



Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv megvalósításához szakemberek kompetencia képzése 2.0

„D” képzési kör

KÉPZÉSI PROGRAM

a 2013. évi LXXVII tv. 12. § alapján



Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv megvalósításához szakemberek kompetencia képzése 2.0

KÉPZÉSI PROGRAM**1. A képzési program**

1.1.	Képzés megnevezése	Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv megvalósításához szakemberek kompetencia képzése 2.0
1.2.	OKJ azonosító	-
1.3.	Szakmai, vagy nyelvi programkövetelmény azonosítója	-
1.4.	Nyelvi képzés esetén a képzés típusa, fajtája, szintje	-
1.5.	Képzés nyilvántartásba-vételi száma	E-000292/2014/

1.6.	A képzés célja	A képzés célja, hogy a résztvevők elsajátítsák a tanácsadás főbb módszertani elemeit, a tanácsadási folyamatot és a tanácsadói kompetenciákat. A résztvevők megismerkednek a költséghatékonyság elveivel, felülvizsgálati technikákat és elemzési módszereket sajátítanak el, továbbá olyan módszereket ismernek és tanulnak meg, amelyek alkalmazásával a meglévő szolgáltatásokat fejleszteni tudják.
1.7.	A képzés célcsoportja	A képzési program célcsoportját olyan személyek képezik, akik közreműködnek helyi emberi erőforrás fejlesztési terv elkészítésében, és bővíteni szeretnék ismeretüket az emberi erőforrás fejlesztéséhez szükséges kompetenciák területén.

2. A képzés során megszerezhető kompetenciák

2.1.	A résztvevő képes válik arra, hogy megismerje a tanácsadás főbb módszertani elemeit, a tanácsadási folyamatot és a tanácsadói kompetenciákat.
2.2.	A résztvevő képes lesz szóbeli üzenet megfogalmazására, átvitelére, célba juttatására és a saját testbeszéd tudatos kialakítása
2.3.	A résztvevő képessé válik rangsorolni az elvégzendő feladatai között, képes lesz megszervezni és megtervezni a saját munkáját.



Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv megvalósításához szakemberek kompetencia képzése 2.0

2.4.	A résztvevő képessé válik a hatékonyság növelésére a költséghatékonyság elveivel, felülvizsgálati technikákkal és elemzési módszerekkel az adott területen.
2.5.	A résztvevő képessé válik a meglévő szolgáltatások fejlesztésére új módszerek alkalmazásával.
2.6.	Személyes kompetenciák
2.6.1.	Önismeret
2.6.2.	Motiválhatóság
2.6.3.	Elkötelezettség, elhivatottság, felelősségtudat
2.6.4.	Problémafelismerés-értelmezés képessége
2.6.5.	Problémaérzékenység
2.6.6.	Nyitottság és kommunikáció
2.7.	Társas kompetenciák
2.7.1.	Előítéletek kezelése
2.7.2.	Kapcsolatteremtő képesség
2.7.3.	Kapcsolatfenntartó képesség
2.7.4.	Csapatmunkára való képesség
2.7.5.	Konfliktuskezelő készség
2.7.6.	Kompromisszumkészség
2.8.	Módszerkompetenciák
2.8.1.	Általános tanulóképesség
2.8.2.	Helyzetfelismerés
2.8.3.	Áttekintő képesség
2.8.4.	Rendszerező képesség
2.8.5.	Időgazdálkodás

3. A programba való bekapcsolódás feltételei

3.1.	Iskolai végzettség	Érettségi
3.2.	Szakmai végzettség	Nem szükséges
3.3.	Szakmai gyakorlat	Nem szükséges



Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv megvalósításához szakemberek kompetencia képzése 2.0

3.4.	Egészségügyi alkalmasság	Nem szükséges
3.5.	Előzetesen elvárt ismeretek	Nem szükséges
3.6.	Egyéb feltételek	A képzésben olyan személyek vehetnek részt, akik közreműködnek helyi emberi erőforrás fejlesztési terv elkészítésében.

4. A programban való részvétel feltételei

4.1.	Részvétel követésének módja	A képzésben résztvevők által aláírt napi jelenléti ív alapján és a haladási naplóban való rögzítéssel történik.
4.2.	Megengedett hiányzás	Az összóraszám 20%-a lehet a maximális megengedett hiányzás
4.3.	Egyéb feltételek	-

5. Tervezett képzési idő

5.1.	Elméleti órák száma	12 óra
5.2.	Gyakorlati órák száma	18 óra
5.3.	Összes óraszám	30 óra

6. A képzés formájának meghatározása (A, B és D kör szerinti képzések esetén egyéni felkészítés, csoportos képzés és távoktatás, C kör szerinti kontaktórás képzés esetén csoportos képzés és egyéni felkészítés)

6.1.	A képzés formája	csoportos
------	------------------	-----------

7. A tananyagegységek

	A tananyagegység megnevezése
7.1.	Kommunikációs rendszer meghatározása
7.2.	Költséghatékonysággal kapcsolatos workshopok, felülvizsgálat, hatékonyság növelési lehetőségek



Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv megvalósításához szakemberek kompetencia képzése 2.0

7.3.	Módszertani megújulás meglévő szolgáltatások fejlesztése új módszerek elsajátításán keresztül
------	---

7.1. Tananyagegység

7.1.1.	Megnevezése	Kommunikációs rendszer meghatározása
7.1.2.	Célja	A modul célja, hogy segítséget nyújtson a résztvevőknek abban, hogy jobban be tudják azonosítani a szervezetek kommunikációs rendszerét, képesek legyenek összeszedni, hogy szervezetükön belül melyek érvényesülnek, mely területeket szeretnék erősíteni, hol vannak problémák, ezeket közösen megbeszélik a résztvevők, és lehetőség van arra, hogy interaktív jelleggel javaslatokat adjanak egymásnak, hogy hogyan lehetne javítani a kommunikáción. A részt vevők során a résztvevők csoportokra osztva dolgoznak.
7.1.3.	Tartalma	<p>Belső kommunikáció</p> <p>Formális belső kommunikáció</p> <ul style="list-style-type: none">• Spontán tájékoztatás• Rendszeres tájékoztatás• Üzletiinformáció-áramlás• Munkavállalói csoportok az információáramlásban• Információs szakadékok• Irányított tájékozódás• Dolgozói igényfelmérés• Belső elégedettségi kérdőívek• Alulról induló kezdeményezések figyelembevétele• Közvetlen kommunikációs fórumok <p>Az informális belső kommunikáció</p> <ul style="list-style-type: none">• Pletyka vagy információs börze?• Az információs piac működése• Határvonalak• Támogatók és ellenzők <p>Külső-belső kommunikáció</p> <ul style="list-style-type: none">• A külvilág felé hatékony belső kommunikáció• A munkavállalók szerepe a külső kommunikációban <p>Belső (és egy kicsit külső) kommunikátorok</p> <ul style="list-style-type: none">• Szervezettervezési koncepciótípusok



Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv megvalósításához szakemberek kompetencia képzése 2.0

		<ul style="list-style-type: none">• Középpontban a PR-szervezet• Középpontban a munkavállaló• Kapcsolat a kommunikációs szervezetek között <p>Az intranet szerepe a kommunikációban Belső kommunikációs szempontok Az irányított kommunikáció, mint propaganda A folyosói információs börze hivatalossá tétele</p>
7.1.4.	Terjedelme	10 óra
7.1.5.	Elméleti órák száma	4 óra
7.1.6.	Gyakorlati órák száma	6 óra
7.1.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Az órákon való részvétel, a felnőttképzési szerződésben rögzítettek maradéktalan betartása

7.2. Tananyagegység

7.2.1.	Megnevezése	Költség-hatékonysággal kapcsolatos workshopok, felülvizsgálat, hatékonyság növelési lehetőségek
7.2.2.	Célja	A modul célja, hogy a képzésben résztvevők megismerkedjenek a költség-hatékonyság elveivel, felülvizsgálati technikáival és elemzési módszereivel, valamint gyakorlatok keretében tapasztalják meg, hogy adott területeken milyen hatékonyság növelési lehetőségek rejlenek. A program interaktív, tervezési és hatékonyság szemléletű, a résztvevők nagyfokú aktivitására épít.
7.2.3.	Tartalma	Költség-haszon elemzés módszertana Költség becslése Haszon becslése Költségek és a hasznok összevetése Döntési változatok közötti választás Költség-hatékonyság elemzés módszertana
7.2.4.	Terjedelme	10 óra
7.2.5.	Elméleti órák száma	4 óra



Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv megvalósításához szakemberek kompetencia képzése 2.0

7.2.6.	Gyakorlati órák száma	6 óra
7.2.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Az órákon való részvétel, a felnőttképzési szerződésben rögzítettek maradéktalan betartása

7.3. Tananyagegység

7.3.1.	Megnevezése	Módszertani megújulás meglévő szolgáltatások fejlesztése új módszerek elsajátításán keresztül
7.3.2.	Célja	A modul célja, hogy képzésben résztvevők olyan módszereket ismerjenek és tanuljanak meg, amelyek alkalmazásával a meglévő szolgáltatásokat fejlesztik. A tréner bemutatja ezeket a módszereket, és elmagyarázza a résztvevőknek, hogy miért jó, ha ezeket a módszereket alkalmazzák a szervezetükön belül, hogyan lehet ezek használatával fejleszteni a már meglévő szolgáltatásokat.
7.3.3.	Tartalma	Módszerek bemutatása Önirányított tanulás módszerek Self-coaching Online tanulás Az önirányított tanulási folyamat tervezése <ul style="list-style-type: none">• fejlesztő intézmény• fejlesztő szakember• fejlesztésében részt vevő vezető• a szervezet lifelong learning Az irányított vezetői fejlesztés módszertana A vezetői önfejlesztés módszerének kialakítása Vezetői önfejlesztést segítő interaktív e-book mobilapplikáció időszakos kis csoportos találkozók, workshopok, fókuszcsoport
7.3.4.	Terjedelme	10 óra
7.3.5.	Elméleti órák száma	4 óra



Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv megvalósításához szakemberek kompetencia képzése 2.0

7.3.6.	Gyakorlati órák száma	6 óra
7.3.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Az órákon való részvétel, a felnőttképzési szerződésben rögzítettek maradéktalan betartása

8. Csoportlétszám

8.1	Maximális csoportlétszám (fő)	40 fő
-----	-------------------------------	-------

9. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

(amennyiben a képzés OKJ szerinti szakképesítés megszerzésére irányul, az értékelő rendszer leírásának a modulzáró vizsgák teljesítményértékelését is tartalmaznia kell)

A képzés nem OKJ-s rendszerű.

Értékelő rendszer leírása:

A képzés során az oktatók irányított kérdésekkel, interaktívan ellenőrzést végeznek. Eredményességi szint: A képzésen való aktív részvétel a megengedett hiányzás mértékén belül.

10. A képzés zárása

10.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Megfelelt minősítés esetén a résztvevő megkapja a képzés teljesítését igazoló Tanúsítványt, nem felelt meg minősítés esetén nem kaphat Tanúsítványt, továbbá a megszerezhető tanúsítvány kiadásának a feltétele, hogy a képzésben résztvevő hiányzása nem haladhatja meg a megengedett mértéket.
-------	--	--

11. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

11.1.	Személyi feltételek	Felsőfokú iskolai végzettséggel vagy középfokú végzettséggel és a képzési tartalomnak megfelelő szakmai gyakorlattal rendelkező oktató alkalmazása
-------	---------------------	--

MTOK Magyar Tréning Oktatási Központ Kft.

Székhely: 1211 Budapest, Kossuth Lajos utca 62. fszt. 2.

Intézmény nyilvántartásba vételi szám: E-000292/2014

Adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-83904/2015.



Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv megvalósításához szakemberek kompetencia képzése 2.0

11.1.1.	Személyi feltételek biztosításának módja	Megbízási szerződéssel vagy munkaszerződéssel, vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel, jogviszonnyal.
11.2.	Tárgyi feltételek	Elméleti képzés esetén a résztvevők létszámának megfelelő oktatóterem (max. 40 fő) a hozzá kapcsolódó berendezési tárgyakkal együtt (laptop, projektor, flipchart tábla, flipchart papír, filctoll, írószerek, noteszek, a tréner által kért anyagok).
11.2.1.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	Tulajdonjog, használati jog vagy bérleti szerződés alapján.
11.3.	Egyéb speciális feltételek	-
11.3.1.	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	-

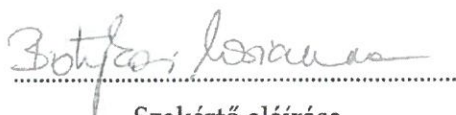
Minősítés helye, dátuma: Kecskemét, 2019. május 23.

Botykai Marianna Klára


Szakértő neve

F0053; A-39/2014; P-81/2014

Szakértői nyilvántartási szám



Szakértő aláírása


Intézmény képviselőjének aláírása
Szakmai vezető aláírása

MTOK MAGYAR TRÉNING
OKTATÁSI KÖZPONT KFT.
1211 Budapest, Kossuth L. u. 62. fszt. 2.
Adószám: 23291052-2-43;
Cégjegyzékszám: 01-09- 984833
Bank: 10300002-10094933-49020019


Szigó helye

MTOK Magyar Tréning Oktatási Központ Kft.

Székhely: 1211 Budapest, Kossuth Lajos utca 62. fszt. 2.

Intézmény nyilvántartásba vételi szám: E-000292/2014

Adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-83904/2015.



Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv megvalósításához szakemberek kompetencia képzése 2.0

Képzési program előzetes szakértői minősítése

Képzési program megnevezése:

Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv megvalósításához szakemberek kompetencia képzése 2.0

A képzési program a 393/2013 (XI. 12.) Korm. rendelet 14. § (2) alapján:

- a) A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvényben (továbbiakban: Fktv.) foglaltaknak.
- b) A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a programban megjelölt kompetenciák.

Megállapítom, hogy a képző intézmény által bemutatott **Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv megvalósításához szakemberek kompetencia képzése 2.0** c. képzési program teljes körűen megfelel a vonatkozó jogszabályi előírásoknak. A megadott képzési idő alatt, a bementeti feltételeket teljesítő részt vevők számára a kitűzött, megszerezhető kompetenciák a bemutatott képzési módszerekkel, személyi és tárgyi feltételekkel, szakmai tartalommal elsajátíthatóak, a képzés célja elérhető. A program nyilvántartásba vételét támogatom, javaslom.

Kecskemét, 2019. május 23.

Botykai Marianna Klára

felnőttképzési szakértő

F0053; A-39/2014; P-81/2014

Szignó helye