

CSELEKVÉSI TERV

szervezetfejlesztési igényekre fókuszálva

„Humán szolgáltatások fejlesztése a Dombóvári járásban”

EFOP-1.5.3.-16-2017-00063

Készítette: Dr. Szabó Péter

2020.augusztus 29.



CSELEKVÉSI TERV

„Humán szolgáltatások fejlesztése a Dombóvári járásban”

EFOP-1.5.3.-16-2017-00063

Vezetői összefoglaló

A EFOP-1.5.3.-16-2017-00063 azonosítójú, „Humán szolgáltatások fejlesztése a Dombóvári járásban” elnevezésű projekt keretein belül, a települési/térségi életminőség javítása, a vidék megtartó képességének erősítése, az ezzel kapcsolatos disszemináció támogatása projektelemezhöz – mint rész célhoz – kapcsolódóan a célcsoport helyben maradását ösztönző, a helyi életminőséget javító szolgáltatásfejlesztések, programok megvalósítása – önállóan támogatható tevékenység – keretében került sor Dombóvár Város Önkormányzata és Döbrököz Község Önkormányzata vonatkozásában szervezetátvilágításra, melynek során 5 szervezet került átvilágításra a szervezetfejlesztési igényekre fókuszálva.

A Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény (1), a Földi István Könyvtár és Dombóvári Helytörténeti Gyűjtemény (2), a Tinódi Ház Közművelődési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (3), a Dombóvári Szivárvány Óvoda (4), valamint a Döbröközi Mesevilág Óvoda és az Integrált Közösségi Szolgáltató Tér (5) tekintetében külön-külön készült átvilágítási tanulmány, melyek az egyes intézményre tették a beavatkozásra vonatkozó megállapításokat, illetve javasoltak megvalósítási, fejlesztési irányokat.

A projektelőkészítés során készült Helyi emberi erőforrás fejlesztési tervben (továbbiakban: **HEEFT**) – a projekt megvalósításának szervezeti keretei részben, mint a megvalósításban résztvevő partner – a Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény feladatai széles körben kerültek meghatározásra, ám a projekt megvalósulásának idejére az intézményben több szervezeti változás is történt, amelyek a feladatok számát csökkentették.

A HEEFT – szintén a projekt megvalósításának szervezeti keretei részben - a támogatásban nem részesülő együttműködő partnerek közt sorolja fel (a megvalósítás helye szerint releváns könyvtárak, múzeumok) a Tinódi Ház Közművelődési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot és Dombóvár Város Könyvtárát, amely intézmény a projekt megvalósításának idejére szintén szervezeti átalakuláson ment keresztül. Az átalakulás itt feladattöbbletet (muzeális gyűjtemény fenntartása és gondozása) eredményezett és névváltozással is járt (Földi István Könyvtár és Dombóvári Helytörténeti Gyűjtemény).

Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény

A Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézményt (továbbiakban: **Dombóvári ESZI**) a Dombóvári Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás (továbbiakban: **Társulás**) tartja fenn, melyet négy települési önkormányzat képviselő-testülete (Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete; Lápafő Község Önkormányzata Képviselő-testülete; Szakcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete és Várong Község Önkormányzata Képviselő-testülete) hívott életre a gyermekjóléti és szociális vonatkozású helyi önkormányzati feladataik szervezett ellátása céljából.

A Dombóvári ESZI által ellátott gyermekjóléti és szociális feladatok nem mindegyikének ellátási területe terjed ki a társult önkormányzatok mindegyikének közigazgatási területére, illetve vannak olyan ellátások, melyeknél a jogosultak egész Magyarország területéről igénybe vehetik az ellátást. A Dombóvári ESZI integrált szervezeti formában működő intézmény az alapellátást biztosító és az átmeneti, illetve bentlakásos intézményi formák egymásra épülésével.

1. A Dombóvári ESZI által nyújtott **gyermekjóléti ellátások** és azok ellátási területe:

Gyermekjóléti alapellátások			
Sorszám	Ellátás megnevezése	Jogszabályi hivatkozás	Ellátási terület
1.	Biztos Kezdet Gyerekház	Gyvt. ¹ 38. §	Dombóvár közigazgatási területe
2.	gyermekjóléti szolgáltatás	Gyvt. 39-40. §	a társult önkormányzatok közigazgatási területe
3.	család- és gyermekjóléti központ	Gyvt. 40/A. §	Attala, Csibrák, Csikóstóttós, Dalmand, Dombóvár, Döbrököz, Gyulaj, Kapospula, Kaposszekcső, Jágónak, Kocsola, Kurd, Nak, Lápafő, Szakcs, Várong
Gyermekek átmeneti gondozása			
Sorszám	Ellátás megnevezése	Jogszabályi hivatkozás	Ellátási terület
1.	helyettes szülői szolgáltatás	Gyvt. 49. §	Dombóvár közigazgatási területe
2.	családok átmeneti otthona	Gyvt. 51. §	Magyarország területe

¹ A gyermekek védelméről és a gyámügyi eljárásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: **Gyvt.**)

2. A Dombóvári ESZI által nyújtott **szociális ellátások** és azok ellátási területe:

Személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátások			
Szám	Ellátás megnevezése	Jogszábai hivatkozás	Ellátási terület
1.	tanyagondnoki szolgáltatás	Szt. ² 57. § (1) bek. a) pont; Szt. 60. §	Dombóvár közigazgatási területéhez tartozó Máslony, Szilfás, Szarvasd, Kiskonda és Nagykonda puszták
2.	étkeztetés	Szt. 57. § (1) bek. c) pont; Szt. 62. §	Dombóvár és Szakcs közigazgatási területe; hajléktalan személyek részére nyújtott étkeztetés (népkonyha) tekintetében Magyarország területe
3.	házi segítségnyújtás	Szt. 57. § (1) bek. d) pont; Szt. 63. §	a társult önkormányzatok közigazgatási területe
4.	családsegítés	Szt. 57. § (1) bek. e) pont; Szt. 64. §	a társult önkormányzatok közigazgatási területe
5.	jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	Szt. 57. § (1) bek. f) pont; 65. §	Dombóvár, Kaposszekcső, Kocsola, Kurd, Lápafő, Szakcs, Dalmand, Attala, Döbrököz, Gyulaj, Kapospula, Csibrák, Várong, Csikóstóttós, Nak és Jágónak közigazgatási területe
6.	pszichiátriai és szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi ellátás	Szt. 57. § (1) bek. g) pont; Szt. 65/A. §	a társult önkormányzatok közigazgatási területe
7.	támogató szolgáltatás	Szt. 57. § (1) bek. h) pont; Szt. 65/C. §	Dombóvár, Szakcs, Lápafő, Várong és Mágocs közigazgatási területe, valamint a Kaposszekcső településen fogyatékosok számára támogatott lakhatást biztosító szociális intézmény
8.	nappali ellátás	Szt. 57. § (1) bek. j) pont; Szt. 65/F. §	idősek és pszichiátriai betegek nappali ellátása tekintetében a társult önkormányzatok közigazgatási területe; hajléktalanok nappali ellátása (nappali

² A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: **Szt.**)

			melegedő) tekintetében Magyarország
Személyes gondoskodást nyújtó szakosított ellátások			
Sorszám	Ellátás megnevezése	Jogszábai hivatkozás	Ellátási terület
1.	idősek otthona	Szt. 57. § (2) bek. a) pont; Szt. 68. §	Szakcs közigazgatási területe, szabad kapacitás esetén Magyarország területe
2.	idősek gondozóháza	Szt. 57. § (2) bek. d) pont; Szt. 80. § (3) bek. a) pont; Szt. 82. §	Dombóvár közigazgatási területe

A Dombóvári ESZI az egyes ellátási színhelyeken **egyszerre többféle ellátást** is nyújt.

Sorszám	Intézmény megnevezése	Ellátási helyszín	Dombóvári ESZI által nyújtott ellátás
1.	Családsegítő és Gyermekjóléti Központ	7200 Dombóvár, Kinizsi u. 37.	<ul style="list-style-type: none"> - <i>szociális ellátások</i> <ul style="list-style-type: none"> 1. támogató szolgáltatás 2. tanyagondnoki szolgáltatás 3. pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás 4. szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás - <i>gyermekjóléti ellátás</i> helyettes szülői ellátás - <i>vegyes jellegű ellátások</i> <ul style="list-style-type: none"> 1. család- és gyermekjóléti szolgálat 2. család- és gyermekjóléti központ
2.	Támasz Otthon	7200 Dombóvár, III. utca 22.	<ul style="list-style-type: none"> - <i>szociális ellátások</i> <ul style="list-style-type: none"> 1. jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2. időskorúak nappali ellátása 3. időskorúak gondozóháza 4. szociális konyha
3.	Őszikék Szociális Alapszolgáltatások Intézménye	7200 Dombóvár, Arany J. tér 3.	<ul style="list-style-type: none"> - <i>szociális ellátások</i> <ul style="list-style-type: none"> 1. házi segítségnyújtás 2. szociális konyha 3. időskorúak nappali ellátása 4. pszichiátriai betegek nappali ellátása
4.	-	7200	- <i>szociális ellátások</i>

		Dombóvár, Szabadság u. 8.	hajléktalan ellátás (Nappali Melegedő és Népkonyha) - <i>gyermekjóléti ellátások</i> 1. Biztos Kezdet Gyerekház 2. Családok Átmeneti Otthona
5.	Idősek Otthona Szakcs	7213 Szakcs, Petőfi tér 10.	- <i>szociális ellátások</i> 1. idősek otthona 2. házi segítségnyújtás 3. szociális konyha

A Dombóvári ESZI szolgáltatásainak igénybevétele önkéntes, ám a gyermekjóléti ellátások esetén előfordul, hogy az ellátás igénybevételére – tűrésére – valamely gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedéshez kapcsolódóan kötelezik az ellátottat. (Például: Védelembé vétel esetén a család- és gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele kötelező, a szolgálat munkatársai családlátogatásokat (ellenőrzéseket) tarthatnak, illetve felkérésre környezettanulmányt készíthetnek az ellátottnál.)

Az ellátottak körét – az egyes ellátások vonatkozásában – a jogszabályi előírások (Szt. és Gyvt.) határozzák meg. A szociális ellátások tekintetében elsősorban a szociális rászorultságot, illetve a gondozási szükségletet kell figyelembe venni, míg a gyermekjóléti ellátásoknál a gyermekek védelme a döntő szempont.

Az ellátásokat igénybe vevők bármelyik korosztályból kikerülhetnek. Az egyes ellátások a vonatkozó jogszabályok által jól körülhatárolt kör számára elérhetőek. Például vannak kifejezetten idősek számára nyújtott ellátások (idősek gondozóháza; idősek otthona; nappali ellátás; közösségi ellátás), gyermekes családok által igénybe vehető ellátások (Biztos Kezdet Gyerekház; családok átmeneti otthona; családsegítő szolgáltatás), a tanyagondnoki szolgáltatás pedig kifejezetten a Dombóvár város közigazgatási területéhez tartozó külterületeken élőknek nyújt segítséget a szolgáltatások elérésben. Vannak azonban átfedések, például a családsegítés, mint szociális alapszolgáltatás, mely bármely korosztály számára nyitott.

A Dombóvári ESZI intézményi átvilágításának eredményei

Az intézményrendszer – és intézményei - a humán közszolgáltatások elérhetővé tétele és a helyi szolgáltatások fejlesztése érdekében történő átvilágítása egyértelművé tette, hogy a Dombóvári ESZI-ben a minőségi szolgáltatások kialakítása és az ellátások színvonalának javítása területén a kapcsolatrendszer építése és a szakemberhiány enyhítése a két stratégiailag legfontosabb terület. Ezeken túl – a szolgáltatások színvonalának emelése érdekében – fontos lenne a telephelyek infrastrukturális fejlesztése, illetve új gépkocsik beszerzése. Ebbe a körbe sorolható még az intézményrendszert alkotó intézmények épületeinek felújítása, állagmegóvása is. A fejlesztéseknek és felújításoknak az ellátások hatékonyságával kapcsolatos bizalom erősítése az elsődleges célja. (Az átvilágítás eszközei az intézmények dolgozóinak munkavégzés közbeni megfigyelése, személyes interjúk és az intézményrendszer működését meghatározó dokumentumok vizsgálata voltak.)

Fejlesztésre szoruló területek az intézményi kapcsolattartás területén

1. A **Dombóvári ESZI-n belüli intézmények** vezetői és szakmai dolgozói rendszeres szakmai találkozások és intézményrendszeren belüli intézménylátogatások alkalmával rálátást kell, hogy kapjanak a többi intézmény munkájára, az általuk ellátott feladatokra, a meglévő külső kapcsolatrendszerükre.
2. A Dombóvári ESZI által nyújtott ellátásokat (azok tartalmát, elérhetőségét) be kell vinni a köztudatba, amihez viszont ki kell vinni az információt a falakon kívülre. Azon felül, hogy az intézmények szakemberei tudnak az intézményrendszeren belül elérhető ellátásokról tájékoztatást adni az ellátásra szorulóknak, ismerniük kell az ellátásait a **Dombóvári ESZI ellátási területén működő, szolgáltató** minden **szervnek és szervezetnek**. Ehhez szükséges, hogy az intézményrendszer és az intézményei programokkal készüljön (pl.: nyílt nap), illetve különböző rendezvényeken jelen legyen (pl.: városi rendezvények), látogassa más szervek, szervezetek programjait és szórólapokkal, plakátokkal informálja a jelenlévőket, hogy az információk a lehető legszélesebb körben terjedjenek el.
3. A **megye, illetve járás határain átnyúló** – esetleg országos – kapcsolatok egyrészt a szakmai egyeztetések és tapasztalatcsere miatt fontosak, másrészt kiváló lehetőséget biztosítanak az intézmények (leginkább a bentlakásos intézmények) ellátottai számára történő programszervezésre is.

Az intézményrendszer kapcsolatai egyes területeken fejlettek (pl.: nevelési, oktatási intézményekkel való kapcsolattartás), más területeken várakozáson aluliak (pl.: a vállalkozókkal való kapcsolattartás), de minden területen, minden szinten és minden mélységben fejleszthetőek. Azt, hogy egy adott területen milyen súllyal szükséges a kapcsolatokat az ellátottak érdekében kiépíteni, ahhoz tudni kell, hogy az ellátottaknak mik az igényei, a szakszerű segítséghez mit tud az a kapcsolat nyújtani és mindezt a segítő folyamatba beépíteni.

Fejlesztésre szoruló területek a szakemberhiány területén

A munkáltatók többsége tart attól, hogy az alkalmazottakat beiskolázza és a kötelező továbbképzéseken túl egyéb képzésre is eljuttassa őket. A minőségi szolgáltatásokhoz való hozzáférés biztosítása - mint cél - azonban szükségessé teszi a szakemberek képzését és továbbképzését. Az intézményeknek folyamatosan keresniük kell azokat a lehetőségeket, amelyekkel a dolgozókat segíteni tudják az önfejlesztésben (pl.: szupervízió szervezése), ismertszerzésben és tudásbővítésben (pl.: továbbképzések, továbbtanulás támogatása).

A szolgáltatások fejlesztéséhez, illetve az ellátások színvonalának emeléséhez (szakemberek képzése, pályán tartása; infrastruktúra fejlesztése; intézmények felújítása, állagmegóvása) a fenntartó Társulás részéről rendkívül – vállalhatatlanul – magas összegű anyagi ráfordításra lenne szükség, ami a társult önkormányzatok hozzájárulásaiból, illetve az egyéb forrásokból a Társuláshoz befolyó bevételekből (pl.: állami támogatások az ellátott feladatokhoz kapcsolódóan) nem finanszírozható a Társulás működésének ellehetetlenítése nélkül. Az anyagi források bővítése érdekében folyamatosan keresni kell a pályázati lehetőségeket, valamint fel kell kutatni a segítő szándékú vállalkozókat és jószándékú embereket.

Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény (továbbiakban: *Dombóvári ESZI*)

	Célok	Tevékenységek	Felelős	Határidő	Célcsoport	Feltételek
1.	Az intézmény és intézményegységei belső és külső kapcsolatainak, kapcsolatrendszerének kiépítése a humánszolgáltatások fejlesztése érdekében	Kapcsolatfelvétel kezdeményezése a Dombóvári ESZI működési területén található – az ügyintézőkkel érintett – szervekkel, hivatalokkal, szervezetekkel, mind az intézmény és intézményegységei, mind az ellátottak érdekében; kapcsolatfelvétel – elsősorban az ellátottak érdekében - a nevelési, oktatási intézményekkel, civil szervezetekkel; kapcsolatfelvétel a cégekkel, vállalkozókkal, mint potenciális munkáltatókkal és támogatókkal; a kiépített kapcsolatrendszer folyamatos fenntartása.	Intézményvezető és az intézményegységek szakmai vezetői.	A humánszolgáltatásokat igénybe vevők igényei szerint folyamatosan.	A Dombóvári ESZI működési területén fellelhető szervek/hivatalok, szervezetek, nevelési, oktatási intézmények, civil szervezetek, cégek, vállalkozók.	A kapcsolatok kiépítéséért és folyamatos fenntartásáért felelős személyek kijelölése a Dombóvári ESZI – mint szervezet - minden szintjén.
2.	Az intézményben és az intézményegységekben folyamatosan fennálló szakemberhiány enyhítése	A betöltetlen álláshelyekre folyamatos hirdetés; az intézményben és az intézményegységekben dolgozó munkavállalók tanulásra ösztönzése (pl.: tanulmányi szerződéssel); az szakirányú továbbképzést	Fenntartó, intézményvezető, intézményegységek szakmai vezetői.	Folyamatosan.	A Dombóvári ESZI szervezetén belül jelenleg is dolgozó munkavállalók; szakirányú képzést nyújtó	A fenntartó által az intézmény éves költségvetésében a dolgozók továbbtanulására/továbbképzésére keret elkülönítése; az intézményvezető és az

		<p>biztosító oktatási intézményekkel való kapcsolatfelvétel útján szakembertoborzás; az illetékes munkaügyi, foglalkoztatási szervekkel szakképzésben, munkaerőközvetítésben való együttműködés; a betöltendő álláshely vonzóvá tétele (pl.: szakemberlakás biztosításának lehetősége)</p>			<p>oktatási intézmények; munkaügyi, foglalkoztatási szervek.</p>	<p>intézményegységvezetők által a betöltetlen álláshelyek folyamatos hirdetésének figyelése; a szakképzésre és munkaerőközvetítésre irányuló kapcsolatok kiépítése, fenntartása; pályázati lehetőségek folyamatos figyelemmel kísérése egy kijelölt személy által.</p>
3.	<p>A humánszolgáltatások színvonalának emelése és a szolgáltatást nyújtó intézményekbe vetett bizalom erősítése érdekében épületkarbantartás és felújítás, valamint tárgyi eszköz beszerzés az intézmény és intézményegységei részére</p>	<p>Az intézménynek és az intézményegységeinek helyet adó épületek állagának felmérése, a szükséges állagmegóvási és felújítási munkák rangsorolása; a munkavégzéshez szükséges tárgyi feltételek meglétének felmérése, a hiányzó tárgyi eszközök beszerzése, a meglévő eszközök -szükség szerinti – ütemezett cseréje.</p>	<p>Fenntartó, intézményvezető, intézményegységek szakmai vezetői.</p>	<p>A szükségletekhez mérten folyamatosan.</p>	<p>A felújítások és beszerzések másodlagos célcsoportja a Dombóvári ESZI dolgozóinak közössége, azonban a beruházások a szolgáltatások at/ellátásokat igénybe vevők – mint másodlagos célcsoport - számára fog bizalmi</p>	<p>A fenntartó éves költségvetéséből felújításra és eszközbeszerzésre felhasználható keret elkülönítése; mind a fenntartó, mind pedig az intézmény és az intézményegységei részéről – mivel a pályázati lehetőségek terén eltérő megítélés alá esnek – a pályázati lehetőségek folyamatos figyelmével megbízott munkatárs kijelölése; a potenciális</p>

					többséget nyújtani.	támogatók felkutatása (pl.: magánszemélyek, cégek, vállalkozók).
4.	Az intézmény és intézményegységei szervezeti és működési dokumentumainak felülvizsgálata, szükség szerinti módosítása, aktualizálása, - az átszervezést követő pontosítása	Az intézmény és az intézményegységek szervezetét és működését meghatározó dokumentumok fenntartó általi átvizsgálása, majd a módosítások felügyeleti szervvel történő jóváhagyatása (Kormányhivatal) és a központi rendszereken (pl.: Magyar Államkincstár) történő átvezettetése.	Fenntartó, intézményve zető, intézményeg ységek szakmai vezetői.	Folyamatosan.	A szervezeti és működési dokumentumok aktualizálása és az átszervezést követő pontosítása nem csak az intézmény és intézményegys égei vezetőinek és dolgozóinak az érdeke, hanem a szolgáltatásokat /ellátásokat igénybe vevőké is, hiszen ezekből ismerhetik meg – szükség esetén - a szervezet és a működés részletszabályai t.	A fenntartó a szervezettel és működéssel kapcsolatos dokumentumokat vizsgálja át, azok szükséges módosításáról hozzon döntést és kezdeményezze a felügyeleti szerv általi jóváhagyást és a központi rendszereken történő átvezetést; az intézményvezető és a szakmai vezetők folyamatosan kísérik figyelemmel a szervezetet és működést befolyásoló változásokat és jelezzék a fenntartónak a módosítási szükségletet, valamint tegyenek javaslatot a módosítás tartalmára vonatkozóan.

Földi István Könyvtár és Helytörténeti Gyűjtemény

A „Humán szolgáltatások fejlesztése a Dombóvári járásban” elnevezésű projekt megvalósításának kezdetén a Földi István Könyvtár és Helytörténeti Gyűjtemény (továbbiakban: **Könyvtár és Gyűjtemény** vagy **intézmény**) még Dombóvár Város Könyvtára néven szerepelt a HEEFT-ben, mint támogatásban nem részesülő együttműködő partner. Az intézmény akkor még csak közművelődési feladatokat látott el, majd 2017. évben feladatai kiegészültek a muzeális intézmény (helytörténeti gyűjtemény) működtetésével is. (Dombóvári Tinódi Könyvtár és Helytörténeti Gyűjtemény) Dombóvár város Önkormányzata Képviselő-testülete 2018. évben az intézményt - a város egy nemrégiben elhunyt kiemelkedő alakjáról - Földi István Könyvtár és Helytörténeti Gyűjteménynek nevezte el.

Az intézmény fenntartója: Dombóvár Város Önkormányzata. Az intézmény jogi személy, önálló gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv, mely a költségvetésében megállapított előirányzatokkal teljes jogkörrel rendelkezik a fenntartó költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint.

A Könyvtár és Gyűjtemény működési helyszínei

Az intézmény a közművelődési feladatait a székhely intézményben (7800 Dombóvár, Hunyadi tér 25.), míg a muzeális intézményhez kötődő feladatait a telephelyén (7800 Dombóvár, Szabadság u. 16.) látja el. Ez elmúlt évek során mindkét épület részben pályázati, részben fenntartói forrásból felújításra került, de a helytörténeti gyűjteménynek helyet adó telephely épület belső felújításának egy része (kiállítóterem) még várat magára. Jelenleg felújított épületekben folyik a munka, de a meglévő állapot fenntartása – önkormányzati saját források híján – a jövőben komoly kihívásokat fog okozni.

A Könyvtár és Gyűjtemény által nyújtott szolgáltatások

Az intézmény használatát és az általa nyújtott szolgáltatások tartalmát, valamint az azokhoz kapcsolódó díjszabást, az intézményegységek használati és szolgáltatási szabályzata tartalmazza.

A szolgáltatások legnagyobb részét az intézmény törvényi kötelezettség alapján nyújtja, más részét pedig az azon felüli lehetőségei terhére. Ez utóbbira példa a gyermek és felnőtt programok széles köre, amely nem kapcsolódik szorosan a közművelődési, illetve muzeális feladatokhoz (kézműves foglalkozások, kirándulások szervezése).

A szolgáltatásokért fizetendő díjak több sávban differenciáltak, hogy a szolgáltatásokat igénybe vevők széles köre részére legyen az intézmény megfizethető és elérhető. A Dombóvár Kártyával rendelkező látogatókat az intézmény továbbkedvezményekben részesíti.

(Az intézmény muzeális gyűjteménye ingyenesen látogatható a Magyar Kultúra Napján; a Múzeumi Világnapon; a Múzeumok Éjszakáján; a Kulturális Örökség Napján és új kiállítás megnyitásokor.)

Az intézmény Dombóvár városban és a környékén több nevelési-oktatási intézménnyel kötött együttműködési megállapodást az intézmény szolgáltatásainak szervezett igénybevételére, illetve programjainak, szolgáltatásainak népszerűsítésére.

A Könyvtár és Gyűjtemény kapcsolatrendszere

Az intézmény elsődlegesen a fenntartóval – Dombóvár Város Önkormányzatával – működik együtt, másfelől azonban szakmai kapcsolatai kiemelkedőek mind helyi (pl.: Tinódi Ház Közművelődési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság; Fekete István Múzeum; Dombóvári Városvédő és Városszépítő Közhasznú Egyesület), mind pedig megyei, országos (pl.: Magyar Nemzeti Múzeum; Wosinsky Mór Megyei Múzeum; Szegedi Tudományegyetem Régészeti

Tanszék) szinten.

A Könyvtár és Gyűjtemény átvilágításának eredményeként tett megállapítások

1. *Az intézmény szakmai és működési dokumentumai*

A szakmai és működési dokumentumok legutóbb akkor kerültek módosításra – átruházott Képviselő-testületi hatáskörben – Dombóvár Város Önkormányzata Humán Bizottsága által, mikor az intézmény elnyerte mai elnevezését. Az iratanyagból világosan kitűnik, hogy a közgyűjteményi feladatok hangsúlyosabban esnek a latba a részletek tekintetében, mint a muzeális feladatok, ami a működést nem befolyásolja és nem jogellenes. Ennek az oka egyértelműen az, hogy a korábban csak könyvtárként működő intézményhez utólag integrálták a helytörténeti gyűjteményt, ahogy a meglévő szervezeti és működési dokumentumokba is utólag illesztették csak bele az újonnan delegált funkciót.

Javasolt a szervezeti és működési dokumentumoknak az intézmény által ellátott feladatok tekintetében történő egységesítése és minden feladat vonatkozásában a részletesebb kidolgozása.

2. *Tárgyieszköz ellátottság javítása, közösségi tér bővítése*

Az intézményen belül egyértelműen a könyvtár intézményegység rendelkezik nagyobb befogadóképességgel és a programok szélesebb, változatosabb palettáját is tudja felmutatni, ezért a közösségi tér bővítésének igénye a székhely intézményben jelentkezett. A gyermekek számára szeretnének – a programok nagy létszámú látogatottsága miatt – egy nagyobb termet kialakítani és ehhez kapcsolódóan a kiszolgáló helyiségeket (ruhatár) fejleszteni.

Mind a könyvtár, mind a gyűjtemény intézményegység esetében igaz, hogy az informatikai eszközökkel való ellátottság nem megfelelő. A dolgozók által - a látogatók tájékoztatása érdekében - használt számítógép-park elavult és egyre nagyobb szükség van különböző szemléltetést elősegítő eszközök mielőbbi beszerzésére, mint például tablet, laptop, digitális tábla. (A gyűjtemény intézményegység nagyobb elmaradást mutat.) Látogatói igény mutatkozik a bankkártyás fizetési lehetőség bevezetésére mindkét intézményegység vonatkozásában.

A gyűjtemény intézményegység nem rendelkezik honlappal, a könyvtár intézményegység honlapja pedig évek óta nem esett át frissítésen. A Könyvtár és Gyűjtemény szolgáltatásairól való hiteles információ szolgáltatás és a programokról való aktuális tájékozódás érdekében fontos egy egységes – mindkét intézményegységet egybefoglaló – felhasználóbarát, interaktív és aktuális honlap kialakítása.

A tárgyieszköz ellátottság körébe tartozik még a közművelődési és muzeális gyűjteményes anyag folyamatos gondozása és bővítése, melyhez folyamatosan keresni kell a forrásokat.

3. *A Könyvtár és Gyűjtemény intézményegységeinek otthont adó épületek állagmegóvása*

Mindkét intézményegység az elmúlt pár évben - külsőleg és belsőleg is – jelentős felújításon ment keresztül, állaguk, állapotuk jelenleg kifejezetten jónak mondható. A gyűjtemény intézményegység belső felújítás még nem teljes, ezért ehhez és a meglévő állapotok megőrzéséhez belső források elkülönítése és külső források felderítése szükséges.

4. *A Könyvtár és Gyűjtemény kapcsolatrendszerének fejlesztése*

Az intézmény jelenleg – elsősorban – közművelődési és muzeális szakmai

kapcsolatokkal rendelkezik a legtágabb körben. Egyéb kapcsolatai, együttműködése nevelési és oktatási intézményekkel, illetve a működési területén lévő önkormányzatokkal van. Ezeken felül nagy szüksége lenne az intézménynek olyan kapcsolatokra is (pl.: egyéb szervek, szervezetek, vállalkozók, magánszemélyek), amelyek az intézmény meglévő hiányosságait, korszerűsítési szükségleteit támogatásukkal (esetleges adományaikkal) orvosolni tudnák.

5. *A Könyvtár és Gyűjtemény szakemberellátottsági problémái*

A projekt kapcsán lehetőség adódott a meglévő szakemberek szaktudásának fejlesztésére, főként a könyvtár intézményegységet érintően. Általánosságban elmondható a közművelődési és muzeális szakterületre is, hogy a bérek alacsonyok és a pálya – talán épp ezért – egyre kevésbé vonzó a fiatalok számára. Nehéz szakembert találni a megüresedő állásokra, megtartani a jó szakembert pedig még nehezebb. Ebben nagy szerepe van fenntartónak és a munkáltatónak egyaránt, hiszen a meghirdetett álláshelyet ők tudják vonzóvá tenni különleges juttatások biztosításával (pl.: szakemberlakás biztosítása).

Összességében elmondható, hogy az intézmény működése szabályozottan, a jogszabályi feltételeknek megfelelően történik. A szolgáltatások köre hasonló, bizonyos esetekben szélesebb körű, mint más Tolna megyei – kivéve megyeszékhely - intézményeké, azonban a szervezett programok számát és a látogatók körét tekintve, sokrétűbb.

Kritikaként mindössze a pályázati lehetőségek alacsonyabb mértékű kihasználása, valamint a szervezeti és működési dokumentumok fent kifejtett hiányosságai említhetők meg.

