokhoz kapcsolódó feladatait az intézkedési terv alapján foglalmaztuk meg. A feladatokat kétfelé osztottuk; egyrészt az előző nevelési évben megfogalmazott feladatok szinten tartására, másrészt új kompetenciák fejlesztendő területeinek megvalósítására. Két új kompetencia fejlesztendő területének megvalósulását tűztük ki célul: - Személyiség-, és közösségfejlesztés, - A pedagógiai működés feltételei<sup>5</sup>

A „Zöld munkacsoport” célja, hogy a gyermekeket megismertesse az őket körülvevő természeti környezettel, felhívja figyelmüket a környezetvédelem, természetvédelem fontosságára, formálja környezettudatos magatartásukat, illetve felhívjuk figyelmüket a szelektív hulladékgyűjtéssel, újra hasznosítással kapcsolatos lehetőségekre és a napi gyakorlatba is beépítsük azokat.<sup>6</sup>

A „Báb munkacsoport” célja, hogy a bábjáték szépségével, a dramatikus játékok élményszerű előadásával még inkább megszerettessük a gyermekekkel a meséket, olyan esztétikai és örömteli élményeket nyújtsunk, amely gazdagítja egész személyiségüket, és elkíséri őket iskolás és felnőtt korukra is.<sup>7</sup>

A „Kapocs munkacsoport” célja a kiemelt fontosságú partnerek igényeinek, elégedettségüknek, véleményezési lehetőségeinek megismerése. Ennek várható eredménye a korrekt kapcsolattartás a partnerekkel, az elvárásoknak való megfelelés, partnerek visszajelzése.<sup>8</sup>

A munkaközösségen és a munkacsoportokon túl spontán alakuló csoportok is működtek együtt. Az idei nevelési évben is több ilyen csoport végzett közösen szakmai munkát: egyes programok szervezése, lebonyolítása céljából, illetve nagy hangsúly került a közösségi terek esztétikus dekorálására. Egész évben az évszakokhoz és az ünnepekhez kapcsolódó változatos, nagyon szép, ízléses dekoráció díszítette a zsibongót, a folyosót, az óvoda előtti zöld területet és az udvart egyaránt.

Példa értékűnek tartom a tagóvodában dolgozó valamennyi alkalmazott hozzáállását, kitalálását az év közben megvalósuló tevékenységek, programok szervezéséhez és

<sup>5</sup> Szitáné Sperling Bernadett: Óvodafejlesztési Munkaközösség beszámolója a 2023-2024 nevelési évről

<sup>6</sup> Francz Ibolya Anikó: Zöld munkacsoport beszámolója a 2023-2024 nevelési évről

<sup>7</sup> Tóthné Kovalik Judit: Báb munkacsoport beszámolója a 2023-2024 nevelési évről

<sup>8</sup> Tapaszti Éva: Kapocs munkacsoport beszámolója a 2023-2024 nevelési évről

lebonyolításához. Támogatom és ösztönzöm a tagóvodán belüli együttműködéseket, és a tagóvoda céljainak elérése érdekében támaszkodom mindenki munkájára.

A CXC 2011. köznevelési törvény 62.§ (2) bekezdése kötelezően előírja és rendelkezik a pedagógus továbbképzésről. A 2019-2024-es időszak Továbbképzési Programja, illetve a 2023/2024-es nevelési év Beiskolázási terve alapján valósult meg.

Egyéb, nem tervezhető továbbképzésekre nyitott volt az intézmény vezetése.

Az év folyamán több továbbképzésen is részt vettünk, melyek mindegyike illeszkedett a pedagógiai program megvalósításához és az egyének érdeklődési köréhez.

## 5. A külső kapcsolatok

Tagóvodánk széleskörű, régóta hatékonyan működő külső kapcsolati rendszerrel rendelkezik. Óvodai nevelésünk hatékonyságát a partnereinkkel való személyes kapcsolat fenntartása segítette. A kapcsolatfenntartás célja, a megfelelő információáramlás biztosítása, az elvárások megismerése, egymás munkáját segítő kapcsolat kialakítása, a jogszabály szerinti kötelezettségek teljesítése. A kapcsolattartás formái, módszerei alkalmazkodnak a feladatokhoz és a szükséglethez.

A kapcsolattartás, az információátadás eszközei:

- Honlap
- Facebook/Messenger
- Óvodai évkönyv
- Értekezletek - Beszámolók
- Esetmegbeszélések

A Kapocs Team egyes partnereink körében elégedettségmérést végzett. A szülőket, a gyermekek fejlesztésében részt vevő „utazó” pedagógusokat és a védőnőket szólítottuk meg. A visszajelzések alapján következtetések levonására, tájékozódásra, majd az elvárásoknak való megfelelésre van lehetőségünk. A szülői kérdőívek vizsgálatából megállapítható, hogy szinte minden területen fejlesztéseket szükséges megvalósítani, hogy a szülők teljesen elégedettek legyenek óvodánkkal. A külső partnerek kérdőívének értékelése során jó eredmények születtek. A területek többségében (kapcsolat, megbízhatóság, határidők betartása, dolgozók stílusa) elégedettek a partnerek, fejlesztést az információáramlás zökkenőmentessége igényel ezen a területen.

Kapcsolatot tarunk:

A szülőkkal, a családdal: A szülőkkal való aktív kapcsolattartás a gyermekek eredményes fejlődése szempontjából fontos. Törekedtünk a jó kapcsolat kialakítására, fenntartására, mert csak így érhetjük el, hogy őszinték legyenek, problémáikkal, kéréseikkel bátran forduljanak hozzánk. A szülők számára körültekintően foglalmaztuk meg észrevételeinket, hangsúlyozva hogy közös az érdekünk: a gyermekek eredményes felkészítése a további életszakaszra.

A tagóvodákkal: A rendszeres vezetői megbeszéléseken való részvétellel.

A tagóvodákkal telefonon tartottuk a kapcsolatot.

Az egészségügyi szolgáltatókkal: A védőnővel és a gyermekorvossal is a lehetőségekhez mérten ápoltuk a kialakult kapcsolatot. A fogorvosi vizsgálatra a nevelési év elején, a gyermekorvosi vizsgálatra májusban került sor.

A pedagógiai szakszolgálat intézményeivel: Folyamatosan, eredményesen együttműködtünk, ezáltal segítséget nyújthattunk a gyermekeknek és családjaiknak. Ismerjük a kollégákat, szakmailag segítjük egymás munkáját.

Dombóvári ESZI -vel: Folyamatosan, eredményesen együttműködtünk. Rendszerességgel kereste intézményünket, érdeklődött a felmerült problémákról. Több esetben jelzést küldtünk egy-egy gyermek vélelmezhetően nehezebb családi körülményéről, melyről visszajelzéseket kaptunk.

A város általános- és középiskoláival: Az idei évben ugyan szerveztünk olyan szülői értekeletet, ahol a város általános iskolái bemutatkozhattak volna, de sajnos csak a szomszédos általános iskola vett részt személyesen. A többi általános iskola promóciós anyagát eljuttattuk a szülőknek papír alapon, ezáltal segítséget nyújtottunk a gyermekek beiskolázásához.

A Tolna Megyei SZC Apáczai Csere János Technikum és Kollégium által szervezett oktatási szakasszisztensi képzésben résztvevő hallgatóknak gyakorlati helyet biztosítottunk. A gyakorlaton kezdetben 5 fő vett részt, azonban a hónapok során ketten lemorzsolódtak. A hallgatók közreműködtek a gyermekek tevékenységeinek, a csoportfoglalkozások és azon kívüli, továbbá tagóvodán kívüli (Gyermekheti) programok, foglalkozások előkészítésében, szervezésében és lebonyolításában.

Gyakorlati helyet biztosítottunk a Tolna Megyei SZC Apáczai Csere János Technikum és Kollégium, illetve más szervezet (BEST-WORK Kft.) által szervezett pedagógiai asszisztensi képzéshez.

A nemzetiségi önkormányzatokkal és a civil szervezetekkel: A szervezetek képviselőivel a személyes kapcsolat megfelelő. Rendezvényeink sikeres megvalósítását kölcsönösen segítettük, támogattuk.

A Tinódi házzal a Helytörténet Múzeummal és a Földi István könyvtárral: A közművelődési intézmények által szervezett programokon lehetőségeinkhez mértén részt vettünk: négy alkalommal színházi előadást, a múzeumban helytörténeti kiállítást tekintettünk meg. A hagyományossá vált Népi Gyermekjáték és Néptánc Fesztivál megrendezésében nagy segítséget jelentett a megfelelő helyszín biztosítása és a segítő, támogató kapcsolat.

## 6. A pedagógiai munka feltételei

### 6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Pedagógiai Programunk megvalósításához rendelkezünk a szükséges infrastruktúrával.

Tagóvodánkban 5 óvodai csoportszoba, a hozzá tartozó gyermeköltözők és szociális helyiségek, fejlesztő szoba, zibongó, irodák, nevelői-, dajka szoba található. Csoportszobáink, kiegészítő helyiségeink kihasználtsága magas. Csak hosszú egyeztetések és egyezségekkkel tudjuk biztosítani, hogy a csoportok életterein túl az egyéni megsegítések és egyéb programok is megvalósuljanak (utazó pedagógusok, egyéb szakemberek biztos órarendje, akik több intézményben is dolgoznak). Törvényi rendelkezés tartalmazza az előírt helyiségek, berendezési tárgyak, bútorok, felszerelési tárgyak jegyzékét, mellyel minden intézménynek rendelkeznie kell. Ennek értelmében tagóvodánk legjelentősebb hiányossága, hogy tornaszobával nem rendelkezünk. A termék átrendezésével és csoportbontással oldjuk meg a mozgásfejlesztést.

Tárgyi eszközök vásárlása esetén kikérjük a szakemberek tanácsát. Igyekszünk úgy bánni a ránk bízott anyagi forrással, hogy megkeressük a számunkra legkedvezőbb megoldást.

Tárgyi feltételeink minősége megfelel az óvodai életkorú gyermekek neveléséhez, fejlesztéséhez. Gyermekeink jól felszerelt, esztétikus környezetben tölthetik mindennapjaikat. Ügyelünk a környezettudatosságra, a környezetvédelem szempontjainak megfelelő tárgyi környezet kialakítására. Belső tereink hangulatosak, az itt dolgozók esztétikai érzékét tükrözik.

Kollégáim „jó gazda” módjára vigyáznak a tagóvoda berendezéseire, helységeire, környezetére.

Az udvarunk alkalmas a szabad játékra, sokféle lehetőséget nyújt a mozgásra, valamint változatos tevékenységekre, programok szervezésére. Az alapvető játszóeszközökkel, hintákkal, csúszdákkal, homokozókkal, egyensúlyozó játékokkal várják a kicsiket.

Az óvoda udvarának egy részét a nyári melegben nem lehet használni, mert az elmúlt években az árnyékot adó nagy fákat ki kellett vágatni, és a helyükre ültetett csemeték, még árnyékot nem biztosítanak.

Az udvari játékok – jellemzően fából készültek – felújításuk, folyamatos karbantartásuk, javításuk elengedhetetlen. A karbantartási munkákat jellemzően az óvoda zárva tartási napjaira illetve a nyári zárás idejére szerveztük, amikor nincsenek gyermekek a tagóvodában. A szülők, és a helyi vállalkozók anyagi támogatását az idei évben is élveztük. Az épület előtti és az udvari növényzet egy része az elmúlt évben kiszáradt. A szülők részéről felajánlást kaptunk, amivel színesítettük a virágágyásokat.

Tagóvodában fejlesztendő / javítandó feltételek:

- udvari játékok beszerzése, telepítése,
- IKT eszközök - laptopok - beszerzése,
- tornaszoba kialakítása,
- növénytelepítés

## **6.2. Személyi feltételek**

A szakmai működéshez a személyi feltételek adottak. A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő-oktató munka feltételeinek, a tagóvodában a nemzetiségi neveléshez 2 óvodapedagógus német nemzetiségi végzettséggel rendelkezik. Minden csoportban két óvodapedagógus és egy dajka dolgozott. A pedagógiai asszisztensek a pedagógiai program megvalósulását, az „új” gyermekek és a BTMN-s, az SNI-s gyermekek csoportba integrálását, valamint az alkalmazottak gyakori hiányzása miatt az óvodapedagógusi és a dajkai feladatok ellátásában segítettek.

„Külsős szakember”: logopédusok, gyógytestnevelő és gyógypedagógus segíti a munkánkat. Óraszámuk korlátozott. Az SNI gyermekek ellátását saját forrásból a fenntartó biztosította. Az SNI gyermekek fejlesztéséhez, és a fejlődésükhöz szükséges tárgyi feltételek alapvetően biztosítottak, (terem, eszközök). Folyamatosan növekszik a BTMN gyermekek száma egyre több gyermeket kell vizsgálatra küldenünk különböző nehézségek miatt. Ők mind különleges egyéni bánásmódot igényelnek, ami egyéni, illetve mikro csoportos foglalkozást kíván.

Az egyik óvodatitkár helyileg a tagóvodában dolgozik, hetente két alkalommal megy a székhelyintézménybe. Az ő munkája megkönnyíti a tagóvoda elérhetőségét a szülők számára, illetve az étkezés lejelentése is gördülékenyen megy. Jelentős segítséget nyújt nekem az adminisztrációs feladatok ellátásában.

A tagóvodában a karbantartási feladatokat a karbantartó, a konyhai feladatokat a konyhai kisegítő, a takarítási feladatokat - napi négy órában foglalkoztatott - takarítónő végzi. A konyhai kisegítőnek kéthetente egy 8 órás konyhai alkalmazott segít. A takarítási feladat megoldása az idei évben több alkalommal is nehézségbe ütközött a takarítónő hosszantartó táppénze miatt. Ilyenkor a dadusok látták el a feladatot. Ezúton is szeretném megköszönni nekik, hogy munkaidőjük után vállalták - külön díjazással - hogy ezt maradéktalanul elvégezték és az óvodában rend és tisztaság volt.

## **6.3. Szervezeti feltételek**

Fontosnak tartom a szervezeti kultúra alakítását, fejlesztését, amely az óvoda múltjából táplálkozik, áthatja a jelent és előkészíti a jövőt. Az eredményes vezetés csak társakkal együtt lehetséges, hiszen a feladatok szerteágazóak, a munka eredményessége és gördülékenysége érdekében azok megosztása elengedhetetlen. A dolgozók aktuális feladatai az éves munkatervben kerülnek meghatározásra.

A feladatelosztásnál figyeltünk a feladatok arányos és egyenletes elosztására, az egyének terhelhetőségének mértékére. Szervezeti kultúránkat a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemezték, melyek a következők:

- a gyermekek mindenkifelett álló érdekének biztosítása,
- szép esztétikus környezetben nevelkedjenek a gyermekek és dolgozzanak a felnőttek,

- egymás munkájának tiszteletben tartása, egymás szakmai útjának segítése,
- nehéz helyzetben lévő gyermekek, családok és kollégák segítése.

A nevelőtestület a munkájukat közvetlenül segítő dolgozókkal közösen a feladatokat megvalósította. A tagóvodában dolgozók munkájára az együttműködés, a belső igényesség, a hatékonyság és az innovatív szemléletmód jellemző. Minden dolgozó lelkiismeretesen, aktívan részt vett a programok szervezésében és lebonyolításában.

## 7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

A nevelési év elején megtörtént tevékenységeink ütemezése, ami az éves munkatervben, a munkaközösség munkatervében, a gyermekvédelmi felelős munkatervében és más fejlesztési tervekben rögzítésre kerültek. A tervek nyilvánossága biztosított.

Humán erőforrásunk képzése és fejlesztése arra irányult, hogy szakmai tudásunk megfeleljen óvodánk jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

## 8. Alapító okirat szerinti feladatellátás

### JELLEMZŐ ADATOK

#### A tagóvoda statisztikai adatai

	okt. 1.	dec. 31.	máj.31.	
Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám	<b>140</b>	<b>140</b>	<b>140</b>	
Csoportok száma	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	
Jogviszonnal rendelkező gyermekek száma	beóvodázási körzetben lakik	124	125	127
	nem a beóvodázási körzetben lakik	4	4	3
	Összesen	128	129	130
	Ebből még nem kezdte meg az óvodát	-	-	-
	Ebből óvodai jogviszonya szünetel	1	1	1
	<b>Aktív jogviszonnal rendelkezők száma</b>	<b>127</b>	<b>128</b>	<b>129</b>
Étkező gyermekek száma	Étkezésben részesülő gyermekek száma	127	128	129
	Ebből kedvezményes étkezésben részesülő gyermekek száma	127	128	129
	Ebből diétás étkezésben részesülő gyermekek száma	0	1	3
	Étkezésben nem részesülő gyermekek száma	0	0	0
HH gyermekek száma	4	4	3	
HHH gyermekek száma	1	1	1	
Veszélyeztetett gyermekek száma (családba fog. gyám, tartósbeteg*)	4 (3*)	4 (3*)	4 (3*)	
Nevelőszülőnél elhelyezett gyermekek száma	1	1	1	
A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek száma	3	5	6	
Logopédiai fejlesztésben részesülő gyermekek száma	32	30	30	
Fejlesztésben részesülő gyermekek száma	9	13	15	

Gyógytestnevelésre járó gyermekek száma	32	34	34
-----------------------------------------	----	----	----

### A gyermekcsoportok statisztikai adatai

Az óvodai csoportok adatai							
Sszám	Az óvodai csoport neve	a csoport típusa	okt.01.	SNI okt.01.	dec.31.	máj.31.	SNI máj.31.
1.	Méhecske	vegyes	25	1	25	25	1
2.	Süni	vegyes	25	2	25	27	3
3.	Maci	vegyes	25	-	26	26	1
4.	Nyuszi	vegyes	26	-	26	26	1
5.	Pillangó	vegyes	26	-	26	26	-
<b>Óvodai tagintézmény összesen</b>			<b>127</b>	<b>3</b>	<b>128</b>	<b>130</b>	<b>6</b>

A bejáró gyermekek Döbröközről, Kaposuláról, Mágocsról és beóvodázási közetünkhöz tartozó Mászlyonból érkeztek. Az év folyamán több család vidékre költözött.

Mászlyonból egy testvérpár utaztatását a Falugondnoki Szolgálat segítségével oldottuk meg.

Intézményünk integrált nevelést folytat, ellátjuk a HH, a HHH az SNI és a BTMN gyermekek nevelését-oktatását. A különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztését a Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dombóvári Tagintézményének alkalmazottai, illetve külsős szakember - megbízási szerződéssel - látták el. A gyermekek fejlesztésében részt vevő pedagógusok szakmai tudással, szeretettel végezték a fejlesztő munkát. Óvodapedagógusaink együttműködtek a szakemberekkel, beszéltek a gyermek fejlődéséről, segítséget adtak a felzárkózáshoz.

A logopédiai ellátást és a gyógytestnevelést a Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dombóvári Tagintézményének utazó pedagógusai látták el, csoportjukból kiemelve foglalkoztak a gyermekekkel.

Az SNI gyermekek ellátását egy gyógypedagógus megbízási szerződéssel látta el, heti 4 órában.

A BTMN-es gyermekek a csoportokból kiemelve egyéni fejlesztésben részesültek. Két kolléganőnk végezte az ő fejlesztésüket, akik gyógypedagógusi végzettséggel is rendelkeznek. „A foglalkozásokat szeptembertől kezdtük és május végéig heti rendszerességgel tartottuk. A BTMN-es gyermekeket a fejlesztő pedagógiai eszközeivel segítettük, fejlesztettük. A szakértői bizottságtól kapott ajánlása alapján dolgoztuk ki az éves fejlesztési tervet, melyet használva kezdtük meg a munkát. A tervezésnél külön figyelmet fordítottunk a problémás részterületekre, valamint a fokozatosság és a játékoság elvét kiemelten szem előtt tartottuk.”<sup>9</sup>

SNI /Szakértői bizottság által kiállított szakvéleménnyel rendelkező gyermekek/		BTM /Pedagógiai szakszolgálat által kiállított szakvéleménnyel rendelkező gyermekek/		Óvodapedagógusok javaslata alapján beválogatott tehetséges gyermekek
10.01.	05.31.	10.01.	05.31.	05.31.
3	6	9	15	36

A tankötelezettség megkezdésének feltétele a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megléte.