Földi István Könyvtár és Helytörténeti Gyűjtemény (továbbiakban: *Könyvtár és Gyűjtemény* vagy *intézmény*)

	Célok	Tevékenységek	Felelős	Határidő	Célcsoport	Feltételek
5.	A Könyvtár és Gyűjtemény meglévő kapcsolatrendszerének kibővítése, szélesítse a szakmai kapcsolatokon túlra, hogy az intézmény a fenntartótól való anyagi függését csökkenteni tudja.	Kapcsolódási pontok keresése a helyben és a Könyvtár és Gyűjtemény vonzáskörzetében tevékenykedő/működő civil szervezetekkel, cégekkel, vállalkozókkal és magánszemélyekkel támogatási lehetőségek felkutatása érdekében.	Fenntartó, intézményvezető.	Folyamatosan.	Az intézmény ellátási/szolgáltatási területén tevékenykedő/működő civil szervezetek, cégek, vállalkozók, magánszemélyek.	A fenntartó és az intézményvezető által kijelölt személy kutassa fel a támogatási lehetőséget jelentő kapcsolati irányokat.
6.	A Könyvtár és Gyűjtemény szervezeti és működési dokumentumainak felülvizsgálata és módosítása.	Az intézményvezető javaslatait figyelembe véve – átruházott Képviselő-testületi hatáskörben – a Humán Bizottság elfogadja a Könyvtár és Gyűjtemény módosított szervezeti és működési dokumentumait, valamint kezdeményezi a módosítások központi rendszeren való átvezetését és a szakmai irányító szervvel által történő jóváhagyását.	Fenntartó (Humán Bizottság), intézményvezető.	Folyamatosan.	Az aktuális szervezeti és működési dokumentumok nagyobb hangsúlyt fektetnek az intézmény közművelődési feladatainak kibontására, ezért a muzeális vonatkozások nincsenek eléggé kifejtve. A módosítás után az	A dokumentumok módosításának elfogadása a fenntartó részéről és a módosítások átvezetése és jóváhagyása az arra illetékesek részéről.

					intézmény szolgáltatásait igénybe vevők mindkét feladatcsoport tekintetében részletesen tájékozódhatnak az alapidokumentumokból.	
7.	A szolgáltatás színvonalát emelő infrastrukturális fejlesztések az intézményi dolgozók szükségleteinek és a szolgáltatást igénybe vevők igényeinek megfelelően.	A Könyvtár és Gyűjtemény dolgozói munkájukat a szolgáltatást igénybe vevők érdekében végzik, ezért szükséges a munkájuk végzéséhez szükséges informatikai berendezések cseréje. A szolgáltatások igénybe vevők oldaláról többféle – a szolgáltatás színvonalát emelő – szolgáltatási/beszerzési szükséglet is megjelenik: új közösségi tér kialakítása gyermekprogramokhoz, hozzá a ruhatár fejlesztése; új és újféle informatikai eszközök beszerzése (laptop, tablet); bankkártyás fizetési lehetőség bevezetése; új, korszerű, felhasználóbarát és interaktív honlap készítése, melyen mind a közművelődési, mind a muzeális feladatokat ellátó	Fenntartó, intézményvezető.	Folyamatosan.	A szolgáltatások színvonalának emelése egyik oldalon a szolgáltatást nyújtókat (az intézményi dolgozók), másik oldalon pedig a szolgáltatások igénybe vevőket (könyvtár- és múzeumlátogatók) érintik.	A fenntartó a Könyvtár és Gyűjtemény éves költségvetésében különítsen el infrastrukturális fejlesztésekre felhasználható forrásokat; az intézményvezető mérje fel a valóságos és méltányolható igényeket, valamint ütemezze a forrásoknak megfelelően a beszerzéseket; az intézményvezető – a fenntartóval közösen - folyamatosan keresse a tárgyi eszközök beszerzésére és szolgáltatásfejlesztésre irányuló pályázati lehetőségeket.

		intézménnyel kapcsolatban nyújt információkat. A megvalósítást azonban minden esetben részletes igényfelmérés kell, hogy megelőzze, amelyre alapozva a fenntartó az intézmény éves költségvetésében keretet különít el az ütemezett beszerzésekre.				
8.	A Könyvtár és Gyűjtemény épületeinek állagmegóvása, szükség szerinti felújítása.	Az intézmény épületei (székhely és telephely) - több ütemben - felújításon mentek keresztül az elmúlt évek során, ezért jelenleg jó állapotban vannak, de még így is van felújításra szoruló részlet (a muzeális intézményen) és folyamatos feladat az állagmegóvás.	Fenntartó, intézményvezető.	Folyamatosan.	A szolgáltatási helyszínek felújítása és folyamatos karbantartása egyaránt érdeke a szolgáltatást nyújtóknak és a szolgáltatást igénybe vevőknek, ezért az érintettek köre nagyon tág.	A folyamatosan megvalósítani szükséges tevékenységekre (felújítás és állagmegóvás) a fenntartónak az intézmény éves költségvetésben keretet kell elkülönítenie, ami azonban egészen biztosan nem fedezi az összes kiadást, ezért a fenntartó mellett az intézményvezetőnek is folyamatosan figyelnie kell a pályázati lehetőségeket, valamint keresnie kell a kapcsolatokat az esetleges támogatókhoz. Az intézményvezető feladata a felmerülő felújítási és állagmegóvási feladatok ütemezése sürgősségi sorrendben.

9.	A Könyvtár és Gyűjtemény gyűjteményes anyagának állagmegóvása és új anyagok beszerzése.	A szolgáltatások minél szélesebb körben való elterjesztése és elérhetővé tétele érdekében szükséges a szolgáltatott tartalom folyamatos bővítése, aktualizálása, ami leginkább beszerzések útján megvalósítható.	Fenntartó, intézményvezető.	Folyamatosan.	A célcsoport ebben az esetben egyértelműen azonosíthatóan a könyvtár- és múzeumlátogató közönség.	A fenntartó által elkülönített pénzkert mellett itt is figyelni kell a pályázati lehetőségeket és megtalálni az adományozó kedvű magánszemélyeket, szervezeteket, cégeket.
10.	A folyamatosan jelentkező szakemberhiány orvoslása.	A meglévő szakemberek megtartása nehéz feladat, mert a bérek alacsonyak, új munkaerő felvétele pedig szinte lehetetlen. A dolgozók tanulásra/önképzésre ösztönzése csak részben oldja meg a kialakult problémát, mert a pálya egyre kevesebb fiatal vonz, így a távozók – várhatóan – nehezen lesznek pótolhatóak. A munkaerő megtartásának egyik egyköze lehet a szakemberlakás biztosítása. Fontos a folyamatos kapcsolattartás munkaerőközvetítés területén a munkaügyi és foglalkoztatási szervekkel és a közművelődési és muzeális szakemberképzés színtereivel.	Fenntartó, intézményvezető.	Folyamatosan.	Az intézmény meglévő dolgozói és pálya iránt érdeklődők akár közművelődési területen.	A fenntartó és az intézményvezető részéről a folyamatos kapcsolattartás azokkal a szervekkel, szervezetekkel, ahol a leendő munkaerőt poenciálisan megtalálható; az intézményvezető tegyen javaslatokat a fenntartónak, mely intézkedésekkel lehetne a jelenleg alacsony bérezésű dolgozókat megtartani, illetve a leendő dolgozókat erre a munkahelyre vonzani; a munkaügyi és foglalkoztatási szervekkel kiépített kapcsolatban folyamatosan keresni a bértámogatás és képzés lehetőségeit.

Tinódi Ház Közművelődési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja szerint, a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

Dombóvár Város Önkormányzata (továbbiakban: *fenntartó*) a jogszabályban előírt – helyi közművelődési tevékenység támogatására vonatkozó - kötelezettségét a Tinódi Ház Közművelődési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: *Nkft.*) fenntartása útján biztosítja.³ A fenntartó és az Nkft. között 2019. évben (2024. december 31. napjáig, határozott időre) közművelődési megállapodás jött létre. (Az Nkft. 2009. óta működik nonprofit korlátolt felelősségű társaságként.)

Létesítő okirata alapján az Nkft. célja a 7200 Dombóvár, Hunyadi tér 25. szám alatti művelődési ház (továbbiakban: *Tinódi Ház* vagy *intézmény*) működtetése, a kulturális értéket teremtő, közvetítő és befogadó tevékenységek és tevékenységi formák működtetésének segítése a művészet, a tudományok, a mindennapi tudat és lét területén.

A fenntartó a Dombóvár 1294/7 hrsz. alatt nyilvántartott „művelődési ház” megnevezésű ingatlanban - a könyvtári terület kivételével - biztosítja az intézménynek a térítésmentes használat jogát.

Az Nkft. taggyűlésének kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben a fenntartó képviselő-testülete dönt. Az Nkft. ügyvezetésének általános ellenőrzését, a tulajdonosi érdekek érvényesülését és védelmét elősegítendő, háromtagú felügyelő bizottság működik.

A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendeletben megfogalmazott célokra a fenntartó a rendelkezésére bocsátott központi normatíván felül - saját forrásaiból - jelentős összeget költ, de az állami támogatás az intézmény működési költségeinek a felét sem éri el.

A civil szervezetek nagy szerepet játszanak a kulturális feladatok ellátásában. A fenntartó - a pénzbeli támogatáson kívül - a szervezetek részére biztosítja az alkalmoszerű használatra az önkormányzati ingatlanok többségét, de a közösségek elsődlegesen a Tinódi Ház épületét veszik igénybe térítésmentesen vagy térítés ellenében.

Az intézmény 1979. április 3. napján nyitott meg, az épületen nagyobb felújítást és korszerűsítést 2010. évben végeztek, kisebb karbantartási munkákat folyamatosan végeztet a tulajdonos fenntartó. Az ingatlanban rendelkezésre áll egy 400 fő befogadására alkalmas színházterem, egy 150-200 fő elhelyezését lehetővé tevő előtér, a Majoros terem, a pincészház, a képzéseket, kisebb foglalkozásokat befogadó emeleti termék, és egy próbaterem.

A fenntartó elsősorban a városi rendezvények szervezésével kapcsolatban támaszt

³ Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete - a Dombóvári Német Nemzetiségi Önkormányzat, a Dombóvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat és a Dombóvári Horvát Nemzetiségi Önkormányzat véleményének kikérésével – a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 3/2019. (I. 31.) önkormányzati rendeletében szabályozza az Nkft. működésének alapjait.

többletkövetelményeket az intézménnyel kapcsolatban.

A Tinódi Ház saját honlappal rendelkezik (<https://tinodi-haz.hu/>). A honlap tartalmazza az üzemeltető Nkft.-ről és az intézményről szóló információkat, a nyújtott szolgáltatásokat, az eseményeket, kiemelten a közelgő eseményeket, a nyitva tartást, az elérhetőségeket. A honlapot rendszeresen frissítik, az aktuális adatokat tartalmazza, de nem akadálymentes, nincs mobiltelefonra optimalizált változata, illetve nem utal a közösségi oldalon lévő profilra.

Az intézmény a szórólapokon és a plakátokon kívül évente két alkalommal programfüzetet jelentet meg tavasz/nyár, illetve ősztél időszakra. A programfüzet a Tinódi Házon kívül a Földi István Könyvtár, a Dombóvári Helytörténeti Gyűjtemény, Dombóvár Város Önkormányzata rendezvényeit, szolgáltatásait is tartalmazza, valamint a különböző kedvezményekre jogosító Dombóvár Kártyára vonatkozó információk is megtalálhatóak benne.

A Tinódi Ház szervezeti átvilágításának eredményeként tett megállapítások

6. Tárgyieszköz ellátottság javítása

Az intézményben a törvény által előírt – közművelődési feladatok ellátásához szükséges – tárgyi feltételek rendelkezésre állnak, ám az informatikai és technikai eszközök, valamint a berendezési tárgyak az évek során nagyon elhasználódtak, cseréjük szükséges.

A rendezvényekhez – legyen az a fenntartó vagy az intézmény által szervezett – szükség lenne fény- és hangtechnikai eszközökre, melyeket saját forrásból megvenni nem tudnak, illetve az esetlegesen pályázható támogatáshoz sem tudják az önerőt felmutatni.

7. Az intézménynek otthont adó épület állagmegóvása, rendszeres karbantartása

Az intézmény működési helyszíne (7200 Dombóvár, Hunyadi tér 25.) a fenntartó kizárólagos tulajdonában álló ingatlan, melynek használatán a Tinódi ház a Földi István Könyvtárral osztozik. Az állagmegóvás és rendszeres karbantartás így a fenntartó feladata, valamint az is, hogy erre a célra minden évben megfelelő összegű keretet különítsen el. Ez azonban a szűkös önkormányzati keret terhére nem lehetséges, az intézmény pedig nem termeli ki a saját fenntartási költségeit sem, ezért az épület felújítása és karbantartása tekintetében elsődlegesen pályázati forrásokra tud a fenntartó támaszkodni. Szerencsére az ingatlan 2010. évben teljes felújításon esett át, így az állagmegóvás szinten tartást, a karbantartás pedig aktuális kisebb javításokat jelent jelenleg.

8. A Tinódi Ház kapcsolatrendszerének bővítése

Az intézmény legszorosabb kapcsolatban a fenntartóval van, ami elsődlegesen anyagi függésében nyilvánul meg és a szakmai önállóság rovására megy.

Az intézményi belső kommunikáció – a fenntartó és az intézmény vezetése, valamint az intézményen belül a vezető és a dolgozók közti kapcsolatok – fejlesztésre szorul, mind a feladat kiosztás, mind pedig a visszaellenőrzés és értékelés területén. (Előfordult, hogy a városi rendezvény azonos időpontban került megrendezésre, mint a Tinódi Ház programja. Ezt sikerült kiküszöbölni azzal, hogy a fenntartó az Nkft.-t bízta meg a fenntartó rendezvényeinek szervezésével is.)

Az intézményi külső kapcsolatok terén a fenntartó maga rendelkezett a szintén általa fenntartott könyvtárral való együttműködésről. Ezen felül a Tinódi Háznak - a fenntartóváltás előtt – szoros kapcsolata volt a helyi és környékbeli nevelési és oktatási

intézményekkel. A kommunikáció ezekkel az intézményekkel az évek során elsorvadt, de az intézmény is érzi, hogy ezek felélesztése kiemelt feladat. (Csak néhány nevelési-oktatási intézmény veszi igénybe szervezeten a kézműves foglalkozásokat és a diákoknak szervezett színielőadásokat.)

A városban működő nemzetiségi önkormányzatok jelenleg ritkán veszik igénybe a Tinódi Ház nyújtotta lehetőségeket (programszervezésben és népszerűsítésben való segítségnyújtás, programokhoz helyszín biztosítása), velük is fel kell venni és szorosra fűzni a kapcsolatokat.

Ezekon felül az intézménynek szüksége lenne egyéb közművelődési intézményekkel való - eszmecserét, közös programok szervezését, illetve további tevékenységek felé nyitást ígérő – együttműködési lehetőségek kiépítésére is.

Szükséges továbbá azon szervek, szervezetek, cégek, vállalkozók és magánszemélyek megtalálása is, akik a Tinódi Ház segítségére lehetnek a feladatellátás megkönnyítésében, akár természetbeni, akár anyagi támogatásukkal. Ezek a kapcsolatok segíthetik hozzá hosszabb távon az intézményt, hogy bátrabb, kísérletezőbb programszervezéssel nagyobb bevételhez jusson és azt – az intézmény látogatóinak érdekében – további magas színvonalú programok szervezésére fordítsa.

9. A Tinódi Ház szakemberellátottsági problémái

A projekt lehetőséget biztosított az intézmény számára 2 fő közművelődési szakember képzésére, ez azonban nem oldotta meg a Tinódi Ház szakember ellátási problémáit. Az intézmény jelenleg is foglalkoztat közfoglalkoztatottakat portai, információszoftártatási és takarítói munkakörökben. Az intézmény további dolgozói – a közművelődési munkát közvetlenül segítők – nem rendelkeznek felsőfokú szakirányú képesítéssel, csak az ügyvezetői feladatot is ellátó szakembernek van a feladata ellátásához szükséges végzettsége.

Hiányzik az intézményből az ingatlan működtetését és a rendezvények lebonyolítását segítő műszaki személyzet, a hangtechnikusi munkakör folyamatosan betöltetlen. Az álláshely nem is vonzó, mert a bérezés alacsony, a feladat és munka pedig sok, illetve a munkavégzés ideje sem állandó a sokszor késő estébe nyúló rendezvények miatt.

Összegezve a leírtakat, az Nkft. közhasznú tevékenységet folytat, gazdálkodását viszont erőteljesen befolyásolja a fenntartó (tulajdonos önkormányzat) által évente megállapított támogatás, illetve az egyes rendezvények lebonyolítása során a tulajdonosi elvárás. Az anyagi függés tehát, szakmai kiszolgáltatottságot hoz magával, amit a gazdasági helyzet megszilárdításával lehetne orvosolni.

A Tinódi Ház működése a hatályos jogszabályoknak megfelel, feladatait a fenntartóval kötött közművelődési megállapodás és a tárgyban alkotott önkormányzati rendelet határozza meg.

Az intézmény a további fejlődési és előre lépési lehetőségeket az intézményi kapcsolatok fejlesztésében, a programok körének és színvonalának emelésében, a látogatói igények és elégedettség folyamatos mérésében, egyre több családi program szervezésében és a fogyatékkal élők számára nyújtott jelenlegi szolgáltatások bővítésében látja.

Tinódi Ház Közművelődési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: *Tinódi Ház* vagy *intézmény*)

	Célok	Tevékenységek	Felelős	Határidő	Célcsoport	Feltételek
11.	A Tinódi Háznak helyet adó ingatlan állagmegóvása, folyamatos karbantartása	<p>Az intézményi épület állagának folyamatos figyelemmel kísérése, az esetlegesen jelentkező – állagot érintő – problémák fenntartó felé történő azonnali jelzése.</p> <p>A folyamatosan jelentkező karbantartási munkák felmérése, ütemezése, az önkormányzat (továbbiakban: <i>tulajdonos</i>) felé jelzése.</p>	Tulajdonos, fenntartó, intézményvezető.	Szükség szerint, illetve folyamatosan.	Az intézmény látogatottságát nagyban befolyásolja, hogy milyen körülmények közé érkezik az érdeklődő, illetve lesz-e kedve újra visszatérni. A látogatók szempontjából tehát nagyon fontos az intézmény külső és belső megjelenése, „használhatósága”. A dolgozók szempontjából is lényegesek a munkakörülmények, amelyek napról napra körül veszik őket.	<p>Az intézményvezető jelöljön ki egy olyan dolgozót, aki az intézmény állapotát (állagmegóvási és karbantartási szükséglet) folyamatosan figyelemmel kíséri és beavatkozási szükséglet esetén jelzéssel él az intézményvezető felé. A tulajdonos - az intézményvezető jelzését követően - az általa erre a célra elkülönített keretből tegye meg a szükséges lépéseket az állagmegóvás és karbantartás érdekében. Mivel ezek a tevékenységek és munkálatok a tulajdonos rendelkezésére álló forrásoknál jóval nagyobb keretet igényelnek, ezért olyan személyt is ki kell jelölni, aki az ilyen tárgyú pályázati lehetőségeket</p>

						folyamatosan figyelemmel kíséri.
12.	A Tinódi Ház tulajdonostól való anyagi függőségének enyhítése a szakmai függetlenség elérése érdekében	A Tinódi Ház jelenleg csaknem vegetál még úgy is, hogy az állam által biztosított normatíván túl a tulajdonos önkormányzat (a közművelődési megállapodásban foglaltak szerint) évente meghatározott összegű támogatásban részesíti. Ennek oka, hogy a Tinódi Ház – mivel jórészt a tulajdonos által biztosított pénzből gazdálkodik – biztonsági játékot játszik, azaz leginkább olyan programokat szervez, amelyeket kockázat nélkül, legalább minimális profittal zárhat. (Fontos bevételi forrása például a terembérlet.) Nagyobb léptékű programokat az intézmény csak pályázati források felhasználásával mer lebonyolítani, főleg mert a környező városok kulturális elszívó ereje jelentős. A Tinódi Ház közművelődési szerződés alapján ellátja a tulajdonos önkormányzat közművelődési feladatait, ugyanakkor a tulajdonos-csaknem kizárólag - szervezési	Tulajdonos, fenntartó, intézményvezető.	Azonnal.	A tulajdonostól való függést az okozza, hogy az intézményt fenntartó nonprofit korlátolt felelősségű társaság egyetlen tagja Dombóvár Város Önkormányzata, mint tulajdonos. Az intézményt tehát egy cég tartja fenn, amelynek – a szolgáltatásainak minél magasabb színvonalra emelése érdekében – mihamarabb külső támogatókat is kell találnia,	Az igényes környezetben, széles kört érintő, minden társadalmi réteg számára elérhetően szervezett programokkal az intézmény olyan bevételeket tudjon produkálni, amely a tulajdonostól anyagilag függetlenné teszi, azaz a működése nyereséges lesz. Ehhez szükséges a meglévő kapcsolatok fenntartása, ápolása, újak kiépítése; a látogatói igények folyamatos figyelemmel kísérése, azokra való gyors reagálás és a meglévő szolgáltatások fejlesztése, színvonaluk emelése.

		<p>feladatokat bíz rá és a működéssel kapcsolatban elvárásokat támaszt. A tulajdonos felelőssége is, hogy a közművelődési intézményt – a fenntartáson túl – élettel töltse meg, a város lakóit intézménylátogatásra ösztönözze. Az egyik közművelődési alapszolgáltatás a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, talán a legfontosabb pedig a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek megteremtése. Ezen a vonalon elindulva több kapcsolódási pont adódik már városi szinten is (pl.: Könyvtár és Gyűjtemény – irodalmi, történelmi fejlesztő műhely).</p>			<p>illetve a programjait, valamint azok kínálatát olyan széles körre kell kiterjeszteni, hogy a bevételei alapján a továbbiakban ne igényeljen tulajdonosi beavatkozást a fennmaradása.</p>	
13.	A Tinódi Ház kapcsolatrendszerének fejlesztése	<p>Az intézményen belüli kommunikáció fejlesztése érdekében gyakrabban szükséges egyeztetéseket tartani (tulajdonosi, fenntartói, vezetői és dolgozói szinten), illetve a kisosztott és elvégzett feladatok értékelése által a dolgozóknak rendszeres visszajelzést adni. (Ez erősíti a dolgozók munkahelyük iránti elkötelezettségét is.) Szorosabb kapcsolatot kell kiépíteni a Dombóvár városában</p>	Tulajdonos, fenntartó, intézményvezető.	Folyamatosan.	<p>Az intézményen belüli kommunikáció fejlesztésének szükségessége mind a tulajdonos és fenntartó, mind a Tinódi Ház vezetése és dolgozói részére feladat.</p>	<p>A tulajdonos és az intézmény részéről is ki kell jelölni olyan embert, aki a kapcsolati lehetőségeket felkutatja, a párbeszédet megkezdi, majd a kommunikációt folyamatosan fenn is tartja.</p>

		<p>működő nemzetiségi önkormányzatokkal, melyek jelenleg a Tinódi Ház segítségével szervezik programjaikat. Kapcsolatot kell kiépíteni közművelődéssel foglalkozó más szervezetekkel is, melyek az intézmény szervezési és lebonyolítási feladatait megkönnyítenék.</p> <p>A nevelési és oktatási intézményekkel korábban meglévő – fenntartóváltás előtti - jó kapcsolatokat ismét vissza kell fejleszteni az óvodás, iskolás gyermekek művelődésre ösztönzése érdekében.</p> <p>Kapcsolatfelvétel a helyi és a Tinódi Ház vonzáskörzetében tevékenykedő cégekkel, vállalkozókkal, magánszemélyekkel, akik a kultúra támogatásában – akár reklámlehetőségért cserébe – részt vennének.</p> <p>A kapcsolatok felvétele és felújítása mellett fontos, hogy a kapcsolatokat folyamatosan ápolják és tartsák fenn.</p>			<p>A kívülre irányuló kommunikáció -nemzetiségi önkormányzatok, egyéb közművelődési szervek, szervezetek, nevelési és oktatási intézmények vezetői és pedagógusai, cégek képviselői, vállalkozók, magánemberek irányában – megkezdése és fenntartása a fenntartónak, az intézményvezetőknek és minden intézményi dolgozónak egyaránt feladata.</p>	
--	--	---	--	--	--	--

14.	A Tinódi Ház közművelődési szolgáltatásainak a látogatók szélesebb körére történő kiterjesztése	A Tinódi Ház és a tulajdonos önkormányzat közti közművelődési megállapodás a feladatok széles körét jelölte ki az intézmény számára. Az intézmény felismerte, hogy a meglévő feladataihoz kapcsolódó, a látogatók számára nyújtott szolgáltatásokat érintő, színvonalemelő fejlesztések megvalósítása a kulcs ahhoz, hogy a környező települések közművelődési intézményeivel versenyre kelve (esetleg velük összefogva), a város lakosságát széles körben elérve, az intézményt népszerűvé, programjait színvonalassá és jövedelmezővé tegye. Az intézmény célul tűzte ki, hogy a fogyatékkal élő személyek részére nyújtott szolgáltatásai körét bővíti, színvonalukat emeli.	Tulajdonos, fenntartó, intézményve zető.	Folyamatosan.	A célhoz tartozó célcsoport egyértelműen a jelenlegi és a jövőbeni látogatók köre, akiket a szolgáltatásfejl esztés útján igyekszik az intézmény elérni és a továbbiakban megtartani. Kiemelt figyelmet szentelnek a fogyatékkal élő személyeknek, hogy hátrányik a közművelődési szolgáltatások igénybevételek or ne legyenek leküzdhetetlen akadályok.	A más (környékbeli) közművelődési intézményekkel történő kapcsolatépítés nem igényel anyagi forrásokat, csupán egy kezdeményező személy kell hozzá a tulajdonos és az intézmény részéről is (mindkettő más-más szinten tud kapcsolatokat kialakítani), aki a felépített kapcsolatokat a továbbiakban is ápolni fogja. A programok szervezése, az azokról való tájékoztatás már forrásigényes, de nem lehetetlen intézményi összefogással, tulajdonosi, fenntartói, egyéb támogatói (adományozói) hozzájárulással, esetleg pályázati források igénybe vételével. Szükséges tehát egy pályozatfigyelésre kijelölt dolgozó is. Az intézmény fogyatékkal élő
-----	--	---	---	---------------	---	---

						személyekre irányuló célkitűzésének megvalósításához is elsődlegesen anyagi források szükségesek, de mindenképpen fontos segítő és támogató szervezetekkel való kapcsolatkeresés is, a segítség formáinak feltérképezésére.
15.	A Tinódi Ház működését is befolyásoló szakemberhiány enyhítése	Az intézmény jelenlegi dolgozói állományának igen kis százaléka a felsőfokú végzettséggel rendelkező közművelődési szakember. Jellemző a fluktuáció is, főként az alacsony bérek és a – programok miatt – kiszámíthatatlan munkaidő miatt. A pályát elhagyók helyére nehéz új munkaerőt találni a már említett feltételek miatt. A project keretében képzésben részesülő személyek jól hasznosítható tudást szereztek, ami mindegyik közművelődési segítői tevékenységet végző személy részére elengedhetetlen volna. A szakemberhiány enyhítésének egyik módja lehet a meglévő szakemberállomány	Tulajdonos, fenntartó, intézményvezető.	Folyamatosan.	A célcsoport itt elsődlegesen az intézmény meglévő dolgozói állománya, akiket folyamatosan képezni, továbbképzni szükséges, illetve – hajlandóság esetén – nagyobb ívű tanulmányokba is be kell vonni őket. A távozó dolgozók helyére, illetve	Az intézménynek törekednie kell arra, hogy a meglévő dolgozók a munkakörnyezetükben és a munkahelyi közösségben jól érezzék magukat, a közművelődési segítő tevékenységet szívesen végezzék, magukat, tudásukat folyamatosan fejleszteni akarják. Az üres álláshelyekre a pályázati kiírást minél több helyen meg kell jelentetni, a jövőbeli munkatársat minél széles körben keresni.

		<p>továbbképzése, beiskolázása (tanulmányi szerződéssel) felsőfokú végzettséget adó oktatási intézménybe. Szükséges még a képzési lehetőségeket nyújtó pályázati források kihasználása is. Az intézmény hosszú ideje keres az ingatlan fenntartásában és a programok lebonyolításában segítő műszaki embert, de a hirdetésekre nem volt jelentkező. Megoldást nyújthat a problémára a helyi munkaügyi és foglalkoztatási szervekkel való kapcsolatfelvétel és az álláshely vonzóvá tétele például a túlmunkáért kilátásba helyezett további juttatások kilátásba helyezésével.</p>			<p>az üresen álló műszaki álláshelyre a szakma iránt érdeklődő, elkötelezett, rugalmas munkaerőt kell keresni, szükség esetén más szervekkel (foglalkoztatási, munkaügyi szerv) való együttműködés keretében.</p>	
--	--	--	--	--	---	--

Dombóvári Szivárvány Óvoda és Dombóvári Százszorszép Óvoda és Bölcsőde

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontja szerint, a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: az óvodai ellátás.

Dombóvár Város Önkormányzata (továbbiakban: **fenntartó**) a jogszabályban előírt – óvodai ellátás biztosítására vonatkozó - kötelezettségét a Dombóvári Szivárvány Óvoda és a Dombóvári Százszorszép Óvoda és Bölcsőde (továbbiakban együtt: **intézmények**) fenntartása útján biztosítja.

A dombóvári óvodai és bölcsődei ellátást biztosító intézményrendszer 2013. június 01. napját követően esett át az első jelentős átszervezésen, amelynek következtében létrejött a Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde, valamint a Dombóvári Gyermekvilág Óvoda. Ekkor még - feladatellátási szerződések alapján – a kapospolai gyermekek óvodai nevelését a Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde biztosította az Erzsébet Óvodai Tagintézményében, Csikóstóttősen és Dalmandon pedig a Dombóvári Gyermekvilág Óvoda működtetett tagintézményeket.

2016. évben már csak a Kapospula Község Önkormányzatával áll fenn a feladatellátási megállapodás és az ellátás biztosítása a Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde a telephelyén biztosítja, mert az Erzsébet Óvodai Tagintézmény átadásra került a Pécsi Egyházmegye részére.

2017. évben a Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde beolvadt a Dombóvári Gyermekvilág Óvodába. Az egységes intézmény elnevezése „Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Dombóvár” lett. Az óvodai nevelés három helyszínen (Szivárvány Óvoda – székhely, Zöld Liget Tagóvoda, Százszorszép Tagóvoda), a bölcsődei nevelés pedig egy helyszínen (Tündérkert Bölcsőde) valósult meg.

2019. augusztus 01. napját követően a Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Dombóvár intézmény átszervezésre került. Két önkormányzati fenntartású intézmény jött létre: a meglévő alapokon nyugvó Dombóvári Szivárvány Óvoda a Zöld Liget Tagóvodával és a Dombóvári Százszorszép Óvoda és Bölcsőde új szervezatként, kiválással.

Az intézmények alapidokumentumai (Alapító Okirat; Szervezeti és Működési Szabályzat; Pedagógiai Program; Bölcsőde Szakmai Programja; Házirend; Éves Munkaterv) minden szervezeti változást nyomon követtek, ezért azok naprakészek, változtatásuk, módosításuk nem indokolt.