<sup>9</sup> Bárányné Buzássy Judit – Tóthné Kovalik Judit: BTMN-es gyermekek fejlesztése a 2023/24 nevelési évben



Tanköteles gyermekek		
összes tanköteles korú gyermek	a gyermek elérte az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget – iskolába ment	további egy évig óvodai nevelésben maradt gyermek
50	40	10

## HUMÁN ERŐFORRÁS

A gyermekek ellátásához, neveléséhez szükséges munkaköröket, az ellátandó feladatok teljesítéséhez szükséges alkalmazotti létszámot törvény határozza meg. A törvény alapján tagóvodánkban az alábbi alkalmazotti létszámmal láttuk el feladatainkat:

Az intézményben betölthető munkakörök	Fenntartó által engedélyezett álláshely
Óvodapedagógus álláshelyek száma	10 fő
Dajkai álláshely száma	5 fő
Pedagógiai asszisztens álláshely száma	2 fő
Óvodatitkár álláshely száma	1 fő
Udvaros, karbantartó álláshely száma	1 fő
Konyhai kisegítő	1 fő
<i>Összesen</i>	<i>20 fő</i>
Takarító álláshely száma	1 fő – rehab foglalkoztatott, napi 4 órában

## Továbbképzések

A továbbképzés megnevezése	Akkreditált	Nem akkreditált	Nevelőmunkát közvetlenül segítő továbbképzése	Óra száma	Részt vevők száma
Zur Bedeutung des Raums in der kindheitspädagogischen Praxis – Der Raum als dritter Pädagoge	X			5	1
„Eine Person – eine Sprache”	X			80	1
Játékra fel!	X			60	1
Klímanócskák akcióban – A klímatudatos nevelés alapelvei	X			30	3
Szakmai programon való részvétel Környezeti nevelés és szemléletformáláslehetőségei TEREPEEN óvodásokkal	X			8	1
Így tedd rá! alapprogram 2023-2024	X			8	1

## INFORMÁCIÓÁRAMLÁSSAL KAPCSOLATOS MEGBESZÉLÉSEK

A nevelőtestületi értekezletek, megbeszélések tartalma szorosan kapcsolódott a munkatervben rögzített feladatokhoz.

Feldolgozott témaköreink voltak:

- adminisztrációs feladataink pontosítása,
- szervezési feladatok megbeszélése tervezett programjainkhoz,
- törvényi változások nyomkövetése,
- intézményi dokumentumok felülvizsgálata, kiegészítése,
- aktualitások

Az óvodai értekezletek, megbeszélések megtartása:

- Nevelési értekezlet: nevelési évet nyitó, félévi értekezlet, “szorgalmi időszakot” záró értekezlet

nevelési évet záró értekezlet

- Nevelőtestületi megbeszélések: havonta, illetve alkalmyszerűen - tájékoztatás a következő hónap programjairól, illetve az aktualitásokról
- Pedagógiai munkát segítőkkel megbeszélések: alkalmyszerűen

**NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAPOK IDŐPONTJAI ÉS FELHASZNÁLÁSUK**

Dátum	Felhasználás tárgya	Felelős	Résztevők
2024.02.05.	Félévi nevelési értekezlet	Teufelné GÁ	nevelőtestület, alkalmazotti közösség
2023.04.19.	Népi Gyermeekjáték és Néptánc Fesztivál	Teufelné GÁ	alkalmazotti közösség
2024.06.17.	Szakmai nap – csapatépítési- és közösségépítési szándékkal	Teufelné GÁ, Szitáné SB	alkalmazotti közösség
2024.06.24.	Szorgalmi időszakot záró nevelési értekezlet	Teufelné GÁ	nevelőtestület, alkalmazotti közösség
2024.08.29.	Nevelési évet záró értekezlet	Müller ÁZS, Teufelné GÁ,	nevelőtestület, alkalmazotti közösség

**SZAKMAI MUNKAKÖZÖSS MŰKÖDÉSE**

Dátum	Téma, tartalom	Típus	Dokumentum
2023. 09.11.	- a munkaközösség, munkacsoportok megalakulása - intézkedési terv ismételt ismertetése, fejlesztendő kompetenciák, területek megbeszélése - célok, feladatok meghatározása	Értekezlet	Jegyzőkönyv
2023. 09. 18.	„Zöld” munkacsoport - célok, feladatok meghatározása - környezeti nevelés, fenntartható fejlődés tervezésének megbeszélése - első félévre tervezett tevékenységek, programok megbeszélése	Értekezlet	Emlékeztető
2023. 09. 20.	„Báb” munkacsoport - célok, feladatok meghatározása - első félévre tervezett bábelőadások megbeszélése	Értekezlet	Emlékeztető
2023. 09. 26.	„Kapocs” munkacsoport - célok, feladatok meghatározása - mérési-elégedettségi kérdőívek szempontrendszerének átvizsgálása, megbeszélése - partnerek azonosítása (szülők, gyerekek, külső partnerek) - mérési-elégedettségi kérdőívek összeállításával kapcsolatos feladatok, határidők	Értekezlet	Emlékeztető
2023. 11. 14.	„Adat” munkacsoport - célok, feladatok meghatározása - ötletek gyűjtése a fejlődés mutatóinak dokumentálására, táblázat szerkesztése	Értekezlet	Emlékeztető
2024. 02. 05.	- Féléves értékelés - munkacsoportok első félévben megvalósult tevékenységeinek, második	Értekezlet	Jegyzőkönyv

	félévre tervezett programjainak, feladatainak megbeszélése		
2024. 02. 19.	„Báb” munkacsoport - tapasztalatok, észrevételek az első félévben megvalósult előadásokról - második félévre tervezett bábelőadás megbeszélése	Értekezlet	Emlékeztető

## AZ ÓVODAI ÜNNEPEK, HAGYOMÁNYOS PROGRAMOK

Az ünnepek és hagyományok jelentős alkalmak a gyermekek óvodai életében. A közös élmények adják az óvodai élet varázsát, melyet az örömteli készülődés az ünnepek tevékeny várása előz meg. Ünnepeink, hagyományaink csak egy kicsi részét tagintézményi szinten, döntő többségét kizárólag a gyermekcsoportokban szerveztük.

Program	Megvalósulás	Felelős
<b>Szeptember</b>		
Őszi kirándulások	A csoportok az óvoda környékén sétáltak, illetve a helyi kirándulóhelyekre kirándultak, így a Szállásréti-tóhoz, illetve a Kapos-hegyháti Natúrpark helyszíneire. Megfigyeltük az ottani élővilágot: fákat, vízpartot, az ősz jeleit a természetben. Őszi munkákat végeztünk az udvaron: levelet gereblyéztünk, kiskert terményeit/koktélpáradicsom, kistökök/ begyűjtöttük, felhasználtuk őket étkezéskor, díszítettük velük a környezetünket. A gyermekek gyakorolhatták, és alkalmazhatták környezetvédő, környezetszerető szokásokat, magatartásformákat.	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák
15. Sportágválasztó	A városi programon való részvétel - nagycsoportosok - megismerkedtek a különböző sportágakkal	Bakó Sz Tapaszi É
21. Madármegfigyelő nap	A nagycsoportosok vettek részt a megrendezésre került programon. Ellátogattak a Tüskei-tó partjára a helyi madárvilágot felfedezni. Megismerkedtek a hódokkal, életmódjukkal.	Francz IA Tapaszi É
22. Autómentes világnap	A városi programon való részvétel - nagycsoportosok - megismerkedtek a megkülönböztető jelzéseket alkalmazó gépjárművekkel, ügyességi pályán gyakoroltak.	Francz IA Szitáné SB
27. Népmese világnapja	Óvónői dramatizálás:”Csillagszemű juhász”, melynek célja, a népmesék világának megismerése. A bábok mozgása, változatos hangja, az aláfestő zenék és hang effektusok, a díszletek szépsége nagy hatással volt a gyerekekre. A gyerekek interaktív módon részesei voltak, és láthatóan óriási élményt jelentett számukra. Tartalmas, életkorhoz igazodó előadáson vehettek részt a gyermekek.	Szeghalmi M Tóthné KJ
<b>Október</b>		
04. Állatok világnapja	A szülők, dolgozók által behozott állatokból kisállat kiállítást tekintettek meg a gyermekek. Megismerkedtek az állatok tulajdonságaival, életmódjával. A zsibongóban interaktív módon	Francz IA Tapaszi É

	szerezhettek ismereteket a gyermekek – kbő képeségfejlesztő játékok segítségével. „Help Dombóvár” részére edelt gyűjtöttünk a szülők és a dolgozók támogatásával.	
06. Látogatás a gyepmesteri telepre	Az összegyűlt élelmiszer adományokat a gyermekek elvitték a gyepmesteri telepre, ahol megtekintették a kutyusokat és megismerkedtek az ott folyó munkával is.	Francz IA Tapaszi É
09.-13. „Tele a kiskosár!” tökös témahét	Hagyomány őrzés- és ápolás az udvaron. Színes programokat, kreatív tevékenységeket kínálva szerezhettek tapasztalatot a gyermekek a hét folyamán.	óvodapedagógusok Miklós E Márkvár E Tapaszi É
11. Színházlátogatás	A középső és nagycsoportosok közös színházlátogatása a Tinódi Házba. Tartalmas, életkorhoz igazodó előadáson vehettek részt a gyermekek.	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák
20. Múzeumlátogatások	A nagycsoportosok megismerkedtek a múzeumlátogatással, interaktív módon a helyi értékeket is felfedezték.	óvodapedagógusok Francz IA
24. „Fuss az óvodáért!”	Jótékonyági futást megelőzően a Kiskalász zenekar koncertet adott az óvoda udvarán. Ezt követően a hagyományos módon és útvonalon szerveződött a futás, melyen jelenlegi és volt óvodásaink, szülők, sport egyesületek és támogatók vettek részt. A rendezvény rendőri felvezetéssel/biztosítással valósult meg.	Bárányné BJ Szitáné SB Teufelné GÁ SZK-s szülők
<b>November</b>		
13. Márton-napi lampionos felvonulás	Márton püspök történetével ismerkedtek meg a gyermekek. Ludas dalokat énekeltek, barkácsoltak és népi játékokat játszottak. A jeles napon a német nemzetiségi csoport felvonult és fellépett a Tinódi Házban. A rendezvényt a Dombóvári NNŐ szervezte.	Kertészné BB Pálné TI Teufelné GÁ
15.Színházlátogatás	A középső és nagycsoportosok közös színházlátogatása a Tinódi Házba. Tartalmas, életkorhoz igazodó előadáson vehettek részt a gyermekek.	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák
20.-21. Fényképezkedés	Rendelhető fotók készítése	Bakó Sz
<b>December</b>		
04.-tól hetente Adventi gyertyagyűjtások I.-II.-III.	Az advent az elcsendesedés a várakozás időszaka. A hetente ismétlődő közös gyertyagyűjtás az adventi koszorúnál meghitt hangulatot teremtett.	Szitáné SB
05. Meseelőadás Báb mcs előadásában	Óvónői dramatizálás:” Sürgős levél”, melynek célja, a Mikulás várás örömeinek fokozása. Az óvónénik jelmezekbe öltözve, színészi előadómódjukat is latba vetve, nagyon vidám, élményszerű előadást mutattak be. A gyerekek interaktív módon részesei voltak, és láthatóan óriási élményt jelentett számukra. Tartalmas, életkorhoz igazodó előadáson vehettek részt a gyermekek.	Tóthné KJ
06. Mikulás	Csoportonként külön készülődtek a Mikulás érkezésére. A gyermekek köszöntötték a Mikulást, együtt örültek az ajándékoknak.	Márkvár E Tóthné KJ
13. Lucázás	A néphagyományok felelevenítése, ápolása. A Maci csoportos fiúk „kotyolni”, mentek a csoportok mindegyikébe.	Bárányné BJ Miklós E

20. Karácsony a csoportokban  Adventi gyertyagyújtások IV.	Ünnepi ráhangolódás - Közös ünnep a csoportban - ajándékozás - Ünnepi ebéd - A szülőket közös gyertyagyújtásra hívtuk a 4. gyertya meggyújtásakor.	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák Szitáné SB Zámbó KE
<b>Január</b>		
Téli kirándulások	Közeli parkokba, terekre sétáltak a csoportok, megfigyelték a téli környezetet. A gyerekek megismerkedtek a téli élővilággal, az állatok és növények téli életciklusával. A Madárvártára tervezett téli kirándulás a betegségek miatt és hó hiányában is elmaradt. Igyekszünk a következő téli időszakban pótolni.	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák
01.22.-26. Magyar Hét	Hagyományőrzés – hagyományápolás: Ismereteket, tapasztalatokat gyűjtöttek a disznóvágásról. Régi használati tárgyakból kiállítást rendeztünk be a zsibongóban, majd a hét folyamán a disznóvágás egyes mozzanatait lelevenítettük fel. A gyermekek nemzeti identitástudatát erősítettük.	Szitáné SB Zámbó KE
01.29.- 02.02. Német nemzetiség Hét	Hagyományőrzés – hagyományápolás: Ismerkedés a német nemzetiségi szokásokkal. A magyar héthez kapcsolódóan a jellegzetes ételekkel ismerkedtünk. Készítettünk „játék” kolbászt, sonkát, szalonnát, töpörtyűt, ... Kostóltuk is ezeket. Az Etrend Kft segítette a hét megvalósítását, mert egy nap a disznóvágáshoz kapcsolódó ételeket főzött óvodásainknak. A gyermekek nemzeti identitástudatát erősítettük.	Kertészné BB Pálné TI Teufelné GÁ
<b>Február</b>		
09. Farsang	A gyermekcsoportokban egész délelőttös farsangi játékokkal, jelmezes felvonulással zajló zenés mulatságra került sor. Talpalávtató a Bolhazsák zenekar szolgáltatta.	Bárányné BJ Kertészné BB Szeghalmi M
13. „Téltemetés” Farsangi játszóház	Hagyományőrzés – hagyományápolás: A délelőtti folyamán szalmabábokat készítettünk a csoportokban, melyeket délután, a szülőkkel közösen elégettünk az óvoda udvarán versek, mondókák kíséretében, jelezve a tél végét. Jó hangulatú közös programmal tettük emlékezetessé ezt a délutánt.	Miklós E Zámbó KE
23. Madárvárta	Tanulmányi sétát tett a Süni és a Nyuszi csoport. Madárgyűréssel ismerkedtek, megtekintették a madármegfigyelő helyet a tó túloldalán, Sanyi bácsi ismeretterjesztő interaktív előadásán szereztek információkat a madarak életéről, fontosságáról az állatvilágban.	csoportok óvodapedagógusai, dajkák
<b>Március</b>		
Tavaszi kirándulások	A csoportok az óvoda környékén sétáltak, illetve a helyi kiránduláshelyekre kirándultak. Minden óvodai csoport beültette a kiskert részét, melyet ezután folyamatosan figyelemmel kísért és gondozott. Később, az ott termesztett hagymát, retek, salátát	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák

	elfogyasztották a csoportokban. Így megismerték munkájuk fontosságát és hasznosságát is, mely a fenntartható fejlődés alapja lehet a jövőben.	
13. Színházlátogatás	A középső és nagycsoportosok közös színházlátogatása a Tinódi Házba. Tartalmas, életkorhoz igazodó előadáson vehettek részt a gyermekek.	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák
14. Március 15.	Az ünnepi programot felkészülés előzte meg, pl: ismerkedés hazánk jelképeivel, versek, énekek tanulása, zászló... készítése... Csoportszinten került megszervezésre. Az idei évben négy csoport a Szigeterdőben, a Maci csoportosok a közeli szobornál tűztek zászlót. A gyermekek nemzeti identitástudatát erősítettük.	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák
22. „Víz világnapja”	A Víz világnapját csoportonként ünnepeltük: barkácsolással, kísérletezéssel. A zsebongóban interaktív játékokra volt lehetőségük a gyerekeknek, majd ezután vízzel kapcsolatos ismeretterjesztő filmekken keresztül ismerkedhettek a víz körforgásával, fontosságával. Felhívtuk a gyermekek figyelmét arra, hogy takarékoskodni kell az édes vízzel. Színes plakátokon keresztül mutattuk be számukra a vízszennyezés káros hatásait az élő környezetre.	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák Francz IA Tapaszti É
27. Húsvét	Az előkészületek során különböző technikákkal festettünk tojásokat, és készítettünk egyéb szimbólumokat. Az ünnepet megelőzően hagyományos húsvéti játékokat játszottunk.	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák
27. Ovikukkantó „Hogyan barátkozott össze a kiscica és a kiskacsa”	Óvodánk bemutatkozása a leendő óvodásoknak és szüleiknek Ez a bábdarab témájában, terjedelmében, előadásmódjában a piciknek szólt. Tartalmas, életkorhoz igazodó előadáson vehettek részt a leendő ovisok. A gyerekek vidám arca és nevetése, a szülők elismerő szavai nagy örömet és sikerélményt jelentettek számunkra.	Miklós E Szitáné SB
<b>Április</b>		
19. Népi Gyermekjáték és Néptánc Fesztivál	Hagyományörzés: helybéli óvodák néptáncsoportjainak részvételével valósult meg, immár 17. éve.	Kertész BB Miklós E Márkvár E Pálné TI Teufelné GÁ
10. Színházlátogatás	A középső és nagycsoportosok közös színházlátogatása a Tinódi Házba. Tartalmas, életkorhoz igazodó előadáson vehettek részt a gyermekek.	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák
22. „Föld napja”	Megismerkedtünk a szelektív hulladékgyűjtés fontosságával, annak módjával. Ellátogattunk a közeli hulladékszigetre, mindenkinek megmutattuk, hol található az óvodában használt elemgyűjtő. Barkácsolunk földgömböt. A szülők segítségét kérve egynyári virágokat és palántákat gyűjtöttünk, melyeket a délelőtti folyamán közösen a gyermekekkel elültettünk az óvoda udvarán.	Francz IA Tapaszti É

	Ismeretterjesztő filmeket is nézhettek a gyermekek a Föld bolygó megővésének fontosságáról, a klímavédelemről. Megbeszéltük, mit tehetnek ők ebben az életkorban, hogy megállítsák a nem kívánatos változásokat.	
<b>Május</b>		
02.-07. Anyák napi játszóház	Közös játékra, együttlétre hívtuk az édesanyákat, végül kedves kis műsorral felköszöntöttük őket	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák
08. Madárvárta	Nyuszi csoport látogatást tett a Madárvártán. Sanyi bácsi különféle állati testrészeket mutatott be a gyerekeknek, elmagyarázta a béka-teknős különbségét, felhívta a gyermekek figyelmét a természetben kívánatos viselkedésre. Megmutatta a madárgyűjteményt, türelmesen válaszolt a kérdésekre.	Francz IA Tapaszi É
10. Madarak és fák napja	Ez alkalomból az iskolába készülő nagycsoportosok immár hagyományként fát ültettek az óvoda udvarán. Elhelyeztek egy időkapszulát is, mely a búcsúzó gyermekek rajzait tartalmazza. A körtefát mindenki körbe táncolta, énekelte.	Francz IA Tapaszi É
23. „Pfungstlümml” Pünkösdi játékok	A Német háznál interaktív színházi előadáson való részvétel a város másik két nemzetiségi csoportjával.	Kertészné BB Pálné TI Teufelné GÁ
05.29.-06.03. Évzárók	Gyermekműsor keretében került sor az évzáróra. Elköszönés az iskolába menő gyermekektől. Közös zsúr az óvoda udvarán, vagy a csoportszobában.	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák
<b>Június</b>		
Nyári munkák a kiskertekben	A kertgondozás a nyári életben is az egyik mindennapi feladatuk lesz a gyermekeknek /öntözés, gyomlálás/, a folyamatosan érő paprikát, paradicsomot a tízórai, uzsonna mellé találjuk fel.	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák
03.-07. Gyermekhét „Százszorszép hét”	Ovizáró – gyerekhét Az egész hetet felölelő rendezvénysorozaton színes programokkal (egészségnap, sportnap, népi játékokkal való ismerkedés, arcfestés, fagyizás, színi előadás, koncert, ...) ünnepeltük a gyermeknapot.	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák

A gyermekek, a szülők és egyéb partnereink elégedettek voltak, visszajelzéseik pozitívak.

Egész év során a szülőket tájékoztattuk a tagóvodában zajó eseményekről, programokról az óvoda Messenger oldalán keresztül. Programjainkat, eseményeinket fotókkal, rövid videókkal örökítettük meg.