Az intézmények kiterjedt kapcsolatrendszeren keresztül sok szállal kötődnek a településhez (főként a fenntartón keresztül), a gyermekek családjához, a gyermekeket ellátó intézményekhez (nevelési-oktatási intézmények, szakmai társszervezetek, egészségügyi ellátórendszer, szociális ellátórendszer), közművelődési intézményekhez, civil szervezetekhez, és az intézményt támogató szervezetekhez.

Az intézményekben a főző-, illetve melegítőkonyhák üzemeltetését, valamint a gazdálkodással, ügyvitellel és karbantartással kapcsolatos feladatokat a szintén önkormányzati fenntartású Integrált Önkormányzati Szolgáltató Szervezet (továbbiakban: **Integrált Szervezet**) látja el.

1. Dombóvári Szivárvány Óvoda (továbbiakban: *Szivárvány Óvoda*)

Az intézmény székhelye: **Dombóvári Szivárvány Óvoda** – 7200 Dombóvár, Zrínyi u. 10.

Ellátási területe: Dombóvár város és Kapospula község közigazgatási területe

Gyermekcsoportok száma: 6

Felvehető maximális gyermeklétszám: 165 fő

Az intézmény telephelye: **Dombóvári Szivárvány Óvoda Zöld Liget Tagóvodája** – 7200 Dombóvár, Bezerédj u. 33.

Ellátási területe: Dombóvár város közigazgatási területe

Gyermekcsoportok száma: 4

Felvehető maximális gyermeklétszám: 120 fő

Az óvoda és a tagintézménye Dombóvár régi városrészében, társas- és családirházas környezetben található.

A Szivárvány Óvoda székhely óvodájában található egy tanuszoda, mely költségtérítés ellenében biztosítja a város és a város környéke óvodás gyermekeinek vízhez szoktatását.

A Szivárvány Óvoda szervezeti átvilágításának eredményeként tett megállapítások

10. A Szivárvány Óvoda kapcsolatrendszerének bővítése

Az intézmény legszorosabb kapcsolatban a fenntartóval, illetve az Integrált Szervezettel van a gazdálkodással, ügyvitellel és karbantartással kapcsolatos feladatok ellátása tekintetében. Főként a karbantartási munkálatokkal kapcsolatban szorul az intézmény segítségre, ám ezen a területen a kapcsolattartás akadozik, a szervezés nehézkes.

Az intézményi belső kommunikáció – a fenntartó és az intézmény vezetése, valamint az intézményen belül a vezető és a dolgozók közti kapcsolatok – megfelelőnek mondható, mind az utasítások kiadása, végrehajtása, mind pedig a visszaellenőrzés megszokott rendszer szerint történik. Az intézmény dolgozói (pedagógusok és segítők) kielégítőnek találták az intézmény vezetésétől a munkájuk végzéséhez nyújtott információkat és szakmai segítséget. Ezt támasztja alá az is, hogy az ellátásban részesülő gyermekek szülei is döntő többségükben úgy nyilatkoztak, hogy tapasztalatik szerint az óvoda megfelelően és kielégítően tájékoztatja őket a gyermekeiket érintő kérdésekben, sőt kifejezetten előnyösnek tartják, hogy az intézmény többféle formában (szóban, írásban és elektronikusan) elérhető, illetve tartja a kapcsolatot a szülőkkel. Ehhez a kérdéskörhöz kapcsolódik az a megállapítás is, mely szerint a szülők legnagyobb része szerint az intézmény figyelembe veszi a szülők kéréseit, lehetőségei szerint igazodik elvárásaikhoz, amihez elengedhetetlen egy nyitott, támogató közeg az intézmény részéről, hogy a szülők szabadon nyilatkozthassanak. (Az intézményben a szülőkből szerveződött Szülői Közösség valóban működik, hallatja hangját: két irányú tájékoztatást folytat, igényeket mér fel és közvetít, szervezési munkálatokban segítkezik.)

Az intézményi külső kapcsolatok tekintetében elsődleges a gyermekek érdekében való kapcsolattartás nevelési-oktatási intézményekkel (bölcsődével, általános iskolákkal), egészségügyi ellátórendszerrel (gyerekorvosokkal, védőnőkkel, fogorvosokkal), a szociális ellátórendszer tagjaival (Család- és Gyermekjóléti Központ és Család- és Gyermekjóléti Szolgálat).

A szakmai társszervezetek (Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat; Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői Bizottság) nem csak a szakmai kérdések esetén nyújtanak segítséget az intézménynek. Mivel az intézmény - Alapító Okirata szerint – fogadhat speciális igényű gyermekeket is, ezért mindkét intézményegységben

rendszeresen tevékenykednek utazó gyógypedagógusok, akik a gyermekek speciális igényeihez igazodó fejlesztést biztosítanak meghatározott heti óraszámban.

Szintén a gyermekek érdekében van kapcsolata az intézménynek a Dombóváron működő közművelődési intézményekkel, civil szervezetekkel. A közművelődési intézmények programkínálatukkal színesebbé teszik a gyermekek számára az óvodában tartott foglalkozásokat, illetve azokhoz kapcsolódóan tájékoztatják ismereteiket.

Az egyházak közül csak a katolikus egyház képviselteti magát az intézményben fakultatívan igénybe vehető hittan biztosításával. (Más egyház, illetve a szülők részéről nem merült fel igény a kapcsolattartásra.)

A Dombóváron tevékenykedő nemzetiségi önkormányzatokkal az intézmény nem tart kapcsolatot. (A Dombóvári Százszorszép Óvoda és Bölcsőde intézményben német nemzetiségi nevelés folyik, ezért ott a szoros kapcsolattartás indokolt.)

11. Tárgyieszköz ellátottság javítása

Az intézmény dolgozói számára a legfontosabb egy dolgozói WC és egy - a nevelők és segítők igényeit egyaránt kielégítő - teakonyha kialakítása lenne, melyre vonatkozó kérelmüket már a fenntartó elé terjesztették.

Az óvodapedagógusok munkáját megkönnyítené, ha az intézményben telephelyenként lenne legalább egy színes nyomtató és csoportonként egy-egy laptop a hozzá tartozó hangosítással.

Problémát okoz, hogy a csoportszobákban a gyermekbútorzat erősen elhasználódott, valamint a játékok nagy része is időről időre pótlásra szorul.

Mind az intézmény dolgozói, mind a szülők a legfontosabbnak azt tartják, hogy az óvodák udvara mielőbb rendezett legyen: a hol poros, hol sáros talaj tűnjön el, kerüljön az udvarra minél több játék, alattuk rugalmas és biztonságos gumitéglával.

A meglévő, javításra, felújításra szoruló eszközök mellett – főként a nevelők – szükségesnek tartják képesség/készségfejlesztő, illetve mozgásfejlesztő eszközök beszerzését is.

A székhely óvoda tekintetében – főként szülői igények alapján – szükséges a tanuszodában egy szülői WC és egy külső öltöző kialakítása.

12. Az intézménynek otthont adó épületek állagmegóvása, rendszeres karbantartása

Az intézmény székhelye és tagóvodája, melyek a fenntartó kizárólagos tulajdonában álló ingatlanok, nem akadálymentesítettek, így a fogyatékkal élők – gyermekek és felnőttek – az ellátásból és szolgáltatásból (tanuszoda) kizszorulnak.

Az állagmegóvás és rendszeres karbantartás a fenntartó feladata (az Integrált Szervezet útján), valamint az is, hogy erre a célra minden évben megfelelő összegű keretet különítsen el. Ez azonban a szűkös önkormányzati keret terhére nem lehetséges, ezért az épület felújítása és karbantartása tekintetében elsődlegesen pályázati forrásokra tud a fenntartó támaszkodni. Az intézmény teljes és átfogó felújítása még várat magára, de a Zöld Liget Tagóvodában a vizesblokk felújítása megtörtént. Problémát okoz viszont a mindkét tagintézményben jelentkező beázás, ami már csak tetőcserével oldható meg.

A kisebb karbantartási munkálatok elvégzése is sokszor gondot okoz, mert az intézmény nem rendelkezik egy állandó karbantartó szakemberrel, ezért az Integrált Szervezet küld igény szerint segítő, aki azonban más önkormányzati fenntartású intézményeknél is dolgozik.

13. A Szivárvány Óvoda szakember szükséglete

Az intézményt – a speciális szükségletű gyermekekre koncentrálnak – rendszeresen látogatják a Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat utazó gyógypedagógusai, az

intézmény vezetője és dolgozói azonban egyaránt jelezték, hogy szükségük van – akár a Dombóvári Százszorszép Óvoda és Bölcsőde intézménnyel megosztva is – egy állandó pszichológusra, fejlesztő pedagógusra és logopédusra is.

Itt kell még egyszer megemlíteni, hogy nagy szüksége van az intézménynek egy saját munkaszervezetéhez tartozó karbantartóra.

14. Az intézmény által nyújtott többletszolgáltatások

Az intézmény a székhely óvodában – térítés ellenében - biztosítja az óvodás korú gyermekek vízhez szoktatást, ám ezen felül egyéb mozgásfejlesztést célzó foglalkozást nem biztosít. A szülők elenyésző része nyilatkozott úgy, hogy a többletszolgáltatások miatt választotta a Szivárvány óvodát. Egyre több szülő jelzi azonban, hogy szívesen látná gyermekét az óvodában egyéb foglalkozásokon is, mint a jelenleg rendelkezésre álló fakultatívan igénybe vehető hittan, vagy a vízhez szoktatás.

A pedagógusok és a szülők javaslatai alapján az intézményben megfontolás tárgyává kell tenni a nyelvoktatás, a néptánc, a kézműves és hangszeres foglalkozások, valamint a tehetséggondozás lehetőségének külön foglalkozásként (szakkör) biztosítását.

A pedagógusok nem zárkoznak el a többletszolgáltatások körének bővítésétől, de szükségesnek tartják megjegyezni, hogy mindez csak kisebb csoportlétszámok esetén valósítható meg.

Többletszolgáltatásként igénylik a szülők a különféle egészségügyi szűrővizsgálatok csoportszintű megjelentetését is. (Pl.: szemvizsgálat, ortopédia.)

A szülők a folyamatosan rendelkezésre álló pszichológus, fejlesztő pedagógus és logopédus szakember alkalmazását, mint többletszolgáltatást várják az intézménytől.

2. Dombóvári Százszorszép Óvoda és Bölcsőde (továbbiakban: *Százszorszép Óvoda*)

Az intézmény székhelye: ***Dombóvári Százszorszép Óvoda és Bölcsőde*** – 7200 Dombóvár, III. u. 34.

Gyermekcsoportok száma: 5

Felvehető maximális gyermeklétszám: 140 fő

Az intézmény telephelye: ***Dombóvári Százszorszép Óvoda Tündérváros Bölcsődéje*** – 7200 Dombóvár, Korház u. 35.

Gyermekcsoportok száma: 6

Felvehető maximális gyermeklétszám: 72 fő

Az óvoda és a tagintézménye Dombóvár új városrészében, családiházak környezetben található. A Százszorszép Óvoda óvodai intézményegységében egy csoportban német nemzetiségi nevelés folyik.

A Százszorszép Óvoda szervezeti átvilágításának eredményeként tett megállapítások

1. A Százszorszép Óvoda kapcsolatrendszerének bővítése

Az intézmény legszorosabb kapcsolatban a fenntartóval, illetve az Integrált Szervezettel van a gazdálkodással, ügyvitellel és karbantartással kapcsolatos feladatok ellátása tekintetében. Főként a karbantartási munkálatokkal kapcsolatban szorul az intézmény segítségre, ám ezen a területen a kapcsolattartás akadózik, a szervezés nehézkes.

Az intézményi belső kommunikáció – az intézményen belül a vezető és a dolgozók közti kapcsolatok – nem minden esetben megfelelő, ami abban is megnyilvánul, hogy a szülők egy része nem elégedett az intézményben és az intézménytől kapott

tájékoztatással, valamint még nagyobb hányaduk érzi úgy, hogy az intézmény nem veszi figyelembe kéréseiket és nem igazodik elvárásaikhoz. A szülők – nyilatkozataikból következtetve – nem érzik úgy, hogy az intézmény befogadó és támogató közeg lenne, illetve, hogy véleményük változtathatna az intézmény munkáján. (A Szülői Közösség itt is működik, de tevékenysége nem olyan meghatározó, tagjai nem annyira aktívak, mint a Szivárvány Óvodában.) Az intézménynek aktívabbnak kellene lennie a kapcsolattartási formák minden típusának alkalmazása területén. (A szülők ma már elvárják a folyamatos aktivitást az interneten az intézmény részéről.)

A Szivárvány Óvoda tanuszodáját az intézménybe járó gyermekek is igénybe vehetik, térítés ellenében.

Az intézményi külső kapcsolatok tekintetében ebben az intézményben is elsődleges a gyermekek érdekében való kapcsolattartás nevelési-oktatási intézményekkel (bölcsődével, általános iskolákkal), egészségügyi ellátórendszerrel (gyerekorvosokkal, védőnőkkel, fogorvosokkal), a szociális ellátórendszer tagjaival (Család- és Gyermekjóléti Központ és Család- és Gyermekjóléti Szolgálat).

A szakmai társszervezetek (Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat; Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői Bizottság) nem csak a szakmai kérdések esetén nyújtanak segítséget az intézménynek. Mivel ez az intézmény is - Alapító Okirata szerint – fogadhat speciális igényű gyermekeket is, ezért mindkét intézményegységben rendszeresen tevékenykednek utazó gyógypedagógusok, akik a gyermekek speciális igényeihez igazodó fejlesztést biztosítanak meghatározott heti óraszámban.

Szintén a gyermekek érdekében van kapcsolata az intézménynek a Dombóváron működő közművelődési intézményekkel, civil szervezetekkel. A közművelődési intézmények programkínálatukkal színesebbé teszik a gyermekek számára az óvodában tartott foglalkozásokat, illetve azokhoz kapcsolódóan tárgítják ismereteiket.

Az egyházak közül csak a katolikus egyház képviselteti magát az intézményben fakultatívan igénybe vehető hittan biztosításával. (Más egyház, illetve a szülők részéről nem merült fel igény a kapcsolattartásra.)

A Dombóváron tevékenykedő nemzetiségi önkormányzatok közül az intézmény – az egy óvodai csoportot érintő német nemzetiségi nevelés okán -, szoros kapcsolatot tart fenn a Dombóvári Német Nemzetiségi Önkormányzattal.

2. Tárgyieszköz ellátottság javítása

Az intézmény dolgozói egybehangzóan kérték a dolgozói mosdó modernizálását, melyre vonatkozó kérelmüket már a fenntartó elé terjesztették.

Az óvodapedagógusok munkáját megkönnyítené, ha az intézményben lenne csoportonként egy-egy laptop a hozzá tartozó hangosítással, valamint egyéb informatikai eszközök.

Problémát okoz, hogy a csoportszobákban a gyermekbútorzat erősen elhasználódott, valamint a játékok nagy része is időről időre pótlásra szorul. Ezen kívül kellenek még gyermekkönyvek is nagyobb számban.

Mind az intézmény dolgozói, mind a szülők a legfontosabbnak azt tartják, hogy az óvoda és a bölcsőde udvara mielőbb rendezett legyen: a kiálló fatöngöket távolítsák el, a meglévő udvari játékokat újítsák fel és újakat is szerezzenek be, a megfelelő helyekre – játékok köré – kerüljenek ütéscsillapító gumitéglák.

A meglévő, javításra, felújításra szoruló eszközök mellett – főként a nevelők – szükségesnek tartják képesség/készségfejlesztő, illetve mozgásfejlesztő eszközök beszerzését is.

Szükséges továbbá az épületen belül egy jól felszerelt tornaszoba kialakítása is.

Nyári időszakban szükséges lenne egy fedett teraszra és a csoportszobák megfelelő

leárnnyékolására.

3. *Az intézménynek otthont adó épületek állagmegóvása, rendszeres karbantartása*

Az intézmény óvodája és bölcsődéje, melyek a fenntartó kizárólagos tulajdonában álló ingatlanok, akadálymentesítettek. Az intézmény nemrég teljes körű energetikai felújításon ment keresztül, ami komfortosabbá tette az intézményt, de kisebb felújítási munkák ettől függetlenül folyamatosan akadnak. Ezek elvégzése sokszor gondot okoz, mert az intézmény nem rendelkezik egy állandó karbantartó szakemberrel, ezért az Integrált Szervezet küld igény szerint segítőt, aki azonban más önkormányzati fenntartású intézményeknél is dolgozik.

Az állagmegóvás és rendszeres karbantartás a fenntartó feladata (az Integrált Szervezet útján), valamint az is, hogy erre a célra minden évben megfelelő összegű keretet különítsen el.

4. *A Százszorszép Óvoda szakember szükséglete*

Ezt az intézményt is – a speciális szükségletű gyermekekre koncentrálnak – rendszeresen látogatják a Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat utazó gyógypedagógusai, az intézmény vezetője és dolgozói azonban egyaránt jelezték, hogy szükségük van – akár a Szivárvány Óvoda intézménnyel megosztva is – egy állandó pszichológusra, fejlesztő pedagógusra és logopédusra is.

Itt kell még egyszer megemlíteni, hogy nagy szüksége van az intézménynek egy saját munkaszervezetéhez tartozó karbantartóra.

5. *Az intézmény által nyújtott többletszolgáltatások*

Az intézmény lehetőséget nyújt arra, hogy a Szivárvány Óvodában – térítés ellenében - az gyermekek igénybe vegyék a tanuszoda szolgáltatásait, más mozgásfejlesztést célzó foglalkozást azonban nem biztosít. A szülők döntő többsége – saját bevallása szerint – azért választották ezt az óvodát (bölcsőde csak egy van a településen), mert a lakóhelyükhöz közel esik. A többletszolgáltatások (tanuszoda igénybevételének lehetősége, német nemzetiségi nevelés és fakultatívan választható hittan) kis súllyal estek a latba a döntés meghozatalakor, idővel azonban egyre több szülő jelzi, hogy szívesen látna gyermekét az óvodában egyéb foglalkozásokon is, mint például a nyelvoktatás, a néptánc, a kézműves és hangszeres foglalkozások, valamint a tehetséggondozás.

A pedagógusok itt sem zárkoznak el a többletszolgáltatások körének bővítésétől, de szükségesnek tartják megjegyezni, hogy mindez csak kisebb csoportlétszámok esetén valósítható meg.

Többletszolgáltatásként igénylik a szülők a különféle egészségügyi szűrővizsgálatok csoportszintű megjelentetését is. (Pl.: szemvizsgálat, ortopédia.)

A szülők a folyamatosan rendelkezésre álló pszichológus, fejlesztő pedagógus és logopédus szakember alkalmazását, mint többletszolgáltatást várják az intézménytől.

A pedagógusok és segítő munkát végzők egyaránt szeretnék, hogy a komfortérzetük javítása érdekében az intézmény tegyen lépéseket, javítsa munkakörülményeiket. Ezen kívül kérték, hogy mentálhigiénéjükre is fordítson intézmény figyelmet, valamint többen javasolták, hogy a dolgozók megbecsülése fejeződjön ki anyagi ösztönzők bevezetésével is (pl.: cafeteria juttatás).

Összegzésként leírható, hogy az intézmények (Dombóvári Szivárvány Óvoda és Dombóvári Százszorszép Óvoda és Bölcsőde) működése a hatályos jogszabályoknak megfelelő, változásokat nyomon követő, aktualizált szakmai dokumentumok alapján történik.

Az intézmények kapcsolatrendszere nagyjából azonos, különbségek az egyes intézmények specifikumaiból adódnak (pl.: Dombóvári Százszorszép Óvoda és Bölcsőde szoros kapcsolata a Dombóvári Német Nemzetiségi Önkormányzattal a német nemzetiségi nevelés okán).

Dolgozói és szülői igény is mutatkozik tárgyi eszközök felújítására, beszerzésére. Minden intézményben és minden telephelyen a legégetőbb probléma az udvar rendezése, játékok vásárlása és biztonságossá tétele.

Az intézmények szakemberszükséglete nem jelent szakemberhiányt, hiszen a szükséges szakemberek rendelkezésre állnak, de a dolgozók és a szülők is jól látják, hogy az egyre fokozódó speciális szükségletek megteremtik az igényt a pszichológus, a fejlesztő pedagógus és a logopédus foglalkoztatására. Szintén nem jelent szakemberhiányt a karbantartó hiánya sem, hiszen alkalmazása nem kötelező, de az intézmények saját munkaszervezetében alkalmazott szakember jelentősen lerövidítené a javítási feladatok időtartamát és csökkentené költségeit.

Mind a bölcsőde, mind az óvoda nevelési tevékenysége során figyelembe kell, hogy vegye a gyermekek – és szüleik – igényeit. Egyre jobban előtérbe kerül, hogy a szülők többszolgáltatásokat szeretnének igénybe venni és válogatni is szeretnének a lehetőségek közül a gyermekeik képességeit/készségeit figyelembe véve. Ezzel az igénnyel az intézmények egyre gyakrabban szembesülnek, ezért hamarosan reagálniuk is kell a helyzetre.

Az intézményeknek helyet adó önkormányzati ingatlanok nincsenek rossz állapotban, de a beázás megszüntetését – a tetőfelújítást – mielőbb meg kell valósítani, valamint az akadálymentesítés sem várathat tovább magára, mert az Alapító Okiratban foglaltaknak való megfelelés – fogyatékos gyermekek nevelése – így nem teljesülhet maradéktalanul.

Dombóvári Szivárvány Óvoda (továbbiakban: *Szivárvány Óvoda*) és **Dombóvári Százszorszép Óvoda és Bölcsőde** (továbbiakban: *Százszorszép Óvoda*) (továbbiakban együtt: *intézmények*)

	Célok	Tevékenységek	Felelős	Határidő	Célcsoport	Feltételek
16.	Az intézmények kapcsolatrendszerének fejlesztése	Az intézményen belüli kommunikáció fejlesztése – vezetői és dolgozói szinten – a Százszorszép Óvoda esetében fontos, mert a szülők visszajelzései alapján az intézménytől kapott tájékoztatásokat sok esetben elégtelennek tartják. Az előrelépés érdekében gyakrabban szükséges egyeztetéseket tartani, illetve az információkat áramoltatni, hogy azok a szülőkhöz is - minél több fórumon – eljuthassanak. A dolgozók információkkal való ellátása erősíti bennük a munkahelyükkel kapcsolatos bizalmat is, ami hosszabb távon a megelégedettség érzéséhez is elvezet. Fentiekből következik, hogy a Szivárvány Óvoda és a szülők közti kapcsolat is erősítésre és mélyítésre szorul. Ebben segít, ha az intézmény az elektronikus kapcsolattartás eszközeit (a szülők igényei szerint: facebook	Intézményvezetők.	Azonnal, illetve – kapcsolatfelvétel esetén – folyamatosan.	Az intézményen belüli kommunikáció fejlesztésének szükségessége a vezető és dolgozói részére feladat, ahogy a szülőkkel a kapcsolat szorosabbra fűzése is. A kívülre irányuló kommunikáció megkezdése és fenntartása az intézményvezetőknek és minden intézményi dolgozónak egyaránt feladata.	A Százszorszép Óvoda vezetésének és dolgozóinak együttes feladata – és érdeke -, hogy a belső információáramlás érdekében többet kommunikáljanak és a gyerekeket, szülőket érintő információkat gyorsan és hitelesen közvetítsék az érintetteknek. A személyi feltételek ehhez adottak, hiszen van vezető és vannak dolgozók, csak az alkalmakat kell megteremteni. Az intézményvezető feladata a munkavégzéshez megfelelő munkahelyi légkör megteremtése, aminek alapfeltétele a nyílt és őszinte kommunikáció lehetőségének biztosítása. A szülőkkel való

		<p>csoportok létrehozása, e-mail küldése az eseményekről, tájékoztatás a gyermekekről) bátran és magabiztosan, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések betartása mellett használja.</p> <p>A külső kapcsolatrendszere a két intézménynek szinte azonos, vagyis a gyermekek érdekeit szolgáló kapcsolatot tartanak fenn intézményekkel, szervezetekkel, magánszemélyekkel.</p> <p>Javasolt – a szülők kéréseit figyelembe véve – további olyan kapcsolatokat építeni, melyek a gyermekek igényeit kielégítő intézményi többlétszolgáltatások bővítésének lehetőségével kecsegtetnek. (Pl.: a Szivárvány Óvoda egy német szakkör megszervezéséhez kérheti a Dombóvári Német Nemzetiségi Önkormányzat segítségét.)</p> <p>A kapcsolatok felvétele mellett fontos, hogy a kapcsolatok folyamatos ápolása és fenntartása.</p>				<p>kapcsolattartás eszközeinek bővítéséhez – pl.: facebook csoportok létrehozása – az infokommunikációs eszközök (intézményenként) rendelkezésre állnak.</p> <p>A külső kapcsolatok erősítéséhez és építéséhez az intézményvezetőnek fel kell vennie a kapcsolatot az érintettekkel.</p>
17.	Az intézmények tárgyeszköz ellátottságának javítása	<p>Mind az óvodák, mind pedig a bölcsőde – a gyermekek szükségleteinek megfelelő – sajátos bútorzattal rendelkezik, mely idővel elhasználódik. Egyre</p>	Dombóvár Város Önkormányzata (továbbiakba	Folyamatosan.	A gyermekbútorok és a tartós játékok beszerzése	<p>Az intézményeknek (vezetőknek és dolgozóknak) folyamatosan vizsgálniuk kell a szükségleteket. Az</p>

		<p>több a már nem javítható bútorzat, melyeket szükséges lecserélni. Ugyanez igaz a csoportokban található játékokkal is, melyek - bár jó minőségűek – a folyamatos igénybevételt hosszú távon nem bírják.</p> <p>Az intézmények és a szülők is igénylik a nevelési folyamat során a technikai fejlődés megjelenítését, mert a gyermekek egyre inkább az audio-vizuális ingerekre vannak hangolva. Ebből kifolyólag szükség mutatkozik csoportonként laptop-ok (a mobilitás miatt) és a hozzájuk tartozó hangtechnikai eszközök biztosítására. Ezen felül intézményenként szükséges egy színes nyomtató beszerzése is, hogy a szülők számára figyelemfelhívó formában lehessen az információkat közvetíteni.</p>	n: fenntartó), intézményvezetők.		<p>jelentős anyagi ráfordítást igényel, amit a fenntartónak kell az intézmények költségvetésében biztosítani. Az információs és technikai eszközök beszerzésének anyagi háttérét is a fenntartónak kell biztosítania. (Mindkét intézménynek van saját alapítványa, de a befolyt adományokból csak kisebb beszerzéseket lehet eszközölni.)</p>	<p>intézményvezetőknek az indokolt beszerzési igényüket jelezniük kell a fenntartónak.</p> <p>A fenntartó köteles a jogszabályoknak megfelelő működéshez szükséges tárgyi eszközök rendelkezésre állását folyamatosan biztosítani. Ez az intézmények gyermekbútorzatára és az életkornak megfelelő játékok biztosítására vonatkozik. Az intézmények költségvetésében – a kiadások ütemezésével – a beszerzésekhez szükséges költségeknek rendelkezésre kell állnia. Az audio-vizuális nevelést segítő informatikai és technikai eszközök beszerzése ugyancsak jelentős kiadásokat jelent, melyre szükséges a pályázati források felkutatása.</p>
--	--	--	--	--	---	--

18.	<p>Az intézményeknek helyet adó ingatlanok állagmegóvása, folyamatos karbantartása</p>	<p>Az intézményi épületek (székhely és tagintézmény) állapotának folyamatos figyelemmel kísérése, az esetlegesen jelentkező – állagot érintő – problémák a fenntartó és az Integrált Önkormányzati Szolgáltató Szervezet (továbbiakban: Integrált Szervezet) felé történő azonnali jelzése az intézményvezetők feladata.</p> <p>A folyamatosan jelentkező karbantartási munkák felmérése, ütemezése, az Integrált Szervezet és a fenntartó – mint tulajdonos - felé jelzése.</p>	<p>Fenntartó, intézményvezetők.</p>	<p>Szükség szerint, illetve folyamatosan.</p>	<p>Az intézményeket gyermekek (óvodások, bölcsődések) és felnőttek (dolgozók és szülők) egyaránt látogatják. A folyamatos nevelő munka folytatásához szükséges a biztonságos és komfortos környezet megteremtése, aminek feltétele az ingatlanok feladatellátásra alkalmas voltának folyamatos biztosítása. A Szivárvány Óvoda mindkét épület beázik, a kisebb javítások már odázhatják</p>	<p>Intézményenként szükséges a saját munkaszervezetükben egy olyan személyt foglalkoztatni (<i>Bővebben az 5. pontban.</i>), aki az intézmény állapotát (állagmegóvási és karbantartási szükséglet) folyamatosan figyelemmel kíséri és beavatkozási szükséglet esetén jelzéssel él az intézményvezetők felé. A fenntartó - az intézményvezető jelzését követően - az általa erre a célra elkülönített keretből tegye meg a szükséges lépéseket az állagmegóvás és karbantartás érdekében. Mivel ezek a tevékenységek és munkálatok sokszor a fenntartó rendelkezésére álló forrásoknál jóval nagyobb keretet igényelnek (a Szivárvány Óvoda két épületének tetőcseréje), ezért ki kell jelölni a fenntartónál</p>
-----	--	---	-------------------------------------	---	---	---

					tovább a tetőcserét.	olyan személyt, aki az ilyen tárgyú pályázati lehetőségeket folyamatosan figyelemmel kíséri. A kisebb javítási munkálatok estében komoly problémát okoz, hogy minden ilyen jellegű igényt az intézményeknek az Integrált Szervezeten keresztül kell intéznie, amely biztosítja a munkálatok elvégzéséhez szükséges embert. Az ügyintézés így hosszadalmas, akadozik, sürgős beavatkozás nehezen valósítható meg. Intézményenként szükséges egy karbantartó saját munkaszervezetben való alkalmazása. <i>(Lásd 5. pont!)</i>
19.	Az intézményekben szükséges fejlesztések	Mindkét intézmény (székhelyek és tagintézmények) rendelkezik udvarral a gyermekek napközbeni levegőztetése érdekében. Mindegyik udvaron vannak játékeszközök, de egy részük elhasználódott, cserére szorul. A	Fenntartó, intézményvezetők.	Lehetőség szerint, folyamatosan.	Az udvari játékok beszerzése, cseréje és az udvar biztonságossá tétele feladat	Az udvari játékeszközök állapotának felmérése után az intézményvezetőknek jelezniük kell a fenntartó felé az igényeiket a felújításra és cserére. Az