## ELLENŐRZÉSEK

### BELSŐ ELLENŐRZÉS

Ellenőrzés dátuma	Ellenőrzés típusa, tartalma, értékelése	Ki ellenőrzött	Ki ellenőrzött
2023.09.	Az óvodapedagógusok adminisztratív munkájának ellenőrzése: - csoportnaplók, - felvételi-mulasztási naplók	óvodapedagógusok	tagóvoda-vezető

2023.10.	Az óvodapedagógusok adminisztratív munkájának ellenőrzése: - csoportnaplók, - felvételi-mulasztási naplók, - nyilatkozatok vezetése A dajka takarítási munkájának ellenőrzése: - higiénés követelmények betartása, - védő- és munkaruha használata Konyhai feladatok ellátásának megfigyelése/ellenőrzése	óvodapedagógusok  dajkák  konyhalány	tagóvoda-vezető
2023.11.	Szabad játék ideje alatti megfigyelés: - a gyermekek fogadása, - folyamatos tízóraiztatás A dajka takarítási munkájának ellenőrzése: - higiénés követelmények betartása, - védő- és munkaruha használata	óvodapedagógusok  dajkák	tagóvoda-vezető
2023.12.	Az óvodapedagógusok adminisztratív munkájának ellenőrzése: - csoportnaplók, - felvételi-mulasztási naplók	óvodapedagógusok	tagóvoda-vezető
2024.01.	Az óvodapedagógusok adminisztratív munkájának ellenőrzése: - felvételi-mulasztási naplók A pedagógus – gyermek kapcsolata: a gyermek személyiségének tiszteletben tartása Konyhai feladatok ellátásának megfigyelése/ellenőrzése	óvodapedagógusok  konyhalány	főigazgató-helyettes
2024.02.	Az óvodapedagógusok adminisztratív munkájának ellenőrzése: - felvételi-mulasztási naplók A csoportszoba rendezettségének, tisztaságának, dekorációjának ellenőrzése	óvodapedagógusok, dajkák	főigazgató-helyettes
2024.03.	Az óvodapedagógusok adminisztratív munkájának ellenőrzése: - felvételi-mulasztási naplók	óvodapedagógusok	főigazgató-helyettes
2024.03.-06. alakomszerű	Hospitálás - foglalkozáslátogatás - a foglalkozásra való felkészülés - a foglalkozás felépítése, szervezése - a foglalkozás eredményessége – a nevelési terv követelményeinek teljesítése - a pedagógus egyénisége, magatartása a foglalkozás alatt Konyhai feladatok ellátásának megfigyelése/ellenőrzése	óvodapedagógusok  konyhalány	főigazgató-helyettes
2024.04.	Az óvodapedagógusok adminisztratív munkájának ellenőrzése: - csoportnaplók, - felvételi-mulasztási naplók	óvodapedagógusok	főigazgató-helyettes
2024.05.	Az óvodapedagógusok adminisztratív munkájának ellenőrzése: - felvételi-mulasztási naplók A dajka takarítási munkájának ellenőrzése az udvaron Konyhai feladatok ellátásának megfigyelése/ellenőrzése	óvodapedagógusok  dajkák  konyhalány	főigazgató-helyettes
2024.06.	Az óvodapedagógusok adminisztratív munkájának ellenőrzése: - csoportnaplók, - felvételi-mulasztási naplók, - egyéni fejlődés dokumentumainak vezetése	óvodapedagógusok	főigazgató-helyettes



	A dajka takarítási munkájának ellenőrzése: - higiénés követelmények betartása, - védő- és munkaruha használata Konyhai feladatok ellátásának megfigyelése/ellenőrzése Karbantartó munkájának ellenőrzése: - védő- és munkaruha használata	dajkák  konyhalány  karbantartó	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------	--

#### KÜLSŐ ELLENŐRZÉS

Ellenőrzés dátuma	Ellenőrzés típusa, tartalma, értékelése	Kit ellenőrzött	Ki ellenőrzött
2023.10.05.	Kazán, hőszivattyú karbantartása	Dombóvári Szivárvány Óvoda Százsorszép Tagóvodája	Géplak Kft.
2023.10.12.	Telefonvonalas mérés	Dombóvári Szivárvány Óvoda Százsorszép Tagóvodája	GOND-X
2023.10.25.	Élelmiszerbiztonsági ellenőrzés	Dombóvári Szivárvány Óvoda Százsorszép Tagóvodája	Góman Mária Közegészségügyi-járványügyi felügyelő
2023.11.14.	Kártevőirtás II. félév	Dombóvári Szivárvány Óvoda Százsorszép Tagóvodája	Halmi József
2023.12.04.	Tűzoltó készülékek ellenőrzése	Dombóvári Szivárvány Óvoda Százsorszép Tagóvodája	Dombó-Coop Zrt. Bazsonyi Gábor
2023.12.14.	Tűzriadó gyakorlat	Dombóvári Szivárvány Óvoda Százsorszép Tagóvodája	Tolna Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Dombóvári Katasztrófavédelmi Kirendeltség
2024.01.22.	Telefonvonalas mérés	Dombóvári Szivárvány Óvoda Százsorszép Tagóvodája	GOND-X
2024.03.28.	Élelmiszerbiztonsági ellenőrzés	Dombóvári Szivárvány Óvoda Százsorszép Tagóvodája	Góman Mária Közegészségügyi-járványügyi felügyelő
2024.04.15.	Égéstermék- elvezetés ellenőrzése	Dombóvári Szivárvány Óvoda Százsorszép Tagóvodája	Caminus Tűzeléstechnikai Kft.
2024.04.24.	Kártevőirtás I. félév (ágyi poloska)	Dombóvári Szivárvány Óvoda Százsorszép Tagóvodája	Halmi József
2024.05.28.	Telefonvonalas mérés	Dombóvári Szivárvány Óvoda Százsorszép Tagóvodája	GOND-X
2024.05.31.	Kártevőirtás I. félév	Dombóvári Szivárvány Óvoda	Halmi József

		Százsorszép Tagóvodája	
--	--	---------------------------	--

## SZÜLŐKKEL VALÓ KAPCSOLATTARTÁS

Dátum	Megnevezése	Tartalma	Részt vevő szülők	Részt vevő óvodapedagógusok
2023. 09.19.	Szülői értekezlet	Tájékoztatás, első félévi programok	szülők	óvodapedagógusok
2023. 09.26.	SZK szülői értekezlet	Aktuális feladatok megvitatása	SZK tagok	Szitáné SB Teufelné GÁ
folyamatos	óvodai csoportok messenger csoportjai	Tájékoztatás, információk megosztása	csoportos szülők	óvodapedagógusok
eseti	fogadó órák	Egyéni konzultáció csoportokban	érintett szülők	óvodapedagógusok
2024. 01.30.-02.08.	Szülői értekezlet	Tájékoztatás, második félévi programok	szülők	óvodapedagógusok
2024. 02.14.	Szülői értekezlet	Leendő iskolások szüleinek tájékoztatása	leendő iskolások szülei	iskolák képviselői Teufelné GÁ
2024. 05.29.-06.03	Csoportok évzárói	Közös program, nagycsoportosok elkészítése	csoportos szülők	óvodapedagógusok
2024. 06.11.	Szülői értekezlet	Leendő ovisok szüleinek tájékoztatása	leendő ovisok szülei	óvodapedagógusok

A szülőkkel való rendszeres kapcsolat hatékonyabbá tette óvodai nevelésünket. A Szülői Közösséggel támogató az együttműködésünk, a személyes támogatáson túl anyagilag is segítette az óvodát és az alapítványt.

## KÜLSŐ KAPCSOLATOK

Óvodai nevelésünk hatékonyságát a partnereinkkel való személyes kapcsolat fenntartása segítette.

Külső partnereinkkel való kapcsolattartás				
	Dátum	Megnevezése	Tartalma	Helye
Fenntartó	alkalomszerű	Megbeszélések, egyeztetések rendezvények, programok	Részvétel egyeztetéseken, rendezvényeken,	Hivatal, program szervezésének helyszíne
Kaposvári POK	folyamatos	Tájékoztatás, szakmai tanácsadás	Tájékoztatás programokról továbbképzésen való részvétel Szakmai segítség igénylése	Tagóvoda, telefon, email
Nemzetiségi POK	folyamatos	Tájékoztatás, szakmai tanácsadás	Tájékoztatás programokról, továbbképzésen való részvétel	Tagóvoda, telefon, email
Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat	folyamatos	Megbeszélés, egyeztetés a szakszolgálattal	Kapcsolat erősítése a két intézmény között, időpontok egyeztetése a vizsgálatokról és a heti fejlesztésekről	Tagóvoda, TMPSZ Dombóvári Tagintézménye
Dombóvári ESZI Családsegítő és Gyermekjóléti Központ	alkalomszerű/ szükség szerint	Megbeszélések, egyeztetések	Gyermekek óvodai helyzetével kapcsolatban felmerült sorozatos problémák	Kormányhivatal, ESZI Családsegítő és Gyermekjóléti Központ, Tagóvoda

	folyamatos	Óvodai támogató szolgáltatás	Szociális segítő munkatárs - tanácsadás szülőknek, pedagógusoknak, esetmenedzselés	Tagóvoda, telefon
Tolna Megyei Gyerm.védelmi Központ és Területi Gyerm.védelmi Szakszolgálat	alkalomszerű/szükség szerint	Megbeszélések, egyeztetések	Gyermekvédelmi egyeztető megbeszélések, esetkonferenciák	Tolna Megyei Kormányhivatal Járási Hivatala
Egészségügyi Szakszolgálat	eseti	Védőnői látogatás	Tájékozódás a gyermekek tisztaságáról, fejtevésség szűrése	Tagóvoda
	évente egyszer	Orvosi/fogorvosi vizsgálat	Részvétel az éves egészségügyi felülvizsgálaton -gyermekek	Orvosi rendelő, Tagóvoda
		Alkalmassági/tüdőszűrés	Részvétel a kötelező orvosi vizsgálaton - alkalmazottak	Üzemorvosi rendelő, Tüdőgondozó
Iskolákkal	2023. ősz	Óvónői látogatás az elsős osztályokban	Az iskolába ment gyermekek meglátogatása, nyomon követése, a látottak megbeszélése	DJAÁI SZOBI
	2024.02.14.	Iskolák bemutatkozása	A város iskoláinak meghívása, bemutatkozása, segítségnyújtás az iskolaválasztáshoz	Tagóvoda
	2023. 03.21.	Sportverseny az iskolákban	Játékos feladatok szervezése az iskola dolgozói által a tanköteles korú gyermekeknek	DJAÁI
Tinódi Ház	alkalomszerű	Szervezett programokon, rendezvényeken való részvétel	Színházlátogatás, Népi Gyermekjáték és Néptánc Fesztivál	Színházterem
Dombóvári Helytörténeti Múzeum	alkalomszerű	Szervezett programokon való részvétel	Múzeumlátogatás	Múzeum
ESZI Támasz Otthon	alkalomszerű	Karácsonyvárás Húsvétvárás Néptáncfesztiv. Anyák napja Sportnap	Műsor adása a Süni csoportos gyermekek által	Támasz Otthon
Dombóvári Német Nemzetiségi Önkormányzat	alkalomszerű	Megbeszélés, egyeztetések	Márton-nap Pünkösöd	Német Ház
Szuhay Sportcentrum	alkalomszerű	Közös sport rendezvények	Jótekonysági sportrendezvényen való részvétel	Tagóvoda,
Madárvárta	alkalomszerű	Szervezett programokon, való részvétel	Gyermekek, felnőttek ismereteinek szélesítése az őket körülvevő természeti környezetről, a természetvédelemről	Madárvárta

## GYERMEKVÉDELMI FELADATOK ELLÁTÁSA

A gyermekvédelmi feladatokat éves terv alapján a gyermekvédelmi felelős és a tagóvodavezető közösen látták el.

A gyermekvédelmi felelős figyelemmel kísérte a csoportokba járó gyermekeket, folyamatos kapcsolatot tartott az óvodapedagógusokkal. A tagóvoda és a jelzőrendszer intézményei között jó az együttműködés.

### A GYERMEK FEJLŐDÉSÉNEK NYOMON KÖVETÉSE

A gyermek fejlődésének nyomon követése			
Korcsoport	Időpont	Feladat	Tartalom
Beszókó kiscsoportos	óvodába lépéskor	- a gyermek fejlődésének nyomon követése a nevelőtestület által összeállított megfigyelési, mérési anyag segítségével, - írásbeli rögzítése, - a szülő tájékoztatása, - fejlesztési javaslatok megfogalmazása	-Anamnézis lap kitöltése
	január		- „A beilleszkedés tapasztalatai” dokumentum kitöltése
Kiscsoporttól, iskolakezdésig	január május		- a gyermek fejlődésének mutatói (érzelmi,- szociális,- értelmi, - beszéd,- mozgásfejlődés), valamint a pedagógiai programban meghatározott tevékenységekkel kapcsolatos egyéb megfigyelések, - gyermekrajz/családrajz - a gyermek fejlődését segítő megállapítások, intézkedéseket, az elért eredmény rögzítése, - amennyiben a gyermeket szakértői bizottság vizsgálta, a vizsgálat megállapításai, a fejlesztést végző pedagógus fejlődést szolgáló intézkedésre tett javaslatainak rögzítése, - a szakértői bizottság felülvizsgálatának megállapításai, - a szülő tájékoztatásáról szóló feljegyzések.
Német nemzetiségi nevelésben részeseülők	május	- a gyermek nyelvi fejlődésének nyomon követése, - írásbeli rögzítése, - a szülő tájékoztatása	- a nemzetiségi óvodapedagógusok által beszerzett megfigyelési/mérési anyag gyermekenkénti rögzítése, kiértékelése

### SZÜLŐI IGÉNYEKRE ALAPOZOTT SZOLGÁLTATÁSOK

Program melnevezése	Feladat	Tartalom	Résztevők száma	Helyszín	Időpont
Hittan	Ismerkedés a katolikus tanításokkal	Játékos hitoktatás: Gyermeleléptékű hitélet közvetítése	33 fő	fejlesztőszoba	hetente
Színházlátogatás	Bérletes előadás	Gyermekszínházi előadások megtekintése	80 fő	Tinódi Ház	4 alkalom

### TEHETSÉGGONDOZÓ PROGRAMOK

Műhely elnevezése	Feladat	Tartalom	Résztevők száma	Helyszín	Időpont
Népi gyermekjáték és néptánc	Magyarságtudat erősítése, népi hagyományokkal való ismerkedés, néptánc, zenei képességek fejlesztése	Játékos tánctanulás, időjóslás, jeles napokkal való ismerkedés.	23 (18)	csoportszoba/ zsibongó	kéthetente
Német nemzetiségi tánc	Nemzetiségi identitástudat formálása, hagyományörzés, nemzetiségi táncokelsajátítása,	Játékos tánctanulás, nemzetiségi hagyományokkal való ismerkedés.	18	csoportszoba	hetente

	zenei képességek fejlesztése	Hagyományörzés, tánc koreográfiák elsajátítása			
--	------------------------------	------------------------------------------------	--	--	--

A Népi gyermekjáték és néptánc foglalkozások az „Így tedd rá!” – módszertanon alapultak mivel az egyik óvodapedagógus részt vett képzésen. A program célja, hogy játékos formában, a hagyományos népi játékok segítségével kerüljön fejlesztésre a gyermekek mozgáskészsége, miközben észrevétlenül sajátítsák el a magyar néptánc alapjait. Közben nagyban fejlődjön a mozgáskoordináció, a játékkészség, a ritmika, a zenei hallás, de hatással legyen a szociális készségekre is. Eszközeivel (színes tulipánok, gumiszalag, babzsák) fejlessze a gyermekek táncos mozgáskészségét, megalapozza a későbbi tánctanuláshoz szükséges technikákat. Szerepet kapnak a mondókák, a kör- és ügyességi játékok, mozgásra készítő egyszerű, játékok, melyek ragyogóan fejlesztik a gyermekek memóriáját, gondolkodását, szókincsét, kommunikációját.

Az évben az ünnepekhez, ünnepkörökhöz igazítottuk a tananyagot így átélhettük közösen ezeket az időszakokat.<sup>10</sup>

A Pillangó csoportban folyó német nemzetiségi nevelés és hagyományápolás szerves része a német nemzetiségi táncok megismertetése. Az alaplépések bevezetése után konkrét koreográfiákat mutatunk a gyerekeknek egy-egy tánc kapcsán. A koreográfiákat a másik óvónénivel együtt továbbképzéseken sajátítottuk el vagy származásunkat tekintve nagyszüleink adták át a tudásukat, illetve jómagam 5 évig táncoltam német nemzetiségi tánc csoportba.

A német nemzetiségi tánc, mint mozgásforma fejlesztő hatásai:

- gyerekek leljék örömeiket a zenében, a zene segítségével legyenek képesek érzéseik kifejezésére.
- a gyerekek legyenek képesek a zenét többféle módon érzékelni.
- a gyerek legyen képes a zenével kapcsolatos élményeit szóban németül és magyarul is megfogalmazni.
- tanulják meg a gyerekek félénkségüket leépíteni, és legyenek képesek magabiztosan mások előtt mozogni.
- legyenek képesek a zene és a tánc segítségével a kapcsolatteremtésre.
- közösségi helyzetben való alkalmazkodás.
- legyenek magabiztosak.
- a gyerekek legyenek tisztában saját testükkel.
- legyenek tisztában a különböző mozgásformákkal.
- legyenek képesek bizonyos mozgásokat megtervezni és végrehajtani.
- a táncjal járó öröm és az ezzel járó szabadságélmény megtapasztalása.
- a ritmus mozgásbeli megjelenítése és ritmushoz igazítása.
- egy adott mozgás- és táncstílus karakterének, stílusjegyének átvétele.
- a táncot felépítő technikai elemek elsajátítása, és ezek a programban illetve improvizáció során történő felhasználása.pl: Márton nap, Néptáncfesztivál, Trachttag.
- Hagyományápolás, népviselet megismertetése, ünnepi szokások.
- Tehetség gondozás<sup>11</sup>

Mindkét tehetség gondozó műhely foglalkozásain a gyermekek nagy örömmel vettek részt. A fellépéseikhez a népviseletet óvodánk biztosítja, sajnos ezek elöregedtek, szükséges lenne újak beszerzése. Elsőként a magyar tánc csoport fellépő ruhát szeretnénk lecserélni. A technikai feltételek is hiányosak, megfelelő cd lejátszóra, hangosításra lenne szükségünk a jövőben.

<sup>10</sup> Márkvár Ernéné és Miklós Edit: Tehetség gondozó műhely beszámolója a 2023-2024 nevelési évről

<sup>11</sup> Kertészné Brandt Bernadett: Tehetség gondozó műhely beszámolója a 2022-2023 nevelési évről

## GYERMEKBALESETEK

Gyermekbalesetek				
Nyolc napon túl gyógyuló sérüléssel járó gyermek balesetek száma	A fenntartó értesítése a megtörtént balesetekről	Súlyos gyermek balesetek száma	A gyermek balesetét követően megtett szükséges intézkedés	A Szülői Közösség képviselőjének részvételét a gyermek balesetek kivizsgálásában az óvoda lehetővé tette
-	-	-	-	-

A tagóvodában a nyitvatartási időben biztosítottuk a gyermekek, felügyeletét, védelmét. Olyan környezetet teremtettünk, mely alkalmas a balesetbiztonsággal kapcsolatos szokások, magatartási formák kialakítására. A nevelési év elején az óvodapedagógusok elmondták, bemutatták a helyes játékeszközhasználatot. A gyermekek fejlettségi szintjüknek megfelelően elsajátították a balesetvédelmi szabályokat.

Folyamatosan ellenőriztük az eszközök balesetmentességét. Az udvari játszótéri eszközök felújítása folyamatos, a balesetveszélyes játékokat lezártuk, nem használhatták a gyermekek. Gyermekbaleset szerencsére nem fordult elő.

### 9. 2023/2024 nevelési év eredményei

Óvodánkban a pedagógiai – szakmai munkánk fejlesztésére és színesítésére törekedtünk ebben a nevelési évben is.

A közösen megfogalmazott elveket és értékeket következetesen képviseltük. Igyekeztünk nyugodt, kiegyensúlyozott légkört biztosítani. A szakmai munka és az elért eredmények azt igazolták, hogy mind a nevelőtestület, mind a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak felelősségteljesen végezték munkájukat.

Olyan óvodának van ma létjogosultsága, mely érzelmi biztonságot nyújt, közvetlen, szeretetteljes, a különbözőségek elfogadására nevel és élménygazdag mindennapok megszervezésére törekszik. Szem előtt tartjuk a gyermekeknek azt a jogát, hogy a nekik megfelelő bánásmódban részesüljenek, hogy képességeiket kibontakoztathassák, egyéni ütemben történő fejlődésüknek lehetőséget teremtsünk, hogy szükségleteik kielégülést nyerjenek és tisztelet, szeretet, feltétel nélküli elfogadás vegye őket körül.

Nevelni a jövő nemzedékét nagyon szép és elhivatott feladat, önzetlen, tiszta szeretet és pedagógiai alázat szükséges ehhez. Azt gondolom, hogy bennünk „SZÁZSZORSZÉPESEKBEN” mind ezek megvannak.<sup>12</sup>

A tárgyi feltételek folyamatos fejlesztésére, bővítésére törekedtünk. Tárgyi erőforrásainak növeléséhez hozzájárult Dombóvár Város Önkormányzata; a Szákszorszép Alapítvány (óvoda), több magánszemély - akik anyagi és fizikai segítséget nyújtottak - és az óvoda minden dolgozója, akiknek a mindennapi önzetlen munkája lehetővé tette a fejlesztések megvalósulását.

<sup>12</sup> Teufelné Glaub Ágnes: Munkaterv a 2023-2024 nevelési évre

## 10. Vezetői munka értékelése

A közösen megfogalmazott elveket és értékeket következetesen képviseltük. Igyekeztünk a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör biztosítására.