	<p>meglévő jó állapotú udvari játékeszközök alá a gyermekek biztonsága érdekében gumitéglát kell lerakni.</p> <p>Az intézmények udvarai – a játékeszközökön kívül is – felújításra szorulnak. A nyáron poros, esőben sáros körülményeket is meg kell szüntetni. (A Százszorszép Óvoda székhely óvodájának udvaráról a fatönköket ki kell szedni.)</p> <p>Az intézményekben dolgozók megfelelő munkakörülményeinek kialakításához hozzá tartozik, hogy a dolgozói vizesblokk kerüljön felújításra és legyen egy teakonyha, ami a felnőttek igényeit elégíti ki.</p> <p>A nevelők és a szülők is igénylik fejlesztő játékok beszerzését a képesség- és készségfejlesztés és a mozgásfejlesztés céljára.</p> <p>A Százszorszép Óvodában igény mutatkozik egy fedett – épületen belüli – tornaszoba kialakítására a megfelelő tornaeszközök biztosítása mellett.</p> <p>A Szivárvány Óvodához tartozó tanuszoda esetében egy külső öltöző és szülői WC kialakítása szükséges.</p>		<p>esetében a célcsoport az intézményeket látogató bölcsődés és óvodás gyermekek teljes köre. Ők a célcsoportja a fejlesztő játékok beszerzésének, a tornaszoba kialakításának a Százszorszép Óvodában és a külső öltöző kialakításának a Szivárvány Óvodában.</p> <p>A felnőttek igényeinek kielégítését célozza a Szivárvány Óvoda tanuszodájában a szülői WC kialakítása. A felnőtteken belül szűkebb</p>	<p>udvar körülményeinek rendezése érdekében az Integrált Szervezettel kell kapcsolatba lépni, hogy a munkálatok elvégzéséhez szükséges embereket biztosítsa, a munkálatok lebonyolítását szervezze meg.</p> <p>A további beruházást igénylő fejlesztések esetében is a fenntartó felé kell jelzéssel élni (vizesblokk felújítása, teakonyha kialakítása, tornaszoba, külső öltöző és szülői WC kialakítása) mert ebben az esetben is – csakúgy, mint az udvari játékok esetében - a fenntartó anyagi helyzetétől függ a munkálatok ütemezése. Ezek a beruházások – nagyságrendjükből kifolyólag – pályázati forrásokat igényelnek. A fejlesztő játékok egy részét az intézmények a saját alapítványaikba befolyt összeg terhére biztosítják, de a továbbiak</p>
--	---	--	--	---

					kört – a dolgozókat – érinti a munkakörülményeket javító fejlesztések köre (vizesblokk felújítása, teakonyha kialakítása).	beszerzése érdekében szükséges a fenntartó anyagi támogatása.
20.	Az intézmények szakemberigényének biztosítása	Az intézmények nevelői és a szülők is jelezték, hogy szükséges a gyermekek igényeihez igazodva – akár a két intézmény közt megosztva – állandó gyermekpszichológus, fejlesztő pedagógus és logopédus alkalmazása. A speciális igényű gyermekeknek igényeinek megfelelően a Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat utazó gyógypedagógusai most is tartanak heti meghatározott óraszámú fejlesztő foglalkozásokat, de a speciális igényekkel nem rendelkező gyermekek számára is szükséges lenne az általános (leginkább iskolaelőkészítő) jellegű fejlesztés. Mindkét intézménynek szüksége	Fenntartó, intézményvezetők.	Folyamatosan.	A pszichológus, a fejlesztő pedagógus és a logopédus szakirányú tevékenysége minden óvodás és bölcsődés gyermek esetében segítséget nyújt a magatartási problémák kezelésére, az esetleges kisebb lemaradások és problémák korrigálására. Karbantartó	A szakemberek alkalmazásának feltétele az állandó foglalkoztatásukhoz szükséges anyagi források rendelkezésre állása. Ez azonban nem kötelezettség a fenntartó számára, ezért az intézmények által igényelt szakemberek csak pályázati költségvetés terhére lesznek majd foglalkoztathatóak. A fenntartó is tisztában van vele, hogy az intézményekben folyamatosan jelentkeznek felújítási, javítási, karbantartási

		van egy, a saját munkaszervezetén belüli karbantartóra, aki a karbantartási és állagmegóvási feladatokat helyben ellátja, illetve nagyobb feladatok felmerülése esetén jelzéssel él az intézményvezető felé.			alkalmazásával a kisebb javítási és karbantartási feladatok esetén jelentősen lerövidíthető a várakozási idő és a költségek is csökkennek. Emellett a nagyobb munkálatok szükségessége is jóval korábban jelzésre kerül a fenntartó és az Integrált Szervezet felé.	feladatok. Többek közt azért hozta létre az Integrált Szervezetet, hogy az ilyen jellegű feladatok szervezett formában kerüljenek meg elintézésre. Ahhoz, hogy intézményenként egy karbantartó kerüljön a munkaszervezetbe, a fenntartónak biztosítania kell a karbantartó bérköltségét.
21.	Az intézmények által nyújtott többlétszolgáltatások körének bővítése	A szülők gyermekeik igényeit szem előtt tartó kezdeményezése mindkét intézmény vonatkozásában, hogy a nyújtott többlétszolgáltatások köre bővüljön, a szolgálataásokból válogatni lehessen a gyermek igényeihez, képességihez, készségeihez mérten.	Intézményve zetők.	Folyamatosan.	A célhoz tartozó célcsoport egyértelműen a jelenleg és a jövőben a bölcsődébe és óvodába járó gyermekek köre. Bár az igényeket a	A feltételek tárgyi része (csoportos szűrővizsgálatok, szakkörök helyszínének biztosítása) adott. Természetes igény a szülők részéről, hogy ha már a gyermekek az egész napját a bölcsődében, óvodában tölti, helyben kapják meg

					szülők foglalmazták meg, a kezdeményezés mégis a gyermekek érdekét szolgálja azáltal, hogy az intézményekben töltött idő alatt minél szélesebb kört öleljen fel a foglalkoztatások, minél sokoldalúbban fejlődjenek képességeik/készségeik és mélyüljenek el ismereteik.	azokat a szolgáltatásokat, melyeket egyébként intézményi elfoglaltságok keretében vennének igénybe. A szolgáltatások bővítéséhez a pedagógusoknak felmérést kell készíteniük a szülők körében, hogy melyek azok, amelyeket nagy számban igényelnek. Ezután az intézményvezetőknek fel kell venniük a kapcsolatot azokkal a szervezetekkel, magánszemélyekkel, akik a szolgáltatásokat nyújtani tudják.
--	--	--	--	--	--	--

Döbröközi Mesevilág Óvoda és Döbröközi Integrált Községi Szolgáltató Tér

1. Döbröközi Mesevilág Óvoda

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontja szerint, a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: az óvodai ellátás.

Döbrököz Község Önkormányzata (továbbiakban: **fenntartó**) a jogszabályban előírt – óvodai ellátás biztosítására vonatkozó - kötelezettségét a Döbröközi Mesevilág Óvoda (továbbiakban: **Óvoda**) fenntartása útján biztosítja.

Az Óvoda 2013. július 1. napjával vált ki a Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde költségvetési szervből. A korábbi tagintézményből új, önálló költségvetési szerv jött létre.

Az intézmény székhelye: **Döbröközi Mesevilág Óvoda** – 7228 Döbrököz, Ifjúság u. 6.

Ellátási területe: Döbrököz község közigazgatási területe

Gyermekcsoportok száma: 2

Felvehető maximális gyermeklétszám: 75 fő

Az intézmények alapidokumentumai (Alapító Okirat; Szervezeti és Működési Szabályzat; Pedagógiai Program; Házirend; Éves Munkaterv) a szervezeti változást nyomon követték, ezért azok naprakészek, változtatásuk, módosításuk nem indokolt.

Az intézmény kapcsolatrendszere kiterjed a fenntartóra, a gyermekek családjára, a gyermekeket ellátó intézményekre (nevelési-oktatási intézmények, szakmai társszervezetek, egészségügyi ellátórendszer, szociális ellátórendszer), közművelődési intézményekre, civil szervezetekre, és az intézményt támogató szervezetekre, magánszemélyekre.

Az Óvoda Alapító Okirata szerint sajátos nevelési igényű gyermekeket is fogadhat.

Az Óvoda épülete a település központjától távolabb, egy kevésbé forgalmas utcában található, falusias környezetben.

Az Óvoda szervezeti átvilágításának eredményeként tett megállapítások

15. Az Óvoda kapcsolatrendszerének bővítése

Az intézményi belső kommunikáció – a fenntartó és az intézmény vezetése, valamint az intézményen belül a vezető és a dolgozók közti kapcsolatok – kifejezetten jónak mondható, mind az utasítások kiadása, végrehajtása, mind pedig a visszaellenőrzés jól működő rendszert alkot. Ezt támasztja alá az, hogy az ellátásban részesülő gyermekek szülei jelentős többségükben úgy nyilatkoztak, hogy tapasztalatik szerint az óvoda megfelelően tájékoztatja őket a gyermekeiket érintő kérdésekben, sőt kifejezetten előnyösnek tartják, hogy az intézmény többféle formában (szóban, írásban és elektronikusan) egyaránt elérhető, illetve tartja a kapcsolatot a szülőkkel. A szülők túlnyomó része szerint az intézmény figyelembe veszi a szülők kéréseit, lehetőségei szerint igazodik elvárásaikhoz, véleményüket a Szülői Közösségen keresztül és gyakran csoportonként, illetve egyénenként is kikéri. A szülőkkel, családdal való kapcsolattartást megkönnyíti, hogy a kis településen az emberek odafigyelnek egymásra, így az Óvodában is családias a hangulat. A szülők igénylik a gyermekeikről való rendszeres tájékoztatást, szülői értekezleten, fogadóórán aktívan részt vesznek. A szülők kérésként fogalmazták meg az intézmény felé, hogy szeretnék több

kiránduláson és kulturális programon részt venni gyermekeikkel és más családokkal együtt az Óvoda szervezésében.

A külső kapcsolatok körében az intézmény legszorosabb kapcsolatban a fenntartóval van a gazdálkodással, ügyvitellel és karbantartással kapcsolatos feladatok ellátása tekintetében. A fenntartó olyannyira szívügyének tekinti az Óvoda sorsát, hogy a működéssel, működtetéssel összefüggő feladatain túl is igyekszik minél szélesebb körben támogatni az intézményt. (A fenntartó 2019. évben pályázatot nyújtott be a Magyar Falu Program keretében szabadtéri játékeszközök beszerzésére, melyeket az Óvoda udvarára telepítettek. Segédkezik továbbá a fenntartó – anyagi lehetőségeihez mérten - új és változatos fejlesztő játékok beszerzésében is.)

Az Óvoda feladatainak ellátása és a gyermekek érdekében rendszeres kapcsolatot tart több más intézménnyel is /nevelési-oktatási intézményekkel (bölcsődével, általános iskolákkal), egészségügyi ellátórendszerrel (gyerekorvosokkal, védőnőkkel, fogorvosokkal), a szociális ellátórendszer tagjaival (Család- és Gyermekjóléti Központ és Család- és Gyermekjóléti Szolgálat)/, elsősorban az intézményvezető útján.

A szakmai társszervezetek (Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat; Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői Bizottság) elsősorban a szakmai kérdések esetén nyújtanak segítséget az intézménynek. Mivel az intézmény - Alapító Okirata szerint – fogadhat sajátos nevelési igényű gyermekeket is, ezért az intézményben rendszeresen tevékenykednek utazó gyógypedagógusok, akik a gyermekek speciális igényeihez igazodó fejlesztést biztosítanak meghatározott heti óraszámban.

Szintén a gyermekek érdekében van kapcsolata az intézménynek a szintén Döbröközön működő közművelődési intézménnyel (Döbröközi Integrált Községi Szolgáltató Tér) és civil szervezetekkel. A közművelődési intézmény programkínálatával színesebbé teszi a gyermekek számára az óvodában tartott foglalkozásokat, illetve azokhoz kapcsolódóan tájékoztatja ismereteiket. Emellett a nagyobb helyigényű, zárt térben tartandó Óvodai eseményekhez is helyszínt biztosít.

16. Tárgyieszköz ellátottság javítása

Az intézmény tárgyi feltételei a feladatellátáshoz megfelelőek. Az intézmény saját sószórával is rendelkezik, melyet a gyermekek heti két-három alkalommal, csoportosan vesznek igénybe különböző foglalkozások (éneklés, verselés, mesehallgatás, torna) közben.

Annak ellenére, hogy a Magyar Falu Program keretében a fenntartó az Óvodába telepített több szabadtéri játékot, azok mégis kevésnek mondhatóak, mert azt az intézményt látogató gyermekek száma magas. Szükség lenne tehát további udvari játékokra, de ez csak újabb pályázati támogatás igénybevételével lesz lehetséges.

Az Óvodában jelenleg két csoportszobában folyik nevelő munka, illetve egy tornaszoba áll még a gyermekek rendelkezésére. A gyermeklétszám évről évre növekedő tendenciát mutat, ezért szükség lenne egy harmadik csoportszoba és hozzá kapcsolódó vizesblokk kialakítására is, melyre a pályázati lehetőséget a fenntartó folyamatosan keresi. (Amennyiben szükséges, az Óvoda megszünteti a tornaszobát, hogy a helyiség csoportszobaként funkcionálhasson.)

17. Az intézménynek otthont adó épület állagmegóvása, rendszeres karbantartása

Az Óvoda épület 2018. évben – pályázati forrásból – teljes körű energetikai felújításon ment keresztül. Ennek keretében az ingatlant kívül és belül egyaránt teljesen felújították, illetve az épület előtt a járdaszakasza és kerítés is megújult. Ebből következik, hogy nagyobb ráfordítás az ingatlan kapcsán hosszabb ideig nem fog jelentkezni, a kisebb javítási és karbantartási munkák esetében pedig a fenntartó a jelzés beérkezése után

késlekedés nélkül intézkedik a munkálatok megkezdéséről. (Amennyiben adódik pályázati lehetőség a gyermeklétszám növekedéséből adódóan szükségessé váló harmadik csoportszoba és a hozzá tartozó vizesblokk kialakítására, a fenntartó élni fog a lehetőséggel.)

18. Az Óvoda szakemberellátottsági problémái

Az Óvodát is sújtja az országos szintű problémát okozó pedagógushiány. Az intézményben jelenleg 3 fő óvodapedagógus (köztük az intézményvető és helyettese), 2 fő dajka és 2 fő pedagógiai asszisztens dolgozik. Az egyik óvodapedagógus jelenleg GYES-en van, de még így is szakemberhiány van. A pedagógusok hiányát az Óvoda jelenleg a pedagógiai asszisztensekkel enyhíti, de hosszú távon – főleg a gyermeklétszám várható emelkedésével – ez nem lesz megoldás. Felmerült lehetőséggént, hogy az Óvoda beiskolázza a pedagógiai asszisztenseket, de ez nemcsak, hogy hosszú időt vesz igénybe (legalább 3 év), de a z intézményre (és a fenntartóra) nézve rendkívül költséges is. Ráadásul komoly bérfeszültséget okozna, hogy a kezdő óvodapedagógusok és a dajkák bére közel azonos lenne. (Az intézményvezető javasolta a fenntartónak, hogy dolgozzanak ki egy megállapodást arra nézve, hogy a fenntartó kiegészítő juttatások biztosításával ösztönözze a pedagógusokat az Óvodában való elhelyezkedésre. A fenntartó térítésmentes szolgálati lakás biztosításának felajánlásával is igyekszik a pedagógushiányt enyhíteni.)

2. Döbröközi Integrált Községi Szolgáltató Tér (továbbiakban: IKSZT)

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja szerint, a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

Döbrököz községben a 90-es évek óta működött Művelődési Ház, amely a település közösségi tereként funkcionált. 2009 óta ezt a feladatot az IKSZT tölti be, amely nem önálló intézmény: Döbrököz Község Önkormányzatának (továbbiakban: *fenntartó*) intézménye, költségvetése a fenntartó költségvetésének része.

Az IKSZT elsődleges feladata, hogy a kulturális szolgáltatásokat, programokat a kistelepülésen élők számára elérhetővé tegye, illetve a közösségi célú kezdeményezéseket, folyamatokat támogassa. Az intézmény dolgozó létszáma: 1 fő intézményvezető, akinek feladata a programszervezés és kapcsolattartás a fenntartóval, valamint a község lakosságával (a szolgáltatásokat igénybe vevőkkel).

Az IKSZT az állami kulturális normatíván felüli saját bevétele a bérleti díjakból (terembérlet és tárgyi eszközök bérbe adása) képződik.

Az IKSZT a település központjában, könnyen megközelíthető helyen található. Az ingatlanban található egy nagy befogadó képességű terem, mely a nagyobb rendezvényeknek (pl.: bálók) tud helyet biztosítani, színpaddal és a szükséges technikai eszközökkel. Emellett található az épületben egy kisebb terem is, mely a kluboknak, szakköröknek biztosít helyszínt.

Az IKSZT épületében található a könyvtár is, mely nem önálló intézményegység. A szolgáltatást a fenntartó a Tolna Megyei Illyés Gyula Könyvtárral együttműködve biztosítja a

község lakói számára. Az IKSZT feladata az egész életen át tartó tanulás feltételeinek biztosítása, melynek a könyvtári szolgáltatás csak egy része. (Az IKSZT együttműködési megállapodást kötött a környezetében lévő középiskolákkal, így a fiatalok a kötelező közösségi szolgálat időtartamát az intézményben is letölthetik.)

Az IKSZT szervezeti átvilágításának eredményeként tett megállapítások

6. *Az IKSZT kapcsolatrendszerének bővítése*

Az intézményvezető – mint közművelődés szervező – feladata, hogy élettel töltsen meg az intézményt, programokat szervezzon, segítse, támogassa a civil szervezetek munkáját.

Az IKSZT - mint a fenntartó kulturális intézménye – lehetőséget biztosít rendszeres programok tartására (hétfőnként „Mozgás az egészséges gerincért” torna és masszázs, valamint egészségmegőrző program; csütörtökönként zumba óra; havonta egyszer a Nyugdíjas Klub összejövele). Alkalmi rendezvények például a bálók, az ismeretterjesztő előadások és képzések. Az IKSZT saját bevételeit képező terembérlési díjak főleg az alkalmi programok, rendezvények helyszínének biztosításából adódnak. A fenntartó minden pályázati lehetőséget megragad, hogy minél több színvonalas és szórakoztató programot biztosítson az intézményben.

Fentiekből következik, hogy az IKSZT kapcsolat a fenntartóval rendkívül jó, mert mindkét fél azonos cél – a helyi közösség kulturális igényeinek kielégítése – érdekét tartja szem előtt.

Az intézmény szolgáltatásairól és programjairól, rendezvényeiről a lakosság több helyről is értesülhet. A nagyobb rendezvények promotálására mindig készül plakát, amelyeket a település fontosabb helyein – buszmegállók, boltok, orvosi rendelő – környékén kerülnek kihelyezésre. Mivel ma a közösségi média világában a leghatásosabb módszer az emberek elérésére az internet, ezért a programok és rendezvények minden esetben a facebook-on is meghirdetésre kerülnek.

Az intézmény kapcsolatrendszerében a legfontosabb a település lakosságával való kapcsolattartás. Általánosságban elmondható, hogy az IKSZT népszerű az emberek körében, de a legtöbben csak a „nagy” rendezvényeket látogatják, illetve a könyvtári szolgáltatást veszik igénybe. Az intézmény legfőbb célközönsége - a fiatalok – kevesen veszik igénybe az intézmény szolgáltatásait, véleményük kikérése, igényeik felmérése esetén pedig nem nyújtanak segítséget a szolgáltatások fejlesztésében.

Az intézmény egyéb bevételi forrása a bérlési díjakból tevődik össze. További bevételi forrást jelenthetne a helyi civil szervezetek és a környékbeli vállalkozók anyagi támogatása, akikkel az intézményvezető még nem vette fel a kapcsolatot.

7. *Tárgyeszköz ellátottság javítása*

Az intézmény tárgyi eszközök tekintetében jól ellátott, a programok, rendezvények megtartásához a tárgyi és technikai feltételek adottak. Szeretnének a későbbiekben egy mobilszínpadot vásárolni, de valószínűleg azt is csak pályázati forrásból tudják megvalósítani, mivel az IKSZT bevételei a működési költségeit sem fedezik.

8. *Az intézménynek otthont adó épület állagmegóvása, rendszeres karbantartása*

Az intézmény épülete felújításra szorul (utcafrontra néző nyílászárók cseréje, a kisterem és a folyosó padlójának cseréje), de pályázati támogatás nélkül a fenntartó nem tudja ezeket a munkálatokat elvégezni.

A kisebb javítási és állagmegóvási feladatokat a fenntartó igyekszik mielőbb elvégeztetni, hogy a szolgáltatások nyújtásában ne legyen kiesés.

A leírtakat összegezve látható, hogy az intézmények (Döbröközi Mesevilág Óvoda és Döbröközi Integrált Községi Szolgáltató Tér) működése nincs veszélyben, szolgáltatásaikra folyamatos igény mutatkozik és a fenntartó támogatását is élvezik.

A kis település lakossága nagyon magas arányban meg van elégedve az intézmények által nyújtott szolgáltatások palettájával, valamint mennyiségével és minőségével.

A szolgáltatások igénybe vevői (szülők, látogatók) nagyon elégedettek, de további feladat – az IKSZT esetében – az igénybe vevők körének bővítése, a látogatói szám emelése.

Döbröközi Mesevilág Óvoda (továbbiakban: *Óvoda* vagy *intézmény*)

	Célok	Tevékenységek	Felelős	Határidő	Célcsoport	Feltételek
22.	Az intézmény tárgyi eszköz ellátottságának javítása	<p>Az intézmény a feladatellátáshoz szükséges tárgyi eszközökkel rendelkezik. Döbrököz Község Önkormányzata (továbbiakban: fenntartó) minden pályázati és egyéb lehetőséget megragad az Óvoda fejlesztésre.</p> <p>A 2019. évben pályázati keretből telepített udvari játékok mellé – a folyamatosan növekvő gyermeklétszám miatt – szükséges további szabadtéri játékeszközök beszerzése is.</p> <p>Szintén az egyre növekvő gyermeklétszám indokolja az Óvoda épületében egy harmadik csoportszoba és hozzá tartozó vizesblokk kialakítása is, lehetőség szerint úgy, hogy az intézmény a jelenleg meglévő tornaszobát ne veszítse el.</p>	Fenntartó, intézményvezető.	Lehetőség szerint.	A beruházások és fejlesztések célcsoportja egyértelműen az Óvodát látogató gyermekek köre. Abban az esetben, ha a harmadik csoportszobát a tornaszobából kell kialakítani, akkor az intézkedés vesztesei a sajátos nevelési igényű gyermekek lesznek, mert a fejlesztésük részét képezi a mozgáskoordináció javítása, melyhez a tornaszoba szolgál	<p>Az intézményvezető minden felmerülő igényt közvetít a fenntartó felé, aki keresni kezdi a megoldási lehetőségeket. A kisebb ráfordítást igénylő tárgyi eszközök (fejlesztő eszközök, játékok) beszerzését igyekszik saját költségvetése terhére biztosítani, az udvarra telepített játékok és az épület átalakításával járó beruházások (harmadik csoportszoba kialakítása hozzá tartozó vizesblokkal) kizárólag pályázati forrásból lesznek megoldhatóak.</p>

					helyszínül.	
23.	Az intézménynek helyet adó ingatlan állagmegóvása, folyamatos karbantartása	<p>Az intézményi épület állapotának folyamatos figyelemmel kísérése, az esetlegesen jelentkező – állagot érintő – problémák fenntartó felé történő azonnali jelzése az intézményvezető feladata.</p> <p>A 2018. évben lezajlott teljes energetikai felújítás után nagyobb – állagot érintő – problémák nem merülhetnek fel, a kisebb feladatok jelzése után a fenntartó azonnal intézkedést kezdeményez.</p>	Fenntartó, intézményvezető.	Szükség szerint, illetve folyamatosan.	<p>Az intézményt az óvodás gyermekek és felnőttek (dolgozók és szülők) egyaránt látogatják. A folyamatos és zökkenőmentes nevelő munka folytatásához szükséges a biztonságos és komfortos környezet megteremtése, illetve megtartása, aminek feltétele az ingatlanok feladatellátásra alkalmas állapotának folyamatos biztosítása.</p>	<p>Az intézményvezető az Óvoda épületének állapotát (állagmegóvási és karbantartási szükséglet) folyamatosan figyelemmel kíséri és beavatkozási szükséglet esetén jelzéssel él a fenntartó felé. A fenntartó - az intézményvezető jelzését követően - az általa erre a célra elkülönített keretből megteszi a szükséges lépéseket az állagmegóvás és karbantartás érdekében. Mivel ezek a tevékenységek és munkálatok sokszor a fenntartó rendelkezésére álló forrásoknál jóval nagyobb keretet igényelnek, ezért szükséges kijelölni a fenntartónál olyan személyt, aki az ilyen tárgyú pályázati lehetőségeket</p>

						folyamatosan figyelemmel kíséri.
24.	Az intézmény szakemberellátottsági problémái	<p>Az intézményben jelenleg 3 fő óvodapedagógus (köztük az intézményvető és helyettese), 2 fő dajka és 2 fő pedagógiai asszisztens dolgozik. Az egyik óvodapedagógus jelenleg GYES-en van, távollétében az Óvoda nem tud gondoskodni a helyettesítéséről. Az intézmény a pedagógushiány enyhítésére alkalmaz 2 fő pedagógiai asszisztentst.</p> <p>A fenntartó folyamatosan pályáztatja az álláshelyeket, és térítésmentesen igénybe vehető szolgálati lakás felajánlásával is kecsegtet.</p> <p>Problémát jelent, hogy a pályakezdő óvodapedagógusok bére csaknem azonos a dajkák bérével, ami jelentős bérfeszültséget gerjeszt, ezért szükséges az Óvoda és a fenntartó között egy megállapodás kidolgozása a leendő óvónők ösztönzése érdekében.</p>	Fenntartó, intézményve zető.	Folyamatosan.	<p>A megfelelő számú óvodapedagógus alkalmazása jogszabályi követelmény a fenntartóval szemben, ezért a problémára mielőbb megoldást kell találni.</p> <p>Felmerült, hogy a hiány a legegyszerűbben a pedagógiai asszisztensek átképzésével számolható fel, de ez időigényes és költséges.</p> <p>Amennyiben a gyereklétszám növekedése következtében meg kell nyitni egy harmadik csoportot is, a</p>	<p>A szakemberek alkalmazásának érdekében mind a fenntartó, mind az intézmény jelenleg is mindent megtesz (pályáztatás, szolgálati lakás biztosítása), de a tapasztalatok fényében valószínűleg a legjobb megoldás az lenne, ha az intézmény állományában meglévő pedagógiai asszisztensek beiskolázása mellett döntene az intézmény.</p> <p>Abban az esetben, ha az Óvoda talál képzett óvodapedagógusokat, a fenntartó és az intézmény között létre kell jönnie a pedagógusok megtartását elősegítő ösztönzőrendszer kialakításáról szóló megállapodásnak.</p>

					szakemberhiány tovább fokozódik.	
--	--	--	--	--	----------------------------------	--

Döbröközi Integrált Községi Szolgáltató Tér (továbbiakban: *IKSZT* vagy *intézmény*)

	Célok	Tevékenységek	Felelős	Határidő	Célcsoport	Feltételek
1.	Az intézmény kapcsolatrendszerének fejlesztése	Az intézmény elsődleges feladata az igénybe vevők számára programok, rendezvények szervezése, közösségi tér biztosítása és a helyi közösségek önkéntes szerveződéseinek támogatása. Az IKSZT a feladatait ellátja, a rendszeres kisközösségeket érintő, klub-jellegű foglalkozások helyszínének biztosítása mellett az alkalmi jelleggel megrendezett eseményeknek is helyet ad. Az IKSZT állami támogatáson kívüli bevételei a terembérletből és a tárgyi eszközök bérbeadásából származik, ezért a bevételek növelése érdekében az intézményfenntartónak fel kell vennie a kapcsolatot az intézmény vonzáskörzetében működő civil szervezetekkel és vállalkozásokkal, hogy szolgáltatásai igénybevételének lehetőségét felajánlja nekik. A kapcsolattartás körébe tartozik az is, ahogyan az IKSZT a programjairól, rendezvényeiről a	Intézményvezető.	Folyamatosan.	A célcsoport egyértelműen az IKSZT által elérhető helyi kisközösségek, illetve a civil szervezetek és vállalkozók. Kiemelt célcsoport: az intézményt csak nagyon ritkán látogató fiatalok, akiknek az igényei így nehezen mérhetők fel.	Az IKSZT jelenleg is jó kapcsolatrendszerrel rendelkezik, de a bevételek növeléséhez és a szolgáltatások lakosság igényihez történő igazításához, az önszerveződő közösségek, a civil szervezetek intézménybe való behívásához további lépéseket kell tennie. Az intézményvezető feladata a kapcsolatfelvétel kezdeményezése és a meglévő kapcsolatok folyamatos ápolása.

		település lakosságát tájékoztatja. A legnehezebben elérhető réteg – a fiatalok – kis számban látogatják az intézményt.				
2.	Az intézmény tárgyi eszköz ellátottságának javítása	Az intézmény meglévő tárgyi eszközei hamarosan újíttásra szorulnak, a fejlesztési célok közt pedig egy mobilszínpad beszerzése is szerepel.	Fenntartó, intézményvezető.	Lehetőség szerint.	A beruházások és fejlesztések célcsoportja az IKSZT szolgáltatásait igénybe vevők köre. A fejlesztésekkel megvalósítható a lakosság mind szélesebb köre igényeinek kielégítése.	Az intézményvezető a felmerülő igényeket közvetíti a fenntartó felé, aki keresni kezdi a megoldási lehetőségeket. Mivel a beszerzéssel célzott eszközök jelentős összegekbe kerülnének, amit a fenntartó költségvetéséből nem tud fedezni, ezért mind a fenntartó, mind pedig az IKSZT folyamatosan figyelik a pályázati lehetőségeket.
3.	Az intézménynek helyet adó ingatlan állagmegóvása, folyamatos karbantartása	Az intézmény épülete nincs rossz állapotban, de felújításra szorul. Szükség van az utcafrontra néző nyílászárók cseréjére, valamint a kisterem és a folyosó padlójának cseréjére. Az intézményvezető minden esetben jelzéssel él a fenntartó felé, ha javítási vagy karbantartási munkálatok szükségesek. A fenntartó – lehetőségeihez mérten	Fenntartó, intézményvezető.	Szükség szerint, illetve folyamatosan.	Az intézményt a település lakossága mellett mindazok használják, akik programjain, rendezvényein részt vesznek, illetve termeit	Az intézményvezető jelzése nyomán a kisebb kiadásokkal járó javítási és karbantartási munkákat a fenntartó mihamarabb megkezdi. A felújítás körébe tartozó nagyobb költségigényű beruházások (nyílászáró és padló csere) csak pályázati támogatásból

		– a lehető legrövidebb idő alatt megkezdni a javíttatást.			bérbe veszik. Ahhoz, hogy a szolgáltatásnyújtás helyszíne vonzó legyen minden érintett számára, szükséges, hogy az épület kívülről és belülről is vonzó legyen, kellemes hangulatot árasszon.	finanszírozhatóak.
--	--	---	--	--	---	--------------------