Elsődleges célom a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek védelme, tiszteletben tartása. További célom volt, innovatív munkára törekvő, csapatszellemben gondolkodó közösség kialakítása. A szakmai munka és az elért eredmények azt igazolják, hogy mind a nevelőtestület, mind a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak felelősségteljesen végezték munkájukat. Kölsönösen elfogadtuk egymás építő javaslatait és segítettünk a tervek megvalósításában. Munkánkat áthatotta a gyermekek elfogadása, tiszteletben tartása, szeretete.

A gyermekek eredményes fejlődésének érdekében együttműködtünk a családokkal, az iskolákkal, a szakszolgálattal, az egészségügyi szolgáltatókkal, a gyermekorvosokkal, a családsegítő képviselőivel, az intézményvezetővel, a fenntartóval, a nemzetiségi önkormányzatokkal és a civil szervezetekkel.

Terület	Fejlesztésre vonatkozó rövid- és középtávú elképzeléseim	Megvalósult	Részben megvalósult	Nem valósult meg
<i>Humán erőforrás</i>	Szakmai ismeretek bővítése	▪		
	Egyéni, szakmai kompetenciák felszínre hozása, erősítése	▪		
	Felelősségi rendszer működtetése	▪		
	Csoportonként a megfelelő személyi feltételek biztosítása	▪		
	A dolgozó értékelése	▪		
<i>Tárgyi erőforrás</i>	Intézményfejlesztés (épület)	▪		
	Eszközellátottság bővítése (csoportszobai)		▪	
	Eszközellátottság bővítése (udvari)		▪	
	A felnőttek munkavégzéséhez szükséges eszközök biztosítása	▪		
<i>Gyermekvédelmi feladatok</i>	A rászoruló családok segítése, támogatása	▪		
	Kapcsolattartás a helyi gyermekvédelmi, családvédelmi szervekkel, külső szakemberek bevonása	▪		
	Gyermek- és családvédelmi feladatok ellátása minden óvodapedagógus részéről	▪		
	Az esetmegbeszéléseken való részvétel	▪		
<i>Gyermekek integrálása</i>	Munkaközösség, ill. munkacsoport működtetése	▪		
	Kapcsolattartás a helyi szakemberek, szakfeladatokat ellátó intézmények vezetőivel, alkalmazottaival	▪		
	A gyermekek mielőbbi szakemberhez való irányítása		▪	
	Az esetmegbeszéléseken való részvétel	▪		
<i>Partneri kapcsolat</i>	Részvétel más intézmények által szervezett programon, szakmai napon		▪	
	Partnerekkel a kapcsolat kialakítása, fenntartása	▪		
<i>A törvényes és jogszerű</i>	Pedagógus és intézmény ellenőrzési rendszerrel való ismerkedés	▪		
	Dokumentáció folyamatos vezetése	▪		

<i>működés biztosítása</i>	Az alapdokumentumok hozzáférhetőségeinek biztosítása	▪		
	A továbbképzések nyilvántartásának felülvizsgálata, vezetése	▪		
	Munkaterv, Beszámoló elkészítése, elfogadása	▪		

Köszönöm jelenlegi és volt munkatársaim bizalmát, támogatását, színvonalas szakmai munkáját. Köszönöm, hogy az elmúlt évben mind emberi, mind szakmai munka tekintetében sokat tanulhattam tőlük.

Meggyőződésem, hogy csakis közös munkával érhető el a gyermekek kiegyensúlyozott, derűs nevelése, fejlesztése, gondozása.

Dombóvár, 2024. június 30.

Teufelné Glaub Ágnes  
főigazgató-helyettes



**2023/2024 – es nevelési év**

## **Év végi beszámoló**

**Dombóvári Szivárvány óvoda és Bölcsőde Csikóstóttósi Tagóvodájáról**

**Készítette: Marosi Tünde**

Pedagógiai folyamatok

**1.1. Tervezés (A terület értékelése során elsősorban tehát a PP-ban, vagy más stratégiai dokumentumban megtalálható, a célok elérését biztosítón elsősorban pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének tudatosságát, az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciók elvégzésének hatásosságát, fejlesztő jellegét kell vizsgálni.**

**1.1.1. A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának intézményi gyakorlata(PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, intézményi éves munkaterv, munkaközösségi tervek elkészítése)**

<p><b>1.1.1.1. Elvárás</b></p>	<p><i>Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását.</i>  <i>Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérési (az Eredmények értékelési területnél felsorolt adatok), demográfiai, munkaerő-piaci és más külső mutatók (például szociokulturális felmérések adatai) azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készül. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését.</i>  <i>A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik.</i>  <i>Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.</i>  <i>Megtörténik a tanfelügyeleti ellenőrzések eredményeiből, a korábbi fejlesztési terv felülvizsgálatából, valamint a további ellenőrzésekből, intézkedési tervekből származó információk feldolgozása, értékelése, a tapasztalatok beépítése az önértékelést követő ötéves intézkedési tervbe.</i>  <i>Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.</i></p>
<p>A <b>2023/2024</b> nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg</p>	<p>Az óvoda udvarán felállított új játékeszközök maximális kihasználásával további nagymozgások fejlesztése. A mozgásos tevékenységek.</p> <p>A hátrányos helyzetű gyermekek családjainak segítése.</p> <p>A szakemberekkel való együttműködés az SNI-s gyermekek fejlődésének érdekében.</p>
<p>A <b>2024/2025-es</b> nevelési évben szükséges megvalósítani</p>	<p>További fejlesztések az SNI-s gyermek vonatkozásában.</p>

**1.1.2. Az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya;**

**1.1.3. az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya (PP, munkaterv, házirend)**

<p><b>1.1.2.1. Elvárás</b></p>	<p><i>Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek.</i></p>
--------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<i>Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A pedagógiai program kiegészítése a helyi sajátosságokra szabva
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	AZ intézmény alapdokumentumainak átírása az új alapdokumentumok elfogadása a nevelőtestülettel. Pedagógiai program módosítása.

## 1.2. Megvalósítás

### 1.2.1. A tervek megvalósítása: Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata

<b>1.2.1.1 Elvárás</b>	<i>A stratégiai tervek megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.) Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai, stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek bevonásával történik. Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását. Az intézményi pedagógiai folyamatok (például nevelési évre, gyermekcsoportra tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az óvoda éves munkaterve és a csoport nevelési tervei összhangban voltak
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	A szülők elégedettségének elérése. A munkatervben megtervezett tevékenységek folyamatosságára, és a tevékenységek minőségi változására is törekedni.

### 1.2.2. Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya

<b>1.2.2.1. Elvárás</b>	<i>Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek. A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése. A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez.</i>
-------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A munkatervben megfogalmazott feladatok - melyek az év végi beszámolók megállapításai alapján történtek- megvalósultak
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	A következő év dokumentumai is egymásra épüljenek.

### 1.2.3. A pedagógusok éves tervezésének, és a terv tényleges megvalósulása

<b>1.2.3.1. Elvárás</b>	<i>A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok – a csoport, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek adottságait figyelembe véve – megjelennek a pedagógus tervező munkájában és annak ütemezésében. A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban.</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánk humán erőforrásának megfelelő biztosítása, erősítése a fenntartó részéről is.
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	Gyermeklétszám alapján a humán erőforrás megtartása. 4 személy munkája. továbbra is megtartani a két dajkai állás helyet.  Illetve az 1+1(Jelenleg pedagógiai asszisztens) óvónői állás lehetőségét.

## Ellenőrzés

### 1.2.4. Az ellenőrzés működtetése az intézményben? (Ki, mit milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz?)

<b>1.3.1.1 Elvárás</b>	<i>Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeztünk, melynek dátumait a munkatervben rögzítettük.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az ellenőrzések a kiírás szerint megvalósultak.

A <i>2024/2025-es</i> nevelési évben szükséges megvalósítani	Az intézményben a belső ellenőrzés megvalósulása a kiírás, illetve a tervezés szerint.
--------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------

<b>1.3.1.2 Elvárás</b>	<b><i>Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.</i></b>
A <b>2023/2024</b> nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az ellenőrzés a tervhez képest megvalósult.
A <b>2024/2025-es</b> nevelési évben szükséges megvalósítani	Az ellenőrzési tervek megvalósulása a további cél. A TÉR, és a Kréta bevezetése.
<b>1.3.1.3 Elvárás</b>	<b><i>Az intézményünk azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.</i></b>
A <b>2023/2024</b> nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az óvodánkban a mérések elvégzése megtörtént, mellyel ellenőrizni tudtuk az eredményességet és a hatékonyságot. A 3-7 éves korosztály életkori sajátosságaival, differenciáltan valósítottuk meg.
A <b>2024/2025-es</b> nevelési évben szükséges megvalósítani	Továbbra is nagy figyelmet fordítunk a tervezés megvalósítás eredményeire valamint az eredmények értékelésére és azok felhasználására.
<b>1.3.1.4 Elvárás</b>	<b><i>A tanulási eredményeket az intézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciót hajt végre.</i></b>  <b><i>A gyermekek vizsgálatra küldése.(2 gyermek új kérelme a TMPSZ.Dombóvár felé.</i></b>  <b><i>1 gyermek felülvizsgálati kérelme a Szekszárdi TMPSZ felé.</i></b>
A <b>2023/2024</b> nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A gyermeki fejlődés nyomon követése a már jól bevált dokumentáció szerint.
A <b>2024/2025-es</b> nevelési évben szükséges megvalósítani	Figyelni az időpontok pontos betartását, a dokumentáció területeire, valamint a rendszeres felülvizsgálatára.
<b>1.3.1.5 Elvárás</b>	<b><i>Az ellenőrzések eredményeit felhasználjuk az intézményi értékelésben.</i></b>
A <b>2023/2024</b> nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A tapasztalatok segítettek bennünket abban, hogy jobban át lássuk az intézményről, dolgozókról és a vezetőről alkotott képet.

A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	A feladatok végrehajtásával megtalálni a fejlesztendő és kiemelkedő területeket.
-------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------

### 1.3. Értékelés

#### 1.3.1. Intézményi értékelés megvalósulása (Intézményi önértékelés, pedagógusok szakmai munkájának értékelése.)

1.4.1.1 Elvárás	<p><i>Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik.</i></p> <p><i>Az intézményi önértékelés elvégzésére az intézmény munkacsoportot szerveztünk.</i></p> <p><i>Az önértékelés során tények és adatok alapján azonosítják a nevelési-oktatási tevékenységgel és a szervezet működésével összefüggő erősségeket, fejleszthető területeket.</i></p> <p><i>Az önértékelési folyamatban felhasználják a munkatársak, szülők, és a külső partnerek (fenntartó és más partnerek) elégedettségméréseinek eredményeit.</i></p> <p><i>Az intézmény az ellenőrzések során született eredményeket elemzi és értékeli (ld. Eredmények terület).</i></p>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A fejlesztendő területeket 1 szak pedagógussal és egy pedagógiai asszisztenssel megoldottuk .
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	<p>Szakpedagógusok munkájának felkérése.</p> <p>A fejlesztések folytatása.</p>

#### 1.3.2. A pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban

1.4.2.1 Elvárás	<p><i>Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik.</i></p> <p><i>A gyermekek értékelése az intézmény szabályzó dokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján folyik.</i></p> <p><i>Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan követik, a gyermeki teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.</i></p> <p><i>A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely az értékelő naplóban (feljegyzésekben) nyomon követhető.</i></p> <p><i>A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában gyermeknek.</i></p>
-----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

A <b>2023/2024.</b> nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A gyermeki teljesítményeket folyamatosan követjük, dokumentáljuk, elemezzük és az előző évek értékeléseivel összekapcsoljuk. Egységes értelmezésben évente három alkalommal végezzük. A szülőket évente két alkalommal tájékoztatom a mérési eredményekről. Az eredményről egyéni és csoportos százalékokban meghatározott eredmény is elkészült.
A <b>2024/2025-es</b> nevelési évben szükséges megvalósítani	A létrehozott százalékokban értelmezett eredményeket a jövő évben is hasonlóképpen értékeljük. Valamint az újonnan bevezetett KRÉTA rendszert alkalmazzuk.

## 1.4. Korrekció

### 1.4.1. Az ellenőrzés eredményeinek beépítése a fejlesztésbe

<b>1.5.1.1 Elvárás</b>	<i>Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása</i>
A <b>2023/2024.</b> nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A házirend betartása és betartatása folyamatos figyelmet igényelt, óvodánk nyitva tartásának idő vállúam eredményesnek bizonyult a szülők körében.
A <b>2024/2025-es</b> nevelési évben szükséges megvalósítani	A szülői igényekhez való alkalmazkodás, no persze csak a szabályos kereteken belül.

### 1.5.2. A mérési, értékelési eredmények (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógus- értékelés, a gyermekek megfigyelésén alapuló és egyéb mérések.)

<b>1.5.2.1 Elvárás</b>	<i>Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez. Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátására. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek)</i>
A <b>2023/2024.</b> nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A gyermekek értékelése folyamatosan megtörtént, az eredmények dokumentálva, a szülőkkel ismertetve.
A <b>2024/2025-es</b> nevelési évben szükséges megvalósítani	Továbbra is a szülői tájékoztatás megtartása a gyermekekről.  Fejlődésüknek nyomon követése az új dokumentáció szerint. lásd: KRÉTA



## 2. Személyiség- és közösségfejlesztés

### 2.1. Személyiségfejlesztés

#### 2.1.1. A pedagógiai programban rögzített személyiség- és közösségfejlesztési feladatok megvalósítása

<b>2.1.1.1 Elvárás</b>	<i>Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát.</i>
A 2023/2024.. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A külső szakemberek, gyógy testnevelő, logopédus, gyógypedagógus mellett a lehetőséghez mérten heti időbeosztással egyéni fejlesztést végeztünk 1 gyermeknél, melynek menetét a fejlesztési naplóban dokumentáltuk. Felülvizsgálatra: 2025 II. félévében kell kérni!
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	A szakemberekre a jövő év folyamán is feltétlenül számítok. Közösen dolgozni összehangoltan, a gyermek hatékonyabb fejlődése érdekében.

#### 2.1.2. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerése

<b>2.1.2.1 Elvárás</b>	<i>A vizsgálatra alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat használnak az intézményben erre a célra. A figyelem középpontjában a gyermekek kulcskompetenciáinak fejlesztése áll. A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a személyes és szociális képességek fejlesztésére. A pedagógusok megosztják egymással ezirányú módszertani tudásukat. A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető Az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (óvodai és óvodán kívüli tevékenységek)</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az óvodai programmal szoros kapcsolatban, alkalmazkodva a gyermekek egyéni képességeihez, érdeklődéséhez végeztük a munkánkat.
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	A tervező munkán felül az óvoda személyi feltételének stabil megtartására továbbra is számítok.

#### 2.1.3. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerési gyakorlata. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztési gyakorlata. (Különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre.)

<b>2.1.3.1 Elvárás</b>	<i>A vizsgálatra alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat használnak az intézményben erre a célra. A figyelem középpontjában a gyermekek kulcskompetenciáinak fejlesztése áll. A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a személyes és szociális képességek fejlesztésére. A pedagógusok megosztják egymással ezirányú módszertani tudásukat. A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre</i>
------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<i>A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető Az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (óvodai és óvodán kívüli tevékenységek).</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A gyermeki nyomon követés dokumentumaiban az eredményeket elérve minden gyermeket magához képest fejlesztettük.
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	A szülőkkel a családokkal további együttműködés, a rászoruló családokra nagyobb odafigyelés. Gyermekvédelmi felelős irányításával.

## 2.2. Közösségfejlesztés

### 2.2.1. A gyermekek együttműködését támogató intézményi gyakorlat

<b>2.2.1.1 Elvárás</b>	<i>A stratégiai programokban és az operatív tervekben szereplő közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény. A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára. A gyermekek közötti, valamint a gyermekek és pedagógusok közötti, gyermekek pedagógiai munkát segítők közötti kapcsolatok jók. Az intézmény gondoskodik a pedagógusok, pedagógiai munkát segítők, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcseréről és együttműködésről.</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az idei évre betervezett hagyományápolást az óvoda mindennapi programjába beépítve és megvalósítva.
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	Továbbra is figyelemmel kísérem ezeket a területeket. Az új fenntartó / polgármester személyének változására gondolva/ igényeihez alkalmazkodva.

### 2.2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenységeinek megvalósulása, annak keretei

<b>2.2.2.1 Elvárás</b>	<i>Az intézmény közösségi programokat szervez. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben. Bevonják a gyermekek, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába. A részvétellel az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A szülőkkel való együttműködés megtörtént, kérésre a programok eredményes megtartásához a szülői segítséget minden esetben megkaptam.
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	Továbbra is próbálunk hiteles személyek, lenni a szülők szemében. Az SZK vezetővel folyamatos kapcsolattartás.

### 3. Eredmények

#### 3.1. Eredményességi mutatók az intézményben (elégedettségmérés eredményei: szülő, pedagógus, pedagógiai munkát segítő)

<b>3.1.1.Elvárás</b>	<i>Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a nevelés eredményessége. Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása. Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő) neveltségi mutatók A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek.</i>
A <b>2023/2024.</b> nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Ebben az évben csak 1 gyermek marad vissza a tanköteles gyermekek közül, de őt a Szekszárdi szakértői bizottság vizsgálja. SNI-s.
A <b>2024/2025-es</b> nevelési évben szükséges megvalósítani	A TMPSZ szakvélemények alapján a gyermekek fejlesztése, szükség esetén külső szakember kérése.

#### 3.2. Az intézmény szervezeti eredményei

<b>3.2.1.Elvárás</b>	<i>Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő. Az intézmény nevelési célrendszeréhez kapcsolódó kiemelt eredményesség. Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség nagy többsége hozzájárul. Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel.</i>
A <b>2023/2024.</b> nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az ezévre tervezett nevelési feladatokat és célokat próbáltuk megvalósítani. A nehézséget az óvodapedagógus személyi változása okozta.
A <b>2024/2025-es</b> nevelési évben szükséges megvalósítani	A munkáltató által kijelölt / Új/ személlyel való jó munkakapcsolat, jó együttműködés elérése a gyermekek fejlődésének érdekében.

#### 3.3. A belső és külső mérési eredmények hasznosításának gyakorlata

<b>3.3.1.Elvárás</b>	<i>Az intézmény vezetése gondoskodik a nevelési eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról. Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása nevelőtestületi feladat. A belső és külső mérési eredmények elemzését felhasználva határozza meg az intézmény erősségeit és fejleszthető területeit. A fejleszthető területekre fejlesztési, intézkedési terveket fogalmaz meg.</i>
----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A külső szakemberek tapasztalatait, segítségét elfogadtuk és a gyermek fejlődésére, fejlesztésére fordítottuk. A csoportos értékelés alapján elkészült az eredmények számszerűsítése, melyet a táblázatokban százalékokban is megadtunk.
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	Az átlagon aluli eredmények területenkénti fejlesztésére nagyobb hangsúly fordítása. pl: feladattudat, beszéd és szövegértés, szókinccs.

### 3.4. A gyermekek iskolai beilleszkedésének, eredményeinek nyomon követési gyakorlata

<b>3.4.1. Elvárás</b>	<i>A gyermekek követésének kialakult rendje, eljárása van. Az intézmény törekszik a kölcsönös kapcsolattartás kiépítésére és az információcsere fenntartására. A gyermekek további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Figyelembe vettük az iskola munkatervét is és a közös programokat közösen szerveztük meg, bonyolítottuk le. (pl: mesemondó verseny, karácsonyi hangverseny, március 15. megemlékezés. kiszabáb égetés. madarak, fák napja kirándulás csapatverseny,. Májusfa állítása, kitáncolása., Gyermeknap program Bohóc meghívása./ Az iskolai vezető személyi változása nem lett hátrány a két intézmény között.  Iskolai tanóra látogatása a helyi iskolába menő 8 gyermekkel.  Évzáró ünnepélyre meghívás a két tanító részére.  A helyi iskola képviselője nyugdíjba vonult.
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	Továbbra is jó kapcsolat, közösen szervezett programok a két intézmény között.

## 4. Belső kapcsolatok, együttműködés

### 4.1. Pedagógus szakmai közösségek működése az intézményben, fő tevékenységeik

<b>4.4.1. Elvárás</b>	<i>Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző (munkaközösségek, egy szervezési egységben nevelő pedagógusok közössége, fejlesztő csoportok). A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg. A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott. Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik. Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra. A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése</i>
-----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>A <b>2023/2024.</b> nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg</p>	<p>Az óvodapedagógus nem vállalt tagságot az óvodai egységen belül.</p>
<p>A <b>2024/2025-es</b> nevelési évben szükséges megvalósítani</p>	<p>A meglévő személyzettel a feladatok szakszerű ellátása. Személyi változás miatt lehetőség esetleg a Dombóvári intézményegység valamelyik munkacsoportjába való bekerülésre.</p>

## 4.2. A belső tudásmegosztás az intézményi gyakorlatra

4.2.1.Elvárás	<i>Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka. Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása. A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek komoly feladatot vállalnak.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A belső tudás megosztás a meglévő munkatársakkal valósult meg  Az új közösséghez tartozóan a szakmai előrehaladás Dombóvári Szivárvány óvoda lehetősége pl. Klimanócska bemutató, rövid konferencia.
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	A belső tudás megosztást a társintézményektől várom segítségként.

## 4.3. Az információátadás az intézményi gyakorlatra

4.3.1.Elvárás	<i>Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki. Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció. Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés. Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek. A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A munkatervekben meghatározott teendőket helyben mindenki elvégzi. Információ cserére, átadásra a digitális kommunikációs eszközöket vesszük igénybe.
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	Jobban figyelni a tartalom pontosságára. A határidők betartására.

## 5. Az intézmény külső kapcsolatai

### 5.1. Az intézmény legfontosabb partnerei

5.1.1.Elvárás	<i>Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése. A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A külső partnereket szinte társként kezelem, mindenki felé továbbítom a rájuk vonatkozó információkat.

A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	<b>További jó munkakapcsolat az óvodai nevelést segítő szakemberekkel, partnerekkel.</b>
-------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------

## 5.2. Az egyes partneri kapcsolatok tartalma

5.2.1.Elvárás	<p><i>Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik.</i></p> <p><i>Az intézmény terveinek elkészítése során egyeztet az érintett külső partnerekkel.</i></p> <p><i>Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.</i></p> <p><i>Az intézkedési tervek kialakításába és megvalósításába az intézmény bevonja külső partnereit.</i></p> <p><i>Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.</i></p>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	.Az óvodánk napi kapcsolatban áll a polgármesteri hivattal, az általános iskola alsó tagozatával. A pedagógiai munkát segítő szakemberekkel, rajtuk keresztül a szakszolgálattal nagyon gördülékeny jó a kapcsolat., a védőnő havi rendszerességgel látogatja a gyermekeinket A helyi nyugdíjas klub tagjaival a közös barkácsolás az idén elmaradt.( anyáknapjára) viszont a Madarak és fák napján közös volt a kirándulás, a programszervezés.
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	<p>A meglévő partnerekkel továbbra is a jó kapcsolat fenttartása együttműködés.</p> <p>A közös programok megtartása. A helyi fenntartó, a szülők igényeinek kiszolgálása.</p>

## 5.3. A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről

5.3.1.Elvárás	<p><i>Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.</i></p> <p><i>Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).</i></p> <p><i>A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.</i></p>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>Az óvoda a szokásos módon tájékoztatja a külső partnereket.</p> <p>(szóbeli és digitális formában.)</p>
A 2024/2025es nevelési évben szükséges megvalósítani	A továbbiakban is törekszem a megfelelő, pontos tájékoztatásra .A megfelelő kommunikációra

## 5.4. Az intézmény részvétele a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?

5.4.1.Elvárás	<p><i>Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben.</i></p> <p><i>A pedagógusok és a gyermekek részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken.</i></p>
---------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<i>Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét elismerik különböző helyi díjakkal, illetve a díjakra történő jelölésekkel.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	.A gyermekek életkori sajátosságait figyelembe véve csak kevés alkalommal vesz részt a közösségi rendezvényeken.  Csak a már hagyományá vált rendezvényeken való részvétel .Ha adódik újabb lehetőség azt mérlegelve veszi igénybe az óvoda.
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	A fenntartó igény szerinti kérésének átgondolása,, teljesítése, mely a gyermekek életkori sajátosságát figyelembe veszi .  Pl: (szüreti ankét, kézművszescskedés.)

## 6. A pedagógiai munka feltételei

### 6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

#### 6.1.1. Az infrastruktúra értékelése az intézmény nevelési, fejlesztési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak tükrében

<b>6.1.1.1.Elvárás</b>	<i>Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény képzési struktúráját, a nevelőmunka feltételeit és pedagógiai céljait.</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A játékeszköz állomány és a könyvállomány folyamatos bővítése.  A gyermekek étkezésletének pótlása. (lapostányér tányér 9 db.)
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	Lehetőségekhez mérten további szükségszerű eszközfejlesztések.

#### 6.1.2. A környezet kialakításában a környezettudatosság, környezetvédelem szempontjainak érvényesítése (Pl. szelektív hulladékgyűjtés.)

<b>6.1.2.1.Elvárás</b>	A pedagógiai program környezeti nevelésről szóló fejezetében rögzített elvek és szempontok szerint tervezi és valósítja meg a megfelelő tárgyi környezet kialakítását. A környezetvédelmi szempontok megvalósulását folyamatosan ellenőrzi
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Szép környezet folyamatos fenntartása, az udvar füvesítése. A szelektív hulladékgyűjtés – papír- folyamatos.
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	A környezetre való nevelés szerepeljen az egész éves nevelés során.  Különös tekintettel a jeles napokra. mint „Víz világnapja,„Föld napja”, „Madarak és fák napja.”



### 6.1.3. Az intézményi tárgyi környezet értékelése a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, ismeretszerzésének, képességfejlesztésének, személyiségfejlesztésének tükrében

6.1.3.1. Elvárás	<b>Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelmérésen alapuló intézkedési tervvel. Arra törekszik, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszközök.</b>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az SNI-s gyermekek fejlesztése, a fejlődésükhöz szükséges tárgyi, személyi feltétel biztosított az intézményben. A gyógytestnevelő munkája nagyban elősegítette a gyermekek mozgásfejlesztését. Az idei év nagyszerű lehetősége, hogy óvodás nagycsoportos gyermekeink a Dombóvári központi óvoda fenntartójának köszönhetően, a Csikóstóttósiek, 6 fővel igénybe vehették az úszás lehetőségét. Az utazási költségeket pedig a Csikóstóttós község önkormányzatának köszönhetjük. Így a 6 gyermek szüleinek az úszásoktatás nem került költségébe. A logopédus, mint utazó pedagógus munkája heti rendszerességgel segítette a gyermekek beszédfejlődését. 8 gyermeknek volt szüksége a logopédiai ellátásra.
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	Tovább folytatni a kapcsolatot a református EGYMI szakemberével- gyógy testnevelő személyében. SNI-s gyermek, illetve gyermekek fejlesztésére utazó szakember foglalkoztatása.

### 6.1.4. IKT- eszközök kihasználtságának jellemzői

6.1.4.1. Elvárás	<b>Az intézmény az IKT eszközöket rendszeresen alkalmazza a nevelő munkájában, az eszközök kihasználtsága, alkalmazásuk nyomon követhető.</b>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az IKT eszközök használata lehetőség szerint alkalmazva.
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	A lehetőség szerint a szervezett továbbképzéseken való részvétel.  A TÉR és a KRÉTA rendszer bevezetésével minden dokumentáció az IKT eszközökön alkalmazva.  Önképzés, önfejlesztés.

## 6.2. Személyi feltételek

### 6.2.1. A humán erőforrás megfeleltése az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak

6.2.1.1. Elvárás	<b>Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő munka humán erőforrás szükségletéről. A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára</b>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A humán erőforrás biztosított, megoldott az intézményben. A fenntartó tudta biztosítani az óvoda zavartalan működéséhez elegendő személyzetet.

A <b>2024/2025-es</b> nevelési évben szükséges megvalósítani	A megfelelő humánerőforrás megtartására törekedni. A meglévő pedagógusok és a pedagógiai munkát segítők számának megtartása. Megfelelő létszámú gyermekkel biztosítva.
--------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 6.3. Szervezeti feltételek

#### 6.3.1. A pedagógus – továbbképzés preferált irányai.

<b>6.3.1.1.Elvárás</b>	<i>Az intézmény rendelkezik továbbképzési programmal, melynek elkészítése a munkatársak bevonásával, az intézményi szükségletek és az egyéni életpálya figyelembe vételével történt. Az intézmény követi a továbbképzési programban, beiskolázási tervben leírtakat.</i>
A <b>2023/2024.</b> nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az idei évben továbbképzésen nem vettünk részt.
A <b>2024/2025-es</b> nevelési évben szükséges megvalósítani	A továbbképzési tervet figyelembe véve részt venni a szervezett képzéseken.

#### 6.3.2. Az intézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztési eljárások, módszerek alkalmazása

<b>6.3.2.1.Elvárás</b>	<i>Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és kultúra fejlesztésében. Az intézmény szervezeti kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik. Az intézményi tervek elkészítése az intézmény munkatársainak és partnereinek bevonásával történik. Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző. Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül. Az intézmények munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveznek.</i>
A <b>2023/2024.</b> nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Aktívan veszek részt a szervezeti kultúra fejlesztésében
A <b>2024/2025-es</b> nevelési évben szükséges megvalósítani	Töreksem a szervezeti kultúra megfelelő szinten tartására.

#### 6.3.3. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkájának értékelése

<b>6.3.3.1.Elvárás</b>	<i>Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapdokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő munka részét képezik.</i>
------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<i>Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az intézmény hagyományait hiánytalanul ápoljuk és tudásunkat ez irányban átadjuk a gyermekeknek. Az együtt megélt hagyományörzés pozitív hatással bír a gyermekekre. Új, eddig nem volt program: András napi kolbásztöltés./ közösen az iskolával/ Május fa állítása, Május fa kitáncolása. Fenntartói kérésre közösen az iskolával.
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	Hagyományápolásra továbbra is nagy gondot fordítani, különös tekintettel az ünnepek hagyományaira. Fenntartó kérésének megvalósítása, lehetőségek szerint az óvodás gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodva.

#### 6.3.4. A feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás intézményi gyakorlata. A munkatársak bevonásának gyakorlata a döntés előkészítésbe, fejlesztésbe (és milyen témákban)

<b>6.3.4.1.Elvárás</b>	<i>A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik. A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SzMSz) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az óvodában a feladatmegosztás és végrehajtás a megfelelő személyi feltételekkel jól szervezhetővé vált.
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	A dolgozók a munkaköri leírásokon túl más feladatot is ellátják, mellyel felelősséggel tartoznak.pl Tonkó Pálné ( dajka)Tisztítószert rendelés, illetve annak figyelése. Játsszoudvar napi ellenőrzése: Tóth Márta. (dajka)

#### 6.3.5. A pedagógusok innovációhoz való viszonyának értékelése

<b>6.3.5.1.Elvárás</b>	<i>Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést. Az intézmény pozitívan viszonyul a felmerült ötletekhez, megvizsgálja azok beilleszthetőségét a fejlesztési folyamatokba. Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra. A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az óvodai szemlélet változása, a folyamatos pedagógiai módszertan megújulására innovatívok vagyunk.

A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	Törekszünk a tagóvodák egységes pedagógiai szemléletére.
-------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------

### 6.3.6. A humánerőforrás megfelelése a pedagógiai céloknak

6.3.6.1.Elvárás	<i>Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő munka humánerőforrás szükségletéről. A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára. A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap. A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelőmunka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak. A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az SNI-s gyermekek szakember által végzett fejlesztése megoldott.
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	Az SNI-gyermek szakember általi fejlesztése. ( Karsai Krisztina) Gyógypedagógus.

## 7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

### 7.1. Az Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban

7.1.1.Elvárás	<i>Az intézmény pedagógiai programja összhangban áll az Óvodai nevelés országos alapprogrammal. A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatási feladatait, céljait.</i>
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	A törvényi változásokat figyelembe véve az jogszabályi változásokhoz alakítani a dokumentumokat, az óvodát érintő kérdésekben .TÉR, és KRÉTA bevezetése.

### 7.2. A pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása, intézményi eredmények

7.2.1.Elvárás	<i>Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.</i>
---------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p><i>Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.</i></p> <p><i>A tervek nyilvánossága biztosított.</i></p> <p><i>A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.</i></p> <p><i>A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.</i></p> <p><i>Az nevelést segítő eszközök és a nevelési módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik. (</i></p>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A nevelési év során megvalósultak a Pedagógiai Programban foglaltak. Státusz törvény alkalmazása, kiírásának való megfelelés.
A 2024/2025-es nevelési évben szükséges megvalósítani	Törekedni a mindenkori elvárásokhoz.

## 8. Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai

### Alapító okirat szerint ellátott feladat

#### 8.1. adattábla

adat	Alapító okirat szerint ellátott feladat							
	óvodai nevelésben résztvevő összes fő	ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése fő	ebből nemzeti éghoz tartozók óvodai nevelése fő	Alapító okirat szerinti maximális an felvehető gyermeklétszám	Férőhely kihasználtság %	napi nyitva tartás tól-ig	napi nyitva tartási óra	Óvodai csoportok száma
2023.10.01.	21	1	0	25	84%	6.30-16.30	10	1

### Feladat-ellátást jellemző adatok, férőhely kihasználtság

#### 8.2 adattábla

Óvodásgyermek létszám mutatói 2023/2024 nevelési év					
	01.szept	01.okt	31. dec	31. máj	31. aug
Óvodás gyermekek létszáma	21	21	21	24	

Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlagléttség fő/csoport	21	21	21	24	
SNI-vel felszorozott létszám	22	22	22	25	
sni-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlagléttség: fő/csoport	22	22	22	25	
Étkező gyermekek létszáma	21	21	21	24	
Félnapos óvodás	0	0	0	0	0
Veszélyeztetett gy létszáma	0	0	0	0	0
<i>A tényleges összléttség %</i>	0%	0%	0%	0%	
Hátrányos helyzetű gy. Létszáma:	0	0	0	0	0
<i>A tényleges összléttség %</i>	0%	0%	0%	0%	0%
Ebből halmozottan hátrányos helyzetű	0	0	0	0	0
<i>A tényleges összléttség %</i>	0	0	0	0	0
A nemzetiséghez tartozók létszáma	0	0	0	0	0
<i>A tényleges összléttség %</i>	0%	0%	0%	0%	0%

## A gyermekek adatai

### 8.3. adattábla

adat	Nem magyar állampolgárságú gy létszáma	Nemek aránya		A gyermekek korösszetétele				
		fiúk	lányok	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves
2023. 10.01. adat	0	7	14	5	6	6	4	0

## Az óvodai csoportok adatai

### 8.4 adattábla

sorsz	óvodai csoport neve	a csoport típusa (azonos életkorú, vegyes)	szept 1 létszám	október 1 létszám	május 31	augusztus 31	SNI fő	Nemzeti ségi fő
1.	Süni	vegyes	21	21	24		1	0

## Felvételi adatok

### 8.5. adattábla

adat	beiratkozott gyermek létszáma	elutasított gyermek létszáma	A felvételt nyert gyermek létszáma	felvételt nyert: Nemek aránya		Felvételt nyert: A gyermekek korösszetétele				
				fiúk	lányok	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves
A2023/2024 nevelési évre	5		2023/2024 nevelési évben	3	2	4			1	

## Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel

### 8.6. adattábla

Adat	Engedélyezett álláshelyek száma		Óvodai csoportban foglalkoztatot t óvodapedagógó gusok létszáma (fő)	1 pedagógus sra jutó gyermek létszáma	Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma (fő)		Engedélyez ett álláshelyek száma
	pedagógus	pedagógia i munkát közvetlen ül segítő			Nő	Férfi	
2023. 10.01. adat	1	3	1	21	1		

## Intézményvezetés

### 8.7. adattábla

adat	Óvodavezetés (név szerint)			
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	Tagóvoda-vezető (k)	Tagóvoda-vezető helyettes (ek)
	Később: Intézményi főigazgató	Később: Intézményi főigazgató helyettes.	Később: Tagóvoda Igazgató	Később: Tagóvoda igazgató helyettes
2023. 10.01. adat	Müller Ágnes	Teufelné Glaub Ágnes	Marosi Tünde	-

## Nem pedagógus munkakörben dolgozók adatai

### 8.8. adattábla

Adat	nevelőmunkát közvetlenül segítő		óvodapszic hológus	óvodatit kár	informati- kus	udvaros	konyhás
	dajka	pedagógiai asszisztens					
2023. 10.01. adat álláshely	2	1					

## Továbbképzés és pedagógus életpálya

### 8.9 adattábla

Adat	Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Szakvizsgával rendelkezők létszáma	.... PI Tanító végzettséggel rendelkezők létszáma	Fejlesztő pedagógusi végzettséggel rendelkezők létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Gyakornokok létszáma	Mentorok létszáma
2023. 10.01. adat álláshely	0	0	0	0	1	0	0	0



## Minősítő vizsga, minősítő eljárás adatai

### 8.10. adattábla

adat	Minősítő vizsga			
	Érintettek neve	A vizsga időpontja	A vizsga eredménye	Elért fokozat
2023/2024 nevelési év	0	0	0	0

### 8.11. adattábla

adat	Minősítő eljárás			
	Érintettek neve	Az eljárás időpontja	Eredménye	Elért fokozat
2023/2024 nevelési év	0	0	0	0

## A vezetői feladatmegosztás

### 8.12. adattábla

adat	Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ és az éves munkaterv szerint			
	Intézményvezető heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)			
Az intézményvezető-helyettes, tagintézmény-vezető, intézményegység-vezető, tagintézményvezető-helyettes, intézményegységvezető-helyettes heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)				
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	Tagóvoda-vezető	Tagóvoda-vezető helyettes
2023. 10.01. adat	0	0	26 óra	0

## Szakmai munkaközösségek működése, feladatellátása

### 8.13. adattábla

adat	Szakmai munkaközösség működés					
	Megnevezése	A munkaközösség tagjainak a létszáma	munkaközösségi foglalkozáson résztvevők létszáma	keletkezett dokumentum megnevezése	iktatószáma	Intézményen kívüli résztvevők létszáma
dátum		0	0	0	0	0

## Tanköteles gyermekek ellátása

### 8.14. adattábla

Adat	08.31-ig a 6. életévét betöltők létszáma fő	az oktatási hivatal véleménye alapján a gyermek elérte az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget,	hatodik életévét augusztus 31-ig betöltő gyermek óvodai nevelésben való további részvétele javasolt	szakértői bizottsági vizsgálatot kezdeményez a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megállapítása céljából annak eldöntésére, hogy az augusztus 31-ig a hetedik életévét betöltött gyermek részesülhet-e további óvodai nevelésben.	DIFER mérésben résztvevők létszáma	DIFER mérés alapján elérte az iskolába lépéshez szükséges feltételt
2023/2024. nevelési év	10+1	0	1	0	0	0

## Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések, gyermekbalesetek száma

### 8.15. adattábla

Adat	A nyolc napon túl gyógyuló sérüléssel járó gyermekbalesetek száma	a fenntartó értesítése megtörtént	Súlyos gyermekbaleset száma	gyermekbaleset követően meg tett szükséges intézkedés.	Szülői szervezet, közösség képviselője részvételét a tanuló- és gyermekbaleset kivizsgálásában lehetővé tette az óvoda	a fenntartó értesítése megtörtént
2023/2024	0	0	0	0	0	0

## Az óvodai ünnepek, nevelés nélküli munkanapok, nyílt nap, óvodai rendezvények

8.16. adattábla

adat	Óvodai ünnepek, rendezvények					
	A program megnevezése	A program felelőse	A programon résztvevők létszáma gyerek(gy) fő	A programon résztvevők létszáma szülő (sz) fő	keletkezett dokumentum megnevezése, iktatószáma	A program értékelése (megfelelő vagy fejlesztendő terület...
2023.09. hónapban	Őszi séták kirándulások	Marosi Tünde	21	0	0	megfelelő
2023.09.30.	népmese napja	Marosi Tünde	8 nagycsop.	0	0	megfelelő
2023.10.04.	Állatok vn.	Marosi Tünde	21	0	0	megfelelő
2023.11.10.	Márton nap	Marosi Tünde	21	12	0	megfelelő
2023.11.24.	Fényképész	Marosi Tünde	21	0	0	megfelelő
2023.10.12.	Száj és fogápolási előadás	Marosi Tünde Védőnő	16	0	0	megfelelő
2023.12.06.	Télapó ünnepély	Marosi Tünde	21	0	0	megfelelő
2023.12.21.	Karácsonyi ünnepély	Marosi Tünde	6	0	0	megfelelő
2024.02. 02.	Medvenap, medvehét	Marosi Tünde	18	0	0	megfelelő
2024.02.09.	Farsang	Marosi Tünde	21	0	0	megfelelő
2024.02.13.	Télűzés, kiszabás égetés	Marosi Tünde	16	0	0	megfelelő

2024.02.29.	Illatterápia , interaktív illat kiállítás	Marosi Tünde	6	0	0	megfelelő
2024.03.08.	Nőnap megemlékezés.	Marosi Tünde	16	0	0	megfelelő

	Fiúk ajándékkészítése					
2024.03.14.	Nemzeti ünnepre megemlékezés az iskolásokkal „Futás”	Marosi Tünde	11	0	0	megfelelő
2024.03.20.	Színházlátogatás	Marosi Tünde	6	0	0	megfelelő
2024.03.22.	A víz világnapja. Bemutató záró foglalkozás „Csilla”	Marosi Tünde	17	0	0	megfelelő
2024.03.26.	Húsvét, húsvéti ünnepkör	Marosi Tünde	20	0	0	megfelelő
2024.04.10.	Színházlátogatás	Marosi Tünde	6	0	0	megfelelő
2024.04.16.	Új Óvodások, lehendő beiratkozó gyerekek játéka	Marosi Tünde	19	0	0	megfelelő
2024.04.30.	Májusfa állítás, közös az iskolával.	Marosi Tünde	21	0	0	megfelelő
2024.05.03.	Anyák napja	Marosi Tünde	17	13	0	megfelelő
2024.05.10.	Madarak és fák napja	Marosi Tünde	18	0	0	megfelelő
2024.05.31.	Májusfa kitáncolás, közös az iskolásokkal	Marosi Tünde	23	0	0	megfelelő
2024.05.31.	Évzáró, búcsúzás	Marosi Tünde	23	46	0	kiemelkedően sikeres

2024.06.03-07 ig	Bábozás, csillámtetkő, motocross bemutató, fagyizás. zenebohóc	Marosi Tünde	22	0	0	a 06. 04-ei tervezett kirándulás rosszidő miatt elmaradt

## A belső ellenőrzés

### 8.17. adattábla

adat	Ellenőrzés					
	A ellenőrzés típusa		A ellenőrzés típusa		A ellenőrzés típusa	
dátum	tanügyi dokumentáció	dátum	tanügyi dokumentáció	dátum	tanügyi dokumentáció	dátum
Havonta	Felvételi és mulasztási napló	2023.09.29 2023.10.31 2023.11.30. 2023.12.21. 2024.01.31. 2024.02.29. 2024.03.28. 2024.04.	Átvizsgálás, datálás			

		30. 2024.05. 31.				
2023.november	Gyermeki fejlődés nyomonkövetése	november hónapban folyamatos	Átvizsgálás, datálás	2023.november 30.		
2024.február	Gyermeki fejlődés nyomonkövetése	február hónapban folyamatos	Átvizsgálás, datálás	2024. február 29.		
2024.május.	Gyermeki fejlődés nyomonkövetése	május hónapban folyamatos	Átvizsgálás, datálás	2024. május 31		
2023 november	foglalkozás látogatás	2023.nov 09.	Megfigyelés			
Folyamatos	Dajkai munka Tonkó Pálné  Tóth Márta	Folyamatos	megfigyelés, szóbeli értékelés			
Szűrőpróba szerűen	munkaidőt rögzítő jelenléti ív  technikai dolgozóknak		ellenőrzés			

	Pedagógiai asszisztensek					
Szűrőpróba szerűen	Egészséges életmód		ellenőrzés			

## Segédanyag

Csoportnaplók ellenőrzése-teljeskörű

Felvételi, előjegyzési napló--teljeskörű

Felvételi- mulasztási naplók-teljeskörű, a Szivárvány óvoda intézményigazgató helyettesének ellenőrzésével.

Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése-felvételi előjegyzési napló-teljeskörű

A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer- teljes körű

Gyermekbalesetek megelőzése-teljeskörű

SNI gyermekek ellátása (óvodapedagógus nevelőmunkája, dajkai segítő munka-meghatározott csoportban-teljes körű (ha elláthat az óvoda)

Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok-teljeskörű

Egészséges életmód – szűrőpróba szerűen

Környezeti nevelés, környezetvédelem- szűrőpróba szerűen

Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek, ünnepségek- teljes körű

Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció-jelenléti ív,) betartása- technikai dolgozók, pedagógusok- szűrőpróba

Óvoda szintű munkaközösség közreműködése a szakmai munka belső ellenőrzésében

Pedagógiai munka megvalósításának ellenőrzése, foglalkozáslátogatás

## Pályázati tevékenység

### 8.18. adattábla

	Pályázat kiírója	A pályázat száma	A pályázat címe	Megpályázott összeg	Elyert és elszámolt támogatás:
2023/2024 nevelési év	0	0	0	0	0

## Továbbképzések (külső, belső). Belső tudásmegosztás

### 8.19. adattábla

adat	Szakmai továbbképzések					
	Akkreditált továbbképzésben résztvevők létszáma	nem akkreditált továbbképzésben résztvevők létszáma	Tanúsítványok száma	Intézményi belső tudásmegosztás programok száma	Az intézményi belső tudásmegosztó programon résztvevők száma	A nevelőmunkát közvetlenül segítők továbbképzésben résztvevők száma pedagógiai asszisztens, dajka
2023-2024	0	1	0	1	1	0

## Gyakornok, gyakorlatos a csoportban (pedagógus, pedagógus munkát segítő)

### 8.19.1. adattábla

Dátum	Gyakornok neve	Tevékenységi kör

## Intézményi dokumentumok

### 8.20. adattábla

sorsz	A dokumentum megnevezése	Előterjesztő	Az előterjesztés ideje	Véleményezőik köre	A dokumentum elfogadásának dátuma	Hatálybalépés ideje	Iktatószám
	munkaterv	Marosi Tünde	2023.09.29	Nevelő testület	2023.09.29.	2023...	
	továbbképzési program	Müller Ágnes					
	beiskolázási terv	Müller Ágnes					
	PP	Müller Ágnes	2024.06.	Nevelő testület			

## A fenntartóval való kapcsolat

### 8.21. adattábla

sorsz	A működés formája	Tartalma	Résztvevők köre	Keletkezett dokumentum	Iktatószám



1.	Megbeszélés	2023-24-es nevelési év leendő feladatainak megbeszélése Helyzetelemzés. Tájékoztatása.	Pintér Szilárdné alpolgármester és Marosi Tünde Tagóvodavezető		
2.	Folyamatos kapcsolattartás, megbeszélés	Időszerű, illetve a felmerülő témák. feladatok	Alpolgármester / Pintér Szilárdné/ és Marosi Tünde Tagóvodavezető		

## A gyermeki fejlődés nyomon követése

### 8.22. adattábla

sorsz	A gyermeki fejlődés nyomon követése az alábbi dokumentáció szerint történt a 2023/2024 nevelési évben	A dokumentáció tartalma	Érintettek száma	Keletkezett dokumentum db száma	A dokumentáció készítésében résztvevők köre
1.	csoportnapló		(megj: ahány óvodai csoport van)	1	Marosi Tünde
2.	gyermek egyéni fejlődési dokumentációja	A gyermeki fejlődés nyomonkövetése	21	21 gyermeki fejlődési napló	Marosi Tünde
3.	szülő tájékoztató a gyermeki fejlődés nyomonkövető dokumentáció alapján	a gyermek fejlődésének nyomonkövetése leírás, fejlesztés meghatározása	21	21 gyermeki fejlődési napló	Marosi Tünde

## Óvodás gyermekek fejlődésének nyomon követésének eredményei a 2023/2024-as nevelési évben

### Eredmények

#### 1. Kiscsoport

- 3-4 éves korú gyermekek csoportátlaga:

**Erősségek** a következő területen mutatkoznak:

Terület	Százalék
Fiziológiai jellemzők	100 %
Finommozgás	100 %
Egyensúlyozás	83,33%
Önismeret	100%
Szabálytudat	83,33%
Érzékelés	100%
Emlékezet	100%
Képzelet	100%
Szókincs	100%
Gondolkodás	83,33

**Fejlesztendő** területek:

Terület	Százalék
Érzelmi akarati képesség	100 %
Önérvényesítés	100 %
Koordináció	33,33 %
Empátia	50 %

#### 2. Középső csoport

- 4-5 éves korú gyermekek csoportátlaga:

**Erősségek** a következő területen mutatkoznak:

Terület	Százalék
Fiziológiai jellemzők	83,33 %
Nagymozgás	66,6 %
Önismeret	66,6 %
Szabálytudat	66,6 %
Érzékelés	66,6 %
Emlékezet	66,6 %

**Fejlesztendő területek:**

<b>Terület</b>	<b>Százalék</b>
Egyensúlyozás	66,6 %
Érzelmi akarati képesség	66,6 %
Önérvényesítés	83,33 %
Szókincs	66,6 %

**3. Nagycsoport**

- 5-6 éves korú gyermekek csoportátlag

**Erősségek** a következő területen mutatkoznak:

<b>Terület</b>	<b>Százalék</b>
Fiziológiai jellemzők	83,33 %
Nagymozgás	83,33 %
Érzékelés	83,33 %
Emlékezet	83,33 %
Beszédprodukción	83,33 %

**Fejlesztendő területek:**

<b>Terület</b>	<b>Százalék</b>
Érzelmi akarati képesség	83,33 %
Önismeret	83,33 %
Önérvényesítés	83,33 %

## Nagycsoport

- 6-7 éves korú gyermekek csoportátlaga

**Erősségek** a következő területen mutatkoznak:

Terület	Százalék
Empátia	100 %
Feladattudat	100 %
Figyelem	100 %

**Fejlesztendő** területek:

Terület	Százalék
Képzelet	75 %
Beszédprodukción	75 %
Szókinccs	75 %

## Logopédiai fejlesztések eredményei 2022-2023 nevelési év

8.22.2. adattábla

Név	Szint 2023. május	Szint 2023. október	Szint 2024 . május
Sovány József SNI	fejlesztendő	fejlesztendő	további fejlesztés
Sovány Kinga	fejlesztendő	fejlesztendő	további fejlesztés
Szücs Dorka	fejlesztendő	fejlesztendő	megjavult
Horváth Ádám	fejlesztendő	fejlesztendő	további fejlesztés
Orsós Krisztián	fejlesztendő	fejlesztendő	további fejlesztés
Szücs Lara	fejlesztendő	fejlesztendő	megjavult
Szücs Hanna	fejlesztendő	fejlesztendő	megjavult
Farkas Emma	fejlesztendő	fejlesztendő	fejlesztendő
Sovány Natália	fejlesztendő	fejlesztendő	megjavult

## A szülőkkel, szülői szervezettel való kapcsolattartás

### 8.23. adattábla

adat	A szülőkkel, szülői szervezettel való kapcsolattartás					
	A kapcsolattartás formája	A program felelőse	A programon résztvevők létszáma szülő (sz) fő	keletkezett dokumentum megnevezése,	keletkezett dokumentum iktatószáma	A program értékelése (megfelelő vagy fejlesztendő terület...
2023.10.06.	Szülői értekezlet	Marosi Tünde	11	jegyzőkönyv		megfelelő
2023.11.29..	fogadó óra	Marosi Tünde	3	Fejlődés nyomonkövetése tájékoztató füzet		megfelelő
2023.11.30.	fogadó óra	Marosi Tünde	3	Fejlődés nyomonkövetése tájékoztató füzet		megfelelő
2023.12.03.	SZK megbeszélés	Marosi Tünde	2			megfelelő
2024.02.26.	fogadó óra	Marosi Tünde	4	Fejlődés nyomonkövetése tájékoztató füzet		megfelelő
2024.02.27.	fogadó óra	Marosi Tünde	4	Fejlődés nyomonkövetése tájékoztató füzet		megfelelő
2024.02.28	fogadó óra	Marosi Tünde	4	Fejlődés nyomonkövetése tájékoztató füzet		megfelelő

2024.05.27.	fogadó óra		4	Fejlődés nyomonköve tése tájékoztató füzet		megfelelő
2024.05.28.	fogadó óra	Marosi Tünde	4	Fejlődés nyomonköve tése tájékoztató füzet		megfelelő
2024.05.29.	fogadó óra	Marosi Tünde	4	Fejlődés nyomonköve tése tájékoztató füzet		megfelelő
2024.06.10.	SZK megbeszélé s	Marosi Tünde	1	Tervezet készítés a 2024.09.21. Szk bálról.		Sajnos csak 1 szülő volt jelen

## külső-belső információáramlás

### 8.24. adattábla

adat	Külső-belső információáramlás					
	Az információ áramlás formája	A felelőse	A tartalma	keletkezett dokumentu m megnevezé se,	keletkezett dokumentu m iktatószáma	Az információ áramlás értékelése (megfelelő vagy fejlesztendő terület...
.	mentori segítségadás	Marosi Tünde	mentori segítségadás	Hospitálási napló		megfelelő

## A belső önértékelési rendszer

8.25 adattábla

adat	A belső önértékelési rendszer					
	Az önértékelés formája	A felelőse	A tartalma	keletkezett dokumentum megnevezése	keletkezett dokumentum iktatószáma	értékelése (megfelelő vagy fejlesztendő terület...
dátum						

## Az óvoda-iskola átmenet támogatása

8.26 adattábla

adat	Az óvoda-iskola átmenet támogatása					
	A formája	Tartalom	Felelős	Létszám szülő (sz) fő gyerek (gy) fő	keletkezett dokumentum, megnevezése iktatószáma	Értékelése (megfelelő vagy fejlesztendő terület...
2023.szept.27	megbeszélés	A kaocsolat erősítése a két intézmény között	A két intézmény vezetője.	2 pedagógus		megfelelő
2023.november.29	hospitálás, megfigyelés	Óvónői látogatás az első osztályokban.	A két intézmény vezetője.	2 pedagógus 4gy.	Iskolai osztálynaplóban óvónői dedikálás.	megfelelő
2024.május 28.	hospitálás, megfigyelés	Óvónői ,és leendő elsős gyermekek látogatása a helyi első osztályban	A két intézmény vezetője	2 pedagógus 16gy	Iskolai osztálynaplóban óvónői dedikálás.	megfelelő

## Külső kapcsolatok

### 8.27. adattábla

adat	Külső kapcsolatok					
	Külső partner	A kapcsolat formája	Felelős	Részvevők létszáma	A keletkezett dokumentum megnevezése, iktatószáma	értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület...
2023. szept.30.	Somlyainé Schlauch Ditta	megbeszélés	Marosi Tünde	2	aláírás a naplóban	megfelelő
2023. okt. 05.	Finkler Andrea	megbeszélés	Marosi Tünde	2		megfelelő
2023. októbertől heti rendszerességgel	Mihalicsné Iglói Nikolett Gyógytestnevelő	Foglalkozások megtartás a heti egy alkalommal	<b>Marosi Tünde</b>	21+3 gyermek	Igali Intézménynek szolgáltatott adatok.	megfelelő
2023.októbertől	Nagy Judit logopédus	Foglalkozások megtartás a heti egy alkalommal	Marosi Tünde	8. gy.	datálás havi rendszerességgel a logopédus dokumentumában	megfelelő

## Tárgyi eszközfejlesztés (Eszköz és felszerelésjegyzéknek való megfelelés)

### 8.28. adattábla

sorsz	Az eszközfejlesztés helyszíne	Eszköz megnevezése	darabszáma	Értéke
1.	Údvar	Homokozó játékok Labdák	5-10 csomag 25	felajánlás 7500 Ft
2.	Csoportszoba	Fejlesztő játékeszközök: Fa játékok, mágneses játék Formabeillesztő memória sakk	5 féle 1 db	20000 .Ft
3.	Óvoda intézménye	Porszívó	1db	felajánlás



4.	Óvoda intézménye	Folyamatos felhasználásra papír, írószer, foglalkozási eszközök vására		50-60 e. Ft
----	------------------	------------------------------------------------------------------------	--	-------------

## Gyermekvédelmi feladatok

### 8.29. adattábla

adat	Gyermekvédelmi feladatok					
	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma szülő (sz) fő pedagógus (p) fő	A keletkezett dokumentum megnevezése, iktatószáma	Értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület...
Folyamatos	kapcsolattartás	eseti problémák	Marosi Tünde	esetektől függő		kirívó eset nem történt
2024.03.05.	esetkonferencia	Sovány család gyermekek	Marosi Tünde	tanácskozási tagok 8 fő Marosi Tünde	Védelembevétel meghosszabbítása	indokolt esetben a határidő lejártával újra tárgyalható

## Az egészséges életmódra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység

### 8.30. adattábla

adat	Az egészséges életmódra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység					
	Tevékenység	Tartalom	Felelős			
2023.október. 12.	Játékos foglalkozás	fogápolás	Somlyainé Schlauch Ditta védőnő	19		Megfelelő
2024.03.07.	Játékos foglalkozás	Egészséges táplálkozás	Somlyainé Schlauch Ditta védőnő	16		Megfelelő

## A környezettudatos magatartásra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység

8.31. adattábla

adat	<i>A környezettudatos magatartásra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység</i>					
	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma szülő (sz) fő pedagógus (p) fő gyermek (gy)	keletkezett dokumentum, iktatószáma	Értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület...
2023. szeptember	séta-kirándulás	Ősz jegyeinek megfigyelése	Az óvoda dolgozói	23		megfelelő
Folyamatos	papírhulladék külön gyűjtése	Szelektív hulladékgyűjtés	Az óvoda dolgozói	23		Kiscsoportos gyermekek szoktatása, szabálybetartása
Folyamatos	Helyes kézmosás	Víz védelme	Az óvoda dolgozói	23		Folyamatos gyakorlás, szokásrendszer kialakítása
2024.május 10.	Kirándulás közös aközség időseivel, önkormányzati tagokkal, helyi iskola tanulóival.	madarak és fák napja	Marosi Tünde	18gy. 4 felnőtt 14 isk+ 2 tanító 5 önk.dolg. 15 nyugd.		Hagyomány-nyá vállalás.

## A gyer

### mekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezése

#### 8.32. adattábla

adat	Tehetséggondozó programok, tevékenység					
	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma	keletkezett dokumentum, iktatószáma	Értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület...
dátum						
dátum						

PH.

Csikóstóttós 2024.június30..

Marosi Tünde  
Tagóvoda igazgató

## **Dombóvári Szivárvány Óvoda Tündérváros Bölcsődéje** **A 2023/2024 nevelési év munkájának értékelése**

### **1.A feltételek fejlődése (a nevelési év során megvalósultak bemutatása)**

#### **1.1. Tárgyi feltételek (forrás megjelölése)**

##### *1.1.1. Épület*

2022 tavaszára a Tündérváros Bölcsőde, Dombóvár Város Önkormányzata Bölcsődefejlesztési pályázati forrásából megújult, így az épületben nem volt tervezett felújítás.

Sajnos a lapostető szigetelése, több helyen leázott, károkat okozva az épületben. Évközben folyamatosan tájékoztattam a Városüzemeltetési Irodát a fennálló problémáról. Az esőzések hatására a tornaszoba mennyezete, valamint a IV pavilon, a 7 csoport által használt kisgyermekek fürdőjében is leázott a plafon és konyha helyiség plafonja is. Egyre nagyobb károk keletkeztek az épületben és váltak használhatatlanná a helyiségek. Az nevelési év folyamán a lapostető részleges újra szigetelése, javítása megtörtént, így újra birtokba vehette a IV. pavilon csoportja az átadó és öltöző helyiséget, valamint a tornaszoba is elláthatta funkcióját. Azóta nem észleltem beázást az épületben.

##### *1.1.2. Udvar*

2022 februárjában megújultak a játszótéri eszközök, pályázati forrásból.

A” Bölcsődei fejlesztési program” tárgyú pályázati forrásból az új csoport kialakításához előírt, saját játszóudvar is elkészült, az előírásoknak megfelelően, így balesetmentes, biztonságos környezetet biztosítva a kinti játéktevékenységhez. Udvari fejlesztés a nevelési évben nem történt. A kerítés festését terveztettem be nyárra.

##### *1.1.3. Eszközellátottság*

Eszközellátottságunk, a pályázathoz kapcsolódó, 15/1998 (IV.30) NM rendelet 11. számú melléklete szerint előírt felszerelésjegyzék alapján összeállított lista értelmében, teljes lett. A bölcsődei ellátáshoz szükséges, eszközök korszerűek, melyek megfelelnek a mai szakmai elvárásoknak. A csoportszobák és fürdőszobák bútorzatai, modern, korszerű, esztétikus képet mutatnak.

## **2. Személyi feltételek alakulása, változása a nevelési évben**

### **2.1. Gyermeklétszám alakulása**

**A bölcsőde személyes gondoskodást nyújtó intézmény, a gyermekjóléti alapellátás része.**

A családban nevelkedő - 20 hetestől 3 éves korú - gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését végzi.

Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, a bölcsődei gondozási-nevelési év végéig maradhat még a bölcsődében, amennyiben testi vagy fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő, augusztus 31-ig gondozható bölcsődénkben. (1997. XXXI. tv. 42§.(1).)

A bölcsődét azok a kisgyermek veszik igénybe, akiknek szülei valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani a napközbeni gondozásukat.

A nevelési év elejétől a bölcsődei felvétel folyamatos volt, fogadtuk az érdeklődő szülőket és gyermekeket.

84 férőhelyen, 4 gondozási egységben, 7 csoportszobában gondoztuk a kisgyermeket.

Egy - egy csoportszoba 12 kisgyermek befogadására szolgál.

#### **- gyermekbalesetek (mikor, milyen okból, intézkedés)**

Gyermekbaleset szerencsére nem fordult elő, igyekeztünk baleset és veszélymentes környezetet teremteni, folyamatos felügyelet biztosítani a kisgyermek számára

#### **- létszám alakulása**

A nevelési évben 7 csoportban, 84 férőhelyen neveltük a kisgyermeket. 2024. januárjában, el is értük a maximálisan felvehető gyermeklétszámot.

<b>Csoportok</b>	<b>2023.09.01. gyermek létszáma</b>	<b>2023.12.31. gyermek létszáma</b>	<b>2024.05.31. gyermek létszáma</b>	<b>Távozó gyerekek száma</b>	<b>Érkező gyerekek száma</b>
Pillangó	7	12	12	1	6
Méhecske	8	11	12	6	10
Nyuszi	1	12	12	1	12
Katica	6	12	12	0	6
Süni	3	12	12	1	10
Csiga	6	12	12	0	6
Mókus	7	12	12	0	5
<b>összesen</b>	<b>38</b>	<b>83</b>	<b>84</b>	<b>9</b>	<b>55</b>

A 2023/2024-as nevelési évben, 7 csoportban folyt a nevelés. Szeptembertől, a szülővel történő folyamatos, fokozatos beszoktatás egész évben zajlott.

2023 szeptemberétől 9 kisgyermek távozott óvodába, 55 kisgyermek felvételére került sor.

*- a kisgyermekek összetételének jellemzői*

maximálisan felvehető gyermeklétszám	<b>84</b>
Csoportok száma	<b>7</b>
sajátos nevelési igényű gyermekek száma	2
korai fejlesztésben részesülő kisgyermekek száma	7
3 vagy több gyermekes	22
tatósan beteg	1
RGYVK részesülő gyermekek száma	2
HH gyermekek száma	1
HHH gyermekek száma	1
Védelemben vett gyermekek száma (védelemben vett, családba fogadó gyám)	1
Logopédiai fejlesztésben részesülő gyerekek száma	0

Minden csoportban van korai fejlesztésben részesülő kisgyermek, ebből 2 kisgyermek gyámság alá van helyezve, 1 nevelőszülőnél és halmozottan hátrányos helyzetű is egyben. Ezen gyermekek a 4. életévét betöltött augusztus 31-ig maradhatnak bölcsődénkben. Két kisgyermekről évközben állapították meg a sajátos nevelési igényt. Az óvodaköteles gyermekek közül, ketten fejlődésükben jelentősen eltér kortársaiktól, így további 1 évig bölcsődében maradnak. Öt kisgyermek szülője nyilatkozott, hogy gyermeke napközbeni felügyeletét, továbbra is bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani, ezen gyermekek szeptember 1. december 31 között töltik be 3. életévüket.

*2.2. Dolgozói létszám alakulása*

A bölcsődei ellátás szakmai minimum feltételeit a 6/2016. (III. 24.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet módosításáról 1. sz. melléklete tartalmazza.

- csoportonként kisgyermeknevelő 2 fő
- bölcsődei dajka (bölcsődei egységenként) 1 fő
- 5 vagy több gyermekcsoport esetén további 2 fő kisgyermeknevelő

Bölcsődénkben 7 csoport üzemel. Az EMMI rendelet figyelembe vételével az alkalmazotti létszám így, kisgyermeknevelő 16 fő, bölcsődei dajka 4 fő, 1 fő bölcsődevezető

### *2.2.1. Kisgyermeknevelők létszámának alakulása a nevelési évben*

2023 decemberében 1 kisgyermeknevelő betöltötte a nyugdíjkorhatárt, továbbra is itt dolgozik, helyettesítő munkakörben. A kolléganő rugalmas, könnyen alkalmazkodik, minden csoportban ellátja feladatát.

Ebben az évben is magas volt a táppénzes napok száma a dolgozók körében, nehéz volt megoldani a helyettesítést, hogy zavartalan nyitva tartással, napirenddel biztosítsuk a megfelelő bölcsődei ellátást. Jómagam is sokat helyettesítettem, távollévő kolléganőimet. Nem egyszer maradtak nevelők nélkül a csoportok. Szerencsére minden helyzetre gyorsan sikerült megoldást találnom.

### *2.2.2. Bölcsődei dajka létszám alakulása*

A bölcsődei dajka feladatokat, a törvényi előírásoknak megfelelően, pavilononként 1 fő nevelői munkát segítő munkatárs látta el.

A bölcsődei dajkai feladatok mellett, a takarítást is ők végzik, az egész épületben és az udvar területén is, ami igen sok többlet feladattal jár. Egyikőjük távolléte esetében egymás pavilonjában is el kell végezniük a dajkai feladatokat. 2024. áprilisában, 1 bölcsődei dajkánk felmondott költözés miatt, az ő helyére új kolléganőt vettünk fel májustól, jelenleg még próbaidőn van. Majd váratlanul, 2024 júniusában egy újabb dajkánk mondott fel, nem indokolta meg döntését, az ő helyére keressem új kolléganőnket.

### *2.2.3. Egyéb foglalkoztatottak (csökkent munkaképességű)*

A nevelési évet új udvaros-karbantartó személyzettel kezdtük, 1 fő 4 órás csökkent munkaképességű dolgozóval. Nagyon örült a lehetőségnek, a munkához való hozzáállása megfelelő, együttműködő, több mindenhez ért. A rábízott feladatokat elvégzi, keresi a megoldásokat a felmerült hibák javítására. A tálalókonyha személyzete, 1 fő 8 órás konyhai kiegészítő, ki szintén csökkent munkaképességű dolgozó. Bölcsődénkben napi négyszeri étkezés biztosított, a dolgozó egyedül látja el a konyhai feladatokat. Távolléte esetén, a Százszorszép Óvoda konyhai dolgozója helyettesíti.

### 3. Nevelőmunka, a Pedagógiai program megvalósításának értékelése

#### 3.1. Megvalósult fejlesztések, innovációk a nevelési év során

A hosszúra nyúlt beszoktatási időszak után, tervszerűen, felépítve megkezdődött a nevelési munka. A kisgyermek egyéni és életkori sajátosságainak figyelembevétele mellett, a megfelelő folyamatos napirend kialakítása gondozási sorrendben, elegendő idő, tér biztosítása, személyi és tárgyi feltételek megteremtése a gondozáshoz-neveléshez, a szabad játéktevékenységhez, valamint tapasztalatszerzési lehetőségek biztosítása.

A foglalkozások a munkaterv, haviterv szerint, spontán játéktevékenység keretein belül, valósultak meg a szakmai program alapján, az évszakok, aktualitások, ünnepek figyelembevételével. Az év nem indult zökkenőmentesen, sok volt a betegség a kisgyermek és a dolgozók körében egyaránt. Nehéz volt megoldani a helyettesítést. Kiemelt figyelmet fordítunk a szakmai programra, tartalmi fejlesztésére, foglalkozások tervezésére és a továbbképzésre.

A szakmai program és nevelési terv szerint tudtuk biztosítani, a 20 hetes kortól-3 éves korig a kisgyermek napközbeni ellátását.

A saját kisgyermeknevelő rendszer működött, munkatársaim minden kisgyermek fejlődését végig kísérték, differenciáltak, az életkori és egyéni igények, szükségletek mellett nevelték, gondozták a kisgyermeket.

-Ének-zeneinevelés

-Irodalmi nevelés

-Mozgásfejlesztés

-Környezeti nevelés

-Alkotás, művészeti nevelés

Egyéb programok.

Program	Megvalósulás	Felelős
<b>Szeptember</b>		
Beszoktatás	Szülővel történő folyamatos beszoktatás	kisgyermeknevelők
Őszi séták	csoportonként, terv szerint folyamatos napirendbe ágyazva	kisgyermeknevelők
<b>Október</b>		
Beszoktatás	Szülővel történő folyamatos beszoktatás	kisgyermeknevelők
ÉKF megalakulás	ÉKF megalakult, működik	Bölcsődevezető Csupóné Till Zsuzsanna
őszi séták	csoportonként, terv szerint folyamatos napirendbe ágyazva	kisgyermeknevelők



állatok világnapja	ismerkedés az állatokkal, mesék, mondókák terv szerint	kisgyermeknevelők
<b>November</b>		
Beszoktatás	Szülővel történő folyamatos beszoktatás	kisgyermeknevelők
Márton nap	hagyományismertetése, kézműves foglalkozás, lámpáskészítés csoportonként, terv szerint folyamatos napirendbe ágyazva	kisgyermeknevelők
<b>December</b>		
Mikulás ünnep	Mikulás érkezett a bölcsődébe, ajándékozás csoportonként, terv szerint folyamatos napirendbe ágyazva	kisgyermeknevelők
Adventi Készülődés	kézműves foglalkozás, mézeskalácssütés, közös karácsonyfa állítás, karácsonyi énekek mesék, csoportonként, terv szerint folyamatos napirendbe ágyazva	kisgyermeknevelők
<b>Január</b>		
Beszoktatás	Szülővel történő folyamatos beszoktatás	kisgyermeknevelők
<b>Február</b>		
Farsangi	folyamatos napirendbe ágyazva farsangi készülődés, beöltözés, télüzés, dalok versek mondókák kíséretében	kisgyermeknevelők
<b>Március</b>		
Víz világnapja	csoportonként, terv szerint, vizes játékok	kisgyermeknevelők
Nyílt nap	ismerkedés a bölcsődével a leendő kisgyermek és szülei számára	Bödör Bettina Nagy Zsófia Niklai-Tót Noémi
<b>Április</b>		
Tavaszi séták	környezet megismerése	kisgyermeknevelők
Húsvét	Húsvéti hagyományok	kisgyermeknevelők
Bölcsődék napja	csapatépítő tréning	Horváth Adrienn Sternér Sára
Föld napja	csoportonként	kisgyermeknevelők
<b>Május</b>		
Madarak és fák napja	csoportonként	kisgyermeknevelők
Anyáknapi készülődés	csoportonként	kisgyermeknevelők
Gyermekhét	Közös program az udvaron	Braun Adrienn Balogh Heléna
Gyermeknap családi délután	Meghívtuk a szülőket, gyerekeket egy közös programra.	Csaponé Till Zsuzsanna Makkosné Koncz Gabriella Simon Katalin Lőrincz-Gárdonyi Helga
<b>Június</b>		
Kiskertész délután	Meghívtuk a szülőket, gyerekeket egy Kerti Party-ra.	Niklai-Tóth Noémi koordinálás, minden dolgozó

Duális képzőhely lett bölcsődénk, 2023 februárjában kezdték meg a kisgyermeknevelő hallgatók gyakorlatukat nálunk. Szakképzési munkaszerződést kötöttünk velük. A gyakorlati képzéssel kapcsolatos elméleti részt én osztottam meg velük, kisgyermeknevelő kolléganőim pedig a csoportjukban beosztott hallgatót felkészítéséért voltak felelősek. Mint duális képzőhely feladatunk felkészíteni őket a gyakorlati kimeneteli vizsgára, a szakmai irányelvek, módszertanának pontos átadása mellett, valamint a vizsga helyszínének, követelményeinek biztosítása. 2024 februárjában, a gyakorlati záróvizsgát tettek a vizsgabizottság tagjai előtt, mindenki sikeres vizsgát tett.

### *3.2. Nevelési területek értékelése*

#### 3.2.1. Egészséges életmódra nevelés

Étkezések szokás-szabályrendszere kialakult. A kisgyermek naponta többször kaptak nyers zöldséget, gyümölcsöt. A kanállal étkezést elsajátították.

A higiénés szokásokat, szépen alkalmazzák. Étkezésnél szalvétát használnak, azt eldobják. Kezüket, arcukat egyedül mossák, szappant használnak, egyedül törölköznek. Szájöblítést egyedül végzik, igénylik is, több-kevesebb sikerrel. Zsebkendőt használnak, eldobják. Igényük van a tiszta, esztétikus ruházatra. Mozgás, játékos testmozgás a mindennapi élet része. Időjárás és évszak függően biztosítottuk a feltételeket.

#### 3.2.2. Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés

Igyekeztünk a bölcsődébe kerüléssel, alkalmazkodással járó szorongást, érzelmi megnyilvánulásokkal kapcsolatos nehézségeket csökkenteni. Derűs, nyugodt légkört alakítottunk ki a csoportokban, érzelmi biztonságot, biztosságot, nyújtottunk a kisgyermek számára. Az egyéni szükségleteket igyekeztünk kielégíteni a kisgyermek egyéni és életkori sajátosságainak, pillanatnyi érzelmi állapotának megfelelően. Az én tudat fejlődését elősegítettük. A társas kapcsolatok, együttélés szabályait elfogadtattuk. Türelem, beleélés, nyitottság jellemezte ennek elősegítését. Igyekeztünk sok lehetőséget biztosítani a társakkal, nevelőkkel való közös élmény megszerzésére.

#### 3.2.3. Anyanyelvi, értelmi fejlesztés és nevelés

A kisgyermek életkorához, egyéni fejlettségéhez mérten, napi szinten fejlesztettük őket. A kommunikáció a fő eszköz az emberi kapcsolatokban, de a helyzeteknek is fontos szerepe van

a szavak megértésénél. Igyekeztünk tisztán, jól érthetően, beszélni, kérdéseikre választ adni. A verbális nonverbális eszközöket összehangoltan használni, a napi szinten megjelenő, versek, mesék, mondókák révén, megindítani beszédjüket, fejleszteni szókincsüket.

### *3.3. Gyermeki tevékenységi formák értékelése*

#### *3.3.1. Játék*

A játék a kisgyermekkor legfontosabb és legfejlesztőbb örömszerző tevékenysége, így a bölcsődei nevelés leghatékonyabb eszköze is, amely segíti a gyermekeket a világ megismerésében és elfogadásban, elősegíti a testi, érzelmi és szociális fejlődésüket.

Igyekeztünk elég teret, időt, nyugodt légkört, változatos tárgyi feltételt biztosítani a kisgyermek számára az elmélyült játéktevékenységhez. A kisgyermek igényei és helyzet függvényében, kezdeményeztünk, vállaltunk szerepet a játékban, mintát nyújtottunk, az önkéntes szabad játék tevékenységhez. Ismeret nyújtottunk, tapasztalatszerzési lehetőségeket biztosítottunk, melyben a gyermek örömet leli, kibontakozhat, elősegíti fejlődését. A csoportszobákat ennek megfelelő pedagógiai szempontok alapján rendeztük be, mely változatos a korosztálynak megfelelő játszó színtereket biztosított.

#### *3.3.2. Verselés, mesélés, kommunikációs játékok*

Értelem, érzelem, gondolkodás, emlékezet, képzelet, fejlődésére egyaránt hatással van, a mindennapi bölcsődei nevelés fontos része. Tervezetten, spontán, ünnepek, évszakok, projektek kapcsán, rengeteg bensőséges, kommunikációs helyzetet teremtünk, vers, mese, képeskönyv nézegetés, kitalált történetek formájában. A gyermekek is szívesen meséltek családjukról, mindennapi eseményekről, élményeikről. Saját készítésű, lapozók, mesekönyvek is készültek a csoportokba.

#### *3.3.3. Ének, zene, énekes játék, gyermektánc*

Az ének, mondóka, ritmikus szöveg mondása, dúdolgatás, zenehallgatás napi szinten jelen volt csoportjainkban. Az ünnepek, évszakok, tervezetek kapcsán, a gyermekek érzelmi állapotához, hangulatához igazodó vagy általuk kért népdalok, énekek, mondókák jelentek meg. Személyes kapcsolatban, játékhelyzetekben, rengeteg lehetőség adódott. Formáltuk, felkeltettük zenei ízlésüket, gátlásaik feloldottuk, figyelmet, összpontosítást, beszédet fejlesztettünk.

### 3.3.4. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka

Az alkotás, rajzolás, festés, mintázás feltételeit heti rendszerességgel biztosítottuk, a rajzolást napi szinten. Bölcsődés gyermekeinkre a firkakorszak jellemző, szabálytalan, vonalak körök. Zsírkkrétát, aszfalkkrétát, festéket, színes ceruzát, különböző mintázásra alkalmas eszközöket biztosítottunk számukra. Az eszköz lehetett saját kezük, ujjuk, szivacsok, formák, nyomdák, anyagok. A lényeg a különböző technikák, mintanyújtás, öröm és tapasztalatszerzés, képzelet, kreativitás, fejlesztésére irányult. Ragasztás, gyurmázás, tépés, sodrás mind-mind megjelentek tevékenységeinkben. Elismeréssel, dicséréttel, alkotásuk megbecsülésével segítettük személyiségük fejlődését.

### 3.3.5. Mozgás

A legalapvetőbb életszükséglet, a harmonikus mozgás kialakítása. A kisgyermekek saját készítésén, kezdeményezésén alapul. Megteremtettük azokat a személyi, tárgyi, szervezési és nevelési feltételeket a megfelelő napirendet, melynek segítségével a gyermekek szabadon mozoghattak, miközben biztonságban érezték magukat, elegendő időt kaptak a mozgásra, a különféle mozgásformák gyakorlására, újak elsajátítására, megfelelően fejlődhetett mozgáskoordinációjuk. Igyekezünk elég, teret, időt, helyet, eszközt biztosítani, bent a csoportszobákban, tornaszobánkban és az udvaron, a szabad levegőn tartózkodás feltételei mellett.

Figyeltünk a veszélyforrások elhárítására, balesetmentes, folyamatos felügyelet mellett. A manipuláció, finommotorika és nagy mozgások fejlesztésére egyaránt hangsúlyt fektettünk.

### 3.3.6. Külső világ tevékeny megismerése

A gyermeke saját tapasztalataira építjük a külső világ megismerését. Az udvaron, séták alkalmával, projektjeink kapcsán, heti rendszerességgel tervezetten, de mindennapi szinten is nevelésünk része környezetünk megismerése. Beszélgetésre, tapasztalatszerzésre, érzékelésre, nézegetésre, hangutánzásra épült. Állatok megfigyelése, megfogása, simogatása, hangok utánzása növények, természeti jelenségek, időjárás-öltözködés kapcsolata környezetünk megismerése, évszakok, közlekedés, család, közösségek, csoportok. Szívesen beszéltek ők is környezetükről. A Tündérgert Bölcsőde arculatát tükrözve egy egész nevelési évet felölelő projekt működik „Kiskertész leszek” címmel. A projekt célja, a kisgyermek megismertetése a kerti növényekkel, az ismeretek átadása mellett a környezettudatosság kialakítása.

Ezek a összetett ismeretek több területen valósulnak meg. Elsődlegesen a környezeti nevelés, a természet ismerete, növények, víz, talaj ismerete. Magok szórása, ültetése, palántázás, újrahasznosítás, komposztálás, kiskert rendben tartása, gazolás, öntözés, szüretelés.

A különböző folyamatokhoz, versek, mesék, mondókák kapcsolódnak. Az érzelmi, értelmi szociális fejlődést, egyaránt elősegíti, a példamutatás, a játékos tanulás, felajánlás, érdeklődés felkeltés, módszereivel. Komplex írásos segédanyag készült, mely az egész éves munkát felöleli.

A projektet családi délután zárta, ahol kiállítás, zöldség-gyümölcsköstölés, gyümölcs préselése, játék, keretében ismerhették meg a szülők az éves munka eredményét.

### *3.4. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelésének fejlesztésének értékelése (SNI, tehetséges, HH/HHH gyermek)*

A TVPSZ által kiadott szakértői véleménnyel rendelkező, korai fejlesztésben résztvevő gyermekek száma 3 fő volt, 2023 szeptemberében, ebből 1 kisfiú, óvodakötelezettsége alól mentesült, felzárkóztatása miatt, melyet az Oktatási Hivatal felé jeleztem. Ahogy zajlott a kisgyermek felvétele, bölcsődei beszoktatása, egyre több kisgyermekről derült ki hogy fejlődésben elmaradott és támogatásra van szüksége, a szülők segítségünket kérték így további 6 kisgyermek kapott szakértői véleményt. Így összesen 9 kisgyermek kapott fejlesztést bölcsődénkben, ebből 7 kisgyermek 2024 szeptemberétől óvodás lesz, sikeres volt felzárkóztatásuk.

2 fő marad további 1 évig bölcsődei nevelésben, mindketten koruk alapján óvodakötelezettek, de további felzárkóztatásra van szükségük, hogy behozzák lemaradásukat, utolérjék kortársaikat, egyikük SNI-s kisgyermek.

Hátrányos helyzetű kisgyermek 1 fő volt bölcsődénkben, kinek nagymamája a gyámja, ő is korai fejlesztésben részesült. Halmozottan hátrányos helyzetű kisgyermek 1 fő, ő nevelőszülőnél van elhelyezve. A kisgyermek egyáltalán nem kommunikált, nehezen illeszkedett be, ő korai fejlesztésben is részesül.

## *A fejlesztéseket végző szakemberek megnevezése*

Marosi Károlyné és Güth Edit, gyógypedagógusok, hétfőn és kedden délelőtt 9 kisgyermek számára biztosítottak fejlesztő órákat szülői és nevelői javaslatra. A szakemberek, a TMPSZ Dombóvári Tagintézményénem munkatársai. A helyszínt a tornaszobában biztosítottuk.

## **4. Intézményértékelés**

### **4.1. Belső ellenőrzés, értékelés összegzése**

#### **4.1.1. Kisgyermeknevelői tevékenység értékelése**

*- szakmai munka, feladatvállalás, együttműködés, eszközkészítés*

A belső ellenőrzés és kontroll, a magas dolgozói hiányzások és helyettesítés miatt, valamint a duális képzésben résztvevők vizsgára való felkészítése, az ezekkel együtt járó tevékenységek miatt nem tudott az ütemterv szerint, maradéktalanul teljesülni. A duális képzésbe résztvevő hallgatókat, kettésével osztottam be csoportonként, a felkészülés időszakában és a vizsgára. Nem mindenhol éreztem, hogy a mentorálás kellő szakmaisággal zajlik, így sokszor kellett a tanulók mellett időt töltenem.

A szakmai munka színvonala megfelelő volt, a kisgyermeknevelők, igyekeztek a csoportba járó kisgyermeknek egyéni és életkori szükségleteit kielégíteni, önállóságra nevelni, ismeretet nyújtani. A feladatok ki lettek osztva, nem minden esetben vállalták szívesen a feladattal járó munkát a dolgozók, de mindenki teljesítette vállalását. Nem minden esetben volt megfelelő az előkészület a feladatokra. Az együttműködés pavilonokon belül megfelelő volt. Kivéve egy pavilont, ahova új kolléganő került be a nevelési év elején, mindenki örült a felállásnak, de az együttműködés nem volt sikeres, az év vége felé kiéleződtek a problémák, a személyes ellentétek, változást kellett eszközölnöm. A munkatársi közösség egymáshoz való viszonya, kommunikációja több esetben nem volt megfelelő. Az ellenőrzések során, a módszertani elvek, bölcsődei standard alkalmazása kiemelten fontos volt, a szakmaiság, az év eleji külső szakmai ellenőrzés, valamint a tudás átadása tekintetében gyakorlatosaink számára. A kisgyermeknevelők adminisztratív munkájának ellenőrzése, csoportnaplók, gyermekek fejlődésének dokumentumai, gyakorlati munka ellenőrzése, gyermekek befogadása, szabadjáték tevékenység feltételeinek megteremtése megtörtént. A dokumentáció vezetése, több dolgozónál is hiányos volt. Határidőre kellett pótolniuk, nem minden esetben sikerült. A bölcsődei dajkák munkájának ellenőrzése, takarítás, gyermekek felügyelete, védőeszköz

használat ellenőrzése megtörtént. Mind a csoportokban, mind a jeles napokhoz, projektekhez kapcsolódóan folyamatos volt az új eszközök készítése az év folyamán.

Többször azt tapasztaltam, hogy bizonyos tájékoztatók nem, vagy nem úgy, vagy csak részben jutottak el a közösséghez. Ez kellemetlenségeket okozott. Az idei évben többször kellett a szabályokat tisztázni a munkavállalókkal. Belső utasítást adtam ki írásban, hogy a szabályokat átismételjük és mindenki számára egyértelműek legyenek.

*- tervező munka, fejlesztő munka, kapcsolattartás, együttműködés (szülőkkel-fogadóóra,..)*

A kisgyermeknevelők, havi tervezet alapján, a projektek beépítésével, hétről-hétre készültek, a gyermekek számára, zenei nevelés, irodalmi nevelés, környezet megismerése, játékos mozgás tevékenység, alkotás, a gyermekek számára igyekeztek újabb lehetőséget nyújtani az egyéni fejlődésre. A szülőkkel való kapcsolattartás formái a szülői értekezletek, üzenő füzet, egyéni beszélgetésekre előírás és igény szerint sor került. A szülő csoportos megbeszélések lezajlottak. Fontosnak éreztük, hogy a szülők rendszeres tájékoztatást kapjanak a bölcsődei életéről, ezért a bölcsőde facebook oldalán képeket, rövid videókat tettünk közzé. Hatékonyan működtek a zárt bölcsődei csoportok közösségi oldalai. Ezt jól használták a kisgyermeknevelők, ez a legkedveltebb a szülők körében. Mindenki igyekezett jó kapcsolatot kialakítani, ápolni. A szülők elégedettek voltak a kapcsolattartás formáival és gyakoriságával.

Az év folyamán, egy szülői panasz érkezett, melyet kivizsgáltam és egyezsége jutottunk a nevelők és a szülő között.

Az év folyamán az évszakokhoz és az ünnepekhez kapcsolódóan változatos, szép dekorációkat készítettek a pavilonok. A bölcsőde folyosójának, bejáratának díszítését pedig a kijelölt felelősök végezték. A havi értekezletek rendszereséggel zajlottak, illetve szükség esetén, hogy átbeszéljük és megtervezzük az aktuális feladatokat. Folyamatos volt az információáramlás, tájékoztatás részemről.

#### *4.1.2. Bölcsődei Dajkai tevékenység*

A bölcsődei dajkai feladatok a kisgyermek felügyelete, kijövetelnél, bejövetelnél, az udvaron, csoportban segítségnyújtás, tízórai közreműködés, segítségnyújtás, étkezésnél kocsi behozatal, szájöblítésnél, mosakodásnál segítség, valamint az alkotó tevékenység utáni elpakolás, takarítás, az udvari élet előkészületei, elpakolása. A dajka feladatok igénye,

pavilononként, csoportonként is eltérő volt az év folyamán. A takarítói feladatokat is a dajkák végzik. Az idei évben 2 alkalommal volt dajkaváltás. Az új dajkák még próbaidőjüket töltik bölcsődénkben. Több dajka is jelezte, hogy konfliktusba került a kisgyermeknevelőkkel, leginkább a nem megfelelő hangnem, kommunikáció miatt.

## 4.2. Külső ellenőrzés, értékelés összegzése

### Hatósági ellenőrzés

2023/2024-es tanév ellenőrzései

#### KÜLSŐ ELLENŐRZÉS

A külső ellenőrzés megvalósulása			
Ellenőrzés dátuma	Ellenőrzés típusa, tartalma, értékelése	Kit ellenőrzött	Ki ellenőrzött
2023.09.18.	bölcsőde működésének hatósági ellenőrzése	Dombóvári Szivárvány Óvoda Tündérkert Bölcsődéje	Tolna Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály
2023.09.26.	közegészségügyi hatósági ellenőrzés	Dombóvári Szivárvány Óvoda Tündérkert Bölcsődéje	Tolna Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály
2023.10.10.	Gázkazán éves karbantartás	Dombóvári Szivárvány Óvoda Tündérkert Bölcsődéje	Csernik Zoltán E. V.
2023.10.19.	Szakmai ellenőrzés	Dombóvári Szivárvány Óvoda Tündérkert Bölcsődéje	Laszlóczki Józsefné, szakértő
2023.11.02.	közegészségügyi hatósági helyszíni ellenőrzés	Dombóvári Szivárvány Óvoda Tündérkert Bölcsődéje	Tolna Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály
2023.11.14.	Rágcsálóírtás	Dombóvári Szivárvány Óvoda Tündérkert Bölcsődéje	Halmai József e.v.
2023.11.17.	közegészségügyi helyszíni ellenőrzés	Dombóvári Szivárvány Óvoda Tündérkert Bölcsődéje	Góman Mária
2023.11.20.	Riasztó rendszer karbantartása, ellenőrzése	Dombóvári Szivárvány Óvoda Tündérkert Bölcsődéje	Gond-X Kft
2023.12.04.	Tűzoltó Készülékek ellenőrzése	Dombóvári Szivárvány Óvoda Tündérkert Bölcsődéje	Dombó-Coop Zrt. Tűzoltó Készülékjavító Üzeme
2024.01.22.	Riasztó rendszer karbantartása, ellenőrzése	Dombóvári Szivárvány Óvoda Tündérkert Bölcsődéje	Gond-X Kft
2024.04.15.	Égéstermék-elvezetők ellenőrzése	Dombóvári Szivárvány Óvoda Tündérkert Bölcsődéje	Caminus Tűzeléstechnikai Kft.



2024.05.31.	Rágcsálóirtás	Dombóvári Szivárvány Óvoda Tündérkert Bölcsődéje	Halmai József e.v.
2024.06.06.	Riasztó rendszer karbantartása, ellenőrzése	Dombóvári Szivárvány Óvoda Tündérkert Bölcsődéje	Gond-X Kft

A Bölcsődénkben, a Tolna Vármegyei Kormányhivatal felkérése szerint, 2023.10.19. napján, módszertani szakértői szakmai ellenőrzés volt. A szakértő a tárgyi feltételekkel, a szakmai munkával és gyermekekkel való elfogadó, szeretetteljes légkörrel, a szülőkkel való kapcsolat és támogatásnyújtás formáival elégedett volt általánosságban. Sajnos az általa megfigyelt csoportban, a szakmai munka nem megfelelően zajlott, több hiányosságot tapasztalt. Több észrevételt is tett a dolgozókkal kapcsolatban. Javasolta a szakmai munka belső ellenőrzésének gyakoriságát. Az elkészült feljegyzésében taglaltak alapján, 2 munkavállaló a kötelezettségzegésre tekintettel, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 52. § (1) bekezdése értelmében, írásbeli figyelmeztetésben részesült.

Ütemterv alapján, a csoportszobát megfelelően kialakították, a bölcsődei standard átismétlése, valamint ez alapján végzett szakmai munkájuk ellenőrzése megtörtént. A dokumentáció vezetéséről és kisgyermeknevelői attitűdről, nevelői stílusokról belső továbbképzés zajlott. A dokumentáció folyamatos ellenőrzése, továbbra is zajlik.

## **5.Rendezvények, programok (tagintézményi szervezésű) értékelése**

### *5.1.A gyerekek számára szervezett programok*

A programok a Pedagógiai program alapján a bölcsődei csoportokban mind megvalósultak, a gyermekek igényei szerint. A jeles napokhoz kapcsolódó ünnepeket, megegyezés (munkaterv) szerint, a kisgyermeknevelők csoport szintű, vagy intézményi szintű formában szervezték meg. A csoport szintű programokért a csoportok kisgyermeknevelői feleltek. A csoportok, a kisgyermeknevelők és a szülők megegyezése alapján ünnepeltek névnapot, születésnapot, szerveztek sétát, búcsúztatták a kisgyermeket.

### *5.2.Szülők számára szervezett programok*

A szülők partnerek voltak a fokozatos beszoktatás folyamatában. A szülői értekezletek lezajlottak. Egyéni beszélgetések, fogadóórák, üzenő füzet, internetes kapcsolattartás, tanácsadás voltak a leggyakoribb kapcsolattartási formák. A szülőcsoportos megbeszélések a szülők igényei, érdeklődési körük köré szerveződtek.

A szülők számára szervezett, tagintézményi családi délután az év folyamán 2 volt. A Gyermeknap családi délutánunkra, meghívtuk a szülőket, gyerekeket egy közös programra. Arcfestés, csillámtetoválás, lufi hajtogatás, állatsimogató, légvár, uzsonna falatkák és szabad együtt játszás volt a délután programja. Kiskertész projektünk, záró programjaként, június végén meghívtuk közös programra a szülőket. Volt kiállítás a gyermekek alkotásaiból, megnézhatték a kiskerteket, amelyet nagy lelkesedéssel gondoztak a gyerekek és büszkén mutatták a munkájukat. Mindkét családi délutánunk, nagy sikert aratott, sok szülő részt vett gyermekével a programokon.

Asztali fejlesztő játékokkal, közös alkotással színesítettük délutánunkat és finom hűsítő falatokkal, italokkal vártuk a résztvevőket.

Elköszönésképp egy kis meglepetéssel kedveskedtünk a gyerekeknek.

Dátum	Megnevezése	Tartalma	Részt vevők
2023. október	Szülői értekezlet	Munkaterv	kisgyermeknevelők szülők
2023.május	Gyermeknap családi délután	Munkaterv	bölcsőde dolgozói szülők kisgyermek
2023.június	Kiskertész családi délután	Munkaterv	bölcsőde dolgozói szülők kisgyermek

### *5.3.Dolgozók számára tervezett programok (téma, időpont, előadó)*

A Bölcsődék Napja alkalmából, nevelés nélküli munkanap április 21. , ennek megtartására 2024. április 22-én, hétfőn került sor. A programért felelős kisgyermeknevelők felvetése alapján, csapatépítő tréninget tartott számunkra egy külső előadó, játékos feladatokkal, közösségépítő jelleggel, együttműködést és kommunikáció javítását megcélózva. Mindenki jelen volt, jól sikerült a játékos program.

## **6. Képzés, továbbképzés**

A nevelési év folyamán a 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet szerint, és továbbképzési terv szerint volt lehetőségük a dolgozóknak, hogy továbbképzésen vegyenek részt. 2024 tavaszán a Semmelweis Egyetem által meghirdetett, kötelező alap megújító vezetőképzésen vettem részt, változásvezetés témakörben és kaptam meg érvényes tanúsítványomat.

## **7. Együttműködés értékelése**

*- külső szakemberekkel, intézményekkel*

Folyamatos kapcsolatot ápoltunk Dombóvár Város Önkormányzatával, a hivatal dolgozóival. A vidéki bölcsődékkal is jó kapcsolatot ápolunk, bár ritkán, de tanácsokkal látjuk el egymást, segítünk, tájékozódunk, főleg a pécsi bölcsődékkal.

Jó kapcsolatot ápolunk a helyi óvodákkal, tagintézményeinkkel. A gyermekjóléti szolgálattal a jelzőrendszeren keresztül, tartjuk a kapcsolatot.

Szorosan együttműködtünk a TVPSZ Dombóvári Tagintézményének szakemberivel, biztosítottuk a helyet és folyamatosan tájékoztattuk egymást a fejlesztésben résztvevő kisgyermek fejlődéséről, elért eredményeiről.

A Tolna Vármegyei SZC Apáczai Csere János Technikum és Kollégium, dajkaképzésben végző diákjai számára, gyakorlatot biztosítottunk, hospitálásra fogadtam az oktatási szakasszisztens hallgatókat.

A MATE Kaposvári Campus óvodapedagógus hallgatóik 5-an jártak nálunk hospitálni. Közösségi szolgálat teljesítését is biztosítottuk bölcsődénkben.

Az MMSZ Esterházy Miklós Technikum, által tavaly megkezdett duális képzés keretében, a kisgyermekgondozó képzésben résztvevő hallgatókat készítettük fel a szakmai vizsgára és folytattuk le a szakmai vizsgát.

Feladatunk volt a tapasztalatszerzés mellett, az intézmény szakmai programjának megismerése, gyakorlati megvalósítása, a munkakörhöz kapcsolódó követelmények megismerése, az általános követelmények: a működési dokumentumok és jogszabályi rendelkezések értelmezése, a napi tevékenység látogatása, megbeszélés, konzultáció az oktatást végzőkkel.

## **8. Egyéb szolgáltatás értékelése**

### *-étkezés feltételei, minősége, mennyisége*

Az idei nevelési évben már tálalókonyha működik a bölcsődében. Az Eatrend Kft. biztosítja a kisgyermek számára a napi négyeszeri étkezést. (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna) Naponta kétszer szállítanak, a konyhán 1 fő személyzet látja el a tálalási feladatokat.

Az Eatrend Kft.-vel jó az együttműködés, kikérik véleményünket, a területi képviselő többször is ellátogat hozzánk, szívesen veszik észrevételeinket, kéréseinket. Az étkeztetésvezetővel folyamatos kapcsolatban állok, a havi étlapokat egyeztetjük. A hatósági ellenőrzés kapcsán, a szakértő és az MBE javaslata alapján, változtatást kértem az étlapban, amit kérésemre teljesítenek. A szülők részéről, több esetben kifogás érkezett. Észrevételeinket jeleztük az Eatrend Kft. felé. Közös megbeszélés során feltártuk ezeket, ennek orvoslása folyamatban van. Azóta már tapasztalunk apró változást.

## **9. Szülői, egyéb támogatások bemutatása**

2023. augusztusában a Klimax-Szerviz Dombóvár, a Varga Klíma és Villanyszerelés és TOTEklíma, nagylelkű felajánlása jóvoltából újabb két klíma került felszerelésre bölcsődénkben. Ezáltal minden gondozási egységünk klimatizálttá vált. Ezúton is hálásan köszönjük. A bölcsődébe járó gyermekek szülői részéről is kaptunk támogatást, játékokat, kézműves anyagokat a szakmai munkához. Bölcsődénk Jövő emberkéje alapítványát, is támogatták a szülők.

## **10. Vezetői munka tapasztalatai**

Legfontosabb feladatomban a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek érdekeinek védelme, tiszteletben tartása volt. Továbbá, a bölcsőde hatékony és szabályos, jogszerű működtetése, valamint, jó munkakapcsolat, innovatív munkatársak, jó munkaközösség kialakítása. Célom volt továbbra is, hogy a tavalyi évhez képest fejlődjünk, csapatként, egyforma szellemben tudjunk gondolkodni, fejlődni, egymás személyiségét tiszteletben tartva. Ennek érdekében próbáltam közösséggé formálni a kollektívát, csapatot építeni.

A hatósági ellenőrzésre készültem, felkészítettem kollégáimat, átbeszéltük részletesen, a módszertani szabályokat, elvárásokat, főigazgatónk jelenlétében. Sajnos a hatósági ellenőrzés

során, nem a várt eredmény született. Az ellenőr több csoportban is betekintett, de a tényleges ellenőrzést végző csoportban, több hibát is észlelt. Az akkor zajló események és az utána a lévő következmények, kissé megbolygatták a dolgozói közösséget. Ismét szükségszerűvé vált, hogy átbeszéljük a bölcsődei szabályzókat és intézményi szabályokat. A belső szakmai ellenőrzést gyakoribbá kellett tennem. Emellett még heti szinten, több napon mentorálni kellett a kisgyermeknevelő hallgatókat. Belső utasítás adtam ki, ahol összeszedtem minden fontos elvárást, ami mindenkire vonatkozik és betartandó. A munkatársak nehezen fogadták el és van, amiket a napig sem tartank be megfelelően. Folyamatosan referáltam főigazgatómnak. Nagyon sok volt a dolgozói távollét, sok a helyettesítés. Próbáltam megteremteni a megfelelő feltételeket, beszélni a dolgozókkal. Sajnos, akárcsak a múlt évben, idén is azt éreztem, hogy a pavilonokban az együttműködés megvan, de azon kívül még van mit fejlődni. Továbbra is érezhető volt, illetve jelzés is érkezett felém, elsősorban a nem megfelelő és nyílt kommunikációt miatt. Kollégáim elsősorban ezt nevezték meg a probléma forrásának. Továbbra is több dolgozó, negatívan éli meg a szabályok változását (munkarend, ügyeleti rend, munkaidő, duális képzés), felelevenítését, ha az rá nézve nem pozitív. Ennek hangot is adnak, de legfőképpen egymás között a pavilonjukban, ami frusztrációt okoz. Áprilisban, nevelés nélküli munkanap keretében csapatépítő tréningen vettünk részt, melyet a nap szervezését felvállaló 2 kolléganő szervezett. Megkerestek, hogy ők is érzik és szeretnék segíteni a kollektíva együttműködésén. A dolgozók közül, többen elzárkóztak és nem tartották jó ötletnek. Ennek ellenére, kellemes délelőttöt töltöttünk együtt. Az év vége felé egy pavilonban, kiéleződtek az ellentétek, amit nem sikerült megoldani. Átbeszéltük a kisgyermeknevelőkkel, számukra az a megoldás, ha személyi változás történik a pavilonban. Remélem az újonnan felálló párok, alkalmazkodása, együttműködése jó lesz. Hiszen célom, hogy egységes nevelői módszerek, hatások mellett, nyugodt légkörben, együttműködve, végezzék munkájukat a dolgozók megfelelő munkahelyi légkörben, csak így lehet a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek számára megteremteni a feltételeket.

Mindig is arra törekedtem, hogy rugalmasan, egyforma terhek és szabályok, igazságos feladatfelosztás mellett, jogszerű alkalmazást folytassak. Feladataim sokrétűek, a delegálást még tanulnom kell.

Mindennek ellenére, ezúton is szeretném, megköszöni kolléganőim, helytállását, feladatvállalását. Csoportjaikban elhivatottan végezték, bármilyen feladat is állt előttünk. Támogatták egymást szűk körben és a csoportjukba járó szülőket.

Úgy gondolom, minden vezető társammal jó kapcsolatot ápolok. Főigazgatómmal, jól tudok együttműködni. Ezúton is köszönöm a közös munkát, segítségét, tanácsait, hogy támogatásával, meglátásaival, segítette munkám.

Fontosnak tartom, hogy meghallgassam és kikérjem munkatársaim véleményét, hiszen együtt lehet csak elérni a kisgyermeknek nyugodt, derűs, szeretetteljes, nevelését, gondozását, a családok bizalmát. Köszönöm szépen minden munkatársam, idei évi munkáját.

Dombóvár, 2024. június 30.

Bálintné Bende Klaudia  
Bölcsődevezető